



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

за школску 2025/2026. годину

ОШ „НОВИ БЕОГРАД“
Народних хероја 12
Нови Београд

ОШ "НОВИ БЕОГРАД"
Народних хероја 12,
Нови Београд
Дел. бр. 4-11/37
Датум: 14.09.2026. године

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018-др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025 у даљем тексту: Закон) и чл. 108. Статута ОШ „Нови Београд“, Школски одбор је на седници одржаној дана 14.09.2026. године донео

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о раду ОШ „Нови Београд“ за школску 2025/2026 годину.

Образложење

Школски одбор је у складу са својим надлежностима прописаним Законом и Статутом ОШ „Нови Београд“ донео одлуку, као у диспозитиву.



Председник Школског одбора

[Handwritten signature]

Зоран Ранковић

Садржај

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	8
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	9
Школа.....	9
Мисија.....	10
Визија.....	10
Мото школе.....	10
Просторни услови рада.....	10
Просторни услови и опремљеност школе.....	10
Учионице.....	10
Сензорна соба.....	11
Просторија за физичко васпитање.....	11
Ћачка кухиња и трпезарија.....	11
Логопедски кабинет.....	11
Просторија за вежбе реедукације психомоторике.....	11
Библиотека.....	11
Просторија за продужени боравак.....	11
Просторија за наставнике – зборница.....	11
Канцеларије.....	11
Школско двориште.....	11
Спортски терени.....	11
Годишњи извештај о реализацији плана коришћења школског простора за школску 2025/26. годину.....	12
Годишњи извештај о реализацији плана коришћења наставних средстава за школску 2025/26. годину.....	12
Годишњи извештај о реализацији плана коришћења материјално-техничких ресурса ван школе за школску 2025/26. годину.....	13
Годишњи извештај о реализацији плана коришћења ресурса локалне заједнице за школску 2025/26. годину.....	13
Годишњи извештај о реализацији плана унапређивања материјално-техничких услова рада за школску 2025/26. годину.....	13
ЉУДСКИ РЕСУРСИ – КАДРОВСКА СТРУКТУРА.....	14
Наставни кадар.....	14
Ненаставни кадар.....	17
ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ.....	17
Бројно стање ученика.....	17
Годишњи извештај о реализацији активности предвиђених Календаром образовно-васпитног рада.....	18
Годишњи извештај о реализацији активности предвиђених календаром значајних активности у школи.....	18
Годишњи извештај о реализацији распореда смена, дежурства и часова наставника.....	19
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА, ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА, НАСТАВНИКА ИНДИВИДУАЛНЕ НАСТАВЕ И НАСТАВНИКА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У ОКВИРУ ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ.....	20
Наставна подела.....	21
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД.....	22
План наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања.....	22
План наставе и учења за први разред.....	23
План наставе и учења за други разред.....	23
План наставе и учења за трећи разред.....	24
План наставе и учења за четврти разред.....	25
План наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања.....	26
План наставе и учења за пети разред.....	26
План наставе и учења за шести разред.....	27
План наставе и учења за седми разред.....	28
План наставе и учења за осми разред.....	29
Слободне наставне активности од V до VIII разреда.....	30
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ	30
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОСЕБНОГ ОБЛИКА НАСТАВЕ – ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИ СУ НА ПРОДУЖЕНОМ КУЋНОМ/БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ.....	32
Квалитативна и квантитативна анализа постигнутог успеха, напретка у наставним предметима и	

специфичним областима	33
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПОДРШКЕ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА И ПЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ НА ТЕРИТОРИЈИ НОВОГ БЕОГРАДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ	34
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА УПРАВНИХ И РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	35
Годишњи извештај о реализацији плана рада Школског одбора за школску 2025/26. годину	35
Годишњи извештај о реализацији плана рада директора у школској 2025/2026. години	38
Годишњи извештај директора о реализацији плана посете часовима	46
Годишњи извештај о реализацији плана рада помоћника директора за школску 2025/26. годину	46
Годишњи извештај помоћника директора о реализацији плана посете часовима	50
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	51
Представници Савета родитеља за школску 2025/26. годину	51
Годишњи извештај о реализацији плана рада Савета родитеља за школску 2025/26. годину	51
Годишњи извештај о реализацији плана рада педагошког колегијума за школску 2025/2026. годину	52
Годишњи извештај о реализацији плана рада ученичког парламента за школску 2025/26. годину	53
СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	54
Годишњи извештај о реализацији плана рада наставничког већа у школској 2025/2026. години	54
Одељенска већа	55
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за разредну наставу у првом циклусу за школску 2025/2026. годину	55
Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа првог разреда (I ₁ , I ₂) за школску 2025/26. годину	70
Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа другог разреда II ₁ , II ₂ , II ₃ за школску 2025/26. годину	75
Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа трећег разреда III ₁ , III ₂ за школску 2025/26. годину	80
План рада одељенског већа четвртог разреда IV ₁ , IV ₂ за школску 2025/26. годину	86
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа наставника разредне наставе у другом циклусу за школску 2025/2026. годину	93
План рада одељенског већа петог разреда V ₁ , V ₂ , V ₃ за школску 2025/26. годину	104
План рада одељенског већа шестог разреда – VI ₁ , VI ₂ за школску 2025/26. годину	112
План рада одељенског већа седмог разреда - VII ₁ за школску 2025/26. годину	117
План рада одељенског већа осмог разреда – VIII ₁ , VIII ₂ разреда за школску 2025/26. годину	119
Стручно веће предметне наставе	124
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за физичко и здравствено васпитање за школску 2025/2026. годину	124
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа страних језика за школску 2025/26. годину	132
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за музичку културу за школску 2025/26. годину	135
Преглед одржаних састанака Стручног већа	135
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАДА АКТИВА И ТИМОВА	137
Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног актива за развојно планирање за 2025/2026. годину	137
Годишњи извештај о реализацији плана рада актива за развој школског програма за 2025/2026. годину	139
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за професионалну оријентацију ученика за школску 2025/2026. годину	141
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за инклузивно образовање за школску 2025/2026. годину	142
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за самовредновање за школску 2025/2026. годину	143
ПОСТУПАК	144
ИНСТРУМЕНТИ	144
РЕЗУЛТАТИ И АНАЛИЗА	144
Област квалитета 1: Програмирање, планирање и извештавање	144
Резултати истраживања „Задовољство родитеља програмом сарадње са школом“	145
Област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	145
ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА	145
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2025/2026. годину	146
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за професионални развој запослених за школску 2025/26. годину	147
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за развој међупредметних компетенција и	

предузетништво за школску 2025/26. годину	150
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за промоцију и маркетинг школе за школску 2025/2026. годину	151
Годишњи извештај о реализованим активностима на друштвеним мрежама-објавама у току школске 2025-26. године – Ива Билаловић	155
Пратеће објаве на друштвеним мрежама школе које не припадају директно ваннаставним активностима	157
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за промоцију и маркетинг школе – Секција „САЈТ“ (Василије Балаш) – за школску 2025-26. годину закључно са 15. 06. 2026.....	159
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/2026. годину	161
Годишњи извештај о реализацији плана активности које су усмерене на спречавање дискриминације, вређања угледа, части и достојанства личности	163
Годишњи извештај о реализацији активности из плана реализације друштвеног и хуманитарног рада у школској 2025/2026. години	164
Годишњи извештај о реализацији плана тима за кризне догађаје	164
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за израду летописа за школску 2025/26.	165
Табеларни приказ осталих активности у школи:	169
Годишњи извештај о реализацији плана рада координатора за електронски дневник за школску 2025/26. годину	170
Обавезе вођења и ажурирања евиденције из улоге координатора	170
Годишњи извештај о реализацији плана рада Тима за ГПРШ - Годишњег плана рада школе и извештавање о остварености Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину	170
Реализоване кључне активности по периодима	170
Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за културно-уметнички програм за школску 2025/26. годину	171
Реализација активности по периодима.....	171
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА	173
Годишњи извештај о реализацији плана рада психолога у школској 2025/2026. години	173
Годишњи извештај психолога о реализованим посетама наставним часовима у току школске 2025/2026. године.....	178
Годишњи извештај о реализацији плана рада социјалног радника за школску 2025/26. годину	179
Годишњи извештај о реализацији плана рада сарадника за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторичким сметњама у посебним условима за школску 2025/26. годину.....	183
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	194
Годишњи извештај о реализацији обавезних ваннаставних активности за школску 2025/2026. годину	194
Годишњи извештај о реализацији планова рада одељенског старешине за школску 2025/2026. годину	200
Годишњи извештај о реализацији планова рада допунске наставе за школску 2025/2026. годину	201
Годишњи извештај о реализацији планова припремне наставе за школску 2025/2026. годину.....	201
Годишњи извештај о реализацији планова рада реализатора индивидуалних логопедских вежби за школску 2025/26. годину	201
Годишњи извештај о реализацији плана рада реализатора индивидуалних логопедских вежби Слађане Лалић Гајица за школску 2025/26. годину	202
Годишњи извештај о реализацији плана рада реализатора индивидуалних логопедских вежби Маје Марић за школску 2025/26. годину.....	203
ИЗВЕШТАЈ ЛОГОПЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ	205
Годишњи извештај о реализацији планова рада реализатора индивидуалних психомоторних вежби за школску 2025/26. годину.....	206
Годишњи извештај о реализацији плана рада реедукатора психомоторике: Иве Билаловић	206
Преглед ученика по разредима	206
Структура третмана по одељењима и учесталост	207
Музичко-ритмичке активности у функцији психомоторне реедукације	208
Реализовани циљеви и задаци рада	208
Закључак.....	208
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“) Јелена Тапушковић.....	208
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“) Јелена Тапушковић.....	211
Годишњи извештај о реализацији плана рада реедукатора психомоторике: Тање Бубић	213
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕЕДУКАТОРА ПСИХОМОТОРИКЕ ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“)	215

Годишњи извештај о реализацији плана рада индивидуалног наставника за алтернативну и аугментативну комуникацију и асистивну технологију за школску 2025/2026. годину	217
СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	220
Секције	220
Годишњи извештај о реализацији плана рада фолклорно-ритмичке секције за школску 2025/2026. годину	220
Годишњи извештај о реализацији плана рада музичке секције за школску 2025/2026. годину	222
Годишњи извештај о реализацији плана рада Музичке секције II – Емилија Цеп, за школску 2025-26. годину	223
Годишњи извештај о реализацији плана рада хорске секције за школску 2025/2026. годину	224
Годишњи извештај о реализацији плана рада секције енглеског језика за школску 2025/2026. годину	224
Годишњи извештај о реализацији плана рада секције италијанског језика за школску 2025/26. годину	226
Годишњи извештај о реализацији плана рада спортске секције за школску 2025/2026. годину	227
Годишњи извештај о реализацији плана рада еколошке секције за школску 2025/26. годину	229
Годишњи извештај Еколошке секције у школској 2025/2026. години	230
Годишњи извештај о реализацији плана рада Техничко-креативне секције за школску 2025/26. годину	231
Годишњи извештај о реализацији плана рада секције Дечије стваралаштво за школску 2025/26. годину	233
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕТА, ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ	234
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА ПОСЕБНИХ ОБЛИКА РАДА	234
Настава у природи, екскурзија	234
Програм наставе у природи и екскурзија	234
Годишњи извештај о реализацији плана посета, путујућих учионица, једнодневних излета, екскурзија и наставе у природи	234
Годишњи извештај о реализацији плана реализације Индивидуалних образовних планова (ИОП-2), програма додатне образовне подршке ученицима за школску 2025/26. годину	235
План реализације програма сарадње са породицом за школску 2025/26. годину	236
Годишњи извештај о реализацији садржаја програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/26. годину	237
План реализације активности усмерених на спречавање дискриминације, вређања угледа, части и достојанства личности за школску 2025/26. годину	238
Годишњи извештај о реализацији плана заштите животне средине за школску 2025/26. годину	238
Годишњи извештај о реализацији плана и програма рада библиотеке за школску 2025/26. годину	238
Дигитализација библиотечног фонда	239
Годишњи извештај о реализацији плана и програма здравствене заштите за школску 2025/26. годину	240
Годишњи извештај о реализацији плана рада медицинских сестара за школску 2025/26. годину	241
Годишњи извештај о реализацији плана професионалне оријентације ученика за школску 2025/26. годину	241
Годишњи извештај о реализацији плана и програма социјалне заштите ученика за школску 2025/26. годину	242
1. Материјална подршка социјално угроженим ученицима	242
2. Подршка породицама ученика	242
3. Сарадња са хуманитарним организацијама	242
4. Сарадња са пројектима и донаторима	242
Годишњи извештај о реализацији плана и програма културних активности школе за школску 2025/26. годину	243
1. Манифестације и јавна културна дешавања	243
2. Културно-уметнички програми и школске приредбе	243
3. Сарадња са културним и образовним институцијама	243
4. Сарадња са хуманитарним и локалним организацијама	243
5. Заједничке активности и радионице са партнерским установама	243
6. Такмичења, конкурси и промоција стваралаштва	243
7. Завршне школске свечаности и посебни програми	243
Годишњи извештај о реализацији плана и програма сарадње са друштвеном средином за школску 2025/26. годину	244
1. Сарадња са центрима за социјални рад	244
2. Сарадња са здравственим установама	244
3. Сарадња са полицијом и службама безбедности	244
4. Сарадња са локалном самоуправом и институцијама система	244
5. Сарадња са хуманитарним и невладиним организацијама	244
6. Сарадња са образовним установама	244
7. Сарадња са предузећима и другим организацијама	244

8. Сарадња са надлежним министарствима и институцијама система	244
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	245
Хоризонталне обуке реализоване током школске 2025/2026. године:	245
Радионице реализоване током школске 2025/2026. године:	246
Акредитовани семинари реализовани током школске 2025/2026. године:	250
Стручни скупови реализовани током школске 2025/2026. године:	251
Вебинари реализовани током школске 2025/2026. године:	251
Стручни радови запослених током школске 2025/2026. године:	253
Састанци реализовани током школске 2025/2026. године:	254
Предавања реализована током школске 2025/2026. године:	254
Трибине реализоване током школске 2025/2026. године:	254
Обуке реализоване током школске 2025/2026. године:	254
Посете реализоване током школске 2025/2026. године:	255
Остали облици реализовани током школске 2025/2026. године:	256
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ	260
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ УЧЕНИКА У РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	261
Годишњи извештај о реализацији плана и програма сарадње са организацијом „Пријатељи деце општине Нови Београд“ за школску 2025/2026. годину	261
Годишњи извештај о реализацији плана активности руководиоца организације Црвеног крста ОШ „Нови Београд“ за школску 2025/2026. годину	263
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ЦИЉУ ПРАЋЕЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	264
1. Планирање и документациона контрола	264
2. Непосредно праћење наставног и ваннаставног рада	264
3. Извештавање стручних органа и тимова	264
4. Праћење развоја и постигнућа ученика	264
5. Институционални надзор и стручна сарадња	264
6. Праћења документација и видљивост рада	265
7. Самовредновање и екстерно вредновање	265
8. Извештавање надлежним органима	265

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

- Закон о основама система образовања и васпитања (Службени гласник Републике Србије бр. 88/2017, 27/2018-други закони, 10/2019, 6/2020, 129/21, 92/2023 и 19/2025)
- Закон о основном образовању и васпитању (Службени гласник Републике Србије бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018, 10/2019, 129/21, 92/2023 и 19/2025)
- Закон о учбеницима („Службени гласник“ Републике Србије 27/2018 и 92/2023)
- УРЕДБА о КАТАЛОГУ РАДНИХ МЕСТА у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору, („Службени гласник РС“, бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника, („Службени гласник РС“ број 109/2021)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника, „Сл. гласник РС“ (бр. 22/05, 51/08, 88/15, 105/15, 48/16, 9/22)
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 2/92, 2/00)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 17/2018, 6/2020 и 4/2023)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2012, 10/2018, 11/2016, 2/2017, 11/2017, 16/2020 и 3/2021)
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју („Сл. гласник РС“ бр. 73/2016, 45/2018, 49/2023 и 73/2023)
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („Службени гласник РС“, број 102 од 7. септембра 2022.)
- Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно – васпитним установама (УНИЦЕФ 2007.)
- Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, („Службени гласник РС“ број 11/2024 од 14. 02. 2024. године)
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 22/2016)
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл. гласник РС“, бр. 65/2018)
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада („Службени гласник РС“ број 10 од 09. 02. 2024. године)
- Правилник о јединственом информационом систему просвете („Службени гласник РС“, број 81 од 15. новембра 2019.)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 10 од 09. 02. 2024. године)
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи, („Службени гласник РС“ број 30/2019 од 25. априла 2019. године)
- Правилник о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“ број 52/2019 од 30. јула 2019. године 61 од 29. августа 2019. год.)
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање, („Службени гласник РС“ број 74/2018 од 05. октобра 2018. године)
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл. гласник РС“ бр. 80/2018)
- Правилник о критеријумима и стандардима пружања додатне подршке у образовању деце, ученика и одраслих са сметњама у развоју и инвалидитетом у васпитној групи, односно другој школи и породици („Сл. гласник“ бр. 70/2018)

- Правилник о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 68/2018)
- Правилник о ближим условима за остваривање припремног предшколског програма („Сл. гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/2012)
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 77/2014)
- Правилник о основама програма предшколског васпитања и образовања („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 16/2018)
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС“ број 10/2019 од 15. фебруара 2019. године и 1/2024)
- Правилник о стандардима квалитета рада установе, („Службени гласник РС“ број 14/2018 од 23. јула 2018. године и 1/2024)
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („Сл. гласник-Просветни гласник“ број 1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/2018, 3/2021, 14/2022, 4/2023 и 5/2023-испр).
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 38/2013)
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника („Сл. гласник-Просветни гласник“ бр. 5/12 и 6/2021)
- Правилници о програму и плану наставе и учења за I, II, III, IV, V, VI, VII и VIII разред („Сл. гласник РС-Просветни гласник“)
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2025/2026. годину
- Статут и нормативна акта школе
- Школски програм дел. бр. 4-11/11 од 30. 06. 2022. године и Анекс бр. 1 од 30. 06. 2023. године и Анекс бр. 2 од 14. 09. 2023. године и Анекс бр. 3 од 27. 06. 2024. године
- Развојни план установе за 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026. годину
- Извештаји о раду школе
- Летопис
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину, „Службени гласник - Просветни гласник“, број 6 од 25. јуна 2025.
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2025/2026. годину, број 601-00-00016/2025-14 од 30. 06. 2025.
- Остали нормативни акти којима се регулише образовно-васпитни рад школе

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Основна школа „Нови Београд“ се налази у старом језгру Градске општине Нови Београд, у улици Народних хероја број 12 у МЗ Париске комуне. Школа постоји од 1970. године, када се рад са ученицима одвијао у учионицама пет основних школа на територији Новог Београда. Школа се у постојећем објекту налази од 1982. године.

С обзиром на то да смо позиционирани у срцу највеће београдске општине, у околини школе налазе се разноврсни културни (позориште „Пинокио“, биоскоп „Фонтана“, Музеј архива града Београда), образовни (школе, предшколске установе) и спортски објекти (Хала спортова, терени за различите спортове), ресторани, продавнице, пошта као и зелене површине и паркови.

Школа

Назив школе: Основна школа „Нови Београд“

Адреса: Народних хероја 12, Нови Београд, Београд

Број телефона: 011/3017 – 491

Број факса: 011/3017 – 491

Електронска адреса: osnovnaskolanbgd11070nbgd@gmail.com

Web: www.osnovibeograd.rs

Мисија

Подстицање психофизичког развоја, усвајање знања, развој и стимулисање комуникације, социјализације и осамостаљивање ученика са различитим сметњама у развоју.

Визија

Желимо да будемо модерна школа за ученике са различитим развојним сметњама, отворена за пружање подршке свим ученицима са сметњама у развоју.

Мото школе

Школа по мери сваког детета.

Просторни услови рада

Р. б.	ВРСТА ПРОСТОРА	БРОЈ
1.	Просторија директора и секретара	1
2.	Просторија стручне службе	1
3.	Рачуноводство	1
4.	Просторија домара	1
5.	Кухиња	1
6.	Трпезарија	1
7.	Логопедски кабинет	1
8.	Просторија за психомоторне вежбе	2
9.	Просторија за индивидуалну наставу: аугментативна и алтернативна комуникација и асистивна технологија	1
10.	Сензорна соба	1
11.	Продужени боравак	2
12.	Учионице	9
13.	Просторије за пресвлачење деце	2
14.	Просторија за физичко васпитање	1
15.	Санитарне просторије	5
16.	Подстаница	1
17.	Летња учионица у дворишту школе	1

Просторни услови и опремљеност школе

Укупна површина школске зграде износи 914 m², а површина око школе, коју школа користи, је око 800 m².

Учионице

Већина учионица је квадратуре око 36 m², опремљене су класичним школским намештајем и све су климатизоване (класична и бела табла, огледало, клупе, столице, катедра, ормари и панои). У току првог полугодишта замењене су катедре у учионицама. Учионице имају бар један рачунар, телевизор, штампач, пројектор и клима-уређај. Поједине учионице имају струњаче, лејзи бег, фотеље, љуљашке. С обзиром на потребе наших ученика школа поседује средства и опрему из области асистивне технологије (гумене тастатуре, дечије тастатуре, тастатуре са заштитом, таблет рачунаре, свичере, специјалне мишеве), лед сијалице за визуелну стимулацију, слушалице са surround системом за аудитивну стимулацију, GO TALK комуникатор¹, електричне играчке, масажере, фотељу за масажу и релаксацију и уређаје за ароматерапију. Школа има магнетне беле табле, BIG MACK, интерактивни зид, дигиталне интерактивне столове, музички

¹GoTalk комуникатори изузетно су ефикасни и једноставни за употребу. Припадају групи једноставних комуникатора. Једноставност коришћења и мултифункционалност омогућује њихову широку примену у свакодневном животу особа са говорним сметњама. Користе се за иницирање, односно подстицање комуникације, вежбање говора и артикулације, изражавање личних доживљаја и осећања те као подршка свакодневним активностима.

уређај BEAMZ, причајући распоред, 3 интерактивне преносиве табле, Clevy тастатуре, лаптоп рачунаре, пројекторе, Acer, Kinect² X box уређаје и touch screen монитор.

Сензорна соба

Сензорна соба је обложена зидним, подним и заштитним струњачама. Унутрашња страна врата је тапацирана. У соби се налазе: вибрациона фотеља, љуљашка-тањир, преносива светлећа транспарентна цев са платформом за ношење, пројектор ротирајућих светлосних одраза и оптичка фибер влакна.

Просторија за физичко васпитање

Школа нема салу за физичко васпитање већ се у ту сврху користи адаптирана учионица. Просторија је површине 57 m² са пратећом опремом: 2 стола за стони тенис, један кош, козлић, рипстол, шведски сандук, покретна трака за трчање, два собна тренажера, струњаче, бицикл–осамнаестобрзинац, врећа за бокс и разноврсни реквизити за вежбање и корективну гимнастику. У делу просторије, намењеном за рад наставника налазе се ормар, рачунар и радни сто.

Ћачка кухиња и трпезарија

Кухиња, трпезарија и подстаница се налазе у приземљу школе. Кухиња је опремљена свом потребном белом техником и намештајем за сервирање оброка. Трпезарија има санитарне елементе, бојлер, стандардни трпезаријски намештај и ормаре. Прилаз трпезарији је омогућен прилазном рампом.

Логопедски кабинет

Садржи класичан намештај, рачунар, штампач, пројектор, и огледало, KSAFA³ апарат.

Просторија за вежбе реедукације психомоторике

Поред класичног намештаја има струњаче, рачунар и масажну фотељу.

Библиотека

Због скученог простора књиге се налазе у зборници школе, просторији директора и логопедском кабинету.

Просторија за продужени боравак

је климатизована, има угаону гарнитуру, рачунаре, телевизор, X BOX и школски намештај.

Просторија за наставнике – зборница

У зборници школе налази се IQ табла са пројектором и лаптопом. У њој се још налази и рачунар, разглас, ТВ, видео, двд-плејер и клима-уређај. Опремљена је класичним намештајем. Ове школске године ова просторија се користи за потребе извођења индивидуалне наставе реедукације психомоторике и програма за асистивну и аугментативну комуникацију.

Канцеларије

директора и секретара, стручне службу и рачуноводства опремљене су канцеларијским намештајем, рачунарима, штампачима, скенером. У просторији секретара школе и административног радника налази се и систем за видео надзор.

Школско двориште

Површина школског дворишта, које школа користи је око 800 m². Постоји више улаза у двориште школе. На самом улазу у зграду налази се и прилазна рампа за лица са инвалидитетом. Двориште је асфалтирано и оивичено ограђеним и уређеним зеленим површинама.

У ограђеном делу школског дворишта је и летња учионица, простор намењен едукацији, релаксацији и дружењу ученика. У току ове школске године планирано је уређење и опремање ограђеног дела дворишта.

Спортски терени

Иза школе налази се мали терен за кошарку. Школско двориште (испред улаза у школу) није обележено као спортски терен, али се користи у ту сврху.

²Кинект је уређај који је Мајкрософт направио за Xbox 360 (касније и за windows 7). Кинект користи камере и посебан микрофон да види и чује свог корисника. Кинект такође користи једначину да зна шта је човек, а шта није.

³(Kostiće v selektivni auditorni filterski amplifikator: дијагностичко-терапијско-едукативни апарат)

Школа, поред тоалета за ученике на оба нивоа, има и један тоалет прилагођен особама са телесним инвалидитетом који се налази у приземљу објекта.

Школа поседује гусеничар за ученике са телесним инвалидитетом.

Годишњи извештај о реализацији плана коришћења школског простора за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/26. године школски простор је коришћен у складу са Годишњим планом рада школе, распоредом часова и потребама образовно-васпитног процеса.

У учионицама школе континуирано је реализована настава према индивидуализованим образовним плановима (ИОП), у складу са потребама ученика и важећим распоредом часова. Наставу су реализовали наставници и стручни сарадници у складу са систематизацијом радних места и задужењима утврђеним Годишњим планом рада школе.

У просторијама продуженог боравка успешно су реализоване активности предвиђене планом рада продуженог боравка, које су обухватале васпитно-образовне, рекреативне, креативне и слободне активности ученика.

У логопедском кабинету реализовани су логопедски третмани у складу са индивидуалним потребама ученика и ИОП-ом, као и активности предвиђене Годишњим планом рада библиотеке.

У просторијама за реедукацију психомоторике, алтернативну и аугментативну комуникацију, асистивну технологију и сензорној соби током читаве школске године спровођени су индивидуални третмани и стручна подршка ученицима према утврђеним индивидуалним плановима.

Просторија за спортске активности коришћена је за реализацију наставе физичког и здравственог васпитања, корективних вежби, као и за организацију школских приредби, свечаности и других активности. У складу са временским условима за реализацију наставе и спортских активности коришћени су и школски спортски терени.

Школско двориште и летња учионица коришћени су за реализацију наставних и ваннаставних активности, организовано провођење времена током одмора, као и за реализацију различитих спортских, културних и васпитних садржаја. На тај начин ученицима су обезбеђени услови за активније учешће у наставном процесу и квалитетније провођење слободног времена.

Административне и стручне службе школе обављале су, у својим просторима, планиране и текуће послове у континуитету током школске године.

У просторијама директора, секретара, стручне службе, рачунополагача и школског домара реализовани су сви послови предвиђени описом радних места, као и активности неопходне за несметано функционисање школе.

Кухиња и трпезарија су током школске године коришћене за „припрему“ (која се односи не на спремање већ на прилагођавање хране специфичним потребама ученика) и сервирање obroка ученицима, док су просторије за пресвлачење обезбеђивале услове за несметано одвијање наставе физичког и здравственог васпитања и других активности ученика (реализацију приредби и других Планом предвиђених активности).

Све планиране активности у вези са коришћењем школског простора реализоване су у складу са потребама ученика, организацијом рада школе и расположивим просторним капацитетима, а у складу са Годишњим планом рада школе.

Годишњи извештај о реализацији плана коришћења наставних средстава за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/26. године наставна средства, дидактички материјали, асистивна технологија и различити технички и спортски ресурси коришћени су континуирано у складу са Годишњим планом рада школе, распоредом часова и индивидуалним потребама ученика.

У наставном процесу, као и у реализацији активности у продуженом боравку и индивидуалним третманима, коришћена су класична и дигитална наставна средства, укључујући табле (класичне, беле и магнетне), интерактивну таблу, огледала, као и различита визуелна и моторичка наставна помагала.

У оквиру савремене наставне праксе коришћени су рачунари, лаптоп уређаји, пројектори, интерактивни уређаји и дигитални алати који су допринели унапређивању квалитета наставе и мотивације ученика.

Посебна пажња посвећена је примени асистивне технологије, која је коришћена у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка. У ту сврху примењивани су различити адаптирани уређаји и средства (специјализоване тастатуре, свичери, специјални мишеви, комуникатори, таблет уређаји, звучни и визуелни стимулатори, као и други уређаји за подршку комуникацији, пажњи и сензорној интеграцији). Асистивна технологија је значајно допринела већој самосталности ученика и њиховом активнијем учешћу у наставним и другим школским активностима.

У настави физичког и здравственог васпитања, корективним вежбама, коришћени су спортски реквизити и опрема (гимнастички реквизити, лопте, полигони, справе за вежбање, тренажери и друго...), као и опрема за реализацију различитих облика физичких активности и развој моторичких способности ученика.

У оквиру сензорних и индивидуалних третмана коришћена су средства за сензомоторичку стимулацију и релаксацију, која су примењивана у раду са ученицима у складу са њиховим индивидуалним плановима и рехабилитацијским потребама.

Сва наставна средства и опрема коришћени су у складу са планираним активностима, уз ангажовање наставника/дефектолога, на свим радним местима у установи, стручних сарадника и других извршилаца по систематизацији радних места, чиме је обезбеђена ефикасна и сврсисходна примена расположивих ресурса у функцији унапређивања образовно-васпитног рада школе.

Годишњи извештај о реализацији плана коришћења материјално-техничких ресурса ван школе за школску 2025/26. годину

„Материјално-технички ресурси ван школе су у току школске 2025-26. године коришћени у складу са планом из Годишњег плана рада школе.“

Годишњи извештај о реализацији плана коришћења ресурса локалне заједнице за школску 2025/26. годину

Материјално-технички ресурси локалне заједнице су у току школске 2025-26. године коришћени у складу са планом из Годишњег плана рада школе.

Годишњи извештај о реализацији плана унапређивања материјално-техничких услова рада за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/26. године школа је, у складу са расположивим финансијским средствима и исказаним потребама образовно-васпитног рада, реализовала набавку дела потребне опреме, дидактичких средстава, наставних помагала и средстава асистивне технологије. У складу са могућностима и обезбеђеним средствима вршено је текуће опремање школског простора и унапређивање услова за рад ученика и запослених, као и уређење школског окружења.

Школа је током године континуирано конкурисала код надлежних институција и организација ради обезбеђивања додатних средстава за унапређивање услова рада. Остварена је сарадња са донаторима и партнерима који су подржали реализацију појединих активности усмерених на побољшање опремљености школе и квалитета наставних и ваннаставних активности.

Школски сајт, инстаграм и фејсбук налог су редовно ажурирани током читаве школске године. У сарадњи са Тимом за маркетинг и промоцију школе, Тимом за израду летописа и уз активно учешће запослених, објављиване су информације о реализованим активностима, ученичким постигнућима, пројектима, манифестацијама и другим значајним догађајима из живота и рада школе. На тај начин унапређена је информисаност родитеља, ученика и шире друштвене заједнице о раду школе. На сајт је током године постављено је преко 50 чланака о активностима у школи и текућим информацијама битним за живот школе.

ЉУДСКИ РЕСУРСИ – КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Наставни кадар

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Назив радног места	Лиценца	% ангажовања	Стаж у ПРОСВЕТИ (на дан 31. 8. 2026.)
1.	Алекса Рајковић	Дипломирани музичар-трубач	Наставник предметне наставе у посебним условима (музичка култура)	да	25	21
2.	Александра Стојиљковић	Професор енглеског језика и књижевности	Наставник предметне наставе у посебним условима (енглески језик)	да	73	10
			Наставник предметне наставе у посебним условима (грађанско васпитање)		20	
3.	Александра Николић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	19
4.	Александра Ћирковић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	27
5.	Алма Анђелковић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	21
6.	Ана Брајовић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у целодневној настави у посебним условима	да	100	24
7.	Ана Светлик	Мастер дефектолог	Дефектолог наставник у продуженом боравку у посебним условима	да	100	3
8.	Борислав Цветковић	Професор физичке културе	Наставник предметне наставе у посебним условима (физичко и здравствено васпитање, физичке активности и корективно-превентивне вежбе)	да	100	25
9.	Бранка Арамбашић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	16
10.	Бранка Проданић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у продуженом боравку у посебним условима	да	50	21
			Помоћник директора		50	
11.	Бранка Лазаревић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	19

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Назив радног места	Лиценца	% ангажовања	Стаж у ПРОСВЕТИ (на дан 31. 8. 2026.)
12.	Василије Балаш	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторичким сметњама у посебним условима	да	100	28
13.	Весна Живановић	Дипл. дефектолог логопед VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава - логопедске вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	не	50	5
14.	Александра Немеди	Мастер дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	4
15.	Вера Јовановић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	21
16.	Драгана Младеновић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	16
17.	Емилија Цеп	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	24
18.	Живка Васић	Професор италијанског језика и књижевности	Наставник предметне наставе у посебним условима (страни језик - италијански језик)	да	56	23
19.	Ива Билаловић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава – психомоторне вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	да	100	17
20.	Јелена Чуха	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	16
21.	Ирена Човић	Професор физичке културе	Наставник предметне наставе у посебним условима (физичко и здравствено васпитање, физичке активности и корективно-превентивне вежбе)	да	100	26
22.	Јелена Тапушковић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава – психомоторне вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	да	100	22
23.	Ксенија Дабић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у продуженом боравку у посебним условима	да	100	23

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Назив радног места	Лиценца	% ангажовања	Стаж у ПРОСВЕТИ (на дан 31. 8. 2026.)
24.	Катарина Симић	Мастер дефектолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	5
25.	Катарина Продановић	Мастер дефектолог VII	Дефектолог наставник у продуженом боравку у посебним условима	не	50	1
			Дефектолог наставник у посебним условима (кућна настава)		30	
26.	Маја Марић	Дипл. дефектолог логопед VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава - логопедске вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	да	100	32
27.	Мирјана Стевановић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у посебним условима (реедукација психомоторике - аугментативна и алтернативна комуникација и асистивна технологија)	да	100	23
28.	Рада Миладиновић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	26
29.	Рената Лукенић Гаши	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	21
30.	Сања Могоровић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у целодневној настави у посебним условима	да	100	23
31.	Славица Роксандић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	21
32.	Слађан Петровић	Дипломирани музички педагог VII	Наставник предметне наставе у посебним условима (музичка култура)	да	30	11
33.	Слађана Гајица Лалић	Дипл. дефектолог логопед VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава - логопедске вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	да	100	19
34.	Здравко Милић	Мастер теолог	Наставник предметне наставе у посебним условима (верска настава)	не	20	23
35.	Срђан Миладиновић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	24

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Назив радног места	Лиценца	% ангажовања	Стаж у ПРОСВЕТИ (на дан 31. 8. 2026.)
36.	Тамара Васиљевић Дебељевић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник са одељенским старешинством у посебним условима	да	100	26
37.	Тамара Шушкић	Професор италијанског језика и књижевности	Наставник предметне наставе у посебним условима (страни језик - италијански језик)	да	33	11
38.	Тања Бубић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Дефектолог наставник у посебним условима (индивидуална настава – психомоторне вежбе у школи за ученике са сметњама у развоју)	да	100	23
39.	Татјана Марић	Професор енглеског језика и књижевности	Наставник предметне наставе у посебним условима (страни језик - енглески језик)	да	100	14

Ненаставни кадар

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Назив радног места	Лиценца	% ангажовања	Стаж
1.	Милуника Петровић	Дипл. дефектолог олигофренолог VII	Директор установе у посебним условима	да	100	30
2.	Валентина Мијовић	Дипломирани правник VII	Секретар установе у посебним условима	не	100	5
3.	Ана Огњановић	Дипломирани социјални радник VII	Стручни сарадник (социјални радник у посебним условима)	да	100	11
4.	Биљана Стефановић	Дипломирани психолог VII	Стручни сарадник (психолог у посебним условима)	да	100	17
5.	Смиљка Поповић	Дипломирани економиста	Дипломирани економиста за финансијско - рачуноводствене послове у посебним условима	/	100	10
6.	Јасминка Марковић	Економски техничар	Референт за правне, кадровске и административне послове у посебним условима	/	50	9
7.	Душица Живковић	Основна школа I степен	Чистачица у посебним условима рада	/	100	17
8.	Биљана Нишевић	Основна школа I степен	Чистачица у посебним условима рада	/	100	23
9.	Снежана Николић	Средња школа IV степен	Сервирка у посебним условима рада	/	100	8
10.	Звездија Муса	Средња школа IV степен	Медицинска сестра (техничар) у посебним условима	/	100	3
11.	Мирјана Лазић	Средња школа IV степен	Медицинска сестра (техничар) у посебним условима	/	100	8

ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

Бројно стање ученика

Р. бр.	Разред и одељење	Број ученика
1.	I ₁	6
2.	I ₂	6

Р. бр.	Разред и одељење	Број ученика
3.	II ₁	5
4.	II ₂	5
5.	II ₃	5
6.	III ₁	5
7.	III ₂	4
8.	IV ₁	5
9.	IV ₂	6
10.	V ₁	6
11.	V ₂	5
12.	V ₃	4
13.	VI ₁	4
14.	VI ₂	4
15.	VII ₁	5
16.	VIII ₁	5
17.	VIII ₂	6

Укупан број ученика (86) није коначан.

Годишњи извештај о реализацији активности предвиђених Календаром образовно-васпитног рада

Током школске 2025/26. године образовно-васпитни рад у школи организован је и реализован у складу са Календаром образовно-васпитног рада за основне школе који је донео Министар просвете, као и у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.

Настава и други облици образовно-васпитног рада реализовани су у два полугодишта, при чему је прво полугодиште трајало од 1. септембра до 30. децембра 2025. године, а друго полугодиште од 19. јануара до 12. јуна 2026. године, односно до 29. маја 2026. године за ученике осмог разреда.

Образовно-васпитни рад организован је у складу са прописаним бројем наставних дана и наставних седмица, уз равномерно планирање и реализацију наставе по наставним данима у недељи, водећи рачуна о прописаним изузецима и одступањима утврђеним календаром.

Током школске године школа је поступала у складу са утврђеним распоредом распуста (јесењи, зимски, Сретењски, пролећни и летњи распуст), као и у складу са прописаним државним и верским празницима. Посебно су обележени значајни датуми и манифестације предвиђене календаром, укључујући Дан Светог Саве, Видовдан, Дан просветних радника, Међународни дан матерњег језика, као и Недеља сећања и заједништва, у оквиру које су реализоване различите васпитно-образовне активности усмерене на развој хуманости, толеранције и културе сећања.

Школа је благовремено организовала све предвиђене облике провере знања, укључујући пробни и завршни испит за ученике осмог разреда, као и активности у вези са саопштавањем успеха, поделом ђачких књижица, сведочанстава и диплома, у складу са календаром образовно-васпитног рада.

Све активности током школске године реализоване су у потпуности у складу са прописаним календаром рада и Годишњим планом рада школе, уз поштовање законских и организационих оквира.

Годишњи извештај о реализацији активности предвиђених календаром значајних активности у школи

Током школске 2025/26. године школа је реализовала планиране васпитно-образовне, културне, спортске и хуманитарне активности у складу са Годишњим планом рада школе и календаром значајних догађаја.

У септембру и октобру 2025. године реализоване су активности усмерене на пријем ученика и адаптацију школске средине, као и на подстицање хуманости, инклузије и заједништва, кроз активности „И ја сам дете са ове планете“, „Трка за срећније детињство“, „Дечија недеља“, „Пријем првака“ и „Недеља спорта“. Ове активности су допринеле бољој социјализацији ученика и јачању школског духа.

У децембру 2025. године обележен је Међународни дан особа са инвалидитетом, као и активности у оквиру програма „У сусрет Новој години и Божићу“, уз свечане и културно-уметничке садржаје прилагођене ученицима. У овом периоду реализована је и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта.

Током другог полугодишта реализоване су активности у складу са календаром значајних датума, при чему су посебно обележени Свети Сава, Међународни дан особа са Дауновим синдромом, Међународни дан особа са аутизмом, као и Дан школе, који је обележен 17. априла 2026. године. У оквиру обележавања Дана школе организоване су различите свечаности, културни и спортски садржаји, уз активно учешће ученика и запослених.

У марту и априлу 2026. године реализоване су припремне активности и пробни завршни испит за ученике осмог разреда, као и активности усмерене на подршку ученицима у процесу припреме за завршни испит. Посебна пажња посвећена је инклузивном приступу и прилагођавању садржаја ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.

У мају 2026. године реализована је Недеља спорта, као и активности у оквиру Недеље сећања и заједништва (4–8. мај), током које су спроведене активности усмерене на развој емпатије, толеранције, поштовања и културе сећања.

У јуну 2026. године реализован је завршни испит за ученике осмог разреда, као и матурска свечаност. На крају школске године обављена је свечана подела сведочанстава и ђачких књижица, чиме је успешно завршена школска 2025/26. година.

Све планиране активности реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе, уз активно учешће ученика, наставника и стручних сарадника, као и уз подршку родитеља и локалне заједнице.

Петак 17. 4. 2026. године реализована је прослава Дана школе (ненаставни дан). Часови наставе су надокнађени кроз реализацију претчасова почевши од 20. 4. 2026. године, реализацијом једног часа више у дневном распореду.

Годишњи извештај о реализацији распореда смена, дежурства и часова наставника

Током школске 2025/26. године рад школе био је организован у складу са Годишњим планом рада школе, важећим прописима и потребама ученика. Радно време школе било је организовано од 6.00 до 18.00 часова, чиме су обезбеђени услови за несметано одвијање наставе, продуженог боравка, индивидуалних третмана, стручног рада и других образовно-васпитних активности.

Образовно-васпитни рад реализован је у две смене, уз организацију целодневне наставе и продуженог боравка. Распоред смена, часова и задужења запослених током школске године усклађиван је са потребама ученика, организацијом рада школе и кадровским могућностима установе.

Стручна служба је континуирано пружала подршку ученицима, родитељима и запосленима у складу са утврђеним распоредом рада.

Током школске године успешно су реализована дежурства наставника и стручних сарадника у обе смене и оба циклуса образовања. Дежурства су организована на недељном нивоу, у складу са утврђеним распоредом, чиме је обезбеђен континуиран пријем (на релацији пратиоци у превозу-наставници), надзор над ученицима пре почетка наставе, током одмора и након завршетка наставних активности када се обављала примопредаја на релацији наставници-пратиоци у превозу.

Реализацијом планираних дежурстава обезбеђени су безбедност ученика, несметано функционисање школе и благовремено реаговање у различитим ситуацијама које су се јављале током образовно-васпитног рада. Запослени су савесно извршавали поверене обавезе, а евентуалне измене распореда вршене су благовремено и у складу са потребама процеса рада, док су исти увек постављани у електронском дневнику са датумом од када се примењују.

Организација сменског рада, дежурстава и распореда часова током школске 2025/26. године допринела је ефикасном функционисању школе, безбедном окружењу за ученике и успешном остваривању свих планираних образовно-васпитних активности.

Напомена: „Табеларни приказ распореда смена, дежурстава и организације рада школе саставни је део ГПРШ за школску 2025-26. годину.“

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА, ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА, НАСТАВНИКА ИНДИВИДУАЛНЕ НАСТАВЕ И НАСТАВНИКА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У ОКВИРУ ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

Током школске 2025/26. године послови наставника одељења целодневне наставе и наставника у продуженом боравку реализовани су у складу са Годишњим планом рада школе, Правилником о норми часова непосредног рада са ученицима и структуром четрдесеточасовне радне недеље.

Наставници одељења целодневне наставе успешно су реализовали све облике непосредног образовно-васпитног рада предвиђене својим задужењима, укључујући наставу, допунску наставу, слободне наставне активности, активности у слободном времену ученика, као и друге облике подршке развоју ученика. Посебна пажња посвећена је развоју функционалних знања, самосталности, социјалних вештина и квалитетном организовању времена ученика током целодневног боравка у школи.

Наставници у продуженом боравку реализовали су планиране васпитно-образовне активности, пружали подршку ученицима у учењу, развијали радне навике и самосталност, водили бригу о здравствено-хигијенским навикама ученика и организовали различите садржаје у слободном времену. Рад у продуженом боравку допринео је развоју социјализације, комуникацијских вештина и квалитетнијем укључивању ученика у школски живот.

Поред непосредног рада са ученицима, сви наставници су реализовали послове припремања за наставу, вођења педагошке документације и евиденције, сарадње са родитељима, стручним сарадницима и другим запосленима, учешћа у раду стручних органа школе и различитим облицима стручног усавршавања.

У складу са својим задужењима, наставници су учествовали у раду стручних већа, тимова и актива, реализацији школских пројеката, организацији приредби, манифестација и других активности предвиђених Годишњим планом рада школе. Такође су реализовали послове по налогу директора и друге активности значајне за функционисање установе.

Структура и распоред обавеза наставника током школске 2025/26. године реализовани су у складу са утврђеним недељним и годишњим фондом радних часова, чиме су обезбеђени услови за квалитетно остваривање образовно-васпитног рада и подршке ученицима.

Током школске 2025/26. године послови помоћника директора, наставника индивидуалне наставе и наставника предметне наставе реализовани су у складу са Годишњим планом рада школе, утврђеном структуром четрдесеточасовне радне недеље и потребама образовно-васпитног процеса.

Помоћник директора је током школске године активно учествовао у планирању, програмирању и усклађивању образовно-васпитног рада, организацији рада школе, педагошко-инструктивном и саветодавном раду са запосленима, аналитичком праћењу рада школе, сарадњи са институцијама и организацијама, као и у реализацији послова по налогу директора. Посебна пажња посвећена је праћењу квалитета рада, контроли школске документације и пружању подршке наставницима у реализацији образовно-васпитног рада.

Наставници индивидуалне наставе реализовали су планиране индивидуалне активности у областима логопедских вежби, реедукације психомоторике, алтернативне и аугментативне комуникације и примене асистивне технологије. Активности су спровођене у складу са индивидуалним потребама ученика, индивидуалним образовним плановима и препорукама тимова за додатну подршку. Поред непосредног рада са ученицима, реализовани су послови припреме за рад, вођења документације, сарадње са родитељима, наставницима и стручним сарадницима, као и активности стручног усавршавања.

Наставници предметне наставе успешно су реализовали наставне садржаје у складу са прописаним плановима и програмима наставе и учења. Поред редовне наставе, реализовани су изборни програми, обавезне физичке активности, корективно-превентивне вежбе, допунска настава, секције и други облици образовно-васпитног рада. Посебан допринос у току ове школске године наставници предметне наставе дали су кроз организацију школских приредби, културних и спортских активности, такмичења, јавних наступа и обележавања значајних датума у сарадњи са осталим наставницима, стручним сарадницима и другим запосленима у школи.

Током школске године предметни и наставници индивидуализоване наставе су редовно водили педагошку документацију, сарађивали са родитељима и старатељима ученика, учествовали у раду стручних органа, тимова и актива школе, као и у различитим облицима стручног усавршавања. Реализована су и дежурства наставника, активности у вези са безбедношћу ученика, као и други послови од значаја за несметано функционисање установе.

Сви планирани послови и активности реализовани су у складу са утврђеном структуром четрдесеточасовне радне недеље, чиме је обезбеђено квалитетно остваривање образовно-васпитног рада и подршка развоју ученика у складу са њиховим могућностима и потребама.

Током школске 2025/26. године сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за ученике са сензомоторичким сметњама у посебним условима реализовао је све планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе и структуром четрдесеточасовне радне недеље. У току школске године континуирано су припремана, прилагођавана и израђивана дидактичка средства, наставни материјали и помагала намењена ученицима са различитим врстама сметњи и потребом за додатном образовном подршком. Израђени материјали коришћени су у настави, индивидуалним третманима (раду логопеда), раду продуженог боравака и реализацији индивидуалних образовних планова, са циљем унапређивања приступачности наставних садржаја и повећања активног учешћа ученика у образовно-васпитном процесу. Посебна пажња посвећена је изради визуелних распореда, комуникационих табли и картица, материјала за развој комуникацијских, когнитивних и функционалних вештина, адаптацији наставних садржаја. Током школске године редовно је водио потребну документацију, припремао се за рад, узимао учешће у раду стручних органа школе, и реализовао послове по налогу директора, реализовао је пружање додатне подршке другим основношколским установама са којима школа има потписан протокол о сарадњи по позиву. Обављао је и друге послове значајне за рад установе, а извештаји о реализацији истих саставни су део овог документа.

Задужења свих запослених у установи налазе се у оквиру ГПРШ за ову школску годину, табеларно приказана.

Наставна подела

Одељење	Одељењски старешина
I ₁	Славица Роксандић
I ₂	Катарина Симић
II ₁	Александра Ћирковић
II ₂	Емилија Цеп
II ₃	Јелена Чуха
III ₁	Бранка Арамбашић
III ₂	Александра Николић
IV ₁	Драгана Младеновић
IV ₂	Вера Јовановић
V ₁	Бранка Лазаревић
V ₂	Рада Миладиновић
V ₃	Александра Немеди
VI ₁	Срђан Миладиновић
VI ₂	Тамара Васиљевић Дебељевић
VII ₁	Алма Анђелковић
VIII ₁	Сања Могоровић о. старешина (Ана Брајовић)
VIII ₂	Рената Лукенић Гаши

Продужени боравак: Ксенија Дабић, Ана Светлик, Бранка Проданић (50%) и Катарина Продановић (50%).

Наставници индивидуалне наставе:

Логопедске вежбе – Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић;

Психомоторне вежбе: Ива Билаловић, Тања Бубић, Јелена Тапушковић;

Асистивна и аугментативна комуникација: Мирјана Стевановић

Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала: Василије Балош

Кућна настава: Катарина Продановић (1 ученик – 30%); 23. 3 2026. године школа је добила сагласност Министарства просвете за реализацију кућне наставе за још једног ученика (ученик одељења II1 С. С.),

тако да је од тог датума до краја наставне године кућна настава реализована за два ученика - 60% ангажовања

Енглески језик:

Татјана Марић: I₁, I₂, II₁, III₂, IV₁, V₁, V₂, V₃, VII₁, VIII₂ (100% (+пн))

Александра Стојиљковић: II₂, II₃, III₁, IV₂, VI₁, VI₂, VIII₁ (73,33%)

Италијански језик:

Живка Васић: V₂, V₃, VI₂, VIII₁, VIII₂ (56%)

Тамара Шушкић: V₁, VI₁, VII₁ (33%)

Музичка култура:

Слађан Петровић: V₁, V₂, VI₁, VI₂ (30%) до 15. 09. 2025.

Алекса Марковић: V₁, V₂, VI₁, VI₂ (30%) од 15. 09. 2025.

Алекса Рајковић: V₃, VII₁, VIII₁, VIII₂ (25%)

Физичко и здравствено васпитање и ОФА, корективно-превентивне вежбе (19+7,5+17,5)

Борислав Цветковић: V₂, V₃, VI₂, VII₁ (9 фзв, 4,5 офа, 8,5 кв)

Ирена Човић: V₁, VI₁, VIII₁, VIII₂ (10 фзв, 3 офа, 9 кв)

Здравко Милић: верска настава: 4 групе (20%)

Александра Стојиљковић: грађанско васпитање: 4 групе (20%)

ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

План наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања⁴

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик ¹	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: А		20	720	21	756	21	756	21	756
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање ³	1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: А + Б		21	756	22	792	22	792	22	792

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792

⁴Преузето из: „ПРАВИЛНИК О ПЛАНУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПРОГРАМУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (“ Сл. гласник РС - Просветни гласник „, бр. 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019 и 2/2020)“

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава					1	36	1	36
4.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	
Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељеног старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁵	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

План наставе и учења за први разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик	5	180
2.	Енглески језик	2	72
3.	Математика	5	180
4.	Свет око нас	2	72
5.	Ликовна култура	1	36
6.	Музичка култура	1	36
7.	Физичко и здравствено васпитање	3	108
8.	Дигитални свет	1	36
УКУПНО: А		20	720
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36
УКУПНО: Б		1	36
УКУПНО: А Б		20	720
Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	20	720
2.	Допунска настава	1	36
3.	Настава у природи	до 7 дана годишње	
Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1 дан годишње	

План наставе и учења за други разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ДРУГИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик	5	180
2.	Енглески језик	2	72
3.	Математика	5	180
4.	Свет око нас	2	72
5.	Ликовна култура	2	72
6.	Музичка култура	1	36
7.	Физичко васпитање	3	108
8.	Дигитални свет	1	36
УКУПНО: А		21	756
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36
УКУПНО: Б		1	36
УКУПНО: А Б		22	792

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ДРУГИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	22	792
3.	Допунска настава	1	36
5.	Настава у природи	до 7 дана годишње	

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ДРУГИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1 дан годишње	

План наставе и учења за трећи разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ТРЕЋИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик	5	180
2.	Енглески језик	2	72
3.	Математика	5	180
4.	Природа и друштво	2	72
5.	Ликовна култура	2	72
6.	Музичка култура	1	36
7.	Физичко васпитање	3	108
УКУПНО: А		20	720
Ред. Број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		
1	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36
УКУПНО: Б		1	36
УКУПНО: А Б		21	756

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. Број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ТРЕЋИ РАЗРЕД	
		нед.	Год.
1.	Редовна настава	21	756
2.	Допунска настава	1	36
3.	Пројектна настава	1	36
4.	Настава у природи	до 7 дана годишње	

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ТРЕЋИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1 дан годишње	

План наставе и учења за четврти разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик	5	180
2.	Страни језик	2	72
3.	Математика	5	180
4.	Природа и друштво	2	72
5.	Ликовна култура	2	72
6.	Музичка култура	1	36
7.	Физичко васпитање	3	108
УКУПНО: А		20	720
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ		
1	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36
УКУПНО: Б		1	36
УКУПНО: А Б		21	756

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	21	756
2.	Допунска настава	1	36
3.	Пројектна настава	1	36
3.	Настава у природи	до 7 дана годишње	

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1 дан годишње	

План наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	фонд	
		нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	5	180
2.	Енглески језик	2	72
3.	Историја	1	36
4.	Географија	1	36
5.	Биологија	2	72
6.	Математика	4	144
7.	Информатика и рачунарство	1	36
8.	Техника и технологија	2	72
9.	Ликовна култура	2	72
10.	Музичка култура	2	72
11.	Физичко и здравствено васпитање	2	72
	Обавезне физичке активности	1,5	54
УКУПНО: А		24	918
	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36
2.	Италијански језик	2	72
УКУПНО: Б		3	108
УКУПНО: А Б		27	1026

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	27	1026
2.	Слободне наставне активности	1	36
3.	Допунска настава	1	36

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁴	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње

План наставе и учења за пети разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	фонд	
		нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	5	180
2.	Енглески језик	2	72
3.	Историја	1	36
4.	Географија	1	36
5.	Биологија	2	72

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	фонд	
		нед.	год.
6.	Математика	4	144
7.	Информатика и рачунарство	1	36
8.	Техника и технологија	2	72
9.	Ликовна култура	2	72
10.	Музичка култура	2	72
11.	Физичко и здравствено васпитање	2	72
	Обавезне физичке активности	1,5	54
УКУПНО: А		24	918
	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36
2.	Италијански језик	2	72
УКУПНО: Б		3	108
УКУПНО: А Б		27	1026

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	27	1026
2.	Слободне наставне активности	1	36
3.	Допунска настава	1	36

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁴	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње

План наставе и учења за шести разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	4	144
2.	Енглески језик	2	72
3.	Историја	2	72
4.	Географија	2	72
5.	Биологија	2	72
6.	Математика	4	144
7.	Информатика и рачунарство	1	36
8.	Техника и технологија	2	72
9.	Ликовна култура	1	36
10.	Музичка култура	1	36
11.	Физичко и здравствено васпитање	2	72
	Обавезне физичке активности	1,5	54

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
12.	Физика	2	72
УКУПНО: А		25	954
	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ		
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36
2.	Италијански језик	2	72
УКУПНО: Б		3	108
УКУПНО: А Б		28	1062

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	28	1062
2.	Слободне наставне активности	1	36
3.	Допунска настава	1	36

Остали облици образовно-васпитног рада

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁴	1	36
3.	Екскурзија	до 2 дана годишње	

План наставе и учења за седми разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	4	144
2.	Енглески језик	2	72
3.	Ликовна култура	1	36
4.	Музичка култура	1	36
5.	Историја	2	72
6.	Географија	2	72
7.	Физика	2	72
8.	Математика	4	144
9.	Биологија	2	72
10.	Хемија	2	72
11.	Техника и технологија	2	72
12.	Физичко и здравствено васпитање	3	108
13.	Информатика и рачунарство	1	36
	УКУПНО: А	27	972

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	СЕДМИ РАЗРЕД	
1.	Верска настава/Грађанско васпитање ¹	1	36
2.	Италијански језик ²	2	72

Ред. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	СЕДМИ РАЗРЕД	
	УКУПНО: Б	3	108
	УКУПНО: АБ	30	1080

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују факултативни изборни наставни предмети

Ред. Број	Г. ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	31	1116
2.	Допунска настава	1	36
3.	Слободне наставне активности	1	36
Ред. Број	Д. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД	
		нед.	Год.
1.	Час одељењског старешине	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁴	1	36
3.	Екскурзија	до 2 дана годишње	

Остали облици образовно-васпитног рада

План наставе и учења за осми разред

Обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	4	136
2.	Енглески језик	2	68
3.	Ликовна култура	1	34
4.	Музичка култура	1	34
5.	Историја	2	68
6.	Географија	2	68
7.	Физика	2	68
8.	Математика	4	136
9.	Биологија	2	68
10.	Хемија	2	68
11.	Техника и технологија	2	68
12.	Физичко и здравствено васпитање	3	102
13.	Информатика и рачунарство	1	34
	УКУПНО: А	27	952

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ОСМИ РАЗРЕД	
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	34
2.	Италијански језик	2	68
	УКУПНО: Б	3	102
	УКУПНО: А+Б	30	1054

Облици образовно-васпитног рада

Ред. Број	Г. ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
1.	Редовна настава	30	1020

Ред. Број	Г. ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.
2.	Допунска настава	1	34
3.	Слободне наставне активности	1	34
4.	Припремна настава		
Ред. Број	Д. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	Год.
1.	Час одељењског старешине	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁴	1	34
3.	Екскурзија	до 2 дана годишње	

Слободне наставне активности од V до VIII разреда

Ред. Број	В. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	V	VI	VII	VIII
1.	Чувари природе		1/36	/	/
2.	Моја животна средина	/	/	1/36	/
3.	Домаћинство	/	/	1/36	/
4.	Животне вештине	1/36	/	/	/
5.	Сачувајмо нашу планету	1/36	/	/	/
6.	Цртање, сликање, вајање	/	1/36	/	/
7.	Уметност	/	/	/	1/34
8.	Предузетништво	/	/	/	1/34
	УКУПНО:	1/36	1/36	1/36	1/34

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

У школској 2025/2026. у продужени боравак ОШ „Нови Београд“ уписано је 30 ученика од првог до осмог разреда од чега је 23 дечака и 7 девојчица.

Дефектолози задужени за рад у боравку су: Ксенија Дабић, Татјана Радовановић (02. 02. 2026.- 12. 06. 2026.), Бранка Проданић и Катарина Продановић, Ана Светлик (01. 09. 2025.- 30. 01. 2026.).

Продужени боравак школске 2025/2026. је радио од 7³⁰ до 17⁰⁰ часова, а ђаци га похађају, у зависности од смене, пре или после редовне наставе.

Напредовање и рад са ученицима се одвија у складу са индивидуалним могућностима ученика, а у сарадњи са разредним старешинама. Продужени боравак континуирано учествује у разним креативним и слободним активностима наше школе: организује радионице, учествује на школским приредбама, спортским активностима итд.

Континуирано смо сарађивали са: професорима вештина, логопедима, реедукаторима психомоторике, социјалним радником и психологом школе.

Активности продуженог боравка остваривали су се у две учионице, али и у другим расположивим просторијама у школи (сали за физкултуру, школском дворишту, сензорној соби...).

Васпитно-образовни рад одвија се у околностима где је присутан велики број деце од изразито хиперактивне до тешко покретне. Код неких ученика изражени су социјално неадаптирани, аутоагресивни и хетероагресивни облици понашања.

У циљу помоћи детету у превазилажењу појединих социјално непримерених облика понашања присутан је тимски рад са разредним старешинама, родитељима и стручном службом наше школе.

Честе су промене понашања и расположења код неких ученика. Дешава се да у школу (боравак) долазе уплакани и узнемирени при чему додатно иритирају једни друге. Код неких ученика приметно је расута и смањена пажња, док други испољавају облике хиперактивног понашања. Неки бурно реагују при промени активности, прекиду игре и одвајању од предмета који им је у рукама.

Дефектолози у продуженом боравку индивидуалним приступом, добром сарадњом са родитељима и колегама успешно реализују васпитно –образовни рад.

Учионица продуженог боравка има: аудио-визуелну опрему, рачунаре, таблет рачунар, тв уређај, х-бох конзолу, дидактичка средства и материјале (укључујући Монтесори материјал), ААК картице, као и мирни кутак и два кауча за пасиван одмор ученика.

У периоду слободног времена одвијале су се пратеће активности, и то:

- **Мала школа великих ствари** је област која обухвата учење о пожељним и непожељним облицима понашања, односима са собом и окружењем, начинима комуникације, традицији и модернизацији, обавезама, правима, емоцијама итд.
- **Оловка пише срцем** је област која корелира са наставним планом и програмом српског језика. Активностима ученик развија способност говорног изражаја, комуникацијске способности, емоционални доживљај и разумевање књижевног изражаја.
- **Шарам - стварам** је ликовно-вајарска секција, која подстиче способности уметничког изражавања.
- **Певам, плешем, глумим** је музичка-драмска секција (мале музичке и драмске радионице).
- **Игре без граница** је област која је проистекла из потребе деце за игром и рекреацијом, чије активности подстичу индивидуални моторички развој, другарство и начин комуникације.

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX-VI	Слободне активности: • Мала школа великих ствари • Оловка пише срцем • Игре без граница • Шарам-стварам • Видео пројекција • Певам, плешем, глумим • Активности по избору ученика	30 ученика, Ксенија Дабић, Бранка Проданић, Катарина Продановић, Ана Светлик, Татјана Радовановић
Време	Активности у тренуцима слободног времена	30 ученика, Ксенија Дабић, Бранка Проданић, Катарина Продановић, Ана Светлик, Татјана Радовановић
11. 09. 2025.	Одржана је креативна јесења радионица у продуженом боравку.	
06. 10. 2025. – 10. 10. 2025.	Учествовали смо у активностима организованим поводом обележавања Дечије недеље.	
09. 10. 2025.	Присуствовали смо позоришној представи. У нашој школи је гостовало позориште лутака „Пинокио“ и извело чаробну представу „Шешир пун боја“.	
21. 10. 2025.	Обележен је Светски дан јабука у продуженом боравку, пригодном радионицом и израдом паноя.	
31. 10. 2025.	Ученици петог разреда и продуженог боравка су заједнички учествовали у акцији сакупљања јесењег лишћа.	
01. 11. 2025. – 30. 12. 2025.	Спремамо музичку тачку за новогодишњу приредбу.	
01. 12. 2025. – 30. 12. 2025.	Израда новогодишње декорације, израда новогодишњих и зимских паноя.	
24. 12. 2025.	Ученици продуженог боравка и I ₂ разреда одржали су радионицу израде Новогодишњих честитки.	
30. 12. 2025.	Учешће на Новогодишњој приредби.	
27. 01. 2026.	Обележили смо нашу школску славу.	
06. 03. 2026.	У просторијама продуженог боравка одржана је креативна радионица са ученицима и њиховим родитељима у сусрет 8. марту.	
15. 03. 2026.	Правили смо лепе и креативне пролећне паное, чиме смо украсили ентеријер школе.	
25. 03. 2026.	Гледали смо позориште лутака „Пинокио“ које је гостовало у нашој школи. Одржана је представа „Псић Тоби“.	

Време	Реализоване активности	Реализатори
02. 04. 2026.	Наша школа је обележила Светски дан аутизма, где су ученици продуженог боравака направили креативан пано.	
04. 04. 2026.	У претходном периоду наши ученици су израђивали креативне радове за купопродајну изложбу испред храма Светог Саве (Васкршња јаја, корпице, осликавали смо теглице акрилним бојама итд).	
08. 04. 2026.	Присуствовали смо концерту у нашој школи одржаном поводом Недеље музикотерапије.	
17. 04. 2026.	Учествовали смо са музичком тачком на Дану школе.	
04. 05. 2026.	У просторијама продуженог боравака веселом радионицом обележен је Дан делфина.	
11. 05. 2026. – 15. 05. 2026.	Учествовали смо у Недељи спорта.	
15. 05. 2026.	Ученици продуженог боравака учествовали смо на радионици поводом Дана породице.	
20. 05. 2026.	У просторијама продуженог боравака обележен је Дан пчела, израдом пригодног паноа.	
04. 06. 2026.	Организовали смо радионицу „Морско дно“, уз учешће гостију из Румуније, у оквиру Еразмус пројекта.	
IX-VI	Самостални рад-часови учења 1. израда домаћих задатака 2. корепетиција 3. довршавање ликовних радова 4. утврђивање научених песама и садржаја наставног предмета музичке културе	30 ученика, Ксенија Дабић, Бранка Проданић, Катарина Продановић, Ана Светлик, Татјана Радовановић

Ксенија Дабић, Бранка Проданић, Ана Светлик, Татјана Радовановић и Катарина Продановић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОСЕБНОГ ОБЛИКА НАСТАВЕ – ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИ СУ НА ПРОДУЖЕНОМ КУЋНОМ/БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ

Министарство просвете је у складу са захтевима родитеља и мишљења Интерресорне комисије за пружањем додатне подршке у образовању дало одобрење за спровођење наставе током текуће школске 2025/2026. године у посебним условима – на продуженом кућном/болничком лечењу за два ученика наше школе. Један ученик похађао је наставу од почетка школске године док је други ученик похађао наставу од марта 2026. године до краја школске године. Настава на продуженом кућном/болничком лечењу се одвија у трајању од два пута недељно, у фонду од 30% наставе. Ученици прате школски програм према индивидуалном образовном плану, у коме су образовни циљеви, дидактичка средства, ниво подршке, акомодације и модификације у окружењу, начини праћења и евалуирања успеха у потпуности усаглашени са учениковим потребама и психофизичким могућностима. Могуће промене здравственог стања, као и додатне потешкоће функционисања и праћења наставе (услед дејства медикаментозне терапије, поремећаја ритма спавања и задовољења основних физиолошких потреба) поштују се и у највећој мери узимају у обзир приликом планирања, реализације и праћења наставе (заменом активности другом, релаксирајућом, боравак у природи, 1₁ дужине часа према потребама ученика итд.).

Сарадња и укљученост родитеља су оптималне, породице ученика су активни учесници у планирању и изради ИОП-а, као и свакодневной сарадњи са наставником. Комуникација између породице, одељенских старешина, других предметних наставника и стручних сарадника школе, такође је веома добра и одвија се повременим састанцима (отворена врата, посете, родитељски састанци) и путем електронске поште и телефонског позива.

Дефектолог-наставник Катарина Продановић реализује овај вид наставе у кућним условима и пружа ученицима одговарајућу подршку у раду.

Квалитативна и квантитативна анализа постигнутог успеха, напретка у наставним предметима и специфичним областима

Сви ученици су постигли одличан успех и примерно владање без дисциплинских потешкоћа и других испада у понашању.

Ученик С. С. похађа други разред и настава је реализована у кућним условима у периоду од марта до јуна 2026. године. На почетку реализације наставе ученик је испољавао одређене тешкоће у прихватању наставних активности, уз краће задржавање пажње, слабију мотивацију за рад и потребу за већом подршком и усмеравањем од стране наставника. Током времена, кроз континуиран индивидуализован приступ и примену различитих метода рада прилагођених његовим могућностима и интересовањима, ученик је постепено развијао позитивнији однос према наставним садржајима и све адекватније прихватао радне обавезе.

У току наставног периода уочен је напредак у сарадњи са наставником, дужини одржавања пажње, разумевању и извршавању налога, као и у активном учешћу у наставним активностима. Ученику су задаци представљани кроз визуелне, манипулативне и практичне активности, што је допринело већој заинтересованости и успешнијем усвајању предвиђених садржаја.

У области језика остварен је напредак у разумевању и употреби говора, именовању појмова, описивању ситуација на слици, формирању једноставних исказа и препричавању краћих догађаја уз подршку. Ученик је постепено показивао већу самосталност у комуникацији и вербалном изражавању.

У области математике напредовао је у препознавању и разумевању бројева и количина, упоређивању, класификацији предмета, просторним односима, као и у решавању једноставних задатака сабирања и одузимања уз употребу конкретних и сликовних материјала.

У оквиру предмета Свет око нас ученик је развијао разумевање непосредног окружења, препознавање појава у природи, повезивање предмета и њихове намене, као и разумевање свакодневних животних ситуација и пожељних облика понашања. У областима Ликовне културе, Музичке културе, Дигиталног света и Физичког и здравственог васпитања активно је учествовао у активностима које су подстицале развој fine и грубе моторике, визуелне и аудитивне перцепције, координације покрета, сналажења у дигиталном окружењу и креативног изражавања.

Сарадња са родитељима током читавог периода била је на високом нивоу. Родитељи су показали изузетну заинтересованост, одговорност и спремност за сарадњу, редовно пружајући подршку у реализацији наставних активности и поштујући препоруке наставника.

На крају посматраног периода ученик је показивао значајно бољу прихваћеност наставних активности, већу мотивисаност за рад, бољу сарадњу са наставником и већи степен самосталности у извршавању задатака у односу на почетак реализације кућне наставе. Препорука за даљи рад је наставак индивидуализованог приступа, уз примену визуелних, практичних и манипулативних садржаја који су се показали као ефикасни у подстицању мотивације, комуникације, пажње и самосталности ученика.

Ученица Д. Ђ. похађа осми разред и целокупан процес наставе се планира, реализује и вреднује према креираним циљевима и исходима ИОП-2. Други учесници у реализацији плана су родитељи ученице. Ученици се у раду пружа највећи степен подршке, а окружење и наставни материјали у потпуности су прилагођени њеним могућностима и здравственом стању.

Ученица током наставе остварује сарадњу са наставником, прати активности погледом, успоставља контакт очима и прихвата различите облике физичке подршке и асистирања током активности. Реагује на позив окретањем главе ка извору звука, на поздрав и осмех најчешће узвраћа осмехом, а у комуникацији користи говор тела, усмеравање погледа, покрете руку и вокализацију како би исказала своје потребе, интересовања и емоционална стања.

У области комуникацијских и социјалних вештина уочен је напредак у односу на претходни период. Ученица показује веће интересовање за социјални контакт и интеракцију са особама из непосредног окружења, дуже задржава пажњу на особи која јој се обраћа и чешће иницира контакт погледом.

У оквиру самосталног функционисања и даље јој је потребан највећи степен подршке у задовољавању основних животних потреба, али је уочен напредак у препознавању и разумевању најаве појединих активности путем конкретних предмета и визуелних сигнала. Ученица је напредовала и у моторичком домену – може да изводи једноставне покрете горњих екстремитета, хвата и манипулише предметима уз подршку, као и да мења положај тела уз одговарајућу физичку асистенцију.

Током школске године ученица је успешно савладала планиране исходе у складу са својим могућностима и циљевима дефинисаним ИОП-2. Остварила је одличан успех и примерно владање, а успешно је положила и завршни испит из српског језика и књижевности, математике и биологије као изборног предмета.

Препорука је да ученица настави образовање у Средњој занатској школи, уз даљу примену принципа рада дефинисаних ИОП-2, како би се очувао и унапредио постигнути ниво развоја у областима комуникације, социјализације, самосталности и моторичког функционисања.

Извештај поднела: Катарина Продановић, наставник-дефектолог који реализује наставу за ученике на продуженом кућном/болничком лечењу и кућну наставу

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПОДРШКЕ РЕДОВНИМ ШКОЛАМА И ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ НА ТЕРИТОРИЈИ НОВОГ БЕОГРАДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Р. бр.	Време	Активност	Реализатори
1.	IX	Онлајн консултације	Василије Балош, Недељка Дидулица (ОШ „Радоје Домановић“, одељенски старешина III ₂)
2.	X	Онлајн консултације	Василије Балош, Недељка Дидулица (ОШ „Радоје Домановић“, одељенски старешина III ₂)
3.	24. 11. 2025.	Саветодавни разговор са оцем ученика III ₂ А. М. Зораном Миљуш, рад са учеником – приказ активности за рад у школи и код куће	Василије Балош, Недељка Дидулица (ОШ „Радоје Домановић“, одељенски старешина III ₂), Зоран Миљуш
4.	25. 11. 2025.	Саветодавни разговор са мајком ученика III ₂ А. М. Слободанком Миљуш, рад са учеником – приказ активности за рад у школи и код куће	Василије Балош, Недељка Дидулица (ОШ „Радоје Домановић“, одељенски старешина III ₂), Слободанка Миљуш
5.	09. 12. 2025.	Приказ практичних вежбања по предметима. Употреба адекватних средстава. Писање ИОП за друго полугодиште. Формулације формативног оцењивања по предметима и вођење школске документације.	Василије Балош, Недељка Дидулица (ОШ „Радоје Домановић“, одељенски старешина III ₂)

У другом полугодишту није било позива установа са којима школа има потписан протокол о сарадњи у области пружања подршке, па није било ни реализованих посета.

Василије Балош

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА УПРАВНИХ И РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Годишњи извештај о реализацији плана рада Школског одбора за школску 2025/26. годину

Опис послова	Време реализације										
	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI VII
1. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину 2. Усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана на годишњем нивоу за школску 2024/2025. годину 3. Усвајање Извештаја о раду директора за школској 2024/2025. годину 4. Усвајање Извештаја о остваривању стручног усавршавања запослених у школској 2024/2025. годину 5. Доношење Годишњег плана рада за школску 2025/2026. годину 6. Доношење Плана стручног усавршавања запослених у школску 2025/2026. годину 7. Исхрана, осигурање и обезбеђење ученика у школској 2025/26. години 8. Информација о упису нове генерације ученика првог разреда у школској 2025/2026. години 9. Усвајање извештаја о самовредновању за школску 2024/2025. годину 10. Давање сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији радних места у ОШ „Нови Београд“ 11. Текућа питања											
1. Разматрање успеха и владања ученика, остваривања циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на првом пресеку стања образовно-васпитног рада и предузимање мера за побољшање рада и остваривања образовно-васпитног рада 2. Именовање комисија за попис за 2025. годину 3. Текућа питања											
1. Разматрање и усвајање Финансијског плана установе (и плана јавних набавки) 2. Разматрање и усвајање извештаја пописних комисија за текућу годину; 3. Текућа питања											
1. Разматрање успеха и владања ученика, остваривања циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на крају првог полугодишта и предузимање мера за побољшање рада и остваривања образовно-васпитног рада 2. Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији ГПРШ-а на крају првог полугодишта и полугодишњег извештаја о реализацији Развојног плана 3. Разматрање и усвајање Полугодишњег Извештаја о раду директора у школског 2025/2026. години 4. Разматрање и усвајање извештаја о пословању и годишњем обрачуну за 2026. годину 5. Текућа питања											
1. Разматрање успеха и владања ученика, остваривања циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на трећем пресеку стања образовно-васпитног рада и предузимање мера за побољшање рада и остваривања образовно-васпитног рада; 2. Извештај о резултатима пробног завршног испита 3. Текућа питања											

Опис послова	Време реализације										
	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI VII
1. Разматрање успеха и владања ученика, остваривања циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на крају школске 2025/2026. године и предузимање мера за побољшање рада и остваривања образовно-васпитног рада; 2. Информисање о условима уписа у средњу школу 3. Разматрање и усвајање предлога финансијског плана за наредну годину 4. Информација о полагању Завршног испита и резултатима ученика на Завршном испиту 5. Доношење Анекса Школског програма 5. Текућа питања											
Доношење одлука из своје надлежности											
Извођење екскурзија, излета и посета	Према потреби										

Чланови Школског одбора су:

1. Милица Кристић, локална самоуправа ГО Нови Београд
2. Александра Глишић, локална самоуправа ГО Нови Београд
3. Зоран Ранковић, председник, локална самоуправа ГО Нови Београд
4. Мирко Радоњић, Савет родитеља
5. Јелена Луковић, Савет родитеља
6. Милана Перишић, Савет родитеља (у поступку је именовање новог члана из реда родитеља)
7. Ана Огњановић, запослени (у поступку именовања)
8. Рената Лукенић Гаши, запослени
9. Ирена Човић, запослени

Извештај о реализацији плана рада Школског одбора за друго полугодиште школске 2025-26. годину

Школски одбор је у току другог полугодишта школске 2025/26 године, одржао седам седнице:

- **27. седница електронска** – 29.01.2026. године
- **28. седница** – 26.02.2026. године
- **29. седница електронска** – 30.03.2026. године
- **30 седница** – 28.05.2026. године
- **31 седница** – 24.06.2026. године
- **32 седница** – 29.06.2026. године
- **33 седница електронска** - 05.08.2026. године

у оквиру којих је реализовао активности и донео одлуке из својих надлежности у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, а такође и усвојио записнике са својих претходних седница. Детаљни записници са дискусијама налазе се у архиви школе.

Време	ОДЛУКЕ	Реализатори
27.седница електронска 29.01.2026.	1. Једногласно усвојен Извештај комисије за попис нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама са стањем на дан 31.12.2025. године 2. Једногласно усвојен Извештај комисије за попис финансијске имовине са стањем на дан 31.12.2025. године	Чланови Школског одбора су се изјашњавали електронским путем (путем маила и телефона) у складу са Пословником о раду Школског одбора и одлуком о изменама и допунама Пословника бр. 4-11/20 од 14.09.2020. године.

28.седница 26.02.2026.	1. Верификација члана Школског одбора из реда родитеља Милане Перишић 2. Једногласно изабран заменик председника Школског одбора 3. Једногласно усвојен Извештај о пословању школе за 2025. годину 4. Размотрен полугодишњи извештај о раду директора школе 5. Размотрена реализација годишњег плана рада школе за прво полугодиште шк. 2025/2026. године 5. Информисање о измени Закона о учбеницима	Седницу је реализовао Школски одбор: Седницом председава председник Школског одбора Зоран Ранковић. Записничар је секретар школе, Валентина Мијовић
29. електронска седница 30.03.2026.	1. Усвајање Правилника о рачуноводственим политикама	Чланови Школског одбора су се изјашњавали електронским путем (путем маила и телефона) у складу са Пословником о раду Школског одбора и одлуком о изменама и допунама Пословника бр. 4-11/20 од 14.09.2020. године.
30. седница 28.05.2026.	1. Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе 2. Доношење одлуке о формирању комисије за избор директора школе 3 Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији наставе у природи	Седницу је реализовао Школски одбор: Седницом председава председник Школског одбора Зоран Ранковић. Записничар је секретар школе, Валентина Мијовић
31. седница 24.06.2026.	1. Разматрање Извештаја комисије за избор директора школе 2. Представљање кандидата за избор директора школе 3. Сачињавање образложене листе кандидата који испуњавају услове за директора школе и предлог за избор директора школе	Седницу је реализовао Школски одбор: Седницом председава председник Школског одбора Зоран Ранковић. Записничар је секретар школе, Валентина Мијовић
32. седница 29.06.2026.	1. Доношење Школског програма школе за наредни четворогодишњи период 2026-2030 2. Доношење Развојног плана школе за наредни трогодишњи период 2026-2029 3. Информација о раду, успеху и дисциплини ученика на крају шк. 2025/26 4. Информација у вези организовањем и спровођењем завршног испита у шк. 2025/26	Седницу је реализовао Школски одбор: Седницом председава председник Школског одбора Зоран Ранковић. Записничар је секретар школе, Валентина Мијовић

33. седница електронска 05.08.2026.	1. Усвајање Предлога Финансијског плана школе за 2027. годину	Чланови Школског одбора су се изјашњавали електронским путем (путем маила и телефона) у складу са Пословником о раду Школског одбора и одлуком о изменама и допунама Пословника бр. 4-11/20 од 14.09.2020. године.
--	---	--

Извештај сачинила Валентина Мијовић, секретар

Годишњи извештај о реализацији плана рада директора у школској 2025/2026. години

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

(период од 1. 9. 2025. до 31. 8. 2026. године)

Достављам вам Извештај о реализованим активностима из различитих подручја рада, који су део Годишњег плана рада директора школе, за школску 2025/2026. годину на основу Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 55/2013, 27/2018 – др. закон, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/2015) и Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе основног и средњег образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју („Службени гласник РС“ бр. 73/2016, 45/2018 и 49/2023).

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
1. Руковођење образовно-васпитним процесом у школи	
1.2.1. Развој културе учења	
Развијање и промовисање вредности учења и целоживотног учења	континуирано
Праћење успеха и изостајања ученика са наставе и предлагање мера, у сарадњи са стручном службом и одељењским старешинама	континуирано
Обележен је Европски дан језика, Светски дан менталног здравља, Светски дан хране, Светски дан чистих руку, Светски дан љубазности, Међународни дан децијих права, Међународни дан детета, Међународни дан толеранције, Светски дан лептира, Светски дан породице, Недеља сећања и заједништва, Светски дан делфина, Међународни дан здравља, Светски дан планете Земље, Светски дан књиге, Светски дан особа са аутизмом, Светски дан вода, Међународни дан шале, Светски дан позоришта, Међународни дан особа са Дауновим синдромом, Међународни дан жена, Европски дан логопеда, Дан розе мајица, Међународни дан матерњег језика, Међународни дан особа са инвалидитетом, Светски дан детета, Међународни дан толеранције, Светски дан јабука, Светски дан заштите животиња, Светски дан учитеља, Међународни дан домаћих животиња, Међународни дан мира, Међународни дан писмености...	IX - VI
Организација активности у оквиру обележавања Дечје недеље	X
Организација активности у оквиру Недеље школског спорта	X
Организација доласка представника Позоришта лутака „Пинокио“ и извођења представе „Шешир пун боја“ за ученике	X
Организација припремних активности у оквиру обележавања Нове године и школске славе Свети Сава и њихово обележавање	XII - I
Организација припремних активности у оквиру обележавања 56. Дана школе и обележавање Дана школе у задњем дворишту школе	IV
1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Побољшање нивоа безбедности ученика и запослених кроз сарадњу на одржавању система видео-надзора и интерфона и контроли приступа	континуирано, по потреби
Провера противпожарних апарата, хидраната и паник светала	XI
Сарадња са референтом за ПП заштиту	континуирано
Сарадња са лицем за БЗР	континуирано
Урађен нови Акт о процени ризика безбедности и здравља на раду и усклађен са новим одредбама Закона о БЗР	XII
Рад на спровођењу мера безбедности ученика и запослених током боравка у школи, као и безбедности школске имовине и личне имовине запослених, кроз сарадњу са школским полицајцем, КД јединицом МУП-а, представницима МУП-а, ГО Нови Београд, Службом обезбеђења Града Београда.	континуирано
Организација обуке и показне вежбе евакуације у сарадњи са Црвеним крстом и Сектором за ванредне ситуације	X
Упућена иницијатива Секретаријату за саобраћај Градске управе Београда и реализовано поновно обележавање хоризонталне сигнализације на прилазу школи	X - XI
Праћење Националне платформе „Чувам те“	континуирано
Присуство састанцима Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	континуирано
Присуство инспекцијском надзору Санитарне инспекције, према динамици надзора	IX - VIII
Присуство инспекцијском надзору представника Библиотеке града Београда	IX
Присуство инспекцијском надзору Комуналне инспекције	X
Урађен сервис клима-уређаја у свим учионицама	VIII
Сарадња са представницима ГО Нови Београд и извођачима радова (ЖКП Зеленило) на постављању реквизита и уређењу дејег игралишта у задњем делу школског дворишта	III - VIII
1.2.3. Развој и обезбеђивање квалитетног наставног и васпитног процеса у школи	
Обезбеђивање услова и подстицања процеса квалитетног образовања и васпитања за све ученике	континуирано
У оквиру педагошко-инструктивног рада, вршен је увид у васпитно-образовни процес, као и праћење рада наставника, наставника индивидуалне наставе и стручних сарадника. Посетом часовима редовне наставе, ваннаставних активности, увидом у годишње планове и дневне припреме, у индивидуалне образовне планове, као и у есДневник (евидентирана запажања о прегледу есДневника) континуирано је праћен њихов рад. Извештај о посећеним часовима у школској 2025/2026. години налази се у регистратору посете часовима.	континуирано
У оквиру текућег одржавања школе урађено је следеће: - Замена пода у сали за физичко и здравствено васпитање - Кречење ходника школе - Набавка и садња садница зимзеленог шибља у школском дворишту - Ситне поправке по учионицама, тоалетима, кухињи - Кречење три учионице	XI - VIII
Организација пробног завршног испита за ученике осмог разреда	III
Припрема и слање попуњених образаца за ђачку помоћ за школску 2026/2027. годину Градском секретаријату за образовање и деју заштиту	IV
Организација Завршног испита за ученике осмог разреда у јунском испитном року	VI
Организација прославе завршетка наставе у осмом разреду и организација прославе матуре ученика осмог разреда	VI

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Упућивање захтева Министарству просвете за организацију и реализацију посебног облика образовно-васпитног рада за ученике на дужем кућном лечењу за једну ученицу осмог разреда	VI
Упућивање захтева Градском секретаријату за образовање и деčју заштиту за обезбеђивање финансијских средстава за исхрану ученика и набавку услуге пратиоци ученика у превозу за школску 2025/2026. годину	VI
Организација Завршног испита за ученике осмог разреда у августовском испитном року	VIII
1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	
Сарадња са Тимом за инклузивно образовање, одељењским старешинама и предметним наставницима који редовно прате напредовање ученика којима је потребна подршка у раду. Уредно се ажурирају педагошки профили, израђују се ИОП-и, прати се примена и вреднују ефекти.	континуирано
Организација пружања стручне додатне подршке редовним школама са територије ГО Нови Београд (ОШ „Иван Гундулић“, ОШ „Радое Домановић“, ОШ „Душко Радовић“, Девета гимназија „Михаило Петровић Алас“), на основу протокола о сарадњи	континуирано, на основу исказане потребе
Организација одласка ученика од другог до петог разреда на једнодневни излет у Боговађу, у сарадњи са Црвеним крстом Београд и Црвеним крстом Нови Београд	IX
Организација одласка ученика старијих разреда на једнодневни излет у Тополу, Аранђеловац, Рисовачку пећину, Опленец...	X
Припремне активности око организације наставе у природи и спровођење јавне набавке за реализацију наставе у природи и излета у Тополу, Аранђеловац, Рисовачку пећину, Опленец...	IX - XI
Организација одласка и наступа ученика на Инклузивном фестивалу испред ГО Нови Београд	IX
Организација одласка ученика на манифестацији и изложби радова ученика „И ја сам дете са ове планете“ испред ГО Нови Београд (термин манифестације померен због временских услова	X
Организација одласка и наступа ученика и наставника са музичком тачком на „XXVIII Ревии стваралаштва деце и младих Београда „у Дому културе Студентски град	X
Организација одласка ученика на Новобеоградски атлетски дан у Хали спортова „Ранко Жеравица“ у сарадњи са АК Нови Београд и ТВ Арена Спорт. 18. 10. 2025.	X
Организација одласка ученика на Манифестацију „Спорт за све“, коју је реализовао СОСИБ-у у Хали „Александар Николић“ 4. 12. 2025.	XII
Организација заједничких активности наших ученика и ученика ОШ „Иван Гундулић“	IX - VI
Организација заједничких активности наших ученика и ученика „Средње туристичке школе“	IX - VI
Организација фотографисања ученика са Деда Мразом и поклон календара за ученике	XII
Организација гостовања Позоришта лутака „Пиноккио“ у школи са представом за ученике „Псић Тоби“	III
Организација одласка на продајну изложбу испред Храма Светог Саве поводом обележавања празника Лазарева субота (Врбица)	IV
Учешће у организацији концерта „Музика без граница“, инспирисаног Недељом музикотерапије	IV
Организација гостовања групе предшколаца из вртића „Наша радост“ и организација заједничке радионице редукације психомоторике	IV

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Организација одласка и наступа групе ученика наше школе са музичком тачком „Породица Адамс“ на 17. Луткалишту у организацији ПУ „11. април“	IV
Организација обележавања Недеље сећања и заједништва „низом пригодних активности	V
Организација одласка групе од 19 ученика млађих и старијих разреда на наставу у природи у одмаралишту ЦДЛ-а „Букуља“ у Аранђеловцу у периоду од 5. до 10. маја 2026. године	IV - V
Организација одласка и наступа ученика наше школе на манифестацији „И ја сам дете са ове планете“ испред ГО Нови Београд	V
Организација одласка екипе ученика млађих и екипе ученика старијих разреда на Дечју олимпијаду у ОШ „Антон Скала“	VI
Организација одласка ученика и спортисте генерације свечаној додели награда и присуство додели награда у Хали „Ранко Жеравица“ у организацији ГО Нови Београд	VI
1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика	
Редовна анализа успеха ученика и предузимање мера за унапређивање образовно-васпитног рада	континуирано
Укључивање ученика у допунску наставу; издром индивидуалних образовних планова рада, евалуације ИОП-а, индивидуализацијом наставе и диференцираним приступом у настави, у школи се води рачуна о индивидуалном напредовању ученика	континуирано
Информисање родитеља и ученика о свим релевантним питањима путем родитељских састанака, Савета родитеља, индивидуалних разговора, као и путем школског сајта, Фејсбук странице школе и Инстаграма	континуирано
Вршење увида у евиденције о ученицима – есДневник, педагошке свеске, досије ученика	континуирано
Учешће у анализи успеха ученика на класификационим периодима (пресецима стања образовно-васпитног рада) и на полугодиштима	XI, XII, III, VI
Планирање, организовање и контролу рада установе и остваривање програма образовања и васпитања	
2.1. Планирање рада установе	
Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину и контрола урађеног документа	IX
Израда Годишњег плана рада директора	IX
Организација образовно-васпитног рада	континуирано
Све препоруке Министарства просвете и Школске управе су примењивање и интегрисане у процес образовно-васпитног рада	континуирано
Праћење реализације Развојног плана и акционог плана у складу са Развојним планом школе	континуирано
Учешће у изради документа новог трогодишњег Развојног плана школе	V - VI
Учешће у изради документа новог Школског програма за наредне четири школске године	V - VI
2.2. Организација установе	
Сарадња са просветним саветницима, просветним инспекторима, комуналним инспекторима, санитарним инспекторима, директорима школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, директорима редовних школа са територије ГО Нови Београд, стручном службом школе, руководиоцима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима по свим значајним питањима	континуирано
Организовање састанака Стручних већа, Педагошког колегијума, стручних актива и тимова, сазивање и руковођење седницама Наставничког већа	континуирано
Израда организационе структуре установе: систематизација и опис радних места, доношење решења о именовању тимова	IX

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Координирање рада стручних органа, тимова и појединаца у установи	континуирано
Организовање и стални увид у рад правне, финансијске, административне и стручне службе	континуирано
Организовање и праћење реализације активности из Годишњег плана рада школе, школског програма и Развојног планирања	континуирано
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	IX
Организација образовно-васпитног рада (замене одсутних запослених)	континуирано
Обавештавање и информисање запослених, ученика, родитеља, старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима важним за рад установе	континуирано
Припрема, руковођење и учешће на седницама Наставничког већа	континуирано
Израда полугодишњег Извештаја о раду директора	XII
Израда годишњег Извештаја о раду директора	VI -VII
2.3. Контрола рада установе	
Праћење реализације часова редовне, допунске, изборних предмета, СНА и ваннаставних активности	континуирано
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	континуирано
Увидом у електронски дневник и евидентирањем запажања даване су препоруке за вођење администрације и отклањање неправилности	континуирано
Свакодневно вођење дневника рада	континуирано
Контрола рада помоћног особља и хигијене у школи	континуирано
Присуство надзорима санитарне контроле Градског секретаријата за образовање и деју заштиту	континуирано
2.4. Управљање информационам системом установе	
Праћење обавештења и упутстава везаних за систем обрачуна зарада ИСКРА	континуирано
Праћење обавештења и упутстава везаних за систем СПИРИ	континуирано
Анализа, уношење и праћење података у ЈИСП-у	континуирано
Све информације значајне за рад школе благовремено се прослеђују свим актерима образовно-васпитног рада путем мејла, огласне табле, сајта, Инстаграма, Фејсбук странице школе	континуирано
Сарадња на ажурирању сајта школе	континуирано
2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи	
Учешће у процесу самовредновања рада школе Извештај о самовредновању ће бити део Извештаја о раду школе.	континуирано
Праћење, усмеравање и усклађивање рада стручних тела, тимова и комисија (Актив за развојно планирање, Тим за самовредновање и вредновање рада школе, Тим за промоцију и маркетинг школе...)	континуирано
Праћење и унапређивање рада запослених	
3.1. Планирање, селекција и пријем запослених	
Пријем и упућивање у рад нових запослених	континуирано
Педагошко-инструктивни рад са приправницима и менторима	континуирано
Организовање и помоћ приправницима у полагању приправничког испита у школи, као и полагању испита за лиценцу	континуирано
Педагошко-инструктивни и саветодавни рад са одељењским старешинама кроз појединачне састанке	континуирано
Организација и пријем нових радника у колектив	континуирано

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Предузимање активности око преузимања наставника музичке културе из ОШ „Нови Београд“ у Пету београдску гимназију	IX
Израда задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље за запослене	IX
Упућивање захтева Министарству просвете за признавање већег броја извршиоца од предвиђеног Правилником за два радна места (сервирка и логопед)	VII
Сарадња са НСЗ по питању упућивања потреба за запошљавањем на различитим радним местима (домар, замене за чистачице, медицинске сестре...)	континуирано, према потреби
3.2. Професионални развој запослених	
Онлајн праћење Шесте међународне конференције о асистивним технологијама и комуникацији – АСТЕК 2025	XI
Учешће на XX стручно-научном скупу „Дефектологија данас: изазови и перспективе“ у Хотелу „Норцев“ на Фрушкој гори у организацији Друштва дефектолога Војводине и постер презентација рада „Примена музике и ритма у физичким активностима са децом са интелектуалним сметњама“	X
Присуство онлајн конференцији „Дигитално образовање 2025“	X
Активности везане за реализацију партнерског К2 пројекта у оквиру Еразмус+ програма и организација одласка у Турску	XII
Присуство Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ и реализација радионице „Када звук води тело – примена звучне стимулације за подстицање физичког вежбања код деце“ на Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ (аутори: Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић) у Хотелу „Тонанти“ у Врњачкој бањи	II
Присуство онлајн обуци за рад на Националној платформи „Чувам те“	III
Присуство Седмој међународна конференција „Савремено образовање 2026“ и излагање и презентација стручног рада „Примена музичких инструмената у раду са децом са интелектуалним сметњама“ на Седмој међународна конференција „Савремено образовање 2026“ (аутори: Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић) у Високој школи за образовање васпитача у Кикинди	V
Похађање обуке на даљину (програма од јавног интереса по решењу Министра просвете; бр решења 153-03-00012/2022-03 из 2022. године) „Етика и интегритет у систему образовања“ на Платформи за учење на даљину Агенције за спречавање корупције (https://obuke.acas.rs/)	IV - V
Организација посете групе колега из две школе из Румуније у оквиру job shadowing-a у Еразмус+ програму	VI
Похађање онлајн обуке за председнике школске уписне комисије на ЗИ	VI
Организација одласка и одлазак у Португалију у оквиру ТТА activity у оквиру Еразмус+ KA220-SCH пројекта „AUTISMATH: Иновативне математичке активности и апликације за децу са аутизмом“	VII
Праћење реализација Плана стручног усавршавања, организовање похађања семинара за запослене, према исказаним потребама	континуирано
Подношење извештаја о стручном усавршавању запослених у току текуће школске године на седницама Наставничког већа и Школског одбора	VI
Мотивисање запослених за напредовање у звање и информисање о неопходним активностима које треба предузети за напредовање у звање	континуирано
3.3. Унапређивање међуљудских односа	
Стварање и подржавање радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда	континуирано

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених	
Систематско праћење и вредновање рада запослених и мотивисање за стручним усавршавањем	континуирано
Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом	
4.1. Сарадња са родитељима/старатељима	
Сарадња са родитељима ученика кроз рад Савета родитеља, индивидуалне разговоре (са родитељима ученика наше школе и заинтересованим родитељима за упис деце у нашу школу) и саветодавни рад	континуирано
Сарадња са родитељима као подршка наставном процесу	континуирано
Родитељи се редовно информишу путем сајта, Фејсбука и Инстаграм странице школе, огласне табле, слањем информација путем мејла и непосредно обавештавањем родитеља од стране одељењских старешина	континуирано
Редовно, благовремено и на више начина успостављана је комуникација са родитељима. Обавештења за родитеље су прослеђивана одељењским старешинама, постављана су на улазна врата школе и огласну таблу, сајт, инстаграм, ФБ страну школе. Уколико је било потребе, родитељи су и телефонским путем, као и доласком у школу могли да добију све потребне информације.	континуирано
4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи	
Припремање, организовање и учешће на седницама Школског одбора	континуирано
Презентовање Годишњег плана рада на Школском одбору	IX
Презентовање Извештаја о раду директора Школском одбору	IX
4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом	
Сарадња са Министарством просвете (кроз учешће на састанцима које је организовало Министарство), Градским секретаријатом за образовање и деčју заштиту (реализација јавних набавки и других текућих питања, као и присуствовање током вршења инспекцијског надзора и рад на отклањању наложених мера просветне и санитарне инспекције), Школском управом (реализација различитих активности и пројеката у њиховој организацији), са Министарством унутрашњих послова (по питању безбедности запослених и ученика у ОШ „Нови Београд“); ФАСПЕР-ом (присуство обележавању педесетогодишњице рада факултета; рад са студентима)	континуирано
Стална сарадња са Градском управом и Одељењем за образовање, културу, социјална питања и спорт	континуирано
Сарадња са просветном инспекцијом	континуирано
Сарадња са Домом здравља Нови Београд, Центром за социјални рад, Центром за смештај одојчади, деце и омладине Звечанска 7, организацијом Пријатељи деце Новог Београда „ПУ“ 11. април „, Црвеним крстом Новог Београда (излет у Боговађу, пакетићи, Трка за срећније детињство), Позориштем лутака“ Пинокио „	континуирано
Организација активности у оквиру сарадње са ОШ „Иван Гундулић“ и Средњом туристичком (заједничке инклузивне радионице и различите активности наших и њихових ученика)	IX - VI
Сарадња са ГО Нови Београд била је континуирана током целог првог полугодишта по питањима текућег одржавања школе; донације ваучера за ученике првог разреда на почетку школске године и за новогодишње празнике за све ученике	континуирано
Сарадња са ТВ Арена спорт и ГО Нови Београд – подела пригодних поклона за ученике првог разреда	IX
Присуство састанцима са представницима Министарства просвете поводом изложбе ЕХРО	V, VIII

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
4.4. Сарадња са широм заједницом	
Сарадња са осталим инспекцијским службама (противпожарна заштита, санитарна инспекција, комунална полиција...)	континуирано
Сарадња са лицем за безбедност и здравље на раду	континуирано
Сарадња са другим школама у општини и граду (координација рада директора основних школа, сарадња са председником Актива директора основних школа са територије ГО Нови Београд, сарадња са основним и средњим школама) као и са предшколском установом „11. април“	континуирано
Сарадња са компанијом Delhaize, реализован уговор о донацији средстава за куповину у малопродајном објекту Макси дисконта у близини школе једном месечно у трајању од годину дана	континуирано
Сарадња са компанијом телеком, реализован уговор о донацији бесплатне ТВ претплате за два ТВ пријемника у две учионице на годину дана	континуирано
Сарадња са компанијом САП по питању донације школског прибора за ученике	IX
Сарадња са невладином организацијом „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ кроз реализацију програма „Инклузивни круг“ (уручење набављених помагала за ученике са инвалидитетом у оквиру конкурса код Министарства за рад и борачка и социјална питања).	X
Сарадња са донаторима новогодишњих пакетића са ученике: Jaffa Црвенка д. о. о, ГО Нови Београд, Црвени крст Нови Београд, ХО Рас у сарадњи са удружењем Wingless	XII
Сарадња са представницима компаније ДМ поводом донације пакета козметике за мајке ученика наше школе	III
Активно учествовање на Активима директора основних школа ГО Нови Београд (обрађиване су актуелне теме)	континуирано
Пријава пројекта „Разумем те, прихватам те“ на конкурс ДМ-а „Будућност која инспирише“	VII
Финансијско и административно управљање радом установе	
5.1. Управљање финансијским ресурсима	
Спровођење набавки према плану набавки	континуирано
Праћење реализације Финансијског плана	континуирано
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијског плана за наредну годину (заједно са дипломираним економистом за финансијско-административне послове)	XII
Учешће у припреми финансијског извештаја за 2025. годину (завршног рачуна) у сарадњи са дипломираним економистом за финансијско-рачуноводствене послове у посебним условима	II
Израда годишњег извештаја о финансијском управљању и контроли	III
Израда предлога Финансијског плана за 2027. годину у сарадњи са дипломираним економистом за финансијско-рачуноводствене послове у посебним условима	VII
Подстицање и финансијско подржавање финансијски учешће на акредитованим програмима обуке и других облика стручног усавршавања који су се организовали у школи и ван школе	континуирано
5.2. Управљање материјалним ресурсима	
Организовање набавке потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме	континуирано
Вршена је промоција школе, као и рад на обезбеђивању донација за опремање школе	континуирано
Учешће у набавци наставних средстава и опреме за школу	континуирано

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
5.3. Управљање административним процесима	
Прикупљање података од финансијске и правне службе и стручних већа и набавка потрошног материјала, наставних средстава и опреме	континуирано
6. Обезбеђивање законитости рада установе	
6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа	
Праћење релевантних прописа у области образовања, радних односа и финансија	континуирано
Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом, нови закони и правилници	континуирано
6.2. Израда општих аката и документације установе	
Обезбеђивање израде општих аката и документација	континуирано
Припрема и ажурирање школске документације	континуирано
Организација и учешће у изради и ажурирању законских и нормативних аката школе	континуирано
6.3. Примена општих аката и документације установе	
Обезбеђивање поштовања и примене прописа, општих аката и документације установе	континуирано

директор ОШ „Нови Београд“
Милунка Петровић

Годишњи извештај директора о реализацији плана посете часовима

План посете наставним часовима је реализован током целе наставне године према предвиђеној динамици. Приликом посета часова попуњавани су обрасци у складу са облашћу самовредновања Настава и учење и саставни су део документације коју води директор.

Годишњи извештај о реализацији плана рада помоћника директора за школску 2025/26. годину

Активности	Време	Реализатори
Планирање, програмирање и усклађивање процеса образовно-васпитног рада		
Израда задужења наставника у оквиру четрдесеточасовне радне недеље	IX	Милунка Петровић, Бранка Проданић
Учешће у изради распореда дежурства на нивоу школе	IX	Бранка Проданић, Милунка Петровић, наставници
Прикупљање месечних планова наставника у електронском формату и вођење евиденције	XI - VI	Бранка Проданић
Учешће у изради Полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2025/2026. годину (Полугодишњег извештаја о раду школе за школску 2025/2026. годину)	XII - I	Милунка Петровић, Бранка Проданић, Чланови Тима
Учешће у изради Годишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину (Годишњег извештаја о раду школе за школску 2024/2025. годину)	IX	Милунка Петровић, Бранка Проданић, Чланови Тима
Учешће у изради Годишњег плана рада за школску 2025/2026. годину	IX	Милунка Петровић, Бранка Проданић, Чланови Тима

Активности	Време	Реализатори
Учешће у изради Годишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2025/2026. годину (Годишњег извештаја о раду школе за школску 2025/2026. годину)	VI - VIII	Милуника Петровић, Бранка Проданић, Чланови Тима
Организациони послови		
Активности	Време	Реализатори
Наручивање и дистрибуција потребне школске документације – образаца Матичних књига, дневника ОВ рада и образаца јавних исправа	IX - X	Бранка Проданић, Валентина Мијовић, Јасминка Марковић
Унос и ажурирање података на порталу Моја средња школа, као овлашћено лице установе и координатор Школске уписне комисије на Завршном испиту, сарадња са одељењским старешинама ученика осмог разреда и упознавање са начином пријаве и полагања Завршног испита; сарадња са информатичким координатором за ЗИ за Нови Београд, Земун и Сурчин; електронска пријава ученика на порталу, на основу папирних пријава и сагласности родитеља ученика; унос оцена ученика; унос одељењских старешина одељења осмог разреда; унос дежурних наставника, супервизора; сарадња са дежурним наставницима, прегледачима и супервизорима; подношење извештаја о реализацији ЗИ сва три дана; уношење бодова ученика на Завршном испиту; преузимање прелиминарних и коначних резултата; закључавање база...	XI - VI	Бранка Проданић
Ажурирање података и унос нових података и Информатору о раду на порталу Повереника за информације од јавног значаја	IX - VIII (према потреби, у складу са насталим променама)	Милуника Петровић, Бранка Проданић
Праћење, администрирање, уношење и ажурирање података о установи, запосленима и ученицима у оквиру Јединственог информационог система просвете (ЈИСП), као овлашћена особа установе	IX - VIII	Бранка Проданић
Израда ЦЕНЗУС-а за школску 2025/2026. годину	IX - X	Милуника Петровић, Бранка Проданић
Праћење Националне платформе „Чувам те“, као овлашћена особа установе, поступања по поднетим пријавама погрешно упућених на ОШ „Нови Београд“	IX – VIII (према потреби)	Милуника Петровић, Бранка Проданић
Подношење пријава, одјава и промена на порталу ЦРОСО, као овлашћена особа установе	IX - VIII	Бранка Проданић
Уношење података о школи и ученицима на порталу Инфостана „Лична карта школе“	XII	Бранка Проданић
Подношење Годишњег извештаја на Порталу за достављање годишњих извештаја органа власти на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности	I	Бранка Проданић
Подношење извештаја о родној равноправности за 2025. годину кроз апликацију на сајту Министарства за људска и мањинска права (попуњавање образаца 1, 3 и 6)	I	Бранка Проданић, Валентина Мијовић
Достављање тражених података Министарству просвете, Школској управи, Секретаријату за образовање и дејчу заштиту, Сектору за образовање ГО Нови Београд, кроз попуњавање табела, упитника, анкета...	IX - VIII	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Попуњавање еxсeл табеле ЦЕНЗУС 2024 (одељења, групе, коефицијенти, прекономни рад)	X	Бранка Проданић

Активности	Време	Реализатори
Организација одласка ученика на Манифестацију „Новобеоградски атлетски дан“ у Хали спортова „Ранко Жеравица“ у организацији ГО Нови Београд и Атлетског клуба „Нови Београд“, уз подршку ТВ „Арена Спорт“ (слање обавештења одељењским старешинама и организаторима Манифестације, подела сагласности за родитеље одељењским старешинама, прављење списка ученика, сарадња са наставницима физичког и здравственог васпитања)	X	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Ирена Човић, Борислав Цветковић, Бранка Арамбашић, Катарина Симић
Организација замена одсутних наставника	по потреби	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Присуство инспекцијском надзору Санитарне инспекције, према утврђеној динамици инспекцијског надзора	IX - I	Милуника Петровић, Бранка Проданић
Присуство инспекцијском надзору представника Библиотеке града Београд	IX	Милуника Петровић, Бранка Проданић
Организација одласка ученика на Манифестацију „Спорт за све“ у Хали „Александар Николић“ у организацији СОСИБ-а (слање обавештења одељењским старешинама и организаторима Манифестације, подела сагласности за родитеље одељењским старешинама, прављење списка ученика, контактирање са организаторима)	XII	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Организација и реализација одласка ученика од другог до петог разреда на излет у Боговађу	IX	Бранка Проданић, Милуника Петровић, дефектолози наставници са одељењским старешинством
Организација и реализација одласка ученика од петог до осмог разреда на излет у Тополу, Аранђеловац, Орашац, Рисовачку пећину	X	Бранка Проданић, Милуника Петровић, дефектолози наставници са одељењским старешинством
Учешће у реализацији јавне набавке услуге наставе у природи за ученике	X	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Валентина Мијовић
Организација редовних вежби студената четврте године ФАСПЕР-а из методике математике у школи	III - V	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Биљана Стефановић
Организација одласка ученика на наставу у природи у одмаралишту Центра дејчјих летовалишта „Букуља“ у Аранђеловцу	IV - V	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Рената Лукенић Гаши
Организација и реализација одласка и учешћа трочлане екипе ученика млађих разреда и трочлане екипе ученика старијих разреда на XXXIV Дечјој олимпијади у ОШ „Антон Скала“	VI	Бранка Проданић, Ирена Човић, Борислав Цветковић, Вера Јовановић, Ива Билаловић
Писање објава за Инстаграм и Фејсбук странице школе након обележавања важних датума и дешавања у школи, по указаној потреби	IX – VIII по указаној потреби	Бранка Проданић
Учешће у реализацији набавки за које се ЗЈН не примењује (испитивање тржишта, припремање документације, слање позива понуђачима...)	IX - VIII	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Валентина Мијовић, Јасминка Марковић, Ана Огњановић
Наручивање дидактичког материјала и опреме за школу	IX - VIII	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Педагошко инструктивни и саветодавни рад		
Активности	Време	Реализатори

Активности	Време	Реализатори
Реализација посете часова, о чему постоји посебна евиденција и попуњени обрасци за посматрање и вредновање школског часа (област квалитета Настава и учење)	IX - VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Биљана Стефановић
Након посете часова обављање консултативних разговора са наставницима	IX - VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Биљана Стефановић
Вршење увида есДневник и пружање помоћи наставницима око подешавања и попуњавања есДневника; вршење послова координатора есДневника	IX - VIII	Бранка Проданић, Василије Балош, Јелена Чуха, Милуника Петровић
Сарадња са наставницима и пружање помоћи око питања везаних за реализацију образовно-васпитног рада, информисање наставника о релевантним питањима која се тичу образовно-васпитног рада	IX - VI	Бранка Проданић
Пружање стручне додатне подршке на основу исказане потребе и протокола о сарадњи ОШ „Душко Радовић“	XI	Бранка Проданић, Биљана Стефановић
Праћење прописа из области образовања и васпитања	IX - VIII	Милуника Петровић, Бранка Проданић, Валентина Мијовић
Аналитички рад		
Активности	Време	Реализатори
Анализирање планова, ИОП-а, дневника рада и матичних књига и давање смерница наставницима за адекватну израду и вођење педагошке документације	IX - VIII	Милуника Петровић, Бранка Проданић, Алма Анђелковић, Василије Балош, Јелена Чуха
Вршење увида у активности наставника по питању правовременог и квалитетног формативног и сумативног оцењивања ученика	IX - VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Вршење увида и контрола исправности вођења евиденције и издавања јавних исправа	IX - VIII	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Валентина Мијовић
Провера тачности података у Сведочанствима о завршеном разреду, Сведочанствима о завршеном основном образовању и васпитању и Уверењима о обављеном Завршном испиту, генерисање и штампање наведених јавних исправа	VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Континуирано вршење анализе реализације планова рада наставника и ИОП-а и давање смерница наставницима за унапређивање квалитета израде истих	IX - VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Вршење увида у изостајање ученика, указивање наставницима на процедуру поступања у случајевима кад ученик дуже изостаје са наставе, указивање наставницима на потребу уредног вођења и регулисања изостанака ученика, пружање помоћи око начина регулисања изостанака ученика у есДневнику	IX - VI	Бранка Проданић, Милуника Петровић, Василије Балош, Јелена Чуха
Слање обавештења наставницима у сврху унапређивања образовно-васпитног рада и вођења педагошке документације путем мејла	IX - VIII	Бранка Проданић, Милуника Петровић
Рад у стручним органима школе		
Активности	Време	Реализатори
Рад у стручним већима, присуство седницама Стручних већа, Педагошког колегијума, Актива за развој школског програма, Тима за обезбеђивање квалитета рада школе, Наставничког већа; вођење записника са седница Наставничког већа; присуство састанцима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	IX - VIII	Бранка Проданић

Активности	Време	Реализатори
Учешће у изради Извештаја о реализацији ГПР (Извештаја о раду школе) и ГПР за наредну школску годину	IX, VI, VIII	Тим за израду ГПР
Стручно усавршавање		
Активности	Време	Реализатори
Присуство и постер-презентација рада „Примена музике и ритма у физичким активностима са децом са интелектуалним сметњама“ на XX Стручно-научном скупу „Дефектологија данас – изазови и перспективе“ у организацији Друштва дефектолога Војводине (аутори: Ива Билаловић, Милунка Петровић, Бранка Проданић) у Хотелу „Норцев“ на Фрушкој гори	X	Бранка Проданић, Ива Билаловић, Милунка Петровић
Присуство онлајн стручном скупу „Дигитално образовање 2025“ у организацији Центра за образовне технологије Западни Балкан	X	Бранка Проданић
Присуство Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ и реализација радионице „Када звук води тело – примена звучне стимулације за подстицање физичког вежбања код деце“ на Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ (аутори: Ива Билаловић, Милунка Петровић, Бранка Проданић) у Хотелу „Тонанти“ у Врњачкој бањи	II	Бранка Проданић, Ива Билаловић, Милунка Петровић
Присуство Седмој међународна конференција „Савремено образовање 2026“ и излагање и презентација стручног рада „Примена музичких инструмената у раду са децом са интелектуалним сметњама“ на Седмој међународна конференција „Савремено образовање 2026“ (аутори: Ива Билаловић, Милунка Петровић, Бранка Проданић) у Високој школи за образовање васпитача у Кикинди	V	Бранка Проданић, Ива Билаловић, Милунка Петровић
Похађање обуке на даљину (програма од јавног интереса по решењу Министра просвете; бр решења 153-03-00012/2022-03 из 2022. године) „Етика и интегритет у систему образовања“ на Платформи за учење на даљину Агенције за спречавање корупције (https://obuke.acas.rs/)	IV - V	Бранка Проданић
Похађање Online обуке „Васпитање и социо-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“ на Националној платформи „Чувам те“	VI	Бранка Проданић
Педагошка документација		
Активности	Време	Реализатори
Вршен увид у ЕС Дневник, матичне књиге, планове рада наставника и стручних сарадника	континуирано	Бранка Проданић
Сарадња са институцијама и организацијама		
Активности	Време	Реализатори
Наведено у оквиру осталих области	Током школске године	Бранка Проданић

Годишњи извештај помоћника директора о реализацији плана посете часовима

План посете наставним часовима је реализован током целе наставне године према предвиђеној динамици. Приликом посета часова попуњавани су обрасци у складу са облашћу самовредновања Настава и учење и саставни су део документације коју води помоћник директора.

Бранка Проданић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Представници Савета родитеља за школску 2025/26. годину

Председник Савета родитеља је: Љиљана Петровић, заменик председника: Наташа Раичевић, представник на нивоу општинског савета родитеља је Мирјана Ћорковић. На седници Савета родитеља од 12. 11. 2025. године оставку је из личних разлога поднела председница Савета родитеља Љиљана Петровић, а именована је нова председница Савета родитеља Наташа Раичевић, а заменица председнице Савета родитеља је Марија Словић.

Одељење	Одељењски старешина	Родитељ
I ₁	Славица Роксандић	Јелена Миљевић
I ₂	Катарина Симић	Тијана Ристић
II ₁	Александра Ћирковић	Стефан Маринковић
II ₂	Емилија Цеп	Јелена Зечевић
II ₃	Јелена Чуха	Јелена Јошић
III ₁	Бранка Арамбашић	Јадранка Радосављевић
III ₂	Александра Николић	Марија Словић
IV ₁	Драгана Младеновић	Јасмина Антић
IV ₂	Вера Јовановић	Александра Милић
V ₁	Бранка Лазаревић	Дубравка Старчевић
V ₂	Рада Миладиновић	Љиљана Петровић
V ₃	Александра Немеди	Срђан Рајковић
VI ₁	Срђан Миладиновић	Наташа Раичевић
VI ₂	Тамара Васиљевић Дебељевић	Весна Ногић
VII ₁	Алма Анђелковић	Наталиа Сулеиманова Буриј
VIII ₁	Сања Могоровић-одељенски старешина (Ана Брајовић)	Мирјана Ћорковић
VIII ₂	Рената Лукенић Гаши	Ивана Прерадовић

Годишњи извештај о реализацији плана рада Савета родитеља за школску 2025/26. годину

Председник Савета је Љиљана Петровић, заменик Наташа Раичевић. Представник за општински Савет родитеља је Мирјана Ћорковић.

Садржај активности	Време	Носиоци посла
Конституисан Савет родитеља за школску 2025/2026. Изабран председник, заменик председника и записничар, представник и заменик представника родитеља за локални савет, представници родитеља за тимове и школски одбор Савет упознат са Пословником о раду Савета родитеља Разматрани извештаји о раду директора школе за школску 2025/2026. годину, извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026., Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. годину Изабрано осигурање ученика АМСС осигурања и премија осигурања од 500 динара. Савет информисан о раду Црвеног Крста, и начину учлањења ученика.	IX	Савет родитеља, директорка, стручни сарадници
- Разматрани су предлози за извођење наставе у природи, излета, екскурзија, висине дневница; - Разматране су намене коришћења средстава од донација - Разговарано о помоћи у опремању школе наставним средствима - Савет обавештен о избору уџбеника за школску 2025/2026. - Одржани предвиђени састанци Савета родитеља	Школска 2025/2026.	Савет родитеља, директорка, одељенске старешине, стручни сарадници

Садржај активности	Време	Носиоци посла
- Остварена учешћа у акцијама Црвеног Крста, Пријатеља деце и Родитељског клуба - Реализовани пројекти у школи - Извештавано о понашању ученика у школи и ван ње.	Школска 2025/2026.	Савет родитеља, директорка, пред. Савета, рук. Црвеног Крста и Пријатеља деце, стручни сарадници

Извештај поднела Ана Огњановић стр. сар. социјални радник

Годишњи извештај о реализацији плана рада педагошког колегијума за школску 2025/2026. годину

Педагошки колегијум установе чине: председник Стручног актива за развојно планирање, председник Стручног актива за развој школског програма, председник Стручног већа физичког васпитања, руководилац Стручног већа млађих разреда, руководилац Стручног већа старијих разреда, председник Стручног већа страних језика, председник Стручног већа музичке културе и представник стручних сарадника. Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

Педагошки колегијум чине:

1. Биљана Стефановић, психолог и председник Стручног актива за развојно планирање,
2. Рената Лукенић Гаши, председник Стручног актива за развој школског програма,
3. Ирена Човић, руководилац Стручног већа физичког васпитања и запослена задужена за праћење реализације плана стручног усавршавања,
4. Јелена Чуха, руководилац Стручног већа за разредну наставу у млађим разредима
5. Бранка Лазаревић, руководилац Стручног већа за разредну наставу у старијих разредима,
6. Александра Стојиљковић, руководилац Стручног већа страних језика,
7. Слађан Петровић, руководилац Стручног већа музичке културе,
8. Бранка Проданић, помоћник директора и
9. Ана Огњановић, стручни сарадник.

Педагошки колегијум је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе и својим Планом рада. Седнице су одржаване према утврђеној динамици, а по потреби и чешће ради разматрања актуелних питања од значаја за организацију и унапређивање образовно-васпитног рада.

На почетку школске године Педагошки колегијум је разматрао Акциони план развоја школе, Годишњи план рада школе, организацију рада, распоред часова и друге облике образовно-васпитног рада. Усвојен је План рада Педагошког колегијума и разматране су активности усмерене на ефикасну организацију наставног процеса.

Посебна пажња посвећена је доношењу, праћењу и анализи реализације индивидуалних образовних планова. У сарадњи са Тимом за инклузивно образовање праћен је напредак ученика којима је потребна додатна образовна подршка, а вршене су и редовне анализе остварености постављених циљева и исхода.

Током школске године Педагошки колегијум је континуирано пратио учешће ученика на такмичењима, изложбама, смотрама и другим манифестацијама, као и реализацију пројеката који су допринели унапређивању квалитета образовно-васпитног рада и афирмацији школе у широј друштвеној заједници.

На седницама су разматрани резултати образовно-васпитног рада, успех и дисциплина ученика, редовност похађања наставе, као и извештаји о посећеним часовима. Анализирани су различити аспекти наставног процеса и предузимане мере за његово даље унапређивање. Посебно су праћени процеси оцењивања ученика, примена индивидуализованих облика рада и реализација наставних и ваннаставних активности.

Педагошки колегијум је редовно пратио реализацију стручног усавршавања запослених, разматрао извештаје са семинара, обука и стручних скупова, као и могућности примене стечених знања у непосредном раду. У складу са потребама школе спровођене су активности у вези са поступком за стицање звања наставника и стручних сарадника.

У оквиру професионалне оријентације ученика праћена је реализација активности усмерених на информисање и подршку ученицима завршних разреда у избору даљег школовања. Такође је континуирано унапређивана сарадња са родитељима, локалном заједницом, установама и организацијама које пружају подршку образовно-васпитном раду школе.

Педагошки колегијум је разматрао резултате самовредновања рада установе и реализације Развојног плана школе, анализирао степен остварености постављених циљева и предлагао мере за унапређивање квалитета рада школе. Разматран је и Школски програм, као и предлози за његово даље унапређивање.

На крају школске године анализирана је реализација Годишњег плана рада школе, планиране су активности стручног усавршавања за наредну школску годину и разматрани су извештаји о раду свих стручних органа школе.

Детаљан преглед реализованих активности, а у складу са годишњим планом налазе се у табели у наставку.

Време	Реализоване активности	Носиоци активности
Септембар (одржано је 2 састанка)	1. састанак: 1. Разматран је Годишњи план рада школе за школску 2025/2026. годину 2. Извршена је презентација Акционог плана за текућу школску годину 3. Извршена је анализа плана стручног усавршавања 2. састанак: Усвојени су ИОП-и за ученике од другог до осмог разреда	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање
Октобар (одржан је 1 састанак)	Усвојени су индивидуални образовни планови	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање
Новембар (одржан је 1 састанак)	Усвојени су индивидуални образовни планови	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање
Децембар (одржан је 1 састанак)	Усвојени су индивидуални образовни планови	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање
Јануар (одржан је 1 састанак)	Усвојени индивидуални образовни планови	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање
Април (одржан је 1 састанак)	1. Усвојени индивидуални образовни планови 2. Извршена анализа професионалне оријентације ученика седмог и осмог разреда 3. Извршена анализа активности у оквиру самовредновања и развојног планирања	Директор, чланови колегијума, координатор тима за инклузивно образовање, тима за самовредновање, актива за развојно планирање
Јун (одржан је 1 састанак)	1. Анализа реализације индивидуалних образовних планова и школског програма; Анализа успеха и дисциплине ученика, редовности похађања наставе 2. Анализа сарадње са родитељима и друштвеном средином 3. Анализа стручног усавршавања 4. Активности у оквиру самовредновања и развојног планирања, нацрт израде Годишњег плана за наредну школску годину и анализа квалитета рада и мере за унапређивање наставног процеса 5. Анализа реализација и постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту	Директор, чланови колегијума, координатор тима за самовредновање, актива за развојно планирање, члан тима за стручно усавршавање

Биљана Стефановић-стручни сарадник-психолог у посебним условима

Годишњи извештај о реализацији плана рада ученичког парламента за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/2026. године Ученички парламент је реализовао планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе.

На почетку школске године извршено је конституисање Ученичког парламента, избор представника ученика и усвајање програма рада. Ученици су активно учествовали у планирању и реализацији активности поводом Дечје недеље, тематске наставе, посета и других облика васпитно-образовног рада у складу са индивидуалним карактеристикама.

У току првог полугодишта чланови парламента давали су предлоге за организацију и обележавање новогодишњих активности и школске славе Свети Сава, као и за припрему изложби и презентација ученичких радова. Посебна пажња посвећена је подстицању ученичке иницијативе, сарадње и активног учешћа у животу школе.

Током другог полугодишта Ученички парламент је учествовао у планирању и реализацији активности поводом Дана школе, организацији изложби ученичких радова, тематских активности и Спортске недеље. Ученици су износили предлоге за унапређење школског живота и активно учествовали у доношењу одлука које се тичу организације појединих школских активности, а опет у складу са индивидуалним карактеристикама.

На крају школске године чланови парламента учествовали су у предлагању активности поводом матурске свечаности, избору ученика генерације и анализи рада Ученичког парламента. Реализоване активности допринеле су развоју одговорности, сарадње, комуникацијских вештина, демократске културе и активног учешћа ученика у животу школе.

Преглед реализованих активности, носилаца активности, датума реализације и пратеће документације дат је у табеларном приказу у наставку извештаја.

Ученички парламент се састао два пута у току другог полугодишта школске 2025/2026. године. Ученици су, у складу са својим способностима учествовали у раду и давали предлоге и допринос на актуелне теме. Коришћен је сликовни материјал, видео материјал, листићи прилагођени ученицима појединачно.

Табеларни преглед реализованих садржаја у другом полугодишту налази се у наставку текста.

Време	Реализоване активности	Реализатори
24. 03. 2026.	1. Прочитан је и анализиран, и усвојен записник са претходног састанка Ученичког парламента. 2. Договорено је да ученици помогну у Приредби и радионицама у току недеље поводом обележавања Дана школе у априлу месецу, украшавању школског ходника и сале украсима. Дате су идеје око организације приредбе, песама које ће се певати, и рецитација. 3. Разговарано је о Тематској настави, дати су предлози за организацију изложбе дечијих радова поводом Дана школе. 4. Направљен је договор око организовања Спортске недеље у оквиру школе, дати су предлози.	Ученици VII разреда, ученици VIII разреда, социјална радница Ана Огњановић и дефектолог Сања Могоровић
27. 05. 2026.	1. Прочитан је, анализиран и усвојен записник са претходног састанка Ученичког парламента. 2. Договорено је да ученици помогну у организацији Матурске вечери, украшавању школског дворишта и улаза заједно са својим наставницима. Дате су идеје око организације Матурске вечери, песама које ће се слушати, послужењу. Као и о организацији последњег школског дана школске године осмог разреда, 29. 05. 2026. 3. Разговарано је о избору Ђака генерације. Дати су предлози за избор Ђака генерације на основу постигнућа и физичких активности на предлог дефектолога и предметних наставника. 4. Разговарано је о организацији Ученичког парламента. Ученици су задовољни начином рада Парламента и не би ништа ново додали.	Ученици VII разреда, ученици VIII разреда, социјална радница Ана Огњановић и дефектолог Сања Могоровић

Координатор: Сања Могоровић

СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Годишњи извештај о реализацији плана рада наставничког већа у школској 2025/2026. години

Наставничко веће чине сви наставници који изводе наставу у првом и другом циклусу образовања и васпитања, наставници индивидуалне наставе, наставници у продуженом боравку, сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторичким сметњама и стручни сарадници. Рад Наставничког већа регулисан је Пословником о раду Наставничког већа. Седнице су се одржавале према динамици утврђеној планом рада Наставничког већа. Седницама је руководила директорка школе. Рад Наставничког већа регулисан је Пословником о раду наставничког већа. Седнице се одржавају према динамици утврђеној планом рада Наставничког већа. Седницама је руководила директорка школе.

Током школске 2025/26. године рад Наставничког већа реализован је у складу са Годишњим планом рада школе и утврђеном динамиком одржавања седница.

На седницама Наставничког већа разматрана су и усвајана сва значајна документа и одлуке неопходне за организацију и реализацију образовно-васпитног рада, укључујући Годишњи план рада школе, извештаје о раду, анализе успеха и дисциплине ученика, као и извештаје о реализацији наставних и ваннаставних активности.

Током школске године редовно су вршени пресеци стања образовно-васпитног рада и анализе постигнућа ученика на крају класификационих периода, при чему су разматрани резултати наставе, реализација планова и програма наставе и учења, индивидуалних образовних планова (ИОП), као и ваннаставних и слободних активности.

Посебна пажња посвећена је планирању и организацији значајних школских активности и манифестација, укључујући обележавање Дана школе, школске славе Свети Сава, као и активности у оквиру завршетка школске године, завршног испита и организације матурске свечаности.

Наставничко веће је током године разматрало и питања стручног усавршавања запослених, професионалне оријентације ученика, избора уџбеника, као и организациона и текућа питања од значаја за несметано функционисање школе.

На крају школске године разматрани су и усвојени извештаји о раду школе и директора, извештаји о реализацији Годишњег плана рада школе, као и извештаји о самовредновању рада установе, уз утврђивање предлога мера за унапређивање рада у наредној школској години.

У току школске 2025/2026. године одржано је укупно 16 седница Наставничког већа. У првом полугодишту одржане су четири седнице (две седнице уживо и две онлајн седнице) на којима је разматран дневни ред према утврђеном плану - 11. 9. 2025. године, 31. 10. 2025. године (седница одржана онлајн), 12. 12. 2025. године (седница одржана онлајн) и 30. 12. 2025. године. У другом полугодишту одржано је 12 седница (11 седница уживо и једна онлајн седница) на којима је разматран дневни ред према утврђеном плану – 10. 2. 2026. године, 25. 2. 2026. године, 26. 3. 2026. године, 3. 4. 2026. године, 21. 4. 2026. године, 1. 6. 2026. године, 5. 6. 2026. године (седница одржана онлајн), 23. 6. 2026., године одржане су две седнице, 29. 6. 2026., године, 20. 8. 2026., године и 28. 8. 2026. године

Све седнице Наставничког већа реализоване су у планираним терминима, уз активно учешће директора и чланова Наставничког већа, у складу са законом и Годишњим планом рада школе. Табеларни приказ реализованих активности се налази у наставку текста. Подаци за извештавање су преузети из записника са седница који су саставни део обавезне школске документације и налазе се у предвиђеном регистратору у канцеларији секретара школе.

Записници са седница са детаљно описаном реализацијом дневног реда су заведени и налазе се у регистратору у канцеларији секретара школе.

Милуника Петровић, Бранка Проданић

Одељенска већа

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за разредну наставу у првом циклусу за школску 2025/2026. годину

Чланови стручног већа за разредну наставу у првом циклусу за школску 2025/2026. школску годину су: Милуника Петровић: директор; стручни сарадници: Биљана Стефановић-психолог, Ана Огњановић-социјални радник; одељењске старешине одељења првог циклуса: I₁-Славица Роксандић, I₂-Катарина Симић, II₁-Александра Ћирковић, II₂-Емилија Цеп; III₁-Јелена Чуха, III₂-Александра Николић, IV₁-Драгана Младеновић, IV₂-Вера Јовановић; наставници запослени у продуженом боравку: Ксенија Дабић, Ана Светлик, Бранка Проданић и Катарина Продановић; предметни наставници: Татјана Марић-наставник енглеског језика, Александра Стојиљковић-наставник енглеског језика, Здравко Милић-наставник верске наставе; наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе – Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић; психомоторне вежбе – Ива Билаловић, Тања Бубић, Јелена Тапушковић; асистивна и аугментативна комуникација – Мирјана Стевановић; Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала: Василије Балош.

Током школске 2025/26. године Стручно веће за разредну наставу у првом циклусу основног образовања реализовало је свој рад у складу са Годишњим планом рада школе и утврђеном динамиком одржавања састанака.

У току школске године редовно су одржавани састанци Стручног већа на којима су разматрани сви значајни аспекти образовно-васпитног рада у првом циклусу основног образовања. Посебна пажња посвећена је праћењу и анализи напредовања ученика у областима самосталности, бриге о себи,

комуникацијских и социјалних вештина, као и праћењу реализације планова и програма наставе и учења, ваннаставних и слободних активности и индивидуалних образовних планова (ИОП).

Током школске године реализовани су сви предвиђени прегледи стања образовно-васпитног рада, при чему су анализирани резултати и напредовање ученика, као и ефикасност примењених наставних метода, облика рада и индивидуалних активности које се организују за ученике у оквиру рада наставника/дефектолога који реализују индивидуалну наставу. На основу извршених анализа вршена је континуирана евалуација и усклађивање индивидуалних образовних планова, у циљу што успешнијег развоја ученика.

У оквиру рада Већа реализоване су и активности везане за обележавање значајних школских догађаја и манифестација, укључујући Дечју недељу, прославу Нове године, школске славе Свети Сава и Дана школе, као и друге активности предвиђене Годишњим планом рада школе, посебно значајним датумима у оквиру истог.

Посебан сегмент рада био је усмерен на стручно усавршавање запослених, које је реализовано кроз размену искустава, презентације са похађаних обука, семинара, хоризонталних обука и стручних скупова, чиме је унапређиван квалитет наставне праксе у првом циклусу образовања.

Стручно веће је током године разматрало и текућу проблематику, као и организациона и педагошка питања од значаја за несметано функционисање наставе, уз континуирану сарадњу са стручним сарадницима, наставницима продуженог боравка, предметним наставницима и другим релевантним учесницима образовно-васпитног процеса.

Све активности Стручног већа реализоване су у потпуности у складу са Годишњим планом рада школе и допринеле су унапређивању квалитета образовно-васпитног рада у првом циклусу основног образовања. Закључци са седница налазе се у табели у наставку текста, док су записници саставни део обавезне школске документације и налазе се у предвиђеном регистратору у канцеларији секретара школе.

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Седници су присуствовали сви чланови Стручног већа. 1. Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета прате према измењеном индивидуално образовном плану (ИОП-2). Одељење I₁ има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење I₂ има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење II₁ има 5 ученика, 1 девојчица и 4 дечака. Одељење II₂ има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Од ове школске године ученица Јб. З. похађа одељење друго два прешавши из одељења друго један. Ученик И. Д. Е. је прешао у одељење друго један. Одељење II₃ има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење III₁ има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење III₂ има 4 ученика, 4 дечака. Одељење IV₁ има 5 ученика, 5 дечака. Одељење IV₂ има 6 ученика, 1 девојчицу и 5 дечака. Два ученика млађих разреда је неоцењено - један ученик из одељења I₁ (Д. Р.), а други ученик из одељења III₁ (С. С). Остали ученици су оцењени – ученици првог разреда описно и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. 14 ученика млађих разреда користи услуге продуженог боравка. Код реедукатора психомоторике Тање Бубић на вежбама је обухваћено 17 ученика - осам ученика другог разреда, четири ученика трећег разреда, пет ученика четвртог разреда. Шест ученика је на вежбама два пута недељно, осталих дванаест једном недељно. За све ученике је урађен индивидуални образовни план по коме се и ради. Ученици су углавном са тешким и комбинованим сметњама у развоју те су због тога на програму вежби сензомоторике. Није било већих проблема у раду, мање проблеме смо решавали у сарадњи са колегама. Вежбе су се одвијале у кабинету за реедукацију психомоторике и у сензорној соби. Са ученицима су коришћени сви доступни материјали за рад као и асистивна технологија. Сарадња са ученицима, колегама, личним пратиоцима и родитељима је била добра. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић у првом тромесечју 2025/2026. године, у млађим разредима је обухваћено 14 ученика (3 девојчице и 11 дечака): I разред 2 ученика (1 девојчица, 1 дечак), II разред 7 ученика (2 девојчице, 5 дечака), III разред 4 ученика (4 дечака), IV разред 1 ученик (1 дечак)	29. 10. 2025.	Чланови већа

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Ученици првог разреда су још увек на опсервацији. Период прилагођавања тече добро, врло су редовни. На састанцима малих тимова детаљније је анализирана адаптација и циљеви рада. Остали ученици су на ИОП-у 2. Напредују у складу са индивидуалним могућностима. Нема већих испада у понашању ни проблема, изузев код В. А. (II₂). Аутоагресивни испади се погоршавају, већину времена проводимо у спречавању таквог понашања физичким онемогућавањем да се удара или штима. У том тренутку се не повређује, али се проблем не решава. Прилагођавање простора, услова рада и активности које су му пријале у смислу умиривања и опуштања више не постижу тај ефекат. Испољава значајно мање интересовање за рад, које готово да и не постоји. На вежбе је повремено долазило троје ученика старијих разреда М.Д. V₁, С. Р. и Л. Л. VI₂. Рађене су вежбе сензомоторне и психомоторне стимулације, са асистивним технологијама и потпомогнутом комуникацијом као и вежбе опуштања и сензорне стимулације у сензорној соби. Сарадња са родитељима и личним пратиоцима је била добра, као и са разредним старешинама. Код реедукатора психомоторике Иве Билаловић укупно ученика укључених у програм психомоторне реедукације: 16 (4 ученица/12 ученика): I-10 ученика (3 ученице/7 ученика); III₁ ученик; IV₅ ученика (1 ученица / 4 ученика); У првом тромесечју школске 2025/26. године активности психомоторне реедукације редовно су се реализовале у кабинету психомоторне реедукације и сензорној соби. У програм је укључен већи број ученика нижих разреда, а структура и учесталост третмана прилагођене су индивидуалним потребама сваког детета. Ученици првог разреда имају три облика третмана: једном недељно групни третман на нивоу одељења, једном недељно индивидуални третман и једном недељно боравак у сензорној соби. Ученици осталих нижих разреда, у зависности од својих потреба, похађају различите облике подршке – неки су укључени у више третмана недељно, индивидуалних или групних, док други имају стабилно један облик рада. Учесталост и структура активности прилагођавају се сваком ученику понаособ. Ученици су на активности реаговали позитивно, долазе радо и активно учествују у раду. Веома су лепо прихватили новог психомоторног реедукатора, показујући поверење, радозналост и све већу стабилност у понашању. Сарадња са разредним старешинама и колегама је изузетна, уз добру комуникацију, размену информација и заједничко планирање активности у корист ученика. Обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане Стевановић: 2 ученика 2. разреда; 2 ученика 3. разреда; 1 ученика 4. разреда. 2 ученика (2. разреда) су на дијагностици, 1 ученик (3. разред) је на обуци а 2 ученика су на праћењу (3. и 4. разред). У наредном полугодишту још 1-2 ученика треба да уђу у програм. Сви ученици раде по ИОП-у 2, вредни су и нема никаквих проблема у понашању. Колегиница Мирјана Стевановић захвалила се одељенским старешинама на сарадњи, као и њиховим родитељима и свим другим особама које су биле укључене у процес. Код логопеда Маје Марић редовним логопедским третманом у млађим разредима обухваћено је 17 ученика - 1. разред: 4 ученика (2 девојчице и 2 дечака); 2. Разред: 7 ученика (2 девојчице и 5 дечака); 3. разред: 6 ученика (5 дечака и 1 девојчица). За ученике првог разреда, тек после периода опсервације, израђен је ИОП, који се састоји углавном од три корака и обухвата вежбе аудитивне и вербалне пажње, перцепције, вежбе имитације и визуелне перцепције, вежбе извршавања налога и почетног проговарања као и стимулације целокупног психомоторног развоја. Сви ученици имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. Логопедским вежбама код логопеда Слађане Лалић Гајице у млађим разредима налази се 17 ученика.- 1. разред – 4 ученика (2 дечака, 2 девојчице); 2. разред – 6 ученика (3 девојчице, 3 дечака); 3. разред 1 ученика дечак; 4. разред – 6 ученика (5 дечака, 1 девојчица). За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. Сарадња са свим колегама је одлична, свакодневна. На индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Весне Живановић укупно има 12 ученика: 4 ученика првог разреда, 2 ученика другог разреда, 1 ученик трећег разреда, 5 ученика четвртог разреда. Са ученицима су реализоване индивидуалне и групне корективно-превентивне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Ирене Човић и		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Борислава Цветковића. Групним вежбама су обухваћени сви ученици млађих разреда, а индивидуалним ученици код којих постоји потреба за додатним радом. Наставу енглеског језика реализују Александра Стојиљковић и Татјана Марић. У првом образовном циклусу верску наставу прати укупно 11 ученика код наставника верске наставе Здравка Милића. Стручни сарадници Ана Огњановић-социјални радник и Биљана Стефановић-психолог школе су имале континуирану сарадњу са свим одељенским старешинама, предметним и индивидуалним наставницима. Рад са ученицима се одвијао у складу са исказаним потребама превентивно и/или интервентно, индивидуално и/или у виду радионица и тематског групног рада. Учествовале смо у реализацији једнодневнoг излета у виду пратиоца ученика, организацији и реализацији инклузивне музичке и две спортске радионице са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“. Организовале смо и спровеле хуманитарну акцију у оквиру „Дечје недеље“ за штићенике Дома „Моше Пијаде“. Са родитељима и старатељима ученика сарадња се одвија у складу са потребама. Учествовале смо у изради плана појачаног васпитног рада за једног ученика као и плана заштите за одељење IV2. Што се тиче стручног усавршавања психолог и социјални радник су биле на обуци: Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације, која је реализована од стране ШУ Београд. Сарадник за израду дидактичког материјала Василије Балош, обавестио је Стручно веће млађих разреда да је у првом класификационом периоду израдио следеће: • Дидактичке визуелне материјале – наставни материјали који користе слике, симболе или графичке приказе ради олакшавања усвајања знања и развоја појмова. • Наставна средства визуелног типа – све врсте визуелних помагала која подржавају процес учења путем гледања и визуелне перцепције. • Сливовни дидактички материјал – наставни материјал заснован на сликама и илустрацијама који омогућава конкретизацију садржаја и подстиче разумевање. • Визуелне подстицаје који се користе у настави – одабрани визуелни садржаји који служе као стимулус за побољшање квалитета пажње, мотивацију и подстицај когнитивних процеса код ученика. • Материјале за усвајање наставног градива почетног читања и писања – словарице, сликовни речници по групама појмова. • Слагалице и пузле – магнетне слагалице различитих мотива, сложености и типа. • Материјале за усвајање градива математике области: „Геометријски облици“ и „Основне рачунске операције“ – шаблони различитог типа и сложености за увежбавање редоследа, усвајање појмова (облик, боја), вежбање сабирања и одузимања. • Тематске паное – усвајање градива свет око нас, познавање природе и друштва, биологија. • Материјали за вежбе графомоторике – шаблони и радне свеске. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика у овим областима. Присутни чланови Стручног већа истакли су да се напредовање ученика континуирано прати кроз васпитно образовне области, као и области социјализације, комуникације и бриге о себи. Ученици напредују у складу са својим способностима и кроз свакодневне активности ради се на осамостаљивању. Ученици нису самостални при доласку и одласку у школу, одређени број ученика се не храни самостално, у пратњи медицинских сестара иде у тоалет, неки ученици носе пелене, поједини пију медикаментозну терапију. Одељенски старешина Пистиче да након кратког припремног периода и прилагођавања, за већину ученика, ученици су кренули на наставу, а неки и у боравак. Ученици се постепено адаптирају, у школи усвајају и прате правила понашања. Ученица У. М. показује самосталност у облачењу, обувању, прању руку, али је потребан подстицај. Остали ученици захтевају тренинг самопомоћи у свим областима. Ученица В. Р. је у почетку показивала отпор према раду, плач, избегавање контакта и тешкоће у прихватању правила понашања. Током протеклог периода уочен је постепен, али стабилан напредак. Ученица сада мирнија, прихвата присуство других и структуру часа, препознаје и у већој мери		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
прати редослед активности. Ученик Д. Р. није кренуо да похађа наставу у протеклом периоду, услед недостатка потребне документације и болничког лечења и неоцењен је. Одељенски старешина I2 истиче да су се ученици успешно адаптирали на школу и школске услове (просторије, прихватили су вршњачку групу, наставнике који раде са њима, школске захтеве). Одељенски старешина II1 истиче да ученик И. Д. је почео са наставом 20.10. пошто се породица вратила са пута. Ученик С. С. није долазио на наставу и биће неоцењен за прво тромесечје, а са родитељима се одржава контакт и шаљу радни листови и едукативни материјал. Ученик Л. М. наставу похађа у поподневној смени јер због терапије не може да долази у преподневну смену. Ученик Л. М. користи услугу превоза ученика у доласку у поподневној смени. Одељенски старешина II2 истиче да ученик Х. Р. с времена на време испољава узнемиреност, агресивно и аутоагресивно понашање. Одељенски старешина III1 истиче да је видан напредак код ученице М. Ц. у погледу развоја социјалних вештина. Одељенски старешина III2 истиче да В. А. и даље има испаде у понашању у виду вриштања, ударања себе, штимања себе и других. Дефектолог Мирјана Стевановић и наставница енглеског језика Татјана Марић похвалиле су напредовање и рад ученика И. М. Одељенски старешина IV1 истиче да ученик П. С. континуирано показује напредак у раду, изузетно се труди да све задатке уради у складу са својим могућностима, воли да долази у школу и да иде напоље са својим другарима. Ученик М. Ј. показује континуирана и напредак у раду. Потреба за спавањем која је врло честа уме да омета ученикову могућност да приступи изради задатака али након што одспава ученик је врло спреман и активан у раду. Код ученика Д. Ј. и даље је присутан говор који није функционалан, нити у складу са ситуацијом као и одложене ехолалије, често и током израде задатака прекида рад како би причао. Током рада ученик је веома смирен и труди се да задатке уради по налогу, повремено када су задаци тежи почиње да плаче али уз разговор са наставником умири се и настави са радом. Ученик Ф. Ј. је активнији током наставе, приступа радо изради задатака, труди се да понови речи које наставник и друга деца изговарају. Ученик А. К. Има честе промене расположење током рада, прича приче које нису повезане једна са другом и често је узнемирен, већину задатака извршава али уз континуирану подршку и стимулацију наставника. Одељенски старешина IV2 истиче да ученик И. Р. је од 1. 10. 2025. до 1. 11. 2025. године на плану појачаног васпитно-образовног рада где је укључен на индивидуалне активности код психолога и социјалне раднице школе, као и на групне активности које се реализују у одељењу. Ученик је укључен на план појачаног васпитног рада услед бројних испада у понашању (агресивности усмерене ка другој деци, наставницима и самом себи). Ова понашања су пропраћена гласним викањем које ремети рад групе и функционисање одељења. Због изражене импулсивности и непредвидивих реакција, сва пажња мора бити усмерена на њега, како би се спречиле ситуације у којима би могао да повреди себе или друге. Када није у центру пажње, не реагује на инструкције и брзо напушта активност. У тренуцима израженог незадовољства испољава веома гласне и дуготрајне реакције, праћене јаким покретима и узнемиреностју. Пажња и усмереност овог ученика на постављене задатке је била врло краткотрајна, задаци су минимализовани. Ученик П. К. је заинтересован за звучну књигу-фарму, што је огроман напредак. Самостално прелистава књигу и занима се са њом неколико минута. У овом периоду није било неадекватног функционисања код ученика П. К. (копрофагија). Ученица А. Р. освојила је друго место на ликовном конкурс у оквиру организације „Пријатељи деце“ 6. 10. 2025. године. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта биће извршена евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. Ученици млађих разреда у оквиру реализације ваннаставних и слободних активности учествовали су у реализацији следећих активности:		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
• Међународни дан писмености (8. 9. 2025. године) • Јесења радионица у продуженом боравку (15. 9. 2025. године) • Инклузивни музички фестивал (16. 9. 2025. године) • Излет у Боговађу (23. 9. 2025. године) • Радионица поводом Европског дана језика (26. 9. 2025. године) • Радионица у сусрет јесени (2. 10. 2025. године) • Музичко-стимулативна инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ (8. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана чистих руку (15. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана хране (16. 10. 2025. године) • Обележавање Недеље спорта (20. 10. 2025. године) • Новобеоградски атлетски дан (18. 10. 2025. године) • Радионица поводом Светског дана јабука (од 20. 10. до 24. 10. 2025. године) 4. Дечија недеља је у ОШ „Нови Београд“ реализована током периода од 6. до 12. октобра 2025. године. Мото дечије недеље: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам - и у бољи свет претварам!“ у временском периоду: • Понедељак 6. октобар обележен је свечаним пријемом ђака првака. Ђаци су добили беџеве и честитке и извели су три плесне тачке које су претходном периоду увежбавали са својим наставницама. У сарадњи са госпођом Сузаном Поњавић и „Пријатељима деце Нови Београд“ наша школа је узела учешће у ликовним конкурсима као и „28. Ревииј стваралаштва деце и младих“ у Дому културе: „Студентски град“. На овогодишњем ликовном конкурс М. Д. ученица петог разреда, освојила је друго место, док је А. Р. ученица четвртог разреда, такође освојила друго место. Организатори конкурса, „Пријатељи деце општине Нови Београд“, приредили су и изложбу награђених радова у Галерији Дома културе „Студентски град“. • У вечерњим часовима, на свечаној „28. ревији стваралаштва деце и младих Новог Београда“, нашу школу је представљао ученик петог разреда У. Р. рецитијући шаливу народну песмицу: „Ја сам чудо видео“. • Среда 8. октобар школу су посетили ученици и наставници ОШ „Иван Гундулић“ и одржана једна аутентична музичко-инклузивна радионица. Учесће су узели многи наставници, ученици, а радионицу су заједно водиле дефектолог Драгана Младеновић и реедукатор психомоторике Ива Билаловић у сарадњи са стручним сарадницима. • Четвртак 9. октобар - нашу школу је посетила глумачка екипа позоришта „Пинокло“ и извела представу: „Шешир пун боја“. • Посетили су нас представници Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца. Том приликом донирана су ортопедска помагала за ученике са моторичким сметњама. Помагала су набављена у оквиру програма „Инклузивни круг“, реализованог кроз конкурс Министарства за рад, борацка и социјална питања. • Ученици старијих разреда (од 5. до 8. разреда) заједно са својим наставницима и личним пратиоцима кренули су на полудневни излет и боравак у природи. У оквиру програма излета обишли су: Орашац, Марићевића јаругу, Аранђеловац, Рисовачку пећину, Тополу и Оплепац — Карађорђевог конак, цркву и маузолеј. • Петак 10. Октобар - обележавање Светског дана менталног здравља, чија је тема 2025. године: „Значај менталног здравља у ванредним ситуацијама“. Ментално здравље је темељ нашег укупног благостања. Овом приликом желимо да подсетимо да су менталне сметње болести попут свих других — као што су кардиоваскуларне или пулмолошке — и да се, уз адекватан третман, могу успешно лечити, нарочито ако се са лечењем започне на време. Наша колегиница психолог Биљана Стефановић нас сваке године подсећа о важности овог аспекта здравља. Као и сваке године, петак је дан посвећен хуманитарној акцији. Наше стручне сараднице Ана и Биљана су ове године у акцији: Деца-деци прикупљале средства за штићенике дома Моше Пијаде • Субота 11. октобар - У организацији „Црвеног Крста“ заједно са другим школама на општини Нови Београд ученик, ове године је и наша школа имала свог представника у Трци за срећније детињство, ученика Д. П. Првог разреда који је освојио златни пехар и медаљу. 5. Координатор Тима за културно-уметнички програм Катарина Симић и координатор Тима за промоцију и маркетинг школе Бранка Арамбашић су		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
осмислиле концепцију за предстојеће приредбе поводом обележавања Нове године и школске славе Свети Сава. 6. На основу података које је доставио Тим за стручно усавршавање констатовано је да су током првог полугодишта школске 2025/2026. године запослени у ОШ „Нови Београд“ су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама што ће се видети у њиховим личним извештајима на крају школске године. 7. Захваљујући донацији Црвеног Крста, ученици млађих разреда имали су прилику да посете Боговађу 24. 9. 2025. године. Компанија САП је 27. 9. 2025. године донирала школи средства за хигијену и школски прибор. Глумци из позоришта лутака „Пинокио“ извели су представу „Шешир пун боја“ 9. 10. 2025. године. У оквиру програма „Инклузивни круг“ реализованог кроз конкурс Министарства за рад, борацка и социјална питања, 11. 10. 2025. године извршена је примопредаја ортопедских помагала за ученике са моторичким сметњама у присуству представника Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца.		
Седници су присуствовали сви чланови Стручног већа. Реализација: 1. Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета прате према измењеном индивидуалном образовном плану (ИОП 2). Одељење П1 има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење П2 има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење П3 има 5 ученика, 1 девојчица и 4 дечака. Одељење П4 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Од ове школске године ученица Љ. З. похађа одељење друго два прешавши из одељења друго један. Ученик И. Д. Е. је прешао у одељење друго један. Одељење П5 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење П6 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење П7 има 4 ученика, 4 дечака. Одељење П8 има 5 ученика, 5 дечака. Одељење П9 има 6 ученика, 1 девојчицу и 5 дечака. Један ученик млађих разреда је неоцењен - ученик из одељења П1 (Д. Р). Остали ученици су оцењени – ученици првог разреда описно и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. Ученик из одељења П1 (С. С) похађао наставу на даљину у току новембра и децембра. Просечна оцена млађих разреда је 4,82. Просечна оцена по разредима износи: Други разред - 4,87 Трећи разред - 4,59 Четврти разред - 5,00 Укупан број изостанака ученика млађих разреда је 2269. 14 ученика млађих разреда користи услуге продуженог боравка. Код реедукатора психомоторике Тање Бубић на вежбама је обухваћено 17 ученика - осам ученика другог разреда, четири ученика трећег разреда, пет ученика четвртог разреда. Шест ученика је на вежбама два пута недељно, осталих дванаест једном недељно. За све ученике је урађен индивидуални образовни план по коме се и ради. Урађене су и евалуације за прво полугодиште. Ученици су углавном са тешким и комбинованим сметњама у развоју те су због тога на програму вежби сензомоторике. Није било већих проблема у раду, мање проблеме смо решавали у сарадњи са колегама. Вежбе су се одвијале у кабинету за реедукацију психомоторике и у сензорној соби. Са ученицима су коришћени сви доступни материјали за рад као и асистивна технологија. Сарадња са ученицима, колегама, личним пратиоцима и родитељима је била добра. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић у првом полугодишту 2025/2026. године, у млађим разредима је обухваћено 14 ученика (3 девојчице и 11 дечака): I разред 2 ученика (1 девојчица, 1 дечак), II разред 7 ученика (2 девојчице, 5 дечака (1 дечак похађао је у току новембра и децембра наставу на даљину), III разред 4 ученика (4 дечака), IV разред 1 ученик (1 дечак). Сви ученици су радили по ИОП-у 2. Напредују у складу са индивидуалним могућностима. Ученици првог разреда су се добро адаптирали на школску средину и индивидуалне активности. Нема већих испада у понашању ни проблема, изузев код В. А. (III2).	25. 12. 2025.	Чланови већа

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Аутоагресивни испади се погоршавају, већину времена проводимо у спречавању таквог понашања физичким онемогућавањем да се удара или штита. У том тренутку се не повређује, али се проблем не решава. Прилагођавање простора, услова рада и активности које су му пријале у смислу умиривања и опуштања више не постижу тај ефекат. Испољава значајно мање интересовање за рад, које готово да и не постоји. Ученик другог разреда С. С. је похађао онлајн наставу. ИОП2 ће се за њега реализовати када се буде укључио на наставу у школи. На вежбе је повремено долазило троје ученика старијих разреда М. Д. V1, С. Р. и Л. Л. VI 2. Рађене су вежбе сензомоторне и психомоторне стимулације (13 ученика), са асистивним технологијама и потпомогнутом комуникацијом (10 ученика) као и вежбе опуштања и сензорне стимулације у сензорној соби или у оквиру сензорног кутка у кабинету (9 ученика). Сарадња са родитељима и личним пратиоцима је била добра, као и са разредним старешинама. Код реедукатора психомоторике Иве Билаловић укупно ученика укључених у програм психомоторне реедукације: 16 (4 ученица / 12 ученика): I - 10 ученика (3 ученице / 7 ученика); III -1 ученик; IV - 5 ученика (1 ученица / 4 ученика); Током првог полугодишта школске 2025/2026. године психомоторна реедукација у млађим разредима реализована је кроз групне активности на нивоу одељења, као и кроз индивидуалне третмане и рад у сензорној соби, у складу са потребама ученика и организационим могућностима школе. Активности су у целини биле усмерене на развој психомоторне организованости ученика, кроз подстицање координације покрета, телесне свесности, пажње, саморегулације и функционисања у групи. Групни рад је обухватао психомоторне полигоне и музичко-ритмичке активности усмерене на развој координације, телесне шеме, оријентације у простору, пажње и саморегулације, уз посебан акценат на поштовање редоследа, чекање на ред и прихватање правила активности у групном контексту. Ученици су активности прихватили позитивно, радо учествују у раду и показују добру мотивацију. Посебно се истиче ученик IV/1 П. С. који показује изузетан труд, истрајност и креативност у решавању задатака, са високим степеном ангажовања у групном и индивидуалном раду. Обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане Стевановић, током овог полугодишта 5 ученика из млађих разреда похађало је вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације и то: 2 ученика 2. разреда; 2 ученика 3. разреда; 1 ученика 4. разреда. 2 ученика (2. разреда) су била на дијагностици, 1 ученик (3. разред) на обуци а 2 ученика на праћењу (3. и 4. разред). У наредном полугодишту још 1-2 ученика треба да уђу у програм. Сви ученици раде по ИОП-у 2, вредни су и нема никаквих проблема у понашању. Колегиница Мирјана Стевановић захвалила се одељенским старешинама на сарадњи, као и њиховим родитељима и свим другим особама које су биле укључене у процес. Код логопеда Маје Марић редовним логопедским третманом у млађим разредима обухваћено је 17 ученика - 1. разред 4 ученика (2 девојчице и 2 дечака); 2. разред 7 ученика (2 девојчице и 5 дечака); 3. разред 6 ученика (5 дечака и 1 девојчица). За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. Логопедским вежбама код логопеда Слађане Лалић Гајице у млађим разредима налази се 17 ученика: 1. разред – 4 ученика (2 дечака, 2 девојчице); 2. разред – 6 ученика (3 девојчице, 3 дечака); 3. разред – 1 ученика дечак; 4. разред – 6 ученика (5 дечака, 1 девојчица). За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. На индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Весне Живановић укупно има 12 ученика: 4 ученика првог разреда, 2 ученика другог разреда, 1 ученик трећег разреда, 5 ученика четвртог разреда. Са ученицима су реализоване индивидуалне и групне корективно-превентивне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Ирене Човић и Борислава Цветковића. Групним вежбама су обухваћени сви ученици млађих разреда, а индивидуалним ученици код којих постоји потреба за додатним радом.		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Наставу енглеског језика реализују Александра Стојиљковић и Татјана Марић. У првом образовном циклусу верску наставу прати укупно 11 ученика код наставника верске наставе Здравка Милића. Сарадња наставника разредне наставе у првом циклусу и стручних сарадника социјалног радника Ане Огњановић и психолога Биљане Стефановић одвијала се континуирано, током целог полугодишта. Сарадња је обухватала заједничко праћење напредовања ученика кроз редовну размену информација, посете часовима наставних и ваннаставних активности, учешће у раду актива, тимова и органа школе. Континуирано смо заједнички решавали актуелне проблеме у функционисању ученика и у сарадњи са њиховим родитељима (реализована је једна конференција случаја у Институту за ментално здравље на иницијативу стручних сарадника, за једног ученика реализован је план појачаног васпитног рада у трајању од два месеца). Ученици су укључивани у рад у складу са планираним темама за сваки месец кроз: индивидуални и групни саветодавни рад, сарадњу у оквиру професионалне оријентације, укључивање у реализацију радионица – укупно 15, заједнички излет са ученицима у Боговађи, укључивање у активности поводом обележавања Недеље спорта, посете другим школама, организовање хуманитарних акција, организовање донација новогодишњих пакетића, решавање питања од значаја за свакодневну функционисање (превоз ученика, сарадња са пратиоцима, исхрана ученика). На почетку школске године стручни сарадници су анкетирали одељенске старешине о облицима и предлозима за сарадњу и извршена је подела задужења стручних сарадника у оквиру тимова за подршку ученику. Од децембра месеца у рад стручне службе и све наведене активности укључена је психолог на стручној пракси Оливера Илић. Сарадња се са становишта стручних сарадника може оценити као успешна, а на основу анализе постигнутих резултата стручни сарадници планирају даље унапређење свог рада и сарадње са наставницима. Сарадник за израду дидактичког материјала Василије Балош, доставио је извештај и обавестио Стручно веће млађих разреда да је у току првог полугодишта текуће школске године планирани садржај реализован по потреби и на захтев дефектолога у настави, наставника укључених у реализацију индивидуалних вежби и наставника који раде у боравку, као и у целодневној настави. У току првог полугодишта закључно са 24. 12. 2025. реализовао је 106 задатака којима су покривене све планиране области и захтеви колегиница и колега за израду материјала. У склопу извештаја су побројана сва израђена дидактичка средства. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика у овим областима. Присутни чланови Стручног већа истакли су да се напредовање ученика континуирано прати кроз васпитно образовне области, као и области социјализације, комуникације и бриге о себи. Ученици напредују у складу са својим способностима и кроз свакодневне активности ради се на осамостаљивању. Ученици нису самостални при доласку и одласку у школу, одређени број ученика се не храни самостално, у пратњи медицинских сестара иде у тоалет, неки ученици носе пелене, поједини пију медикаментозну терапију. Одељенски старешина I1 истиче да је ученик Д. Р. почео да похађа наставу пре месец дана. Оправдано је изостајао са наставе и на крају првог полугодишта је неоцењен. Ученици су се углавном адаптирали, осим новог ученика којем ће требати одређено време да усвоји правила понашања. Ученица У. М. показује самосталност у облачењу, обувању, прању руку, али је потребан подстицај. Остали ученици захтевају тренинг самопомоћи у свим областима. Ученица В. Р. је у почетку показивала отпор према раду, плач, избегавање контакта и тешкоће у прихватању правила понашања. Током протеклог периода уочен је постепен, али стабилан напредак. Ученица сада мирнија, прихвата присуство других и структуру часа, препознаје и у већој мери прати редослед активности. Одељенски старешина I2 истиче да су ученици усвојили правила понашања, да се адекватно оријентишу у простору (школским просторијама), прихватају сарадњу са наставницима и своји вршњацима, и да се код сваког ученика понаособ може уочити напредак, складан његовим психофизичким могућностима и нивоима самосталности у раду. Међутим, кораци ће бити поновљени и у наредном		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
тримесечном периоду из разлога како би се стечене вештине што дуже задржале и генерализовале на друге области функционисања и друга подручја. Одељенски старешина III истиче да је ученик Л. М. на редукованој настави од прошле године а ученик С. С. на настави на даљину од 3. 11. 2025. Ученику који је укључен у наставу на даљину су редовно слати задаци са упутствима преко мејла и мајка је редовно враћала урађене задатке са њеним коментарима и описом рада и на основу тога ученик је оцењен на првом полугодишту. Одељенски старешина II2 истиче да ученици нису самостални у доласку и одласку кући, поједини пију медикаментозну терапију, испољавају хиперактивно понашање, поједини су склони бежању, са проблемима пажње, са непримереним облицима вокализације, неразвијеним говором, користе асистивну технологију, периодично са агресивним облицима понашања и аутоагресивним. Ученик Х. Р. од почетка школске године свакодневно има неконтролисане испаде у понашању, када му се не испуне захтеви који нису у складу са реалношћу а врло често и без неког другог видљивог разлога. Ученик у таквом стању (вриштање, бацање на под, ударање ногама себе и друге око себе, бацање ствари, неконтролисан плач) често долази у школу, понашање траје неко време и реакцијом наставника се на кратко смире. Одељенски старешина III1 истиче да се континуирано прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамосталан приликом храњења. Ученик И. С. има свог личног пратиоца и долази организованим превозом из Пожаревца. Један ученик користи организован превоз у повратку из школе у једној смени док ученица М. Ц. користи организован превоз у доласку и повратку из школе. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц. у погледу развоја социјалних вештина. Одељенски старешина IV1 истиче да је са мајком ученик М. Ј. обављен разговор у присуству психолога школе како би се указало на прекомерну тежину ученика и промене у дисању које су приметили сви наставници који раде са учеником. Обавестила је мајку ученика да се према табели мерења ученика, ученик угојио 10 кг од јуна месеца. Посаветовала је мајку да у наредном периоду обаве кардиолошки, ендокринолошки и пулмолошки преглед. Одељенски старешина IV2 истиче да је ученик И. Р. од 1. 10. 2025. до 8. 12. 2025. године био на плану појачаног васпитно-образовног рада где је укључен на индивидуалне активности код психолога и социјалне раднице школе, као и на групне активности које се реализују у одељењу. Ученик је укључен на план појачаног васпитног рада услед бројних испада у понашању (агресивности усмерене ка другој деци, наставницима и самом себи). Ова понашања су пропраћена гласним викањем које ремети рад групе и функционисање одељења (самоповређивање се огледа у ударању себе у пределу чела, штипању себе у пределу стомака, уједању себе за шаку и подлактицу, док је агресивност усмерена ка другима праћена ударањем, штипањем, гребањем и заривањем ноктију). Једна од добрих страна појачаног васпитно –образовног рада је било скраћење боравка ученика у послеподневној смени. То је дало добре резултате. На састанку малог Тима одржаног 8. 12. 2025. године предложено је и договорено да се та активност настави до краја првог полугодишта. Мајка је на то пристала. Међутим 10. 12. 2025. године је обавестила да до тога неће доћи и да се ученик у сваком случају враћа школским аутобусом. То представља проблем јер постоје ситуације када ученик није у стању да безбедно борави у аутобусу. Треба напоменути да је ученик почео да улази и у пубертет и то је велики проблем. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта је извршена евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. Ученици млађих разреда у оквиру реализације ваннаставних и слободних активности учествовали су у реализацији следећих активности: • Међународни дан писмености (8. 9. 2025. године) • Јесења радионица у продуженом боравку (15. 9. 2025. године) • Инклузивни музички фестивал (16. 9. 2025. године)		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
• Излет у Боговађу (23. 9. 2025. године) • Радионица поводом Европског дана језика (26. 9. 2025. године) • Радионица у сусрет јесени (2. 10. 2025. године) • Музичко-стимулативна инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ (8. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана чистих руку (15. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана хране (16. 10. 2025. године) • Прослава рођендана у Мек Доналдс ресторану (17. 10. 2025. године) • Обележавање Недеље спорта (20. 10. 2025. године) • Новобеоградски атлетски дан (18. 10. 2025. године) • Радионица поводом Светског дана јабука (од 20. 10. до 24. 10. 2025. године) • Радионица корпа пуна јесени (29. 10. 2025. године) • Радионица поводом Међународног дана толеранције (13. 11. 2025. године) • Обележавање Светског дана љубазности (14. 11. 2025. године) • Обележавање Међународног дана толеранције (16. 11. 2025. године) • Инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ поводом Међународног дана детета (20. 11. 2025. године) • Инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом (3. 12. 2025. године) • Спортска манифестација „Спорт за све“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом у Хали Александар Николић (4. 12. 2025. године) • Новогодишња радионица „Новогодишње кућице“ (15. 12. 2025. године) • Инклузивна радионица „Новогодишња чаролија“ са децом, васпитачима и дефектолозима ПУ „Полетарац“ и студентима ФАСПЕРА (16. 12. 2025. године) • Зимска радионица „Ја као Снешко Белић“ (23. 12. 2025. године) • Музичка радионица у ОШ „Иван Гундулић“ (23. 12. 2025. године) 4. Извршена је евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи и израђени ИОП-и за друго полугодиште. 5. Координатор Тима за културно-уметнички програм Катарина Симић и координатор Тима за промоцију и маркетинг школе Бранка Арамбашић су осмислиле концепцију за предстојеће приредбе поводом обележавања Нове године и школске славе Свети Сава. Новогодишња приредба је планирана за 30. 12. 2025. године у 10 часова. Свечано сечење колача поводом школске славе Светог Саве ће се одржати 27. јануара 2026. године у сали за физичко и здравствено васпитање у накнадно договореном времену. 6. На основу података које је доставио Тим за стручно усавршавање констатовано је да су током првог полугодишта школске 2025/2026. године запослени у ОШ „Нови Београд“ су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама што ће се видети у њиховим личним извештајима на крају школске године. 7. Захваљујући донацији Црвеног Крста, ученици млађих разреда имали су прилику да посете Боговађу 24. 9. 2025. године. Компанија САП је 27. 9. 2025. године донирала школи средства за хигијену и школски прибор. Глумци из позоришта лутака „Пинокио“ извели су представу „Шешир пун боја“ 9. 10. 2025. године. У оквиру програма „Инклузивни круг“ реализованог кроз конкурс Министарства за рад, борачка и социјална питања, 11. 10. 2025. године извршена је примопредаја ортопедских помагала за ученике са моторичким сметњама у присуству представника Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца. Црвени Крст, ГО Нови Београд, Wingless, Jaffa, Gomex и ХО РАС су обезбедили новогодишње пакетиће ученицима.		
Седници су присуствовали сви чланови Стручног већа. Реализација: 1. Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета прате према измењеном индивидуалном образовном плану (ИОП 2). Одељење I1 има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење I2 има 6 ученика, 2 девојчице и 4 дечака. Одељење II1 има 5 ученика, 1 девојчица и 4 дечака. Одељење II2 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење II3 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење III1 има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Одељење III2 има 4 ученика, 4 дечака. Одељење IV1 има 5 ученика, 5 дечака. Одељење IV2 има 6 ученика, 1 девојчицу и 5 дечака.	01. 04. 2026.	Чланови већа

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Ученици првог разреда су описно оцењени и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. Ученик из одељења III Л. М. је на редуктивној настави од прошле године, а ученик С. С. Од 23. 3. 2026. године похађа посебан облик наставе за ученике на дужем кућном лечењу, на основу сагласности добијене од стране Министарства просвете. 14 ученика млађих разреда користи услуге продуженог боравка. Код реедукатора психомоторике Тање Бубић на вежбама је обухваћено 17 ученика - осам ученика другог разреда, четири ученика трећег разреда, пет ученика четвртог разреда. Шест ученика је на вежбама два пута недељно, осталих дванаест једном недељно. За све ученике је урађен индивидуални образовни план по коме се и ради. Ученици су углавном са тешким и комбинованим сметњама у развоју те су због тога на програму вежби сензомоторике. Није било већих проблема у раду, мање проблеме смо решавали у сарадњи са колегама. Вежбе су се одвијале у кабинету за реедукацију психомоторике и у сензорној соби. Са ученицима су коришћени сви доступни материјали за рад као и асистивна технологија. Сарадња са ученицима, колегама, личним пратиоцима и родитељима је била добра. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић у трећем тромесечју школске 2025/2026. године, је обухваћено 14 ученика млађих разреда (3 девојчице и 11 дечака): I разред 2 ученика (1 девојчица, 1 дечак), II разред 7 ученика (2 девојчице, 5 дечака (1 дечак похађао је у току новембра и децембра наставу на даљину), III разред 4 ученика (4 дечака), IV разред 1 ученик (1 дечак). Сви ученици су радили по ИОП-у 2 који се спроводио према предвиђеној динамици. За двоје ученика првог разреда урађене су евалуације и нови ИОП-и 2. Ученици напредују у складу са индивидуалним могућностима. Један ученик другог разреда од 23. 3. 2026. године похађа посебан облик наставе за ученике на дужем кућном лечењу. Ученик В. А. (III 2) је тренутно под терапијом неуропсихијатра. За сада је стање са аутоагресивним и другим испадима у понашању боље. Испад су мањег интензитета и учесталости, ретко се испољавају. Код ученика Д. Ј. IV1 је присутна регресија у понашању у вуду испољавања компулсивног и импулсивног понашања. Снижена је толеранција на фрустрацију и неуспех. Урађен је извештај о променама у понашању за контролни преглед код неуропсихијатра. Рађене су вежбе сензомоторне и психомоторне стимулације (13 ученика), са асистивним технологијама и потпомогнутом комуникацијом (10 ученика) као и вежбе опуштања и сензорне стимулације у сензорној соби или у оквиру сензорног кутка у кабинету (9 ученика). На вежбе је повремено долазило четворо ученика старијих разреда М. Д. VI1; С. Р. и Л. Л. VI; Е. В. VI 2. Сарадња са родитељима, личним пратиоцима и одељењским старешинама је била добра. Код реедукатора психомоторике Иве Билаловић је укупно 16 ученика укључених у програм психомоторне реедукације (4 ученице и 12 ученика): I - 10 ученика (3 ученице и 7 ученика); III - 1 ученик; IV - 5 ученика (1 ученица и 4 ученика); Током трећег класификационог периода школске 2025/2026. године психомоторна реедукација у млађим разредима реализована је кроз групне активности на нивоу одељења, као и кроз индивидуалне третмане и рад у сензорној соби, у складу са потребама ученика и организационим могућностима школе. Активности су у целини биле усмерене на развој психомоторне организованости ученика, кроз подстицање координације покрета, телесне свесности, пажње, саморегулације и функционисања у групи. Групни рад је обухватао психомоторне полигоне и музичко-ритмичке активности усмерене на развој координације, телесне шеме, оријентације у простору, пажње и саморегулације, уз посебан акценат на поштовање редоследа, чекање на ред и прихватање правила активности у групном контексту. Ученици су активности прихватили позитивно, радо учествују у раду и показују добру мотивацију. Посебно се истиче ученик IV/1 П. С. који показује изузетан труд, истрајност и креативност у решавању задатака, са високим степеном ангажовања у групном и индивидуалном раду.		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане Стевановић, током овог полугодишта 6 ученика из млађих разреда похађало је вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације и то: 2 ученика 2. разреда; 2 ученика 3. разреда; 2 ученика 4. разреда. 2 ученика (2. разреда) су на обуци, 1 ученик (3. разред) је завршио основну обуку, а 2 ученика су на праћењу (3. и 4. разред). Једна ученица (4. разреда) је на почетку обуке за коришћење персонализованог четбота. Сви ученици раде по ИОП-у 2, вредни су и нема никаквих проблема у понашању. Колегиница Мирјана Стевановић захвалила се одељенским старешинама на сарадњи, као и њиховим родитељима и свим другим особама које су биле укључене у процес. Код логопеда Маје Марић редовним логопедским третманом у млађим разредима обухваћено је 17 ученика - 1. разред 4 ученика (2 девојчице и 2 дечака); 2. разред 7 ученика (2 девојчице и 5 дечака); 3. разред 6 ученика (5 дечака и 1 девојчица). За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. Логопедским вежбама код логопеда Слађане Лалић Гајице у млађим разредима обухваћено је 17 ученика: 1. разред – 4 ученика (2 дечака, 2 девојчице); 2. разред – 6 ученика (3 девојчице, 3 дечака); 3. разред – 1 ученик (1 дечак); 4. разред – 6 ученика (5 дечака, 1 девојчица). За ученике првог разреда су урађене евалуације и израђени ИОП-и, сви имају своје педагошке свеске и по распореду долазе на вежбе једном или два пута недељно. На индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Весне Живановић укупно има 12 ученика: 4 ученика првог разреда, 2 ученика другог разреда, 1 ученик трећег разреда, 5 ученика четвртог разреда. Током протеклих месеци, наставници физичког и здравственог васпитања, Ирена Човић и Борислав Цветковић, реализовали су групне и индивидуалне корективно-превентивне вежбе. Групним радом обухваћени су сви ученици млађих разреда, док је индивидуални рад био усмерен на ученике са сложенијим потребама. На основу непосредног рада и праћења напретка, наставник физичког и здравственог васпитања Ирена Човић је истакла да групни модел рада не омогућава постизање предвиђених циљева код ученика који се образују по ИОП-у 2. Природа њихових потешкоћа захтева максималну посвећеност и прилагођен приступ који је немогуће спровести у оквиру групе. Како би се остварили видљиви резултати, неопходно је извршити потпуно преусмеравање на интензиван индивидуални рад. Стручни став наставника је да је за ове ученике једино делотворно обезбедити већи број индивидуалних термина недељно, јер је то једини начин да се системски делује на њихове специфичне развојне и здравствене тешкоће. Наставу енглеског језика реализују Александра Стојиљковић и Татјана Марић. У првом образовном циклусу верску наставу прати укупно 11 ученика код наставника верске наставе Здравка Милића. Сарадња наставника разредне наставе у првом циклусу и стручних сарадника социјалног радника и психолога одвијала се континуирано током целог полугодишта. Сарадња је обухватала заједничко праћење напредовања ученика кроз редовну размену информација, посете часовима наставних и ваннаставних активности, учешће у раду актива, тимова и органа школе. Континуирано су заједнички решавани актуелни проблеми у функционисању ученика и у сарадњи са њиховим родитељима. Ученици су укључивани у рад у складу са планираним темама за сваки месец кроз: индивидуални и групни саветодавни рад, сарадњу у оквиру професионалне оријентације, укључивање у реализацију радионица (од почетка полугодишта реализовано је укупно 5 радионица), укључивање у активности поводом обележавања Дана против вршњачког насиља и Међународног дана жена 8. март, посете другим школама, учешће у организовању хуманитарних акција, решавање питања од значаја за свакодневно функционисање (превоз ученика, сарадња са пратиоцима, исхрана ученика). На почетку школске године стручни сарадници су анкетирали одељенске старешине о облицима и предлозима за сарадњу и извршена је подела задужења стручних сарадника у оквиру тимова за подршку ученику у складу са којом се стручни сарадници укључују у праћење реализације ИОП-а. Сарадња се са становишта стручних сарадника може оценити као успешна, а на основу анализе постигнутих		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
резултата стручни сарадници планирају даље унапређење свог рада и сарадње са наставницима. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика у овим областима. Присутни чланови Стручног већа истакли су да се напредовање ученика континуирано прати кроз васпитно образовне области, као и области социјализације, комуникације и бриге о себи. Ученици напредују у складу са својим способностима и кроз свакодневне активности ради се на осамостаљивању. Ученици нису самостални при доласку и одласку у школу, одређени број ученика се не храни самостално, у пратњи медицинских сестара иде у тоалет, неки ученици носе пелене, поједини пију медикаментозну терапију. Одељенски старешина I2 истиче да су ученици већину дефинисаних корака ИОП2 савладали делимично успешно што се може приписати одређеним паузама (изостанци услед болести, лекарских прегледа, промена у рутини спавања, прекида наставе услед зимског и сртењског распуста) што је резултирало благом стагнацијом и благом регресијом у напретку ученика. Предлог свих чланова већа је да се из тог разлога формирају нови ИОП-и за нови тромесечни период (до краја школске године) у којима ће се продубљивати и даље увежбавати, усавршавају вештине и знања како би се ученици поново укључили у рутину, правила понашања и на тај начин повратила мотивација и капацитети за рад и учење. Ученик одељења III И. Д. Е. који похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативне и аугментативне комуникације и примене асистивне технологије код Мирјане Стевановић је похваљен и истакнут је приметан напредак у учењу и понашању ученика. Одељенски старешина II2 истиче да ученици нису самостални у доласку и одласку кући, поједини пију медикаментозну терапију, испољавају хиперактивно понашање, поједини су склони бежању, са проблемима пажње, са непримереним облицима вокализације, неразвијеним говором, користе асистивну технологију, периодично испољавају и агресивне и аутоагресивне облике понашања. Ученик Х. Р. и даље има неконтролисане испаде у понашању када му се не испуне захтеви који нису у складу са реалношћу, а врло често и без неког другог видљивог разлога. Ученик у таквом стању (вриштање, бацање на под, ударање ногама себе и друге око себе, бацање ствари, неконтролисан плач) често долази у школу, понашање траје неко време и реакцијом наставника се на кратко смире. Одељенски старешина III3 истиче да је видан напредак у погледу комуникације код ученика К. П. Ученица Л. Х. Р. похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативне и аугментативне комуникације и примене асистивне технологије код Мирјане Стевановић од које је и похваљена. Логопед Слађана Лалић Гајица похвалила је напредак у понашању код ученице К. С. Одељенски старешина III1 истиче да се континуирано прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Посебно је видан напредак код ученика В. П. и И. С. у погледу стицања академских знања. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамосталан приликом храњења. Ученик И. С. има свог личног пратиоца и долази организованим превозом из Пожаревца. Један ученик користи организован превоз у повратку из школе у поподневној смени, док ученица М. Ц. користи организован превоз и у доласку и повратку из школе. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц. у погледу развоја социјалних вештина. Одељенски старешина III2 истиче да два ученика носе пелене, док остала два ученика не носе, од којих је само један потпуно самосталан у обављању хигијенских навика. Два ученика (И. М. и С. Т.) долазе организованим превозом. Одељенски старешина IV1 истиче да су код ученика Д. Ј. у претходном периоду биле присутне импулсивност и нестрпљење у раду. Теже је прихватао сугестије и упутства за рад. Испољавоа је агресивно понашање према наставницима. Најмањи неуспех, благо одступање од онога што је замислио или неуспех у извршењу задатка, доводио је до фрустрације и плакања. У сарадњи чланова Тима који раде са учеником као и мајком ученика направљени су извештаји који		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
су предати мајци и она их је предала дечијем неуропсихијатру који је ученику дао нову терапију. Одељенски старешина IV2 истиче да је ученик И. Р. од 4. 3. до 27. 3. 2026. године био на плану појачаног васпитног рада. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта је извршена евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега су постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. Ученици млађих разреда у оквиру реализације ваннаставних и слободних активности учествовали су у реализацији следећих активности: • Међународни дан писмености (8. 9. 2025. године) • Јесења радионица у продуженом боравку (15. 9. 2025. године) • Инклузивни музички фестивал (16. 9. 2025. године) • Излет у Боговађу (23. 9. 2025. године) • Радионица поводом Европског дана језика (26. 9. 2025. године) • Радионица у сусрет јесени (2. 10. 2025. године) • Музичко-стимулативна инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ (8. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана чистих руку (15. 10. 2025. године) • Обележавање Светског дана хране (16. 10. 2025. године) • Прослава рођендана у Мек Доналдс ресторану (17. 10. 2025. године) • Обележавање Недеље спорта (20. 10. 2025. године) • Новобеоградски атлетски дан (18. 10. 2025. године) • Радионица поводом Светског дана јабука (од 20. 10. до 24. 10. 2025. године) • Радионица корпа пуна јесени (29. 10. 2025. године) • Радионица поводом Међународног дана толеранције (13. 11. 2025. године) • Обележавање Светског дана љубазности (14. 11. 2025. године) • Обележавање Међународног дана толеранције (16. 11. 2025. године) • Инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ поводом Међународног дана детета (20. 11. 2025. године) • Инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом (3. 12. 2025. године) • Спортска манифестација „Спорт за све“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом у Хали Александар Николић (4. 12. 2025. године) • Новогодишња радионица „Новогодишње кућице“ (15. 12. 2025. године) • Инклузивна радионица „Новогодишња чаролија“ са децом, васпитачима и дефектолозима ПУ „Полетарац“ и студентима ФАСПЕРА (16. 12. 2025. године) • Зимска радионица „Ја као Снешко Белић“ (23. 12. 2025. године) • Музичка радионица у ОШ „Иван Гундулић“ (23. 12. 2025. године) • Обележавање школске славе Свети Сава (27. 1. 2026. године) • Радионица у сусрет 8. марту (6. 3. 2026. године) • Обележавање дана логопеда (6. 3. 2026. године) • Ликовна радионица у сарадњи са студентима са Учитељског факултета из Норвешке (20. 3. 2026. године) • Обележавање светске недеље позоришта за децу гостовањем позоришта Пинокио са представом „Псић Тоби“ (24. 3. 2026. године) • Радионица поводом Ускрса (27. 3. 2026. године) У оквиру Отвореног дана школе 26. 3. 2026. године часу физичког и здравственог васпитања у одељењу IV2 присуствовала је бака ученика Ф. Ђ. Одељенски старешина одељења IV2 Вера Јовановић захвалила се Василију Балошу, сараднику за израду дидактичких средстава и помагала, за израду филма везаног за понашање ученика на путу од куће до школе у школском аутобусу. 4. На основу података које је доставио Тим за стручно усавршавање констатовано је да су запослени у ОШ „Нови Београд“ узимали учешћа на стручним скуповима и обукама што ће се видети у њиховим личним извештајима на крају школске године. 5. Координатор Тима за културно-уметнички програм Катарина Симић и координатор Тима за промоцију и маркетинг школе Бранка Арамбашић су осмислиле концепцију за предстојећу приредбу поводом обележавања Дана школе. Тема приредбе је „Љубав“. Приредба је планирана за 17. 4. 2026. године, који је у Годишњем плану рада школе дефинисан као ненаставни дан. Часови ће бити надокнађени реализацијом претчасова, почев од 20. 4. 2026. године.		

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
6. Захваљујући донацији Црвеног Крста, ученици за ученике млађих разреда организован је и реализован једнодневни излет у Боговађу 24. 9. 2025. године. Компанија САП је 27. 9. 2025. године донирала школи средства за хигијену и школски прибор. Глумци из позоришта лутака „Пинокио“ извели су представу „Шешир пун боја“ 9. 10. 2025. године. У оквиру програма „Инклузивни круг“ реализованог кроз конкурс Министарства за рад, борацка и социјална питања, 11. 10. 2025. године извршена је примопредаја ортопедских помагала за ученике са моторичким сметњама у присуству представника Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца. Црвени Крст, ГО Нови Београд, Wingless, Jaffa, Gomex и ХО РАС су обезбедили новогодишње пакетиће за ученике. DM Drogerie Markt су донирали козметичке и хигијенске производе мајкама ученика наше школе поводом обележавања Међународног дана жена 8. марта. Хуманитарни тим Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије су донирали гардеробу за породицу ученице која је претрпела пожар у марту месецу 2026. године.		

Руководилац већа: Јелена Чућа

Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа првог разреда (I₁, I₂) за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа I₁ су:

Славица Роксандић-одељенски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе-Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић; психомоторне вежбе: Ива Билаловић; корективно-превентивне вежбе: Ирена Човић; предметни наставници: Татјана Марић-енглески језик и Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Током прве недеље септембра ученици су се успешно адаптирали на рутину школског дана и динамику наставе. Договорено је да ће се понашање свих ученика пратити надаље ради прикупљања неопходних података за креирање ИОП2 и прилагођавање наставног процеса. 2. Планирано је да се ученици постепено уводе у наставни процес, али поједини ученици су након прве недеље кренули на наставу и укључили се у продужени боравак, два ученика су на постепеној адаптацији, док је један ученик из Дома за незбринуту децу кренуо другу недељу, а други ученик је имао здравствене проблеме што је одложило његов полазак у школу. 3. Договорено је да се сви чланови Тима састану пре креирања ИОП2 ради прикупљања неопходних информација 4. Састанци Тима ће бити реализовани након завршетка опсервације ученика 5. Педагошки профили ученика ће бити креирани након завршене опсервације ученика од стране свих чланова Тима 6. Први родитељски састанак заказан је за 05. 09. 2025. године на коме ће бити изабран представник родитеља одељења I-1 у Савету родитеља. 7. Постигнут је договор око организације Дечије недеље у сарадњи са другим школским тимовима и секцијама 8. Разматрана је могућност реализације амбијенталне наставе са ученицима одељења I-1 као и боравак у летњој учионици и шетња у школском дворишту	04. 09. 2025.	чланови Већа
1. Током прве недеље септембра ученици су се успешно адаптирали на рутину школског дана и динамику наставе. Договорено је да ће се понашање свих ученика пратити надаље ради прикупљања неопходних података за креирање ИОП2 и прилагођавање наставног процеса. 2. Планирано је да се ученици постепено уводе у наставни процес, али поједини ученици су након прве недеље кренули на наставу и укључили се у продужени боравак, два ученика су на постепеној адаптацији, док је један ученик из Дома за незбринуту децу кренуо другу недељу, а други ученик је имао здравствене проблеме што је одложило његов полазак у школу. 3. Договорено је да се сви чланови Тима састану пре креирања ИОП2 ради прикупљања неопходних информација 4. Састанци Тима ће бити реализовани након завршетка опсервације ученика 5. Педагошки профили ученика ће бити креирани након завршене опсервације ученика од стране свих чланова Тима	27. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
6. Први родитељски састанак заказан је за 05. 09. 2025. године на коме ће бити изабран представник родитеља одељења I-1 у Савету родитеља. 7. Постигнут је договор око организације Дечије недеље у сарадњи са другим школским тимовима и секцијама 8. Разматрана је могућност реализације амбијенталне наставе са ученицима одељења I-1 као и боравак у летњој учионици и шетња у школском дворишту		
Прво 1 одељење има шест ученика. Две девојчице и четири дечака. Двоје ученика користи боравак, троје ученика користи организован школски превоз, један ученик долази превозом из установе Јуса...Други ученик Душан Радовић почео је да похађа наставу пре месец дана. Оправдано је изостао и на првом полугодишту биће неоцењен. Ученици ду се углавном адаптирали, осим новог ученика којем ће требати одређено време да усвоји правила понашања. Укупан број изостанака износи 262, све су оправдани изостанци. Поједини ученици су редовни и немају ниједан изостанак од почетка школске године. Ученица У. М. показује самосталност у облачењу, обувању, прању руку, али је потребан подстицај. Остали ученици захтевају тренинг самопомоћи у свим областима. Ученица В. Р. је у почетку показивала отпор према раду, плач, избегавање контакта и тешкоће у прихватању правила понашања. Током протеклог периода уочен је постепен, али стабилан напредак. Ученица сада мирнија, прихвата присуство других и структуру часа, препознаје и у већој мери прати редослед активности. Сви ученици првог 1 одељења похађају наставу по индивидуално образовном плану на крају првог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а и сходно томе уносиће се нови кораци. Два пута недељно имају логопедске вежбе, групне вежбе психомоторне реедукације једном недељно, индивидуалне једном до два пута недељно, као и групне корективно-превентивне вежбе. Сарадња са родитељима, је одлична и континуирана, са неким родитељима и свакодневна. Родитељи прихватају савете и врло су сарадљиви и сусретљиви. Ткђ. добра је и сарадња са контактима задуженим за двоје ученика која долазе из Дома за незбринуту децу. Сарадња са стручним сарадницима је ткђ. одлична и континуирана, са школским тимовима исто. Првог октобра одржана је радионица у којој су учествовали родитељи, као и стручни сарадници. Радионица је одржана на тему Јесени, сви родитељи су се радо придружили. Следећа радионица на тему Нове године, одржаће се 25-ог децембра. Сви родитељи су потврдили свој долазак. Родитељи се радо одазивају на заједничке радионице и воле да учествују у свим активностима. Ткђ. су упознати са слободним и активностима у које су укључена њихова деца.	24. 12. 2025.	чланови Већа
Прво 1 одељење има шест ученика. Две девојчице и четири дечака. Двоје ученика користи боравак, троје ученика користи организован школски превоз, један ученик долази превозом из установе Јуса...Други ученик Душан Радовић долази из друге установе за незбринуту децу-Звечанска. Ученици су се углавном адаптирали, али нису усвојили сва правила понашања, као и редослед радњи. Потребан је стални подстицај у виду вербалне и физичке подршке и помоћи. Ученици су углавном редовни, без изостајања. Укупан број изостанака износи 30, све су оправдани изостанци. Поједини ученици су редовни и немају ниједан изостанак од почетка школске године. Ученица У. М. показује самосталност у облачењу, обувању, прању руку, али је потребан подстицај. Остали ученици захтевају тренинг самопомоћи у свим областима. Код ученице В. Р. током протеклог периода уочен је постепен, али стабилан напредак. Ученица је сада мирнија, прихвата присуство других и структуру часа, препознаје и у већој мери прати редослед активности. Сви ученици првог 1 одељења похађају наставу по индивидуално образовном плану. На трећем класификационом пресеку извршена је евалуација ИОП-а и сходно томе ће се прилагодити кораци. Два пута недељно имају логопедске вежбе, групне вежбе психомоторне реедукације једном недељно, индивидуалне једном до два пута недељно, као и групне корективно-превентивне вежбе. Сарадња са родитељима, је одлична и континуирана, са неким родитељима и свакодневна. Родитељи прихватају савете и врло су сарадљиви и сусретљиви. Ткђ. добра је и сарадња са контактима задуженим за двоје ученика која долазе из Дома за незбринуту децу. Сарадња са стручним сарадницима би могла бити интензивнија, са школским тимовима је континуирана. 16-ог марта били су нам у посети студенти из Норвешке који су заједно са ученицима првог 1 одржали пролећну радионицу. Родитељи су упознати са слободним и активностима у које су укључена њихова деца.	31. 03. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Другог априла одржаће се трећа радионица са родитељима на тему Ускрса. Сви родитељи су потврдили свој долазак. Родитељи се радо одазивају на заједничке радионице и воле да учествују у свим активностима.		
Прво 1 одељење има шест ученика. Две девојчице и четири дечака. Двоје ученика користи боравак, троје ученика користи организован школски превоз, један ученик долази превозом из установе Јуса...Други ученик Душан Радовић долази из друге установе за незбринуту децу-Звечанска. Ученици су се углавном адаптирали, али нису усвојили сва правила понашања, као и редослед радњи. Потребан је стални подстицај у виду вербалне и физичке подршке и помоћ, као и стално подсећање на правила понашања. Ученици су углавном редовни, изостајање је присутно ако је у питању болест. Укупан број изостанака износи 156, све су оправдани изостанци. Поједини ученици су редовни и немају ниједан изостанак од почетка школске године. Ученица У. М. показује самосталност у облачењу, обувању, прању руку, али је потребан подстицај Исто тако показује повремено облике неприхватљивог понашања о чему је обавештена мајка девојчице. Сарадња са мајком је одлична, са мајком је вођен разговор о предузимању васпитних мера у будућности, како би се неприхватљиво понашање svelo на минимум. Остали ученици захтевају тренинг самопомоћи у свим областима. Код ученице В. Р. током протеклог периода уочен је постепен, али стабилан напредак. Ученица је сада мирнија, прихвата присуство других и структуру часа, препознаје и у већој мери прати редослед активности. Ученик А. Ш. повремено показује облике агресивног понашања у виду ударања главом, штипања других и хватања за врат, ако му у том тренутку нешто не одговара, као и лупање песницама о клупу. Исто тако у протеклом периоду изражене су епизоде смејања без разлога или промене ситуације. Са оцем је вођен разговор којем је био присутан и психолог школе. Договорена је посета психијатру од стране оца. Сви ученици првог 1 одељења похађају наставу по индивидуално образовном плану. На крају другог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а и сходно томе ће се прилагодити кораци за следећу школску годину. Два пута недељно имају логопедске вежбе, групне вежбе психомоторне реедукације једном недељно, индивидуалне једном до два пута недељно, као и групне корективно-превентивне вежбе. Сарадња са родитељима, је одлична и континуирана, са неким родитељима и свакодневна. Родитељи прихватају савете и врло су сарадљиви и сусретљиви. Сарадња са контактима задуженим за двоје ученика која долазе из Дома за незбринуту децу би требала бити много боља и интензивнија. Сарадња са стручним сарадницима и са школским тимовима је континуирана.	15. 6. 2026.	чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Славица Роксантић

Чланови одељенског већа I₂ су:

Катарина Симић-одељенски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе-Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић; психомоторне вежбе: Ива Билаловић, Јелена Тапушковић; корективно-превентивне вежбе: Ирена Човић, предметни наставници: Татјана Марић-енглески језик.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
- Током прве недеље септембра ученици су се успешно адаптирали на рутину школског дана и динамику наставе. Договорено је да ће се понашање свих ученика пратити надаље ради прикупљања неопходних података за креирање ИОП2 и прилагођавање наставног процеса. - Планирано је да се један ученик у трећој недељи септембра укључи у продужени боравак - Договорено је да се сви чланови Тима састану пре креирања ИОП2 ради прикупљања неопходних информација - Састанци Тима ће бити реализовани након завршетка опсервације ученика - Педагошки профили ученика ће бити креирани након завршене опсервације ученика од стране свих чланова Тима - Први родитељски састанак заказан је за 05. 09. 2025. године на коме ће бити изабрани представник родитеља одељења I-2 у Савету родитеља. - Постигнут је договор око организације Дечије недеље у сарадњи са другим школским тимовима и секцијама	04. 09. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
8. Разматрана је могућност реализације амбијенталне наставе са ученицима одељења I-2 боравак у летњој учионици и шетња у школском дворишту 9. Постигнут је договор око вођења педагошке документације		
- Одељење I2 броји 6 ученика (2 девојчице и 4 дечака) Ученици су се успешно адаптирали на школу и школске услове (просторије, прихватили су вршњачку групу, наставнике који раде са њима, школске захтеве). Успешно развијају радне навике, усвајају правила понашања у учионици и базичне когнитивне вештине које су предуслов за усвајање академских вештина. Ученици редовно прате наставу, немају нерегулисаних изостанака, док је укупан број изостанака у току првог пресека стања био 27 и сви су оправдани изостанци. Оцењени су сви ученици описним оценама, у складу са Правилником оцењивања за први образовни циклус. - Током процеса адаптације сви чланови већа су у сарадњи са родитељима и стручним сарадницима проценили која су то подручја вештина приоритетна, односно које су јаке а које слабе стране у овим областима и заједно формирали кораке за будући рад. Ученици свакодневно те кораке примењују и опсервацијом понашања примећени су позитивни исходи. У даљем раду наставити са увежбавањем корака, како би се вештине задржале, прешле у навике и дневну рутину и генерализовале на друга подручја и друге животне околности. - Настава се одвија према плану и програму наставе и учења за први разред, сви ученици раде по индивидуализованом наставном програму из свих обавезних наставних предмета, изборног предмета грађанско као и часова логопедских вежби, вежби психомоторне реедукације (индивидуалних и групних) и корективно-превентивних вежби (групних). - Током месеца септембра и октобра ученици су боравили у летњој учионици у оквиру амбијенталне наставе усвајајући правила понашања у школском дворишту, развијали позитивне особине личности (осећај заједништва, чекање реда, дељење са другима...) - Петоро ученика је из породице које су врло привржене и сарадљиве, узимају активно учешће у васпитно-образовном процесу, једна ученица је корисник „Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Београд“ и свакодневно се одвија успешна сарадња са одговорним особама за њу (васпитачи, психолог, старатељ итд.). - Сарадња са другим школским тимовима, секцијама и стручним сарадницима се одвија свакодневно, кроз сталну размену информација и заједничка учешћа у актуелним манифестацијама, као што је то било са манифестацијом: „Дечија недеља 2025.“ у другој недељи октобра у нашој школи - Сви чланови тима редовно воде документацију у ес дневнику бележећи напредак ученика - У договору са другим одељењима и стручним телима школе, одељење I2 узети учешће у новогодишњим и светосавским свечаностима	28. 10. 2025.	чланови Већа
1. Одељење I2 броји 6 ученика (2 девојчице и 4 дечака) сви ученици су редовни, немају нерегулисане изостанке. Укупан број изостанака је (оправданих) је 88. Оцењени су у складу са Правилником за оцењивање ученика у првом разреду, сви ученици су успешно овладали дефинисаним циљевима ИОП-2 из наставних предмета, индивидуалних вежби и области вештина. 2. Квалитативном анализом области вештина (комуникацијских, социјалних и бриге о себи) сви чланови већа су дошли до закључка да су ученици усвојили правила понашања, да се адекватно оријентишу у простору (школским просторијама), прихватају сарадњу са наставницима и своји вршњацима, и да се код сваког ученика понаособ може уочити напредак, складан његовим психофизичким могућностима и нивоима самосталности у раду. Међутим, кораци ће бити поновљени и у наредном тромесечном периоду из разлога како би се стечене вештине што дуже задржале и генерализовале на друге области функционисања и друга подручја. 3. Настава се одвија према плану и програму наставе и учења за први разред, сви ученици раде по индивидуализованом наставном програму из свих обавезних наставних предмета, изборног предмета грађанско као и часова логопедских вежби, вежби психомоторне реедукације (индивидуалних и групних) и корективно-превентивних вежби (групних). Сви чланови већа су се сложили да је током тромесечног периода имплементације корака, односно циљева уочен напредак код ученика, односно да су ученици у највећој мери овладали њима. Међутим, чланови тима се слажу да је без обзира да забележен напредак три месеца кратак период како би се знања и вештине генерализовале и задржале, као и да се све активности морају одвијати под сталним праћењем ученика, пружањем неопходне подршке у раду, структуром у активностима, материјалима и окружењу, и тимским приступом у раду (да су сви чланови тима повезани и усклађени у раду). Предлог за даљи ради (уопштено говорећи) је да се образовни циљеви у наредном	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
ИОП проширују додавањем броја корака или смањивањем степена и нивоа подршке у раду, односно продужавањем времена фокусиране пажње, али и понављањем и увежбавањем већ стечених вештина и коришћењем стратегија које су се показале као успешне у раду (правила понашања, стратегија за ублажавање и сузбијање импулсивних образаца понашања, одлагањем захтева, подизањем мотивације за рад и слично, употреба пиктограма и др.) како би постепено постале део репертоара понашања ученика и њихове рутине дана. Ваннаставне активности – одељење I2 је узело учешће у манифестацијама „Дечија недеља 2025“ у периоду од 06. до 12. октобра, „Новобеоградски атлетски дан“ 18. 10. 2025., реализована је зимска радионица са родитељима на тему: „Ја као Снешко Белић“ 23. 12. 2025. године 4. У наредном полугодишту чланови тима за инклузију ће се састати ради креирања педагошких профила за сваког ученика понаособ 5. Тематска и амбијентална настава су реализоване повременим боравком ученика у летњој учионици, односно школском дворишту, на оближњем игралишту активностима као што су: сакупљање јесењих плодова, шетња... 6. Током целог полугодишта реализована је сарадња са другим тимовима и органима школе. Реализована је посета директора и психолога школе током месеца новембра, остварена је сарадња са стручном службом на свакодневном нивоу, наставом у продуженом боравку. 7. Петоро ученика је из породице које су врло привржене и сарадљиве, узимају активно учешће у васпитно-образовном процесу, једна ученица је корисник „Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Београд“ и свакодневно се одвија успешна сарадња са одговорним особама за њу (васпитачи, социјални радник, старатељ итд.). 8. Сви чланови тима редовно воде документацију у ес дневнику бележећи напредак ученика		
1. Одељење I2 броји 4 дечака и 2 девојчице. Сви ученици су позитивно оцењени (описно према Правилнику оцењивања за први циклус образовања). Нема неоцењених ученика, сви изостанци су оправдани а укупно износе 169. Ученици прате наставу успешно са мањим променама у понашању које флукутирају под дејством различитих фактора (унутрашњих и спољашњих) али за сада без инцидената. 2. Ученици прате рад према ИОП2 и у складу са дефинисаним корацима успешно продубљују и усавршавају циљне вештине. У будућој пракси наставити са предложеним начином рада. 3. Ученици су већину дефинисаних корака ИОП2 савладали делимично успешно што се може приписати одређеним паузама (изостанци услед болести, лекарских прегледа, промена у рутини спавања, прекида наставе услед зимског и сртењског распуста) што је резултирало благом стагнацијом и благом регресијом у напретку ученика. Предлог свих чланова већа је да се из тог разлога формирају нови ИОП-и за нови тромесечни период (до краја школске године) у којима ће се продубљивати и даље увежбавати, усавршавати вештине и знања како би се ученици поново укључили у рутину, правила понашања и на тај начин повратила мотивација и капацитети за рад и учење. Током трећег пресека стања ученици су узели учешће у прослави школске славе, обележавању Дана жена, гостовања и извођења представе ансамбла „Пиноккио“ 24. марта 2026. године. 4. Чланови већа су извршили евалуације ИОП-а за трећи пресек стања и формирали су кораке за наредни ИОП 5. Тематска и амбијентална настава су реализоване у складу са могућностима и потребама ученика у оквиру корелација наставних активности из различитих предмета у оквиру једног наставног дана, као и боравка у школском дворишту 6. Сарадња са свим стручним сарадницима, телима и органима школе одвија се свакодневно и успешно 7. Сарадња са родитељима и старатељима ученика који су корисници Центар за заштиту одојчади, деце и омладине Београд одлична и одвија се на свакодневном нивоу, као и кроз индивидуалне разговоре и родитељске састанке 8. Ученици I2 ће узети учешће у школској приредби поводом обележавања Дана школе који је Годишњим планом рада предвиђен за 17. април. 2026. године у сарадњи са психомоторним реедукатором Ивом Билаловић која је реализатор ритмичко музичке тачке и свим члановима Тима за културно-уметнички програм 9. Педагошка документација се води редовно у сарадњи са свим члановима	30. 03. 2026.	чланови Већа
1. Одељење I2 броји 4 дечака и 2 девојчице. Сви ученици су позитивно оцењени (описно према Правилнику оцењивања за први циклус образовања). Нема неоцењених ученика, сви изостанци су оправдани а укупно износе 223. Ученици су успешно пратили наставу	16. 06. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
без већих испада у понашању и генерално промена у функционисању у односу на ранији период. Ученици су делимично успешно и успешно овладали корацима предвиђеним ИОП2 како из наставних предмета тако из логопедских вежби, корективно-педагошких вежби и психомоторне реедукације. Сви чланови већа су се сложили да је тромесечни период није био довољно дуг како би се стечена знања и вештине утемељиле и задржале, такође, било је доста пауза током самог другог полугодишта (распусти, одсуства ученика), тако да је предлог свих чланова већа да се неки од корака понове у наредном периоду како би се деловало на целокупну личност ученика и у њиховом најбољем интересу (ученици напредују различитим темпом и показало се у пракси да је потребно више времена и понављања активности како би се одржавала мотивација за рад и фокус ученика). 2. Сви чланови већа су се сложили да је напорима свих наставника, сарадњом са родитељима стручним сарадницима и другим запосленима у школи развијен колективни дух и свест код ученика, крећу се заједно, понашају се и односе једни према другима као чланови одељења, препознају оне који раде са њима, адекватно се оријентишу у простору. У већини ситуација (изузети су повремени испади у понашању који су и раније били присутни) ученици су на часовима сарадљиви, поштују правила понашања успешно практикују животне вештине складно својим могућностима (употреба тоалета, понашање у трпезарији, пресвлачење за вежбе), регулишу се емотивно боље у односу на ранији период и проредили су се, односно сузбили неприкладни облици понашања који су раније били више изражени (вриштање и стварање претеране буке у учионици која ремети рад осталих ученика, негативизам, одбијање новина, неприхватање правила и рутине дана). Такође, ученици показују веће интересовање и жељу за комуникацијом, нарочито је похваљена ученица М. Г. која је страни држављанин и код која је у почетку имала језичку баријеру али је током времена усвојила неке речи и фразе, и све више показује жељу за комуникацијом. Ученици који су невербални (Л. В., Ј. Ј.) су такође напредовали у погледу употребе невербалних облика комуникације и покушаја да опонашају комуникацију, артикулишу гласове које чују. 3. Ученици су узели учешће у различитим ваннаставним активностима школе: учешће на приредби за Дан школе, реализована је радионица „Пролећни мотиви од зрнастих материјала“, у оквиру Недеље сећања и заједништва учествовали су у инклузивним радионицама, обележен је Светски дан здравља. 4. Сарадња са свим стручним телима и органима школе је успешна 5. Сарадња са родитељима је успешна 6. Тематска и амбијентална настава су се одвијале у складу са могућностима и потребама ученика 7. Педагошка документација је вођена редовно 8.		
	VIII	чланови Већа

Катарина Симић

Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа другог разреда П₁, П₂, П₃ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа П₁ су:

П₁- Александра Ћирковић одељењски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе - Маја Марић; психомоторне вежбе: Тања Бубић, Јелена Тапушковић; корективно-превентивне вежбе: Борислав Цветковић, предметни наставници: Татјана Марић -енглески језик и Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Договорено је да се састанци Малог тима за пружање додатне подршке ученицима реализују у другој недељи у септембру 2025. године 2. Сарадња са родитељима ученика је добра 3. Дечја недеља биће реализована у периоду од 6. до 12. 10. 2025. године. Мото дечије недеље: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам - и у бољи свет претварај!“ 4. Разматрана је могућност извођења излета и наставе у природи 5. Договор око вођења педагошке документације одељења П/1 6. Први родитељски састанак је заказан за четвртак 5. 9. 2025. године на коме ће бити изабран представник родитеља одељења П/1 у Савету родитеља.	02. 09. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељење Друго/1 броји пет ученика, једна девојчица и четири дечака. Ученик Иван Д. је почео са наставом 20.10. пошто се породица вратила са пута. Ученик Стефан С. није долазио на наставу и биће неоцењен за прво тромесечје са родитељима одржавамо контакт и шаљем радне и листове и едукативне материјале. Ученик Лазар М. наставу похађа у поподневној смени јер због терапије не може да долази у преподневну смену За све ученике је израђен ИОП. Ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са циљевима постављеним у ИОП-у и према својим могућностима. Владање је примерно. 2. Ученици су напредовали у поштовању правила понашања у школи и испуњавања задатака на часу у складу са својим могућностима. Самостални су у обављању физиолошких потреба осим једног ученика.(који иначе има персоналног асистента). 3. Сви часови наставних, ваннаставних и слободних активности су реализовани. Ученици су укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић (пет ученика), индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић (два ученика) и реедукатора Јелене Тапушковић (ученика), и један ученик код реедукатора Мире Стевановић. Три ученика из одељења похађају наставу грађанског васпитања а два на верску наставу. Такође са ученицима се реализују и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислав Цветковић...Ученик Л. М. користи услугу превоза ученика у доласку у поподневној смени. 4. Ученици су ишли у посету у суседни паркић у оквиру спортске недеље, ишли су на једнодневни излет 23.9 у Боговађу.	29. 10. 2025.	чланови Већа
1. Одељење II/1 броји пет ученика, једна девојчица. За све ученике је израђен ИОП. Ученик Л. М је на редукованој настави од прошле године а ученик С. С је на настави на даљину од 03. 11. 2025. Ученици су позитивно оцењени из свих наставних предмета у складу са циљевима постављеним у ИОП-у и према својим могућностима. Ученик И. Е. похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативне и аугментативне комуникације и асистивне технологије код Мирјане Стевановић и похваљен је. Ученику који је укључен у наставу на даљину су редовно слани задаци са упутствима преко мејла и мајка је редовно враћала урађене задатке са њеним коментарима и описом рада и на основу тога ученик је оцењен на првом полугодишту. Оправданих изостанака 396. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. 3. Сви часови наставних, ваннаставних и слободних активности су реализовани. Ученици су укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић (свих пет ученика), индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић (два ученика) и реедукатора Јелене Тапушковић (три ученика). Три ученика из одељења похађају наставу грађанског васпитања, а двоје је на верској настави. Такође са ученицима се реализују и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислав Цветковић. 4. Састанци Тима за пружање додатне подршке поводом израде ИОП-а за друго полугодиште биће реализовани у месецу јануару 2026. године 5. Сарадња са родитељима, наставницима и стручним сарадницима је добра. 6. Ученици су током првог полугодишта били на једнодневном излету у Боговађи 23. 9. 2025., посетили смо игралиште у околини школе, учествовали смо у радионици Новогодишње чаролије 16. 12. 2025.	26. 12. 2025.	чланови Већа
	III	чланови Већа
1. Сви ученици су са одличним успехом завршили други разред, оцењени су на основу задатих исхода у ИОП-у, оцењен је и ученик С. С. који је био на кућној настави од 23. 3. 2026. и који је водила колегиница Катарина Продановић на основу њених увида у напредак у усвајању задатог градива као и његове прилагодљивости на промену у дневном ритму и ситуације које се одвијају унутар куће са укућанима. Дана 10.6. је одржан Мали тим са оцем ученика са стручном службом, колегиницом Продановић и разредном на којем је отац тражио да му се продужи кућна настава и следеће године јер је напредак минимални. Психолог га је упутила на потребну документацију за ИК. Укупно изостанака је 731 и сви су оправдани.	18. 6. 2026.	Наставници који нису присуствовали седници: Тамара Шушкић, чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
2. Континуирано се прати напредовање ученика у социјализацији, комуникацији и бригом о себи. Ученици су добили похвале за напредак у прилагођавању правилима као и у труду у усвајању задатих исхода од индивидуалних наставника нарочито ученик И. И. 3. Сви часови наставних и не наставних и слободних активности су реализовани. Код логопеда Маје Марић иде сви пет ученика, код Тање Б., код Јелене Т. 3, Мире С. једно дете, корективна вежба Бора Ц. 4. Евалуације су урађене на основу исхода постављених у ИОП, и на основу извештаја колегинице Продановић из кућне наставе за С. С. 5. Сарадња са стручном службом и родитељима добра. 6./		
	VIII	чланови Већа

Александра Ћирковић

Чланови одељенског већа П₂ су:

П₂-Емилија Цеп одељенски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе - Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић; психомоторне вежбе: Тања Бубић, Јелена Тапушковић; корективно-превентивне вежбе: Борислав Цветковић, предметни наставници: Александра Стојиљковић-енглески језик и Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Извршена је анализа педагошких профила и ИОП-а ученика/ца за прво полугодиште 2. Тренутно ниједан ученик нема потребу за укључивањем у боравак. 3. Родитељи и старатељи су информисани о свим информацијама везаним за живот и рад ученика у школи, обавештени су и упућени у школски календар, распоред часова и у састав одељења друго два, као и о раду у новој школској 2025./ 2026. години и укључени у сарадњу у вези свих битних питања образовно-васпитног рада и напретка ученика. 4. Дечја недеља одржаће се у октобру месецу са различитим активностима, у оквиру које ће се одржати Приредба за ђаке прваке. 5. Разматране су могућности извођења излета и наставе у природи. 6. Наглашена је потреба за редовно и квалитетно вођење школске документације. 7. Отворена врата одељења друго два одржаваће се сваког понедељка, где ће родитељи моћи добити све информације везане за рад, успех, напредак, дисциплину, понашање ученика.	2. 9. 2025.	чланови Већа
1. Одељење П/2 похађа 5 ученика - 3 дечака и 2 девојчице. Од ове школске године ученица Љубица Зечевић похађа одељење друго два прешавши из одељења друго један. Ученик Иван Денисовић Егоров је прешао у одељење друго један. Ученици су позитивно оцењени Сви ученици редовно похађају наставу, имају примерено владање. 2. Сви планови и програми спроводе се по ИОП--у 2. Све активности и планови су реализовани., сарадња са родитељима је добра, већих проблема није било. Ученик Христијан Радуловић с времена на време испољава узнемиреност „агресивно и аутоагресивно понашање. 3,4. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе родитељима је адекватна и добра. 5. Новогодишња приредба одржаће се 30.12.2025. године. Светосавска приредба одржаће се 27. 01. 2026. године. Припреме за реализацију приредби су у току. 6. Седница Стручног већа млађих разреда одржаће се 29. 10. 2025. године.	27. 10. 2025.	чланови Већа
1. Одељење П/2 похађа 5 ученика - 3 дечака и 2 девојчица. Ученици су позитивно оцењени према Иоп2 -у. Сви ученици редовно похађају наставу, сви имају примерено владање. Сви ученици су завршили прво полугодиште школске 2025./2026. године са одличним успехом и то Филип Здравковић са одличан (4,67), Михаило Николић одличан (5,00), Љубица Зечевић одличан (4,67), Христијан Радиловић одличан (4,56) и Леонора Спасић одличан (4, 78). Најбољи успех остварили су из предмета енглески језик „ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствени васпитање (5, 00). Ученици су остварили укупно 224 оправданих часова, неоправданих није било. 2. Ученици нису самостални у доласку и одласку кући, поједини пију медикаментозну терапију, испољавају хиперактивно понашање, поједини су склони бежању, са проблемима пажње, са непримереним облицима вокализације, неразвијеним говором, користе асистивну технологију, периодично са агресивним облицима понашања и аутоагресивним. Ученик Христијан Радуловић од почетка	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
школске године свакодневно има неконтролисане испаде у понашању, када му се не испуне захтеви који нису у складу са реалношћу а врло често и без неког другог видљивог разлога. Ученик у таквом стању (вриштање, бацање на под, ударање ногама себе и друге око себе, бацање ствари, неконтролисан плач) често долази у школу, понашање траје неко време и реакцијом наставника се на кратко смире. 3. Сви планови и програми спроводили су се по ИОП--у 2. Активности и планови су реализовани. 4. Извршена је евалуација ИОП-а за прво полугодиште и у току је израда ИОП-а за друго полугодиште. 5. Сарадња са родитељима и старатељима је била добра. 6. Сви текући проблеми решавали су се у сарадњи са стручном службом. 7. Новогодишња приредба одржаће се 30. 12. 2025. године. Светосавска приредба одржаће се 27. 01. 2026. године. Припреме за реализацију приредби су у току. Зимски распуст почиње у среду 31 децембра 2025. године, а завршава се у петак, 16. јануара 2026. године. Друго полугодиште почиње у понедељак, 19. јануара 2026. године.		
1. Одељење II/2 похађа 5 ученика - 3 дечака и 2 девојчица. Ученици су позитивно оцењени према Иоп2 -у. Сви ученици редовно похађају наставу, сви имају примерено владање. 2. Ученици нису самостални у доласку и одласку кући, поједини пију медикаментозну терапију, испољавају хиперактивно понашање, поједини су склони бежању, са проблемима пажње, са непримереним облицима вокализације, неразвијеним говором, користе асистивну технологију, периодично са агресивним облицима понашања и аутоагресивним. Ученик Христијан Радуловић и даље има неконтролисане испаде у понашању, када му се не испуне захтеви који нису у складу са реалношћу а врло често и без неког другог видљивог разлога. Ученик у таквом стању (вриштање, бацање на под, ударање ногама себе и друге око себе, бацање ствари, неконтролисан плач) често долази у школу, понашање траје неко време и реакцијом наставника се на кратко смире. 3. Сви планови и програми спроводили су се по ИОП--у 2. Активности и планови су реализовани. Ученици су присуствовали и гледали луткарску представу „Псић Тоби“ у извођењу Позоришта лутака „Пиноккио“. 4. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је добра и константна у решавању текућих проблема. 5. Сарадња са родитељима и старатељима је била добра. 6. У току су активности у припреми активности за прославу Дана школе. 7. Наглашена је потреба редовног вођења школске документације. 8. Пролетњи распуст почиње у петак, 10. априла 2026. године, а завршава се у уторак, 14. априла 2026. године.	30. 3. 2026.	чланови Већа
1. Одељење II/2 похађа 5 ученика - 3 дечака и 2 девојчица. Ученици су позитивно оцењени према Иоп2 -у. Сви ученици редовно похађају наставу, сви имају примерено владање. Сви ученици су завршили прво полугодиште школске 2025./2026. године са одличним успехом и то Филип Здравковић са одличан (4,67), Михаило Николић одличан (5,00), Љубица Зечевић одличан (4,67), Христијан Радловић одличан (4,56) и Леонора Спасић одличан (4,67). Најбољи успех остварили су из предмета ликовна култура, енглески језик, музичка култура, физичко и здравствено васпитање (5, 00). Просечна оцена одељења је одличан (4,71). Ученици су остварили укупно 635 оправданих часова, неоправданих није било. 2. Ученици нису самостални у доласку и одласку кући, поједини пију медикаментозну терапију, испољавају хиперактивно понашање, поједини су склони бежању, са проблемима пажње, са непримереним облицима вокализације, неразвијеним говором, користе асистивну технологију, периодично са агресивним облицима понашања и аутоагресивним. Ученик Христијан Радуловић је и у другом полугодишту свакодневно имао неконтролисане испаде у понашању, када му се не испуне захтеви који нису у складу са реалношћу а врло често и без неког другог видљивог разлога. Ученик у таквом стању (вриштање, бацање на под, ударање ногама себе и друге око себе, бацање ствари, неконтролисан плач) често долази у школу, понашање траје неко време и реакцијом наставника се на кратко смире. 3. Сви планови и програми спроводили су се по ИОП-у 2. Активности и планови су реализовани. 4. Извршена је евалуација ИОП-а друго полугодиште, нема ученика који су упућени на полагање поправних и разредних испита у јунском испитном року	17. 06. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
5. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је добра и континуирана, сви текући проблеми решавали су се у сарадњи са стручном службом. 6. Сарадња са родитељима и старатељима је била добра. 7. Школска 2026./2027. година почиње 1. септембра.2026. године.		
	VIII	чланови Већа

Емилија Цеп

Чланови одељенског већа П₃ су:

П₃-Јелена Чуха одељењски старешина, наставник енглеског језика Александра Стојиљковић, наставник корективних вежби Борислав Цветковић, логопеди Маја Марић и Слађана Лалић Гајица, реедукатори психомоторике Јелена Тапушковић, Тања Бубић и Мирјана Стевановић.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Договорено је да се састанци Тима за пружање додатне подршке ученицима реализују у другој недељи у септембру 2025. године 2. Један ученик има потребу за похађање продуженог борава 3. Сарадња са родитељима ученика је добра 4. Дечја недеља биће реализована у периоду од 6. до 12. 10. 2025. године. Мото дечије недеље: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам - и у бољи свет претвaram!“ 5. Разматрана је могућност извођења излета и наставе у природи 6. Договор око вођења педагошке документације одељења П/3 7. Први родитељски састанак је заказан за четвртак 4. 9. 2025. године на коме ће бити изабран представник родитеља одељења П/3 у Савету родитеља. Договорено је да се родитељски састанци одржавају на крају сваког класификационог периода према планираној динамици.	2. 9. 2025.	чланови Већа
1. Одељење П/3 броји пет ученика, две девојчице и три дечака. За све ученике је израђен ИОП. Ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са циљевима постављеним у ИОП-у и према својим могућностима. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. 3. Сви часови наставних, ваннаставних и слободних активности су реализовани. Ученици су укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић (један ученик), код логопеда Слађане Лалић Гајица (четири ученика), индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић (два ученика), реедукатора Јелене Тапушковић (три ученика). Ученица Л. Х. Р. од септембра ове школске године почела је да похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане Стевановић. Сви ученици из одељења похађају наставу грађанског васпитања. Сви ученици похађају предмет енглески језик код наставнице Александре Стојиљковић. Такође са ученицима се реализују и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислав Цветковић. 4. Сарадња са родитељима, наставницима и стручним сарадницима је добра. 5. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима. 6. Припреме за реализацију приредби су у току. 7. Ученици Л. В., П. Ј., К. С. и Л. Х. Р. користе услугу превоза ученика. Ученик Л. В. похађа продужени боравак.	28. 10. 2025.	чланови Већа
1. Одељење П/3 броји пет ученика, две девојчице и три дечака. За све ученике је израђен ИОП. Ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са циљевима постављеним у ИОП-у и према својим могућностима. Владање је примерно. Средња оцена одељења је 5,00. Укупан број изостанака одељења П/3 је 357. Сви изостанци су оправдани. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. 3. Сви часови наставних, ваннаставних и слободних активности су реализовани. Ученици су укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић (један ученик), код логопеда Слађане Лалић Гајица (четири ученика), индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић (два ученика) и реедукатора Јелене Тапушковић (три ученика). Ученица Л. Х. Р. од септембра ове школске године почела је да похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Стевановић и похваљена је. Сви ученици из одељења похађају наставу грађанског васпитања. Сви ученици похађају предмет енглески језик код наставнице Александре Стојиљковић. Такође са ученицима се реализују и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислав Цветковић. 4. Састанци Тима за пружање додатне подршке поводом израде ИОП-а за друго полугодиште биће реализовани у месецу јануару 2026. године 5. Сарадња са родитељима, наставницима и стручним сарадницима је добра. 6. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима. 7. Ученици Л. В., П. Ј., К. С. и Л. Х. Р. користе услугу превоза ученика. Ученик Л. В. похађа продужени боравак.		
1. Одељење II/3 броји пет ученика, две девојчице и три дечака. За све ученике је израђен ИОП. Ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са циљевима постављеним у ИОП-у и према својим могућностима. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. 3. Сви часови наставних, ваннаставних и слободних активности су реализовани. Ученици су укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић (један ученик), код логопеда Слађане Лалић Гајица (четири ученика), индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић (два ученика), реедукатора Јелене Тапушковић (три ученика). Ученица Л. Х. Р. од септембра ове школске године почела је да похађа обуку и праћење из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије код Мирјане Стевановић. Ученица је похваљена. Сви ученици из одељења похађају наставу грађанског васпитања. Сви ученици похађају предмет енглески језик код наставнице Александре Стојиљковић. Такође са ученицима се реализују и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислав Цветковић. 4. Сарадња са родитељима, наставницима и стручним сарадницима је добра. 5. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима. 6. Ученици Л. В., П. Ј., К. С. користе услугу превоза ученика. Ученица Л. Х. Р. због здравственог стања не користи услугу превоза, већ долази и одлази из школе у пратњи једног од родитеља. Ученик Л. В. похађа продужени боравак. Сви родитељи су предали попуњене формуларе везане за Тачку помоћ. Ученици су присуствовали извођењу представе „Псић Тоби“ позоришта Пинокио, која се одржала 24. 3. 2026. године у сали за физичко васпитање у школи.	31. 3. 2026.	чланови Већа
	VI	чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Јелена Чуха

Годишњи извештај о реализацији плана рада одељенског већа трећег разреда III₁, III₂ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа III₁ су:

III₁- Бранка Арамбашећ, одељенски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе - Маја Марић; психомоторне вежбе: Тања Бубић, Јелена Тапушковић и Ива Билаловић; алтернативна и аугментативна комуникација: Мирјана Стевановић, корективно-превентивне вежбе: Ирена Човић; предметни наставници: Александра Стојиљковић-енглески језик и Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Договорено је да ће се понашање свих ученика пратити у току прве недеље боравака на настави а затим комплетирати педагошки профили ученика на основу информација које су дали родитељи на одржаним састанцима Тимова за пружање додатне подршке ученицима и опсервације ученика у групи након периода летњег одмора. Тимским радом биће израђени кораци и дефинисани исходи кроз активности за све приоритетне области у којима је ученицима потребна подршка и тиме ће бити дефинисан ИОП2 за ученике за прво полугодиште школске 2025/2026. године. 2. У току је адаптација ученика након периода летњег распуста на школски простор, нову учионицу, дневне рутине, групу из одељења III-1, предметне наставнике, продужени боравак и групу деце из продуженог боравака, време проведено у школи. Троје ученика одељења III-1 похађа продужени боравак школе. 3. Први родитељски састанак је заказан за 5. 9. 2025. на коме ће бити изабран представник родитеља одељења III-1 у Савету родитеља. Договорено је да се	3. 9. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
родитељски састанци одржавају на крају сваког пресека стања према планираној динамици. 4. Дечја недеља биће реализована у периоду 6-12. 10. 2025. године у сарадњи са организацијом „Пријатеља деце Нови Београд“. У школи ће се кроз различите активности у односу на тему обележити Дечја недеља и пријем првака. 5. Излети и настава у природи биће реализовани у односу на план реализације излета који је предвиђен Годишњим планом рада школе. 6. Разматрана је могућност реализације амбијенталне наставе са ученицима одељења III-1 одласком на оближње игралиште, парк, продавницу, Mc Donalds ресторан и обилазак околине школе. 7. Договор око вођења педагошке документације одељења III-1. 8. Ученик Саша Тошић је прешао у одељење III-2 27. 8. 2025. године. Одељење III-1 сада броји 5 ученика (2 девојчице и 3 дечака).		
1. Одељење III/1 броји 5 ученика: 2 девојчице и 3 дечака. Сви ученици су позитивно оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу, напредовали су у складу са својим могућностима и способностима. Посебно је видан напредак код ученика В. П. у погледу стицања академских знања. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамостална приликом храњења. Један ученик И. С има свог личног пратиоца. Један ученик (И. С) долази организованим превозом из Пожаревца, док три ученика користе организован превоз у доласку и повратку из школе у Београду. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц. у погледу развоја социјалних вештина. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Иве Билаловић (1 ученик), Тање Бубић (3 ученика) и Јелене Тапушковић (1 ученик). Ученик С. М је на програму обуке коришћења асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникација код наставнице Мирјане Стевановић. Двоје ученика похађа верску наставу, док су преостала три ученика била укључена на наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставнице физичког и здравственог васпитања Ирене Човић. Успешно и у оквиру својих могућности, сви ученици су били укључени у рад фолклорно ритмичке секције. Наставници индивидуалне, предметне наставе и групних вежби су изнели појединачан напредак ученика и похвале. 4. У току су припреме за приредбу поводом Нове године. Приредба ће бити реализована 30. 12. 2025. године док ће приредба поводом прославе школске славе Светог Саве бити реализована 27. 1. 2026. пригодним програмом. 5. У току протеклог периода са ученицима одељења III-1 обележен је Међународни дан писмености и Међународни дан чистих руку. 23. 9. 2025. реализован је излет у одмаралишту Црвеног крста Боговађа за ученике млађих разреда. ГО Нови Београд и Атлетски клуб „Нови Београд“ су организовали Новобеоградски атлетски дан уз подршку ТВ „Арена спорт“ у хали спортова „Ранко Жеравица“ 18. 10. 2025. год. Двоје ученика из одељења је узело учешће (В. П. и С. М). Ученици су прошли дефиле и самостално или уз помоћ наставника физичког и здравственог васпитања и дефектолога Бранке Арамбашић прошли два полигона. 6. Сарадња са стручном службом је добра. Радимо заједнички, тимски на решавању текућих проблема. 7. Сарадња са родитељима и представницима из Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Звечанска 7 у коме борави једна ученица је добра. Редовно су присутни на родитељским састанцима, помажу у реализацији домаћих задатака, као и задатака везаних за корекцију понашања ученика. Успешна сарадња је остварена и са старатељем ученице која је са смештајем у ЦЗОДО, Звечанска 7. 8. Договор око вођења педагошке документације одељења III-1.	28. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељење III/1 броји 5 ученика: 2 девојчице и 3 дечака. Сви ученици су оцењени позитивно из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Сви ученици су остварили одличан успех (5,00). Владање је примерно (5) код свих ученика. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу, напредовали су у складу са својим могућностима и способностима. Посебно је видан напредак код ученика В. П. у погледу стицања академских знања. Укупан број изостанака је 180 оправдана изостанка. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамосталан приликом храњења. Ученик И. С има свог личног пратиоца и долази организованим превозом из Пожаревца. Један ученик користи организован превоз у повратку из школе у једној смени, док ученица МЦ користи организован превоз и у доласку и повратку из школе. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц у погледу развоја социјалних вештина. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Иве Билаловић (1 ученик), Тање Бубић (3 ученика), Јелене Тапушковић (1 ученик). Ученик С. М је на програму обуке коришћења асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникација код наставнице Мирјане Стевановић. Двоје ученика похађа верску наставу, док су преостала три ученика била укључена на наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставнице физичког и здравственог васпитања Ирене Човић. Успешно и у оквиру својих могућности, сви ученици су били укључени у рад фолклорно ритмичке секције. 4. На крају првог полугодишта урађена је евалуација дефинисаних исхода предвиђених ИОП ом за сваки наставни предмет. Ученици су оцењени на основу извршене евалуације ИОП-а. Почетком другог полугодишта биће израђени кораци и дефинисани исходи кроз активности за све предмете и тиме дефинисан ИОП2 за ученике за друго полугодиште школске 2025/2026. године. 5. Сарадња са стручном службом је добра. Радимо заједнички, тимски на решавању текућих проблема. 6. Сарадња са родитељима и представницима из Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Звечанска 7 у коме борави једна ученица је добра. Редовно су присутни на родитељским састанцима, помажу у реализацији домаћих задатака, као и задатака везаних за корекцију понашања ученика. Успешна сарадња остварена је и са старатељем ученице која је са смештајем у ЦЗОО, Звечанска7. 7. У току првог полугодишта са ученицима одељења III-1 обележен је Међународни дан писмености и Међународни дан чистих руку. 23. 9. 2025. реализован је излет у одмаралишту Црвеног крста Боговађа за ученике млађих разреда. ГО Нови Београд и Атлетски клуб „Нови Београд“ организовали су Новобеоградски атлетски дан уз подршку ТВ „Арена спорт“ у хали спортова „Ранко Жеравица“ 18. 10. 2025. год. Двоје ученика из одељења је узело учешће (В. П. и С. М.). Ученици су прошли дефиле и самостално или уз помоћ наставника физичког и здравственог васпитања и дефектолога Бранке Арамбашић прошли два полигона. 13. 11. 2025. обележен је Међународни дан толеранције са ученицима одељења III-1. 20. 11. 2025. године реализована је радионица са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ поводом обележавања Међународног дана детета. Реализатори радионице су: Александра Радовановић, наставница техничког образовања, Бранка Арамбашић, дефектолог и стручни сарадници ОШ „Нови Београд“. 15. 12. 2025. реализована је новогодишња радионица са ученицима и родитељима одељења III-1 на којој смо правили новогодишње кућице. Хоризонтална обука „Израда и примена радне свеске у настави српског језика“ реализована је као угледни час са ученицима одељења III-1, 27. 11. 2025. године. Примењен је тематски приступ (Превозна средства) приликом израде радне свеске и намењена је примени у настави различитих наставних предмета. 8. Договор око вођења педагошке документације одељења III-1. 9. Новогодишња приредба биће реализована 30. 12. 2025. док ће се прослава школске славе Светог Саве обележити 27. 1. 2026. год. Родитељски састанак и подела ђачких књижица одржаће се након новогодишње приредбе 30. 12. 2025. год.	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељење III/1 броји 5 ученика: 2 девојчице и 3 дечака. Сви ученици су позитивно оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу, напредовали су у складу са својим могућностима и способностима. Посебно је видан напредак код ученика В. П. и И. С. у погледу стицања академских знања. Владање ученика је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамосталан приликом храћења. Ученик И. С има свог личног пратиоца и долази организованим превозом из Пожаревца. Један ученик користи организован превоз у повратку из школе у поподневној смени, док ученица МЦ користи организован превоз и у доласку и повратку из школе. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц у погледу развоја социјалних вештина. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Иве Билаловић (1 ученик), Тање Бубић (3 ученика) и Јелене Тапушковић (1 ученик). Ученик С. М је на програму обуке коришћења асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникација код наставнице Мирјане Стевановић. Двоје ученика похађа верску наставу, док су преостала три ученика била укључена на наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставнице физичког и здравственог васпитања Ирене Човић. Успешно и у оквиру својих могућности, сви ученици су били укључени у рад фолклорно ритмичке секције. Наставници индивидуалне, предметне наставе и групних вежби су изнели појединачан напредак ученика и похвале. 4. У току протеклог периода са ученицима одељења III-1 реализоване су активности амбијенталне и тематске наставе у складу са њиховим могућностима а у циљу стицања функционалних знања. 5. Сарадња са стручном службом је добра. Радимо заједнички, тимски на решавању текућих проблема. 6. Сарадња са родитељима и представницима из Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Звечанска 7 у коме борави једна ученица је добра. Редовно су присутни на родитељским састанцима, помажу у реализацији домаћих задатака, као и задатака везаних за корекцију понашања ученика. Успешна сарадња је остварена и са старатељем ученице која је са смештајем у ЦЗОО, Звечанска 7. 7. У току су припреме за приредбу поводом обележавања Дана школе. Приредба ће бити реализована 17. 4. 2026. године пригодним програмом. 8. Договор око вођења педагошке документације одељења III-1. Стручно усавршавање се реализује према планираној динамици а преглед реализованих активности биће обухваћен личним извештајем на крају школске године. Због усклађивања годишњег фонда часова четвртак 9. 4. 2026. године радиће се по распореду за петак.	31. 3. 2026.	чланови Већа
1. Одељење III/1 броји 5 ученика: 2 девојчице и 3 дечака. Сви ученици су оцењени позитивно из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Сви ученици су остварили одличан успех (5,00). Владање је примерно (5) код свих ученика. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу, напредовали су у складу са својим могућностима и способностима. Укупан број изостанака за друго полугодиште је 113 оправдана изостанка. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Постоји напредак код ученика у све три области праћења. Три ученика су самостална у смислу задовољавања основних физиолошких потреба, док су два ученика потпуно несамостална, не иницирају потребу за тоалетом, користе пелене. Један ученик је несамостална приликом храћења. Ученик И. С има свог личног пратиоца и долази организованим превозом из Пожаревца. Један ученик користи организован превоз у повратку из школе када смо послеподневна смена док ученица МЦ користи организован превоз и у доласку и повратку из школе. Посебно је видан напредак код ученице М. Ц у погледу развоја социјалних вештина.	17. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Иве Билаловић (1 ученик), Тање Бубић (3 ученика), Јелене Тапушковић (1 ученик). Ученик С. М је на програму обуке коришћења асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникација код наставнице Мирјане Стевановић. Двоје ученика похађа верску наставу, док су преостала три ученика била укључена на наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставнице физичког и здравственог васпитања Ирене Човић. Успешно и у оквиру својих могућности, сви ученици су били укључени у рад фолклорно ритмичке секције. Троје ученика похађа продужени боравак школе. На крају другог полугодишта урађена је евалуација дефинисаних исхода предвиђених ИОП ом за сваки наставни предмет. Ученици су оцењени на основу извршене евалуације ИОП-а. 4. У одељењу III-1 нема ученика за полагање поправног или разредног испита. 5. Ученик ВП је узео учешће на 32 општинском ликовном конкурс „Упознајмо птице“ и ликовном конкурс „Моја породица“. 6. Сарадња са стручном службом је добра. Радимо заједнички, тимски на решавању текућих проблема. 7. Сарадња са родитељима и представницима из Центра за заштиту одојчади, деце и омладине Звечанска 7 у коме борави једна ученица је добра. Редовно су присутни на родитељским састанцима, помажу у реализацији домаћих задатака, као и задатака везаних за корекцију понашања ученика. Успешна сарадња је остварена и са старатељем ученице која је са смештајем у ЦЗОДО, Звечанска7. 8. У току другог полугодишта са ученицима одељења III-1 обележен је Међународни дан деце књиге. У периоду 5-10.5. реализована је настава у природи децем одмаралишту „Букуља“ у Аранђеловцу. Ученици С. М и В. П су били на настави у природи. Хоризонтална обука - Примена Перкинс методе у настави математике са ученицима са вишеструким сметњама и сензоричким потешкоћама у развоју „Учимо геометријске облике“ реализована је као огледни час са ученицима одељења III-1 и ученицима одељења VI-1. 3. 6. 2026. године. Огледном часу су присуствовали колеге из Румуније који су били у посети нашој школи преко Erasmus + пројекта. 9. Договор око вођења педагошке документације у четвртог разреда. 10. Родитељски састанак и подела ђачких књижица биће одржани 29. 6. 2026. год.		
1. Чланови Одељењског већа одељења IV-1 тимски су израдили план рада Одељењског већа за школску 2026/2027. годину. 2. Присутни чланови Одељењског већа договорили су се да се ученици четвртог разреда након периода летњег распуста опсервирају и бележе промене у понашању ученика и у односу на то израде измене педагошких профила ученика. Договорено је да се на састанку Тима за пружање додатне подршке ученицима прикупе информације од родитеља о функционисању детета за време летњег распуста, тимски израде кораци и дефинишу исходи кроз активности за све предмете и тиме дефинише ИОП2 за ученике за прво полугодиште школске 2026/2027. године. 3. Договор око начина вођења педагошке документације у школској 2026/2027. години и динамици одржавања састанака чланова Тима за пружање додатне подршке ученицима. У току је израда глобалних и оперативних планова наставе и учења чланова Одељењског већа IV-1 за школску 2026/2027. год.	VIII	чланови Већа

Бранка Арамбашић

Чланови одељенског већа III₂ су:

III₂-Александра Николић одељењски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе - Слађана Лалић Гајица, Маја Марић, Весна живановић; енглески језик - Татјана Марић; корективно-превентивне вежбе Борислав Цветковић; психомоторне вежбе - Јелена Тапушковић, Тања Бубић; алтернативна и аугментативна комуникација - Мирјана Стевановић, Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Извршена је анализа педагошких профила ученика неопходна за дефинисање ИОП-а за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Нови ИОП-и ће бити израђени у наредном периоду. 2. Сарадња са родитељима је добра и континуирана. 3. У наредном периоду биће реализован једнодневни излет у Боговађу о о чијој реализацији ће бити информација доступних у наредном периоду. Амбијентална и тематска настава ће се реализовати у складу са одређеним тематским целинама. Ученицима је од ове школске године доступан и безбедан ограђен простор где је смештена летња учионица која је ремонтована. Педагошка документација се води у складу са важећим законским нормама и принципима.	15. 9. 2025.	чланови Већа
1. Одељење III/2 броји 4 ученика и то 4 дечака. Сви ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Два ученика носе пелене, док остала два ученика не носе, од којих је само један потпуно самосталан у обављању хигијенских навика, док осталу двојицу сестре морају да воде. Два ученика (И. М и С. Т.) долазе организованим превозом. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, Слађане Лалић - Гајица и Весне Живановић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић, Јелене Тапушковић и ученик код Мире Стевановић. 3 ученика похађају верску наставу, а 1 ученик похађа наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислава Цветковића. 4. У току су припреме за приредбу поводом Нове године и приредба поводом прославе школске славе Светог Саве бити реализована пригодним програмом. 5. 16. 10. 2025. године реализована је радионица ученика одељења III/2, VI2 и ученика одељења VIII1 под називом „Здрава и нездрава исхрана“. Ученици су кроз различите тематске активности у оквиру предмета обележили ове датуме. 6. Сарадња са стручном службом је добра. 7. Сарадња са родитељима је добра и континуирана.	28. 10. 2025.	чланови Већа
1. Одељење III/2 броји 4 ученика и то 4 дечака. Сви ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу. Владање је примерно. Средња оцена је 4,17, а укупан број оправданих изостанака је 374. Неоправданих нема. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализација, комуникација и самосталност и брига о себи. Два ученика носе пелене, док остали ученици не носе, од којих је само један потпуно самосталан у обављању хигијенских навика. Два ученика (И. М и С. Т.) долазе организованим превозом. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, Слађане Лалић - Гајица и Весне Живановић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић, Јелене Тапушковић и код Мире Стевановић. 3 ученика похађају верску наставу, а 1 ученик похађа наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислава Цветковића. 4. Приредба поводом прославе Нове године биће обележена пригодним програмом 30. 12. 2025. 5. На основу евалуације досадашњих ИОП-а извршена је ревизија циљева и исхода, како би се у другом полугодишту почело са реализацијом нових персонализованих програма наставе и учења, као и до сада реализованим ваннаставним активностима у којима су њихова деца учествовала. 6. Сарадња са родитељима је добра и континуирана. 7. Сарадња са Стручним органима школе је добра.	23. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељење III2 броји 4 ученика и то 4 дечака. Сви ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са индивидуалним способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу и напредовали су у складу са својим могућностима. Владање свих ученика је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у области самосталности, бриге о себи, комуникацијским и социјалним вештинама. Два ученика носе пелене, док остала два ученика не носе, од којих је само један потпуно самосталан у обављању хигијенских навика. Два ученика (И. М и С. Т.) долазе организованим превозом. 3. Сви ученици су наставу свих обавезних наставних предмета и обавезног изборног предмета грађанског васпитања пратили према измењеном ИОП-у. Ученици су били укључени у индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Маје Марић, Слађане Лалић - Гајица и Весне Живановић, индивидуалне вежбе психомоторне реедукације код реедукатора Тање Бубић, Јелене Тапушковић, и Мире Стевановић. 3 ученика похађају верску наставу, а 1 ученик похађа наставу грађанског васпитања. Такође са ученицима су реализоване и групне корективне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Борислава Цветковића. 4. Родитељи су обавештени и добили образац о уплати за ђачку помоћ. Сарадња са родитељима је добра и континуирана.	30. 3. 2026.	Наставници који нису присуствовали седници: Татјана Марић, чланови Већа
1. Одељење III/2 броји 4ученика и то 4 дечака. Ученици су оцењени из свих наставних предмета у складу са дефинисаним ИОП-ом и према својим могућностима, активностима и усмерености на задатке. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Ученици редовно похађају наставу, напредовали су у складу са својим могућностима и способностима. Средња оцена одељења је 4.28, а број оправданих изостанака је 637. Владање је примерно. 2. Континуирано се прати напредовање ученика у областима социјализације, комуникације, самосталности и бриге о себи. У наредном периоду рада са њима наставити на контроли импулсивности и усмеравање на прилагођене облике понашања. Ученици нису самостални у задовољавања основних физиолошких потреба, у смислу што не траже самостално да иду у тоалет, осим једног ученика, већ мора да их води медицинска сестра, а 2 ученика носе пелене. Два ученика користе организован превоз у доласку и повратку из школе и један ученик има пратиоца. 3. Реализација ваннаставних и слободних активности текла је у складу са потребама и интересовањима ученика. 4. Сарадња са стручним органима, активима, тимовима и комисијама школе је била у складу са планираним активностима. Сарадња са индивидуалним наставницима је била добра и континуирана. 5, Стручно усавршавање је реализовано по предвиђеном плану. 6. Родитељи су обавештени о подели ђачких књижица.	17. 6. 2026.	Наставници који нису присуствовали седници: Тамара Шушкић, чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Александра Николић

План рада одељенског већа четвртог разреда IV₁, IV₂ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа IV₁ су:

IV₁- Драгана Младеновић одељењски старешина; Татјана Марић - енглески језик, Ирена Човић - корективно превентивне вежбе, наставници индивидуалне наставе: Весна Живановић - логопед; Тања Бубић и Ива Билаловић, Јелена Тапушковић - психомоторна реедукација, Мирјана Стевановић - алтернативна и аугментативна комуникација, Здравко Милић - верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Извршена је анализа педагошких профила ученика неопходна за дефинисање ИОП-а за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Нови ИОП-и ће бити израђени у наредном периоду. Три ученика одељења су укључена у активности продуженог боравка. Сви ученици користе организовани превоз до и од школе. Сарадња са родитељима и старатељима је добра и континуирана. Ученици ће учествовати у активностима Дечје недеље и приредби за добродошлицу првацима. У наредном периоду биће реализован једнодневни излет у Боговађу о чијој реализацији ће бити информација доступних у наредном периоду.	15. 9. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Амбијентална и тематска настава ће се реализовати у складу са одређеним тематским целинама. Ученицима је од ове школске године доступан и безбедан и ограђен простор где је смештена летња учионица која је ремонтована. Педагошка документација се води у складу са важећим законским нормама и принципима. Извршена је прелиминарна анкета везана за реализацију наставе у природи. Двоје родитеља су показали интересовање за реализацију исте.		
Одељење 4/1 броји пет ученика, пет дечака. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета у складу са својим постигнућима. Ученици напредују у складу са својим могућностима, трудом и залагањем. Ученик П. С. континуирано показује напредак у раду, изузетно се труди да све задатке уради у складу са својим могућностима, воли да долази у школу и да иде напоље са својим другарима. Ученик М. Ј. показује континуирани напредак у раду. Потреба за спавањем која је врло честа уме да омета ученикову могућност да приступи изради задатака али након што одспава ученик је врло спреман и активан у раду. Код ученика Д. Ј. и даље је присутан говор који није функционалан, нити у складу са ситуацијом као и одложене ехолалије, често и током израде задатака прекида рад како би причао. Током рада ученик је веома смирен и труди се да задатке уради по налогу, повремено када су задаци тежи почиње да плаче али уз разговор са наставником умири се и настави са радом. Ученик Ф. Ј. је активнији током наставе, приступа радо изради задатака, труди се да понови речи које наставник и друга деца изговарају. Ученик А. К. има честе промене расположење током рада, прича приче које нису повезане једна са другом и често је узнемирен, већину задатака извршава али уз континуирану подршку и стимулацију наставника. Сви ученици показују континуиран напредак у усвајању животних вештина, самосталности и бриге о себи и другима. Усвојили су правила понашања у учионици, тоалету, кухињи, дворишту као и у оближњим парковима. Сви часови су реализовани према плану и програму. Реализација ваннаставних и слободних активности: 23. 9. 2025. смо били на једнодневном излету у Боговађи са ученицима и наставницима млађих разреда, уз присуство помоћника директора, социјалног радника, психолога и медицинске сестре. 17. 10. 2025. смо посетили ресторан Мек Доналдс како би прославили рођендан ученика П. С. заједно са ученицима петог разреда, социјалним радником и психологом школе. Учествовали смо у активностима Недеље спорта: - Ученици су присуствовали обележавању првог дана Недеље спорта у основној школи „Иван Гундулић“ заједно са наставником физичког и здравственог васпитања и психологом школе, организован је инклузивни полигон - Трећи дан Недеље спорта обележили смо спортско-инклузивним дружењем ученика нашег одељења и ученика другог разреда Основне школе „Иван Гундулић“. Полигон су организовале и реализовале наставница физичког и здравственог васпитања, социјални радник и одељенски старешина. - Четврти дан Недеље спорта обележили смо одласком на оближње дечије игралиште у чијем склопу су и справе за вежбање са ученицима другог разреда и социјалним радником. Ученици су учествовали на Спортској олимпијади у сали за физичко са наставником физичког и здравственог васпитања и наставником И. Б. Ученици ће узети учешће у Новогодишњој и Светосавској приредби наступима са наставницима продуженог боравка и заједничком тачком свих ученика нашег одељења. Сарадња са стручним сарадницима је континуирана кроз заједничке активности, радионице и шетње ван школе. Сарадња са тимовима школе је по потреби реализована. Сарадња са колегама, наставницима из продуженог боравка као и стручним сарадницима је у циљу напредовања ученика честа и изузетно конструктивна. Сарадња са родитељима је континуирана, редовно су обавештени о свим променама и напредовању ученика. Вођење педагошке документације је континуирано.	28. 10. 2025.	чланови Већа
Одељење 4/1 има пет ученика, пет дечака. Сви ученици су позитивно оцењени према евалуацији ИОП-а. Ученици имају 136 оправданих изостанака. Ученици напредују из области бриге о себи и социјализације. Са мајком ученик М. Ј. је обављен разговор у присуству психолога школе како би се указало на прекомерну тежину ученика и промене у дисању које си приметили сви наставници који раде са учеником. Обавестила сам мајку ученика да је према нашој табели мерења ученика, ученик се угојио 10 кг од јуна месеца. Посаветовала сам мајку да у наредном периоду обаве кардиолошки, ендокринолошки и пулмолошки преглед.	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Сви планови су реализовани према планираном распореду. Ваннаставне и слободне активности: 23.9 Настава је реализована у природи на једнодневном излету у Боговађу. Четворо ученика нашег одељења су била на једнодневном излету са другим ученицима и наставницима из млађег образовног циклуса. 8.10 Ученици су присуствовали музичко-стимулативној радионици инклузивног типа са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ у сали наше школе. Радионицу је организовала и водила дефектолог Ива Билаловић 17.10 У ресторану Мек доналдс смо прославили рођендан ученика П. С. у друштву ученика петог разреда, социјалног радника и психолога школе 20.10 Ученици су присуствовали обележавању првог дана Недеље спорта у основној школи „Иван Гундулић“ заједно са наставницом физичког и здравственог васпитања и психологом школе, организован је инклузивни полигон. 22.10 Трећи дан Недеље спорта обележили смо спортско-инклузивним дружењем ученика нашег одељења и ученика другог разреда Основне школе „Иван Гундулић“. Полигон су организовале и реализовале наставница физичког и здравственог васпитања, социјални радник и одељенски старешина. 23.10 Четврти дан Недеље спорта обележили смо одласком на оближње дечије игралиште у чијем склопу су и справе за вежбање са ученицима другог разреда и социјалним радником. Ученици су учествовали на Спортској олимпијади у сали за физичко са наставником физичког и здравственог васпитања и наставницом И. Б. 4.12 Учествовали смо на манифестацији Спорт за све у Хали Пионир, четири ученика нашег одељења је учествовало на манифестацији 16.12 Одржана је радионица Новогодишња чаролија инклузије ученика наше школе и деце предшколског узраста из ПУ Полетарац. 23.12 присуствовали смо музичкој радионици у ОШ Иван Гундулић са психологом и социјалним радником школе. Ученици нашег одељења ће наступати на Новогодишњој приредби на којој ће певати песму Ово је време празника, пратњу ће чинити наставнице И. Б., И. Ч., и Т. М. и одељенски старешина. Урађена је евалуација ИОП-а према којој је већина ученика усвојила предвиђено градиво и исходе. Сарадња са стручним сарадницима је током првог полугодишта била континуирана кроз заједничко учешће у радионицама, спортским активностима и одласцима ван школе у оближњи паркић и у другу школу на радионице. Сарадња са родитељима је континуирана у виду редовних родитељских састанака, индивидуалног+х састанака и позива у складу са потребама ученика. Педагошка документација је вођена континуирано.		
Одељење 4/1 броји пет ученика, пет дечака. Сви ученици су позитивно оцењени из свих наставних предмета. Ученици показују напредак и раду и усвајању социјалних као и животних вештина. План и програм наставе је реализован према предвиђеном плану и програму, обавезних, слободних, ваннаставних и индивидуалних образовних планова. Код ученика Д. Ј. у претходном периоду биле су присутне импулсивност и нестрпљење у раду. Теже је прихватао сугестије и упутства за рад. Испољавао је агресивно понашање према наставницима. Најмањи неуспех, благо одступање од онога што је замислио или неуспех у извршењу задатка, доводио је до фрустрације и плакања. У сарадњи чланова Тима који раде са учеником као и мајком ученика направљени су извештаји који су предати мајци и она их је предала дечијем неуропсихијатру који је ученику дао нову терапију.	2. 4. 2026.	чланови Већа
Одељење 4/1 броји пет ученика, пет дечака. Сви ученици су оцењени према евалуацији ИОПа и имају одличан успех 5.00. Укупан број изостанака је 414. Ученици напредују у складу са својим могућностима, трудом и залагањем. Ученик П. С. континуирано показује напредак у раду, изузетно се труди да све задатке уради у складу са својим могућностима, воли да долази у школу и да иде напоље са својим другарима. Сваки дан шред полазак кући воли да све учioniци врати на своје место и да помогне другарима да се спреме за полазак. Почео је изоловано да изговара гласове А О и У након вежи реедукације психомоторике код наставнице Иве Билаловић. Ученик М. Ј. показује континуиран напредак у раду. Током другог полугодишта ученик се видно замара након и краћих активности. Ученик се током школске године од септембра до јуна месеца угојио 14кг. Обавестила сам мајку и саветовала ендокринолошки и	17. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
кардиолошки преглед. Током рада ученик Д. Ј. је веома смирен и труди се да задатке уради по налогу, повремено када су задаци тежи почиње да плаче али уз разговор са наставником умири се и настави са радом. Испољавање незадовољства, нервозе и фрустрација су присутне у минималним облицима. Уколико до њих и дође, кориговање понашања, прихватање сугестије и замене активности је у року од неколико десетина секунди. Д.Ј. показује веће стрпљење да саслуша упутство. Испољава већу иницијативу за избор материјала за рад и њихову већу разноврсност. Више тражи, самостално бира и задржава се на материјалима са словима, бројевима, књигама и причама. Ученик Ф. Ј. је активнији током наставе, приступа радо изради задатака, труди се да понови речи које наставник и друга деца изговарају. Када је настава у после подневној смени ученик најчешће заспи око пола 4 и спава до поласка кући. Ученик А. К. има честе промене расположење током рада, прича приче које нису повезане једна са другом и често је узнемирен, већину задатака извршава али уз континуирану подршку и стимулацију наставника. Сви ученици показују континуиран напредак у усвајању животних вештина, самосталности и бриге о себи и другима. Усвојили су правила понашања у учионици, тоалету, кухињи, дворишту као и у оближњим парковима. Сви часови су реализовани према плану и програму. 27. 1. 2026. учествовали смо у обележавању школске славе Свети Сава. 6. 3. 2026. одржана је креативна радионица са ученицима који користе услугу продуженог боравка и њиховим родитељима. Ученик Д. Ј. и његова мама присуствовали су на радионици. 19. 3. 2026. са ученицима петог разреда посетили смо ресторан Мек Доналдс. 24. 3. 2026. у сали школе присуствовали смо изведби представе „Псић Тоби“ Позоришта лутака Пинокио. 18. 4. 2025. Ученик М. Ј. је са наставницима продуженог боравка и са наставником Ивом Билаловић учествовао са музичким тачкама на приредби поводом Дана школе. 4. 5. 2026. учествовали смо у Инклузивном полигону у Основној школи „Иван Гундулић“ у оквиру Недеље сећања и заједништва 5-10. 5. 2026. са ученицима Д. Ј. и Ф. Ј. као и другим ученицима, наставницима и медицинском сестром били смо на настави у природи у Аранђеловцу. Током наставе у природи били смо смештени у Центру дечијих летовалишта Букуља, уз помоћ водича обишли смо знаменитости Аранђеловца, манастире, пећину, музеје и паркове. 15. 5. 2026. ученик М. Ј. је са наставником Ивом Билаловић и другим ученицима наступао испред општине Нови Београд са ритмичком тачком у оквиру инклузивне манифестације „И ја сам дете са ове планете“. 5. 6. 2026. Наставница Александра Немеди и ја смо одржале музичку радионицу у оквиру Еразмуса са гостима из школе из Румуније. 11. 6. 2026. са ученицима одељења петог разреда посетили смо ресторан Мек Доналдс. 11. 6. 2026. са социјалним радником и психологом школе смо били на Фестивалу дечијег филма у ОШ „Иван Гундулић“. Током другог полугодишта у месецу априлу и мају на нашој настави је била присутна студенткиња из Шпаније у сарадњи са Савезом особа са инвалидитетом Београд. Студенти са Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију су присуствовали нашим часовима, одржавали часове и проводили време са нама у учионици у оквиру праксе. Сарадња са родитељима је континуирана, редовно су обавештени о свим променама и напредовању ученика. Сарадња са колегама, наставницима из продуженог боравка као и стручним сарадницима је у циљу напредовања ученика честа и изузетно конструктивна.		
	VIII	чланови Већа

Драгана Младеновић

Чланови одељенског већа IV₂ су:

IV₂- Вера Јовановић одељењски старешина, Александра Стојиљковић - енглески језик, Ирена Човић - корективно превентивне вежбе, наставници индивидуалне наставе: Слађана Лалић Гајица - логопед; Тања Бубић и Ива Марковић Билаловић - психомоторна реедукација, Мирјана Стевановић - алтернативна и аугментативна комуникација, Здравко Милић - верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Састанак је одржан онлајн. Одлуке и закључци:	15. 9. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Извршена је анализа педагошких профила ученика неопходна за дефинисање ИОП-а за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Нови ИОП-и ће бити израђени у наредном периоду. 2. Два ученика из одељења (Т. М и Ф. Ђ.) су укључена у активности продуженог боравка. 3. Сарадња са родитељима и старатељима је добра. Одржан је први родитељски састанак и сви родитељи и старатељи су присуствовали истом. 4. Дечија недеља ће бити обележена пригодним учешћем ученика у програму у складу са могућностима, емоционалним стањем и заинтересованошћу ученика за активности. 5. У наредном периоду биће реализован једнодневни излет у Боговађу о чијој реализацији ће бити информација доступних у наредном периоду. 6. Амбијентална и тематска настава ће се реализовати у складу са одређеним тематским целинама. Ученицима ће бити доступан и безбедан и ограђен простор где је смештена летња учионица која је ремонтована. 7. Педагошка документација се води у складу са важећим законским нормама и принципима. 8. Извршена је прелиминарна анкета везана за реализацију наставе у природи. Велики број родитеља и старатеља је показао интересовање за реализацију исте.		
1. Одељење IV/2 похађа 6 ученика (5 дечака и 1 девојчица). Сви ученици редовно похађају наставу. Сви ученици су позитивно оцењени на првом пресеку стања васпитно-образовног рада. Напредују у складу са својим могућностима, интересовањима и тренутном психо-физичком стању. Ученици су у претходном периоду направили укупно 68 оправданих изостанака. Ученик И. Р. је од 1. 10. 2025. до 1. 11. 2025. године на плану појачаног васпитно-образовног рада где је укључен на индивидуалне активности код психолога и социјалне раднице школе, као и на групне активности које се реализују у одељењу. Ученик је укључен на план појачаног васпитног рада услед бројних испада у понашању (агресивности усмерене ка другој деци, наставницима и самом себи). Ова понашања су пропраћена гласним викањем које ремети рад групе и функционисање одељења. Због изражене импулсивности и непредвидивих реакција, сва пажња мора бити усмерена на њега, како би се спречиле ситуације у којима би могао да повреди себе или друге. Када није у центру пажње, не реагује на инструкције и брзо напушта активност. У тренуцима израженог незадовољства испољава веома гласне и дуготрајне реакције, праћене јаким покретима и узнемиреностима. Пажња и усмереност овог ученика на постављене задатке је била врло краткотрајна, задаци су минимализовани. Треба напоменути да је ученик почео да улази и у пубертет и то је велики проблем. Следеће недеље биће одржан састанак малог тима за овог ученика и сумираћемо дешавања и реализоване активности у претходних месец дана. Дана 27. 10. 2025. године је ученик први пут слагао. Тражио је да иде у тоалет, где од првог разреда иде самостално, али је отишао у салу за физичко васпитање код наставнице Ирене Човић. О свим дешавањима са учеником је обавештена мајка, која је пристала да у ситуацијама када је ученик јако узнемирен и када угрожава и своју безбедност, као и безбедност друге деце и када не може да функционише у школском аутобусу за повратак кући, долази по њега у школу. 2. Ученици у складу са својим могућностима и психофизичким стањем напредују у погледу самосталности, бриге о себи, комуникацијским и социјалним вештинама. Ученик П. К. је заинтересован за звучну књигу-фарму, што је огроман напредак. Самостално прелистава књигу и занима се са њом неколико минута. Два ученика су несамостална у задовољавању примарних физиолошких потреба, носе пелене, не иницирају потребу за тоалетом, храни их медицинска сестра. У овом периоду није било неадекватног функционисања код ученика П. К (копрофагија). 3. План и програм редовне наставе, ваннаставних и слободних активности је реализован у складу са календаром и распоредом. Сви ученици прате наставу према измењеном ИОП-у. Укључени су на: -индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице; -на индивидуалне психомоторне вежбе код реедукатора Иве Билаловић (4 ученика), код реедукатора Тање Бубић (2 ученика) -на вежбе алтернативне и аугментативне комуникације код Мирјане Стевановић (1 ученик); -групне корективно-превентивне вежбе	28. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
4. Ученици су 23. 9. 2025. године вођени на једнодневни излет у Боговађу (4ученика), присуствовали смо позоришној представи коју је извело позориште уа децу Пинокио „Шешир пун боја“, реализовали смо активност са новим дидактичким материјалом у учионици- сензорне подлоге 14. 10. 2025. године. 5. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је свакодневна и усмерена ка постизању најбољег могућег решења у датом тренутку. 6. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима, бележе се активности ученика, понашање ученика у педагошкој свесци. 7. Уколико околности и тренутно психо-физичко функционисање ученика буде омогућило ученици ће увежбати тачку за предстојећу новогодишњу приредбу. 8. Ученица А. Р. је освојила друго место на ликовном конкурс у организацији „Пријатеља деце“ на тему „Имам права да се играм, маштам, стварам и у бољи свет претвaram“. Рад је био изложен у оквиру обележавања дечије недеље у „Дечијем културном центру“.		
1. Одељење IV/2 похађа 6 ученика (5 дечака и 1 девојчица). Сви ученици редовно похађају наставу. Сви ученици су остварили одличан успех на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године. Напредују у складу са својим могућностима, интересовањима и тренутним психо-физичким стањем. Ученици су у претходном периоду направили укупно 252 оправданих изостанака. Ученик И. Р. је од 1. 10. 2025. до 8. 12. 2025. године био на плану појачаног васпитно-образовног рада где је укључен на индивидуалне активности код психолога и социјалне раднице школе, као и на групне активности које се реализују у одељењу. Ученик је укључен на план појачаног васпитног рада услед бројних испада у понашању (агресивности усмерене ка другој деци, наставницима и самом себи). Ова понашања су пропраћена гласним викањем које ремети рад групе и функционисање одељења (самоповређивање се огледа у ударању себе у пределу чела, штипању себе у пределу стомака, уједању себе за шаку и подлактицу, док је агресивност усмерена ка другима праћена ударањем, штипањем, гребањем и заривањем ноктију). Једна од добрих страна појачаног васпитно –образовног рада је било скраћење боравка ученика у послеподневној смени. То је дало добре резултате. На састанку малог Тима одржаног 8. 12. 2025. године предложено је и договорено да се та активност настави до краја првог полугодишта. Мајка је на то пристала. Међутим 10. 12. 2025. године ме је обавестила да до тога неће доћи и да се ученик у сваком случају враћа школским аутобусом. То представља проблем јер постоје ситуације када ученик није у стању да безбедно борави у аутобусу. Треба напоменути да је ученик почео да улази и у пубертет и то је велики проблем. 2. Ученици у складу са својим могућностима и психофизичким стањем напредују у погледу самосталности, бриге о себи, комуникацијским и социјалним вештинама. Ученик П. К. је заинтересован за звучну књигу-фарму, што је огроман напредак. Самостално прелистава књигу и занима се са њом неколико минута. Два ученика су несамостална у задовољавању примарних физиолошких потреба, носе пелене, не иницирају потребу за тоалетом, храни их медицинска сестра. 3. План и програм редовне наставе, ваннаставних и слободних активности је реализован у складу са календаром и распоредом. Сви ученици прате наставу према измењеном ИОП-у. Укључени су на: -индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице; -на индивидуалне психомоторне вежбе код реедукатора Иве Билаловић (4 ученика), код реедукатора Тање Бубић (2 ученика) -на вежбе алтернативне и аугментативне комуникације код Мирјане Стевановић (1 ученик); -групне корективно-превентивне вежбе 4. Ученици су оцењени на основу евалуација ИОП-а. Нови ИОП биће дефинисан почетком другог полугодишта. 5. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је свакодневна и усмерена ка постизању најбољег могућег решења у датом тренутку, предузимане су све могуће активности како би се проблеми који су се дешавали у претходном периоду што пре решили и постигли најбољи могући резултати за појединачне ученике и групу као целину.	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
6. Сарадња са родитељима/ старатељима је континуирана и одвијала се према потребама насталим у току претходног периода понекад јако често, а у неким ситуацијама и свакодневно. 7. Тематска и амбијентална настава 6. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима, бележе се активности ученика, понашање ученика у педагошкој свесци.		
1. Одељење похађа 6 ученика (5 девојчица и 1 дечак). Сви ученици редовно похађају наставу и позитивно су оцењени на трећем пресеку стања васпитно-образовног рада. Један ученик је био на појачаном плану васпитно- образовног рада услед неадекватних образаца понашања испољеним у школском аутобусу. Овај план је важио у периоду од 4. 3. 2026. до 27. 3. 2026. године где су примењиване одређене активности, стратегије и социјалне приче у виду анимираног филма на чијој изради се захваљујем колеги Василију Балошу. 2. Сви ученици су у складу са сопственим могућностима и тренутним капацитетима напредовали у оквиру својих могућности и уз одговарајући вид подршке од стране наставнице, медицинских сестара 3. План и програм редовне наставе, ваннаставних и слободних активности су реализовани према предвиђеном распореду. У оквиру Дана отворене школе часу физичког и здравственог васпитања је присуствовала бака ученика Ф. Ђ. 4. Нисмо имали прилику да реализујемо амбијенталну наставу. Тематска настава је реализована у складу са праћењем значајних датума. 5. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је добра и усмерена ка решавању текућих проблема у интересу свих учесника васпитно-образовног процеса. Континуирано се одвија током школске године. 6. У складу са тренутним околностима и могућностима ученици одељења ће бити укључени у активности око приредбе везане за обележавање Дана школе. 7. Педагошка документација се води у складу са важећим прописима.	31. 3. 2026.	чланови Већа
1. Одељење похађа 6 ученика (5 девојчица и 1 дечак). Сви ученици редовно похађају наставу и позитивно су оцењени на крају школске 2025/2026. године. Ученици су остварили одличан успех са просечном оценом (5,00) и показали примерно владање. Укупан број оправданих изостанака ученика у другом полугодишту је 139. Дана 10. 6. 2026. године мајка ученика П. К је поднела молбу школи за давање исписнице за ученика услед пресељења породице у Словенију. Ученик П. К. је у четвртак 11. 6. 2026. године по први пут у животу за време часа природе и друштва доживео серију епилептичних напада. Предузете су све неопходне мере у циљу пружања помоћи ученику. Позвана је хитна помоћ, обавештени родитељи, а ученик је у пратњи одељенског старешине, колегинице Драгане Младеновић и психолога школе Биљане Стефановић пратећи екипу хитне помоћи одведен у болницу - Институт за мајку и дете. 2. Сви ученици су, у складу са индивидуалним потенцијалима и тренутним капацитетима, остварили видљив напредак, уз континуирану подршку и посвећеност предметног наставника и медицинских сестара. Ученик Т. М. је у периоду од 3.5. до 9.5. био први пут на рекреативној настави на Букуљи са колегиницом Ренатом Лукенић Гаши.- први пут се одвојио од породице. 3. План и програм редовне наставе, ваннаставних и слободних активности и индивидуалних образовних планова је реализован према планираном распореду. Ученици су наставу пратили према измењеном ИОП-у. Један ученик је пратио верску наставу, сви остали ученици су пратили наставу грађанског васпитања. Ученици су били укључени на индивидуалне логопедске вежбе, вежбе реедукације психомоторике, групне корективно-превентивне вежбе, два ученика су похађала и индивидуалне корективно-превентивне вежбе и два ученика су била укључена на вежбе асистивне и алтернативне комуникације. Сви ученици су учествовали у раду техничко –креативне секције. 4. Није било полагања поправних и разредних испита. 5. Ученица А. Р. је освојила друго место на ликовном конкурс у организацији „Пријатеља деце“ на тему „Имам права да се играм, маштам, стварам и у бољи свет претвaram“. Рад је био изложен у оквиру обележавања дечије недеље у „Дечијем културном центру“. Три ученика (А. Р.; Т. М. и Л. Т. П.) су учествовала на Дечијој олимпијади у ОШ „Антон Скала# у Београду 4. 6. 2026. године и добили захвалницу за учествовање у овом Републичком такмичењу.	16. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
6. Сарадња са стручним сарадницима, телима, тимовима и органима школе је била добра и усмерена ка решавању текућих проблема у интересу свих учесника васпитно-образовног процеса. Континуирано се одвија током школске године. 7. Сарадња са родитељима и старатељима ученика је била добра и континуирана током ове школске године. Одвијала се на уобичајен начин, свакодневном комуникацијом и разменом информација са родитељима и старатељима, реализацијом родитељских састанака, као и присуством настави баке ученика (Ф. Ђ.)наставном процесу два пута у току ове школске године. 26. 3. 2026. године –час физичког и здравственог васпитања 22. 5. 2026. године – час техничко-креативне секције Такође у сарадњи са наставником физичког и здравственог васпитања реализована је спортска радионица са родитељима ученика 27. 5. 2026. године, која је протекла у одличној атмосфери. Родитељи су показали интересовање за више оваквих активности. 8. Анализа реализованих активности у оквиру амбијенталне и тематске наставе; -У оквиру сарадње са предшколском установом „Наша радост“ 24. 4. 2026. године реализована је у нашем школском дворишту радионица оријентисана на кретање, дружење, сарадњу и поштовање једноставних правила на којој су учествовали и ученици одељења IV/2. -У сарадњи са наставником физичког и здравственог васпитања реализована је спортска радионица са родитељима ученика 27. 5. 2026. године, која је протекла у одличној атмосфери где су родитељи са својом децом испуњавали и извршавали постављене задатке. Родитељи су показали интересовање за више оваквих активности. 9. Педагошка документација се води на предвиђен начин.		
	VIII	чланови Већа

Вера Јовановић

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа наставника разредне наставе у другом циклусу за школску 2025/2026. годину

Стручно веће за разредну наставу у другом циклусу основног образовања и васпитања реализовало је током школске 2025/2026. године планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе. На седницама Већа континуирано су разматрани резултати образовно-васпитног рада, праћено је напредовање ученика у наставним и функционалним областима, као и развој самосталности, комуникацијских и социјалних вештина ученика.

Чланови Већа су редовно анализирали реализацију наставних планова и програма, ваннаставних и слободних активности, као и индивидуалних образовних планова. Посебна пажња посвећена је евалуацији и унапређивању индивидуализоване подршке ученицима, праћењу њихових постигнућа и планирању даљих мера подршке у складу са утврђеним потребама.

Током школске године Веће је активно учествовало у припреми и реализацији значајних школских активности и манифестација, укључујући обележавање Дечје недеље, школске славе Светог Саве, Дана школе и других активности предвиђених школским календаром. Разматрана су питања избора уџбеника, професионалне оријентације ученика осмог разреда, као и организације и реализације пробног и завршног испита.

Значајан сегмент рада Већа представљало је стручно усавршавање наставника кроз размену искустава са семинара, обука, стручних скупова и других видова професионалног развоја. Чланови Већа су кроз хоризонтално учење и сарадњу доприносили унапређивању квалитета наставе и васпитно-образовног рада.

На крају школске године извршена је свеобухватна анализа постигнућа ученика, реализације наставних и ваннаставних активности, индивидуалних образовних планова, резултата ученика на такмичењима, конкурсима и смотрама, као и реализације завршног испита. Веће је разматрало и предлоге за унапређивање рада у наредној школској години, анализило план стручног усавршавања, усагласило критеријуме оцењивања и донело смернице за планирање будућих активности.

Детаљни приказ донесених закључака на састанцима већа налази се у наставку текста у табели.

Чланови стручног већа за разредну наставу у другом циклусу за школску 2025/2026. школску годину су: директорка: Милунка Петровић; стручни сарадници: Биљана Стефановић-психолог, Ана Огњановић-социјални радник; одељењске старешине одељења другог циклуса: V₁-Бранка Лазаревић, V₂-Рада Миладиновић, V₃-Александра Немеди, VI₁-Срђан Миладиновић, VI₂-Тамара Васиљевић Дебељевић, VII₁-Алма Анђелковић, VIII₁-Сања Могоровић (Ана Брајовић), VIII₂-Рената Лукенић Гаши. Наставници

запослени у продуженом боравку: Ксенија Дабић, Катарина Продановић, Бранка Проданић и Ана Светлик; предметни наставници: Татјана Марић-наставница енглеског језика, Александра Стојиљковић-наставница енглеског језика и грађанског васпитања, Живка Васић и Тамара Шушкић-наставници италијанског језика, Слађан Петровић и Алекса Рајковић-наставници музичке културе, Борислав Цветковић и Ирена Човић-наставници физичког и здравственог васпитања, Здравко Милић-наставник верске наставе, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе - Маја Марић, Слађана Лалић Гајица, Весна Живановић; психомоторне вежбе – Ива Билаловић, Тања Бубић, Јелена Тапушковић; асистивна и аугментативна комуникација - Мирјана Стевановић; сарадник за израду дидактичких средстава и помагала: Василије Балош; наставник за ученике на продуженом кућном/ болничком лечењу: Катарина Продановић.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. У старијим разредима наставу похађа 39 ученика, 27 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Пети разред похађа 15 ученика (једанаест дечака и четири девојчице) у три одељења, шести разред 8 ученика (шест дечака и две девојчице) у два одељења, седми разред 5 ученика (три дечака и две девојчице). Ученик седмог разреда В. В. П има велики број изостанака због здравствених проблема. Осми разред 11 ученика (седам дечака и четири девојчице) у два одељења. Од тога један осми разред се реализује у целодневној настави. Због здравствених потешкоћа једна ученица осмог разреда похађа наставу за ученике на дужем кућном лечењу коју спроводи дефектолог Катарина Проданић. А друга ученица осмог разреда прати наставу на даљину због дуготрајне рехабилитације након оперативног захвата. Сви оцењени ученици имају примерно 5 владање. Направљен је пресек стања реализованог образовно-васпитног рада и напредовања ученика у домену усвајања наставних садржаја по ИОП-у 2. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета. Дванаест ученика старијих разреда укључено је у вежбе реедукације психомоторике код реедукатора психомоторике Иве Билаловић. Поред индивидуалних третмана, једном недељно се реализује и групни третман, на којем се окупља већи број ученика старијих разреда. На овим часовима изводе се заједничке ритмичке и моторичке вежбе, које доприносе мотивацији, сарадњи и развоју групне динамике. Реедукатор Тања Бубић реализује вежбе са једним учеником петог разреда. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић повремено је долазило три ученика. Три ученика петог разреда похађају индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице, а код логопеда Маје Марић два ученика петог разреда. Осам ученика из старијих разреда похађало је вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације код дефектолога Мирјане Стевановић и то: 2 ученика 5. разреда; 5 ученик 6. разреда и 1 ученик 8. разреда – повремено. Два ученика завршавају обуку за прелазак на други комуникациони систем, док су остали ученици на праћењу. Сви ученици раде по ИОП-у 2. Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за ученике са сензомоторичким сметњама Василије Балош истакао је да су материјали израђивани на основу плана сарадника предатог у ГПРШ за текућу школску годину, али и по потреби – на захтев дефектолога и предметних наставника. Остале активности и послови: Одржао је неколико консултација у склопу пружања додатне подршке телефонски и договорио наставак сарадње на терену у наредном периоду – ОШ „Радоје Домановић“.	30. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Стручне сараднице су имале континуирану сарадњу са свим одељенским старешинама, предметним и индивидуалним наставницима. У оквиру професионалне оријентације са одељенским старешинама осмих разреда од октобра започето је разматрање наставка школовања. Рад са ученицима се одвијао у складу са исказаним потребама превентивно и/или интервентно, индивидуално и/или у виду радионица и тематског групног рада. Учествовале су у реализацији једнодневних излета у виду пратиоца ученика, организацији и реализацији инклузивне музичке и две спортске радионице са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“. Организовале су и спровеле хуманитарну акцију у оквиру „Дејче недеље“ за штићенике Дома „Моше Пијаде“. Са родитељима и старатељима ученика сарадња се одвија у складу са потребама. Што се тиче стручног усавршавања психолог и социјални радник су биле на обуци: Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације, која је реализована од стране ШУ Београд. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су већином позитивне промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. Одељенски старешина Бранка Лазаревић истакла је велику промену у понашању код ученика В. В. Појавили су се нови облици негативног понашања, ученик напада другу децу и наставнике. Не може да одложи своје нагоне, све чешће има агресивне испаде и дешавају се инциденти у којима до сада нико није озбиљно повређен. Бранка Лазаревић је истакла забринутост за безбедност В. В. као и остале деце у разреду. Сарадња са стручном службом је одлична као и са родитељима, али и поред тога нема позитивних промена. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта биће извршена евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. Ученици старијих разреда у оквиру реализације ваннаставних и слободних активности учествовали су у реализацији следећих активности: ☐ Наступ ученика петог разреда на Инклузивном музичком фестивалу (16. 9. 2025. године). Представили су се ритмичко-музичком тачком „Пинокио“ ☐ Једнодневни излет у Боговађу ученици 5. разреда (24. 9. 2025. године) Донација Црвеног Крста Новог Београда ☐ Дан европских језика обележен радионицом „Holiday destinations“ (26. 9. 2025.) ☐ Радионица „Зимница“ (2. 10. 2025.) ☐ Излет на релацији Аранђеловац, Топола, Оплепац (9. 10. 2025.) ☐ Међународни дан смањења ризика од катастрофа (13. 10. 2025.); вежба је реализована у организацији Црвеног Крста ☐ Радионица поводом Светског дана животиња (3. 10. 2024. године) ☐ Радионица поводом Светског дана хране (16. 10. 2025. године)		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
☐ Радионица поводом Светског дана јабука (21. 10. 2024. године) ☐ Новобеоградски атлетски дан у хали „Ранко Жеравица“ ученици старијих разреда су узели учешће (18. 10. 2025.) ☐ Недеља спорта-ученици су учествовали у спортском инклузивном полигону (20. 10. 2025.) 4. Дечија недеља је у ОШ „Нови Београд“ реализована током периода од 6. до 12. октобра 2025. године са мотом: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам“. Ученица V1 одељења М. Д. је освојила друго место на општинском такмичењу ликовног конкурса за децу припремно предшколског програма, ученике основних и средњих школа Новог Београда (у засебним категоријама) у организацији „Пријатељи деце општине Нови Београд“. Ученик У. Р. је учествовао на „28. ревији Дечијег стваралаштва“, организованој од стране Пријатеља деце Новог Београда, која се одржавала у Дому културе „Студентски град“ са рецитаторском тачком. Стручне сараднице наше школе Ана Огњановић и Биљана Стефановић су посетиле Центар за заштиту одојчади, деце и омладине „Моше Пијаде“ и донирали прикупљена средства у хуманитарној акцији „Деца - деци“. 5. Прослава Нове године организоваће се са низом пратећих забавних активности, као и адекватним програмом за дан прославе школске славе Свети Сава. Почетком децембра организоваће се традиционално бесплатно фотографисање са Деда Мразом које донира Студио фото Стил. 6. На основу података које је доставио Тим за стручно усавршавање констатовано је да су запослени у ОШ „Нови Београд“ су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама у складу са планираним. 7. Чланови одељенског већа су разменили информације о различитим видовима стручног усавршавања у будућем периоду. Александра Немеди је обавестила чланове већа о учешћу школе у Еразмус+ пројекту у наредном периоду. 8. 11. октобра реализована је примопредаја ортопедских помагала и система за елевацију, у присуству представника удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца, а која су набављена у оквиру програма „Инклузивни круг“ реализованог кроз конкурс Министарства за рад борачка и социјална питања.		
1. У старијим разредима наставу похађа 40 ученика, 28 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Пети разред похађа 16 ученика (дванаест дечака и четири девојчице) у три одељења. У одељење V3 уписан је ученик О. С. 28. 11. 2025. године и прве две седмице је у школу долазио на адаптацију, обзиром да је ученик из Украјине и физички школу није похађао од 2021. године, јер је због ситуације у тој земљи цео школски систем функционисао „онлајн“. Шести разред похађа 8 ученика (шест дечака и две девојчице) у два одељења, седми разред 5 ученика (три дечака и две девојчице). Осми разред 11 ученика (седам дечака и четири девојчице) у два одељења. Од тога један осми разред се реализује у целодневној настави. Због здравствених потешкоћа ученица осмог разреда Д. Ђ.	26. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
похађа наставу за ученике на дужем кућном лечењу коју спроводи дефектолог Катарина Проданић. А ученица осмог разреда М. Р. прати наставу на даљину. Ученик Н. Ђ. није похађао наставу током новембра и децембра из оправданих разлога и уз обавештење разредног старешине и директора о разлозима изостајања. Сходно томе, ученик је неоцењен на крају овог полугодишта. Направљен је пресек стања реализованог образовно-васпитног рада и напредовања ученика у домену усвајања наставних садржаја по ИОП-у 2. На крају првог полугодишта школске 2025/2026. године 34 ученика имају одличан успех, 4 ученика врло добар и 2 ученика су неоцењена. Сви ученици имају примерно владање. Средња оцена успеха ученика старијих разреда је 4,77. Укупан број оправданих изостанака у току првог полугодишта је 2064. Средња оцена успеха ученика петих разреда је 4,76. У шестом разреду средња оцена је 4,96. У седмом разреду је 4,40. У осмим разредима средња оцена успеха ученика је 4,99. Дванаест ученика старијих разреда укључено је у вежбе реедукације психомоторике код реедукатора психомоторике Иве Билаловић. Једном недељно се реализује рад у пару и групне музичко-ритмичке активности, у које је укључена већина ученика старијих разреда обухваћених психомоторном реедукацијом. Рад је превасходно усмерен на активности музичке стимулације. Реедукатор Тања Бубић реализује вежбе са једним учеником петог разреда. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић повремено је долазило три ученика. Три ученика петог разреда похађају индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице, а код логопеда Маје Марић два ученика петог разреда. Осам ученика из старијих разреда похађало је вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације код дефектолога Мирјане Стевановић и то: 2 ученика 5. разреда; 5 ученика 6. разреда и 1 ученик 8. разреда – повремено. Два ученика су завршила обуку за прелазе на други комуникациони систем, док су остали ученици на праћењу. Сви ученици раде по ИОП-у 2. Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за ученике са сензомоторичким сметњама Василије Балош истакао је да су материјали израђивани на основу плана сарадника предатог у ГПРИШ за текућу школску годину, али и по потреби – на захтев дефектолога и предметних наставника. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. Одељенски старешина Бранка Лазаревић истакла је да се и даље дешавају испади у понашању код ученика В. В. Истакла је забринутост за безбедност В. В. као и остале деце у разреду. После примењених бројних стратегија и даље нема позитивних промена код ученика. Овакви испади значајно отежавају рад у одељењу што се одражава веома негативно на друге ученике. Александра Немеди је истакла позитивну промену код ученика Д. Ј. у погледу саморегулације, као и већу самосталност осталих ученика приликом одласка до тоалета, трпезарије и		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
осталих школских просторија и усмереност ученика једних на друге. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења текла према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. Током школске 2025/2026. године реализоване су следеће активности у складу са Годишњим планом рада одељењског старешине, са циљем унапређивања образовно-васпитног рада, социјализације ученика и развоја њихових личних и социјалних компетенција: Манифестација „Спорт за све“ реализована је 4. 12. 2025. године, у Хали „Александар Николић“ (Хала Пионир) у Београду, у организацији Спортског савеза ОСИ Београда и Секретаријата за спорт и омладину Града Београда. Ученици су били укључени у различите инклузивне спортске активности, чиме је подстицан тимски рад, толеранција и развијање здравих стилова живота. Сви учесници су награђени медаљама и пригодним поклонима, а активност је имала позитиван утицај на социјалну инклузију и самопоуздање ученика. Ученици седмог и осмог разреда су учествовали у организованим радионицама под називом „Зимница; Јесен у нашем сокаку-радионица у сусрет јесени. Нашу школу посетили су ученици Средње туристичке школе и заједно су реализовали две радионице под називом“ Толеранција „и“ Новогодишња креативност „Одељење V1 је 3. 12. 2025. године посетило ОШ „Иван Гундулић“ где је организована инклузивна радионица израда честитки, а 16. 12. 2025. године реализовало радионицу са родитељима-„Израда новогодишњих украса“. Ученици шестог разреда су више пута посетили оближњи ресторан „Mc Donalds“, ишли у продавницу и оближњи парк. Сарадња наставника разредне наставе у првом циклусу и стручних сарадника социјалног радника и психолога одвијала се континуирано, током целог полугодишта. Сарадња је обухватала заједничко праћење напредовања ученика кроз редовну размену информација, посете часовима наставних и ваннаставних активности, учешће у раду актива, тимова и органа школе. Континуирано смо заједнички решавали актуелне проблеме у функционисању ученика и у сарадњи са њиховим родитељима. Ученици су укључивани у рад у складу са планираним темама за сваки месец кроз: индивидуални и групни саветодавни рад, сарадњу у оквиру професионалне оријентације, укључивање у реализацију радионица – укупно 15, заједнички излет са ученицима у Боговађи, укључивање у активности поводом обележавања Недеље спорта, посете другим школама, организовање хуманитарних акција, организовање донација новогодишњих пакетића, решавање питања од значаја за свакодневно функционисање (превоз ученика, сарадња са пратиоцима, исхрана ученика). На почетку школске године стручни сарадници су анкетирали одељенске старешине о облицима и предлозима за сарадњу и извршена је подела задужења стручних сарадника у оквиру тимова за подршку ученику. Од децембра месеца у рад стручне службе и све наведене		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
активности укључена је психолог на стручној пракси Оливера Илић. Сарадња се са становишта стручних сарадника може оценити као успешна, а на основу анализе постигнутих резултата стручни сарадници планирају даље унапређење свог рада и сарадње са наставницима. Ученица V1 одељења М. Д. је освојила специјално признање 3. ликовног конкурса „Ја-суперхерој“ у категорији експресионизам и симболизам у организацији удружења „Разликовница“ из Пећинаца и 3. место на ликовном конкурс у на тему „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста. Ученик истог одељења В. П. је освојио 1. место на ликовном конкурс у Црвеног крста на тему „За сунчану јесен живота“. Одељенски старешина је похвалила ученике за постигнуте резултате и уложен труд. 4. Ученици су оцењени на основу евалуације ИОП-а и на основу тога ће се планирати кораци и исходи ИОП-а за друго полугодиште за све ученике старијих разреда. 5. Прослава Нове Године ће се реализовати 30. 12. 2025. године у сали за физичко васпитање. Тај дан ће бити обележен приредбом и пригодним програмом где ће учешће узети ученици наше школе. Приредба је планирана у 10 часова. Након тога биће послужење за све учеснике. Свети Сава ће се обележити свечано, петоро ученика ће припремити рецитаторске тачке (краће песмице о Светом Сави), један ученик ће извести инструменталну тачку. Колегинице Емилија Цеп, Катарина Продановић и Ксенија Дабић узеше учешће у декорисању сале за свечаност. Наставници музичке културе ће пратити на инструментима ученике и наставнике (односно хор) у извођењу химне Светом Сави и композиције: „Нек свуд љубав сја“. Свечано сечење колача ће се одржати 27. јануара у сали за фискултуру у накнадно договореном времену. Планирано је да се након завршетка зимског распуста у првој недељи јануара одржи генерална проба приредбе у просторијама продуженог боравка у накнадно договорено време. 6. Стручно усавршавање је било у складу са планираним. 7. Констатовано је да све већи број деце долази у школу болесни, што проузрокује ширење бројних респираторних и дигестивних инфекција		
Одлуке и закључци: 1. У старијим разредима наставу похађа 41 ученик, 29 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Пети разред похађа 16 ученика (једанаест дечака и четири девојчице) у три одељења, шести разред 9 ученика (седам дечака и две девојчице) у два одељења, седми разред 5 ученика (три дечака и две девојчице). Ученик одељења VIII В. В. П има већи број изостанака услед здравствених потешкоћа. Осми разред похађа 11 ученика (седам дечака и четири девојчице) у два одељења. У одељењу VIII (целодневна настава) ученица Д. Ђ похађа наставу за ученике на продуженом кућном лечењу (наставу реализује деф. Катарина Проданић), док ученица М. Р прати наставу на даљину због дуготрајне рехабилитације након оперативног захвата. Наставу Катарина Проданић. Сви ученици који похађају наставу у старијим разредима су позитивно оцењени, изузев ученика одељења	02. 04. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
целодневне наставе Н. Т који није оцењен јер не подлази на наставу из здравствених разлога. Сви оцењени ученици старијих разреда имају примерно владање. Тринаест ученика старијих разреда укључено је у вежбе музичке стимулације код реедукатора психомоторике Иве Билаловић. Три пута недељно се реализују групне музичко-ритмичке активности. Реедукатор Тања Бубић реализује вежбе са једним учеником петог разреда. Код реедукатора психомоторике Јелене Тапушковић повремено долазе четири ученика. Два ученика петог разреда похађају индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице; код логопеда Маје Марић два ученика петог разреда. Осам ученика из старијих разреда похађало је вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације код дефектолога Мирјане Стевановић и то: 2 ученика 5. разреда; 5 ученик 6. разреда и 1 ученик 8. разреда – повремено. 1 ученик је на почетку обуке за коришћење персонализованог четбота. 2 су завршила обуку за прелазак на други комуникациони систем, док су остали ученици на праћењу. Стручне сараднице су имале континуирану сарадњу са свим одељенским старешинама, предметним и индивидуалним наставницима. У оквиру професионалне оријентације са одељенским старешинама осмих разреда од октобра започето је разматрање наставка школовања. Рад са ученицима се одвијао у складу са исказаним потребама превентивно и/или интервентно, индивидуално и/или у виду радионица и тематског групног рада. Учествовале су у радионицама са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“. Са родитељима и старатељима ученика сарадња се одвија у складу са планом и актуелним потребама. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су већином позитивне промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. Већина ученика поштује правила понашања у школи и коректно се понаша према другима. Одељенски старешина Тамара Васиљевић Дебељевић је навела да су код ученице Е. В присутни чести испади у понашању. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за друго полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. Ученици одељења 7/1 и 8/2 су оквиру тематске наставе учествовали у радионици поводом Дана жена. У оквиру амбијенталне наставе ученици похађају објекте у непосредној околини школе (продавнице, ресторани, паркове). Ученици 5/1 су 25. 2. 2026. учествовали у заједничкој активности са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ у циљу превенције вршњачког насиља. Ученици 5/3 су 19. 3. 2026. посетили Мек Доналдс ресторан. Ученици 6/2 су учествовали у радионици „Здрава храна“ у одељењу ЦН. 4. У току су припреме за предстојећу приредбу поводом Дана школе. Део ученика старијих разреда ће		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
учествовати рециталима, ликовним радовима, музичким тачкама и плесом. Дан школе ћемо обележити 17. 4. 2026. 5. Пробним завршни испит је реализован 26. и 27. 3. 2026. Пробном завршном испиту је приступило 10 ученика. Првог дана реализовано је пробно тестирање српског језика и математике а 27.3. пробно тестирање из изборног предмета (9 ученика биологија, 1 ученик географија). Пробно тестирање је реализовано уз мере прилагођавања и адекватну подршку ученицима, сходно ИОП-има. Ученици су успешно решили тестове. Просечан број бодова из српског језика је 18,1; математике 18,65; биологије 17,88 и географије 20,00. 6. У оквиру професионалне оријентације ученика осмог разреда у наредном периоду предстоје посете средњим школама. Ученици одељења ЦН неће похађати образовни процес, родитељи су се одлучили за систем социјалне заштите. 7. На основу података које су колеге доставиле констатовано је да су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама у складу са афинитетима и планом. Колегиница Александра Немеди је обавестила чланове већа о активностима у оквиру „Еразмус+“ пројекта у наредном периоду. 8. Колегиница Ива Билаловић обавестила је да је, у сарадњи са колегама, припремила концертни наступ наших ученика поводом Недеље музикотерапије. Концерт ће се реализовати у среду 8. 4. 2026. у сали школе.		
1. У старијим разредима наставу похађа 41 ученик, 29 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Пети разред похађа 16 ученика (дванаест дечака и четири девојчице) у три одељења. Шести разред похађа 9 ученика (осам дечака и две девојчице) у два одељења. Ученик Б. Р. је дошао у одељење VI2 у другом полугодишту. Седми разред броји 5 ученика (три дечака и две девојчице). Осми разред броји укупно 11 ученика (седам дечака и четири девојчице) у два одељења (једно одељење целодневне наставе). Због здравствених потешкоћа ученица осмог разреда Д. Ђ. је похађала наставу за ученике на дужем кућном лечењу коју је спроводила дефектолог Катарина Продановић. Ученик Н. Ђ. није похађао наставу из оправданих разлога, приступио је полагању разредног испита осмог разреда у јунском испитном року, који је успешно положио. Направљен је пресек стања реализованог образовно-васпитног рада и напредовања ученика у домену усвајања наставних садржаја по ИОП-у 2. На крају другог полугодишта школске 2025/2026. године 37 ученика је постигло одличан, 3 ученика врло добар и 1 ученик добар успех. Сви ученици имају примерно (5) владање. Средња оцена успеха ученика старијих разреда је 4,81. Укупан број оправданих изостанака у току полугодишта је 3188. Средња оцена успеха ученика петог разреда је 4,83. У шестом разреду средња оцена је 4,96. У седмом разреду средња оцена је 4,43, док је у осмом разреду 4,83. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. Одељенски старешина Ана Светлик је истакла је да се ученици ангажују у наставном процесу у складу са индивидуалним потребама. Александра Немеди је	19. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
истакла се ученик О. С, који је у одељење дошао у току децембра 2025. године, адаптирао на одељење, као и на начин организације школског дана и да ученици свакодневно показују напредак у областима самосталности, бриге о себи, комуникацијским и социјалним вештинама, у складу са својим могућностима. Такође је навела да колегиница Мирјана Стевановић похваљује залагање ученика У. Р. Код ученика Д. Ј. је и даље присутна позитивна промена, јер је самосталнији и са већим разумевањем и мотивацијом извршава налоге. Тамара Васиљевић Дебељевић је истакла да је, на почетку другог полугодишта, одељење добило новог ученика, Б. Р, који се лепо уклопио у разред. У областима самосталности и бриге о себи и социјалних вештина нема значајнијих промена. У области комуникације, напредовао је нарочито ученик Ј. Ђ. (разговорније прича, речник је богатији.), као и ученик Н. Н. код кога је невербална комуникација развијенија, чешће и радије успоставља контакт. Ове школске године дошло је до промена у понашању код ученице Е. В. Обавештена је стручна служба, као и родитељи. Алма Анђелковић је навела да је ученица Д. М. напредовала у погледу регулације понашања и социјалних вештина. Ученик М. Б. је напредовао у погледу реципрочне комуникације. С. И. је испољавао изразито компулсивна понашања и тешкоће адаптације на захтеве и окружење. Ученица И. Ј. је током боравка на настави у природи, према речима колегинице Ренате Лукенић Гаши, показала дружељубивост и сарадљивост. Ученик В. В. П. је потпуно завистан од туђе неге и помоћи. Сања Могоровић је истакла да су се свакодневно спроводиле активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама, у складу са потребама ученика. Рената Лукенић Гаши је похвалила ученике свог одељења. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења текла према планираној динамици, на основу измењених ИОП-а, на основу којих су и реализовани оперативни планови. На крају другог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а, на основу којих ће бити креирани измењени ИОП-и за наредну школску годину. 4. Дванаест ученика старијих разреда укључено је у вежбе реедукације психомоторике код реедукатора психомоторике Иве Билаловић. Колегиница је навела да је код ученице Е. В. и ученика М. П. уочена потреба за додатном подршком у области саморегулације и смањења психофизичке напетости, због чега су укључени у третман у сензорној соби једном недељно. Закључила је да је у наредној школској години потребно јасније диференцирати групне облике рада и да планира организацију две врсте групних активности: групних музичко-ритмичких активности у функцији психомоторне реедукације и групних активности музичког покрета и сензорно-релаксационих активности у функцији психомоторне реедукације. Ива Билаловић је изразила посебну захвалност наставнику физичког и здравственог васпитања Бориславу Цветковићу, наставнику музичке културе Алекси Марковићу, као и дефектологу Ради Миладиновић на сарадњи, подршци и помоћи у припреми, организацији и реализацији заједничких активности. Реедукатор психомоторике Тања		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Бубић реализује вежбе са једним учеником петог разреда. Три ученика петог разреда похађају индивидуалне логопедске вежбе код логопеда Слађане Лалић Гајице, а код логопеда Маје Марић два ученика петог разреда. Мирјана Стевановић је истакла да је осам ученика старијих разреда похађало вежбе из асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације, и то: 3 ученика 5. разреда; 5 ученика 6. разреда и 1 ученик 8. разреда – повремено. Два ученика су завршила обуку за прелазе на други комуникациони систем, док су остали ученици на праћењу. Сви ученици раде по ИОП-у. Сараднику за израду дидактичких средстава и помагала за ученике са сензомоторичким сметњама Василију Балашу одељенске старешине осмог разреда су се посебно захвалиле за подршку и ангажовање у изради тестова и картица за полагање завршног испита. Током другог полугодишта, у циљу унапређивања образовно-васпитног рада, социјализације и развоја индивидуалних компетенција, ученици су учествовали у разноврсним радионицама, ликовним конкурсима и манифестацијама. Концерт „Музика без граница“ у организацији колегинице Иве Билаловић одржан је 6. 4. 2026. године у сали школе, у присуству ученика ОШ „Иван Гундулић“. Дана 17. 4. 2026. године обележен је Дан школе пригодном приредбом, у присуству бројних гостију и родитеља. Реализовано је неколико радионица са ученицима Средње туристичке школе. Ученици су наступали и учествовали у оквиру 17. Луткалишта тачком „Породица Адамс“, Ива Билаловић је посебно похвалила учеснике. Пригодним тематским паноима обележавани су значајни датуми. Ученици су учествовали и у Дечијој олимпијади у ОШ „Антон Скала“. Истакнуто је да су ученици од 5. до 10. маја 2026. године боравили на рекреативној настави у Аранђеловцу. Ученици појединих одељења старијих разреда су више пута посетили оближњи ресторан „Mc Donalds“, ишли у продавницу и оближње паркове. Сарадња наставника разредне наставе и стручних сарадника - социјалног радника и психолога одвијала се континуирано, током целог полугодишта. За ученике осмог разреда који настављају школовање, реализоване су посете средњим школама у циљу професионалног информисања и оријентације. 5. Одељенске старешине одељења осмог разреда, Сања Могоровић и Рената Лукенић Гаши известиле су да је полагању завршног испита приступило 10 ученика (од укупно 11 укупно). Директорка Милуника Петровић је истакла да је завршни испит протекао у најбољем реду и да су сви ученици успешно урадили тестове. Родитељи ученика упознати су са прелиминарним резултатима. Коначни резултати биће објављени до понедељка 22. 6. 2026. године у 8 часова. 6. Чланови већа су похађали различите видове у складу са својим Личним плановима. Ирена Човић је, испред Тима за стручно усавршавање, подсетила да је 20. 6. 2026. године рок за предају личних Извештаја о стручном усавршавању у овој школској години. 7. Рената Лукенић Гаши је обавестила присутне да ће се прослава Матурске вечери одржати у четвртак 25. 6. 2026. године у 17 часова у школи. Упутила је позив колегама да заједно испратимо генерацију ученика која завршава основну школу. Директорка Милуника Петровић обавестила је присутне да ће 23. 6. 2026. године		

Реализација и закључци	Време	Реализатори
бити одржане две седнице Наставничког већа. Василије Балаш је предложио да се планови за потребе израде Годишњег плана рада школе за наредну школску годину доставе пре августа. Тамара Васиљевић Дебељевић је предложила да одељенске старешине заједнички учествују при изради распореда часова за наредну школску годину.		
	VIII	чланови Већа

Бранка Лазаревић, Алма Анђелковић

План рада одељенског већа петог разреда V₁, V₂, V₃ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа V₁ су:

V₁- Бранка Лазаревић-одељенски старешина, Ирена Човић – физичко и здравствено васпитање и ОФА, Татјана Марић – енглески језик, Тамара Шушкић – италијански језик, Слађан Петровић – музичка култура, Здравко Милић – верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Извршена је анализа педагошких профила ученика неопходна за дефинисање ИОП-а за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Нови ИОП-и ће бити израђени у наредном периоду. Четири ученика одељења су укључена у активности продуженог боравка. Четири ученика користе организовани превоз до и од школе. Сарадња са родитељима је добра и континуирана. Ученици ће у складу са интересовањима учествовати у активностима Дечје недеље и приредби за добродошлицу првацима. У наредном периоду биће реализован једнодневни излет у Боговађу и Аранђеловац-Топола о чијој реализацији ће бити информација доступних у наредном периоду. Амбијентална и тематска настава ће се реализовати у складу са одређеним тематским целинама. Ученицима је од ове школске године доступан и безбедан и ограђен простор где је смештена летња учионица која је ремонтована. Педагошка документација се води у складу са важећим законским нормама и принципима. Извршена је прелиминарна анкета везана за реализацију наставе у природи. Пет родитеља су показали интересовање за реализацију исте.	15. 9. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Бранка Лазаревић, чланови Већа
1. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета. Добро су се прилагодили на нов начин функционисања и присуство већег броја предметних наставника уз сликовни распоред. Сарадња са предметним наставницима је свакодневна и одлична. 2. Ученици су све самосталнији у свакодневним активностима али се због повремених испада и даље контролишу уз дефектолога и медицинских сестара. Ученик В. В. има скоро свакодневне испаде у понашању. Показује велике промене у понашању у односу на прошле године. Агресиван је према другој деци и наставницима. Од 20. 10. 2025. године добио је пратиоца Теодору Матејевић. Са нама је у учионици али ученик не реагује ни на какве забране. У контакту смо са мајком више пута недељно. Оба родитеља су била позвана на разговор због ескалирајућих ситуација које не могу да се контролишу. Исто понашање се дешава и код куће. Ученик се више пута недељно унереди у веш. Често је на контроли код дечијег психијатра. По потреби у рад одељења се укључују и социјални радник и психолог. Предлози које смо дали родитељима су прихваћени али из ученог смо приметили да се не придржавају смерница да се дечаку не дозволи да јури без контроле. Ове ситуација су се негативно одразиле на функционисање целог одељења. Остала деца се узнемире и потребно их је додатно умиривати. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. Сви ученици прате наставу према измењеном ИОП-у 2. 4. Ученици су активно учествовали и присуствовали радионицама које су организоване у оквиру Дечије недеље. 5. Договор о прослави Нове године и школске славе Свети Сава је у току. 6. Свакодневно се са предметним наставницима договарамо око примене различитих стратегија како би се решили проблеми у понашању.	28. 10. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Бранка Лазаревић, чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељење броји 6 ученика, 3 дечака и 3 девојчице. Сви су позитивно оцењени на основу евалуације ИОП-а. Средња оцена одељења је 4,68. Сви имају примерно владање. 2. Ученици су самосталнији у обављању свакодневних активности. Изражавају у већој мери своје потребе и уче се да воде бригу о себи. Ученик В. В. и даље има бројне испаде у понашању, због оваквог понашања узнемирава другу децу која га се плаше и у сталној смо стрепњи да се не деси већи инцидент јер он није свестан своје снаге. Све чешће истрчава из учионице, лежи по поду, удара, гура и стиска другу децу, пратиоца и наставнике. Веома се гласно оглашава и то додатно утиче на остале ученике. Не реагује на опомену, углавном се смеје на сваку забрану и разговор о понашању. 3. План и програм наставе и учења реализован је у складу са предвиђеним годишњим и месечним плановима. Ученици су активно учествовали у наставном процесу и показали висок степен заинтересованости за различите облике рада. Током школске године реализован је већи број креативних радионица које су подстицале маштовитост, сарадњу и самосталност ученика. Сви ученици су учествовали на ликовним конкурсима, на којима су остварили запажене резултате. Ученица V1 одељења М. Д. је освојила специјално признање 3. ликовног конкурса „Ја-суперхерој“ у категорији експресионизам и симболизам у организацији удружења „Разликовница“ из Пећинаца и 3. место на ликовном конкурс у тему „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста. Ученик истог одељења В. П. је освојио 1. место на ликовном конкурс у Црвеног крста на тему „За сунчану јесен живота“. Одељенски старешина је похвалила ученике за постигнуте резултате и уложен труд. Ученици су укључени у рад еколошке секције, где активно учествују у уређењу школског дворишта, изради паноа и промоцији еколошких вредности. Посебна пажња посвећена је развоју животних вештина кроз тематске часове на којима ученици усвајају знања и навике о бризи о себи, свом здрављу и простору који користе, као и о одговорном односу према окружењу. 4. Ученици су оцењени на основу евалуације ИОП-а и на основу тога ће се планирати кораци и исходи ИОП-а за друго полугодиште за све ученике старијих разреда. 5. Прослава Нове Године ће се реализовати 30. 12. 2025. године у сали за физичко васпитање. Тај дан ће бити обележен приредбом и пригодним програмом где ће учешће узети ученици наше школе. Приредба је планирана у 10 часова. Након тога биће послужење за све учеснике. Свети Сава ће бити свечано обележен и учествоваће у приредби. 6. Стручно усавршавање текло је према плану. 7. Истакли смо да све чешће деца долазе болесна у школу.	23. 12. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Бранка Лазаревић, чланови Већа
Одељење V1 броји 6 ученика: 3 девојчице и 3 дечака. Ученици су у трећем класификационом периоду школске 2025/2026. године направили укупно 171 оправдана изостанка док су у току школске 2025/2026. године направили 352 оправдана изостанка. Сви ученици су оцењени из свих предмета, није било дисциплинских проблема. Рад на усвајању академских вештина тече у складу са способностима и могућностима ученика. Континуирано се пратило напредовање ученика у областима комуникације, социјализације, самосталности и бриге о себи. Ученици су у току свакодневног рада и активности усмеравани на адекватне облике понашања а у циљу остварења сарадње и задовољења потреба. Такође, ученици су у току свакодневних активности били подстицани и мотивисани на самостално обављање радњи или сегмента радњи везаних за личну хигијену, као и приликом оброка. Ученици су у наставним активностима напредовали у складу са својим способностима и могућностима и у већој мери остварили циљеве и исходе предвиђене планом и програмом. Ученици су укључени у рад еколошке секције. Ученици су укључени у: индивидуални логопедски третман код логопеда Маје Марић и Слађане Лалић; индивидуални третман реедукације психомоторике недељно код реедукаторке Тање Бубић. Успешна и континуирана сарадња је остварена са стручним сарадницима школе - психологом и социјалним радником као и са родитељима ученика. Прослава Дан школе ће се реализовати 17. 04. 2026. године у дворишту школе. Тај дан ће бити обележен приредбом и пригодним програмом где ће учешће узети	31. 3. 2026.	Наставници који нису присуствовали седници: Бранка Лазаревић, чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
ученици наше школе. Приредба је планирана у 12 часова. Након тога биће послужење за све учеснике. Стручно усавршавање текло је према плану.		
-Одељење V1 броји 6 ученика: 3 девојчице и 3 дечака. Ученици су у другом полугодишту школске 2025/2026. године направили укупно 282 оправдана изостанка док су у току школске 2025/2026. године направили 464 оправдана изостанка. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета, средња оцена одељења је 4,78. Није било дисциплинских проблема, сви ученици имају одлично владање са закљученом оценом 5. -Рад на усвајању академских вештина протекао је у складу са способностима и могућностима ученика. Континуирано се пратило напредовање ученика у областима комуникације, социјализације, самосталности и бриге о себи. Ученици су у току свакодневног рада и активности усмеравани на адекватне облике понашања а у циљу остварења сарадње и задовољења потреба. Такође, ученици су у току свакодневних активности били подстицани и мотивисани на самостално обављање радњи или сегмента радњи везаних за личну хигијену, као и приликом оброка. Ученици су у наставним активностима напредовали у складу са својим способностима и могућностима и у већој мери остварили циљеве и исходе предвиђене планом и програмом, чему је следила и евалуација ИОП-а свих исхода појединачно, за сваког ученика. -У току другог полугодишта организована је и рекреативна настава у трајању од 6 дана. Четири од укупно шест ученика је било на организованој рекреативној настави у Букуљи. Такође, два ученика су узела учешће и на овогодишњој дечјој Олимпијади као и у хорском извођењу које је било приређено за Дан школе. Све активности су протекле по предвиђеном плану и у позитивном духу. Ученици су укључени у рад еколошке секције. -Ученици су укључени у: индивидуални логопедски третман код логопеда Маје Марић и Слађане Лалић; индивидуални третман реедукације психомоторике недељно код реедукаторке Тање Бубић. -Стручно усавршавање је протекло по предвиђеном плану за школску 2025/26. школску годину. Обуке које су реализоване онлајн, сертификати су приложени као и детаљи о похађању су приказани у Личном извештају.	18. 6. 2026.	Наставници који нису присуствовали седници: Бранка Лазаревић, чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Бранка Лазаревић, Ана Светлик

Чланови одељенског већа V₂ су:

V₂- Рада Миладиновић-одељенски старешина, наставници индивидуалне наставе: логопедске вежбе – Маја Марић, Слађана Лалић Гајица; психомоторне вежбе: Јелена Тапушковић и Ива Марковић Билаловић и Мирјана Стевановић (алтернативна и аугментативна комуникација) Физичко васпитање, корективно-превентивне вежбе и спортска секција: Борислав Цветковић; предметни наставници: Татјана Марић-енглески језик, Слађан Петровић –музичко васпитање, Живка Васић-италијански језик и Здравко Милић-верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Извршена је анализа педагошких профила ученика, која је неопходна за дефинисање индивидуалних образовних планова (ИОП) за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Анализа је обухватила образовне, васпитне и социо-емоционалне потребе ученика, као и њихове способности и потенцијале. На основу добијених података, у наредном периоду биће израђени нови ИОП-и, у складу са препорукама стручног тима и важећим прописима. Три ученика одељења укључена су у активности продуженог боравка, где им је обезбеђена подршка у учењу, изради домаћих задатака и организованим слободним активностима. Сви ученици користе организовани превоз до школе и од школе, што доприноси њиховој безбедности и редовном похађању наставе. Сарадња са родитељима и старатељима је добра, редовна и континуирана. Родитељи показују заинтересованост за рад школе и активно учествују у договорима који се односе на образовно-васпитни процес и унапређење услова рада и учења.	8. 9. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Ученици ће учествовати у активностима поводом обележавања Дечје недеље, као и у припреми и реализацији приредбе за добродошлицу првацима, чиме се подстиче развој социјалних вештина, креативности и позитивне школске климе. У наредном периоду планирана је реализација једнодневнoг излета у Аранђеловац. О детаљима везаним за термин, програм и организацију излета родитељи и ученици ће бити благовремено информисани. Амбијентална и тематска настава реализоваће се у складу са планираним тематским целинама и наставним програмом. Ученицима је од ове школске године доступан безбедан, ограђен и уређен простор у којем је смештена летња учионица, која је ремонтована и прилагођена за извођење наставе и различитих едукативних активности на отвореном. Педагошка документација води се уредно и у складу са важећим законским нормама, прописима и педагошким принципима, уз редовно праћење и евидентирање напредовања ученика. Такође, извршена је прелиминарна анкета у вези са реализацијом наставе у природи. Према добијеним резултатима, троје родитеља је показало интересовање за учешће своје деце у овом облику наставе, а о могућностима и условима реализације родитељи ће бити накнадно обавештени		
1. Присутни чланови Одељенског већа договорили су да се ученици петог разреда након периода летњег распуста опсервирају и бележе промене у понашању ученика и у односу на то израде измене педагошких профила ученика. Договорено је да се на састанку малог тима тимски израде кораци и дефинишу исходи кроз активности за све предмете и тиме дефинише ИОП2 за ученике за прво полугодиште школске 2025/2026. године. 2. Први родитељски састанак је заказан за 9.2024. на коме је изабран представник родитеља одељења у Савету родитеља. Договорено је да се родитељски састанци одржавају на крају сваког класификационог периода према планираној динамици. 3. У току је адаптација ученика након периода летњег распуста, предметне наставнике, продужени боравак и групу деце из продуженог боравка, време проведено у школи. 4. Дечја недеља и пријем првака у Дечји савез обележени су адекватним програмом 5. Стручно усавршавање ће се одвијати према планираној динамици. 6. Договор око вођења педагошке документације одељења V2 7. Анализа излета који је изведен 9. 10. 2026. године...(Марићевића јаруга, Аранђеловац, Рисовачка пећина, Оплепац)	27. 10. 2025.	чланови Већа
1. У одељењу V2 наставу похађа 5 ученика – 4 дечака и 1 девојчица. Сви ученици су остварили успех у првом полугодишту. Просечна оцена успеха из петог разреда је 4,62. Укупан број изостанака ученика током полугодишта износи 131, при чему су сви изостанци оправдани. У области владања сви ученици имају оцелу „примерно“ (5), уз приметно поштовање правила понашања у школи и међу вршњацима. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Констатовано је да ученици показују већи степен самосталности у организацији школских обавеза, одговорности за домаће задатке и у раду на групним пројектима. Повећана је способност конструктивне комуникације међу ученицима, као и њихова сарадња у тиму. Ученици су такође показали развијену емпатију и разумевање потреба других, што се огледа у помагању друговима у настави и ваннаставним активностима. 3. Током првог полугодишта ученици су активно учествовали у ваннаставним и слободним активностима, укључујући рад драмске секције, једнодневне излете и посете културним догађајима. Драмска секција: континуирана ваннаставна активност која је обухватала читање поезије и драмских текстова, организовано гледање позоришних представа и драмских остварења путем образовних садржаја на YouTube платформи. Овим активностима ученици су развијали говорне и изражајне способности, креативност, машту, самопоуздање, комуникационе и социјалне вештине, као и интересовање за књижевност и позоришну уметност. Једнодневни излет: наставна екскурзија реализована је у четвртак, 9. 10. 2025. године, на релацији Београд – Топола – Оплепац – Орашац – Аранђеловац – Рисовачка пећина – Београд. У активност су учествовала 3 ученика и одељењски старешина. Излет је имао	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
образовно-васпитни карактер, упознавање културно-историјског наслеђа и природних знаменитости Републике Србије, а ученици су проширили знања из историје, културе и природе, као и социјалне и комуникационе компетенције. Манифестација „Спорт за све“: реализована је у среду, 4. 12. 2025. године, у Хали „Александар Николић“ (Хала Пионир) у Београду. Учествовала су 4 ученика и одељењски старешина. Ученици су били укључени у различите инклузивне спортске активности, чиме је подстицан тимски рад, толеранција и развијање здравих стилова живота. Сви учесници су награђени медаљама и пригодним поклонима, а активност је имала позитиван утицај на социјалну инклузију и самопоуздање ученика. 4. Постигнут је договор о прослави школске славе Свети Сава. Ученици су укључени у припрему сценографије, програмских тачака и презентацију различитих пројеката. Родитељи и наставници ће бити укључени у организацију и подршку током прославе, са циљем да се промовише културно-образовни значај овог празника. 5. Стручно усавршавање наставника је оцењено као успешно. Чланови одељењског већа су презентовали искуства са семинара, хоризонталних обука и стручних скупова. Наставници су применили нове методе рада, дигиталне алате и иновативне приступе настави, што је допринело побољшању процеса учења и мотивацији ученика. 6. и 7. Сарадња са тимовима, комисијама и стручним телима школе је континуирана. Тимови и комисије редовно одржавају састанке, подносе извештаје и деле препоруке за унапређење наставног процеса. Ова сарадња омогућава бољу координацију и ефикасну реализацију наставних и ваннаставних активности. Сарадња са родитељима је оцењена као добра и континуирана. Родитељи су активно учествовали у родитељским састанцима, Данима отворених врата, радионицама и предавањима. Такође, укључени су у саветодавни рад са одељењским старешином и стручним службама, што доприноси бољем разумевању потреба и напредовања ученика. 8. Разматрана је текућа проблематика, укључујући мотивисање ученика за самосталан рад код куће, унапређење међусобне комуникације у групним активностима и развој свести о важности редовног присуства настави. Сви чланови већа предложили су мере за побољшање, као што су додатне радионице и подстицање активности ученика кроз награђивање и похвале. чак и презентацију различитих пројеката. Родитељи и наставници ће бити укључени у организацију и подршку током прославе, са циљем да се промовише културно-образовни значај овог празника.		
1. У одељењу VI2 наставу похађа 5 ученика – 4 дечака и 1 девојчица. Сви ученици су оцењени у складу са прописаним стандардима и образују се по индивидуалним образовним плановима (ИОП), који су прилагођени њиховим образовним потребама, способностима и могућностима. Наставни процес се реализује уз примену индивидуализованог приступа, диференцираних задатака и сталну подршку наставника и стручне службе школе. Укупан број изостанака ученика износи 208, при чему су сви изостанци оправдани. Редовно се прати похађање наставе и благовремено се реагује у случају одсустава. У области дисциплине и понашања констатовано је да ученици поштују правила понашања у школи, показују коректан однос према наставницима и вршњацима и испољавају примерено владање у складу са својим могућностима. 2. Извршена је детаљна квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности, бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Уочено је да ученици остварују постепен, али континуиран напредак, нарочито у сегментима који се односе на свакодневно функционисање, самостално обављање задатака и развој радних навика. Посебно је уочен напредак у области комуникације – ученици све чешће и слободније ступају у интеракцију са наставницима и вршњацима, користе различите облике вербалне и невербалне комуникације и показују већу сигурност у изражавању. У домену социјалних вештина, ученици развијају способност сарадње, уважавања других, поштовања правила групног рада и решавања једноставних конфликтних ситуација уз подршку одраслих.	30. 3. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
3. У оквиру реализације ваннаставних активности, ученици су били континуирано укључени у рад драмске секције, која има значајну улогу у развоју њихових говорних, изражајних и социјалних способности. Кроз активности читања, рецитовања, драматизације текстова и гледања позоришних садржаја, ученици су развијали креативност, машту, самопоуздање и културу усменог изражавања. Рад у оквиру драмске секције допринео је и јачању групне кохезије и позитивне атмосфере у одељењу. Дана 25. 02. 2026. године реализована је заједничка активност са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, у оближњем парку, поводом обележавања борбе против вршњачког насиља. Активност је имала изразито васпитни и социјални значај, јер је подстицала дружење, развој толеранције, прихватање различитости и неговање позитивних облика понашања. Ученици су активно учествовали у заједничким активностима, што је допринело њиховој социјализацији, осећају припадности и јачању самопоуздања. 4. У области стручног усавршавања наставници су континуирано учествовали у различитим облицима професионалног развоја, укључујући хоризонталне обуке, семинаре, радионице и размену искустава на нивоу школе. Посебан акценат стављен је на унапређивање компетенција за рад са ученицима који се образују по ИОП-у, примену савремених метода наставе и коришћење различитих дидактичких средстава. Сечена знања се примењују у пракси, што доприноси квалитетнијем и ефикаснијем образовно-васпитном раду. 5. У оквиру тачке дневног реда која се односи на обележавање „Дана школе“, донет је договор о укључивању ученика у припрему пригодних активности у складу са њиховим могућностима. Планирано је учешће у изради паноа, једноставних сценских приказа и других креативних садржаја. Циљ ових активности је подстицање осећаја припадности школи, развој креативности и активно учешће ученика у школском животу. 6. У оквиру текућих питања разматрана је потреба за даљим унапређивањем индивидуализованог приступа у настави, као и наставак континуиране сарадње са родитељима и стручном службом школе. Истакнута је важност редовне размене информација о напредовању ученика, као и укључивање родитеља у подршку образовно-васпитном процесу. Такође је предложено да се настави са организовањем активности које подстичу социјализацију ученика, развој самосталности и јачање мотивације за учење, уз примену похвала и подстицајних мера у складу са постигнућима ученика.		
Констатовано је да је наставу одељења V2 у току другог полугодишта школске 2025/2026. године похађало пет ученика – четири дечака и једна девојчица. Сви ученици су оцењени бројчано у складу са Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању. Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика и констатовано је да су ученици остварили добре резултате у складу са својим могућностима, индивидуалним способностима и постављеним образовним циљевима. Просечна оцена одељења износи. Укупан број изостанака је. Сви ученици имају закључну оцену примерно (5) из владања. Извршена је евалуација ИОП-а за друго полугодиште из свих наставних предмета из којих ученици наставу прате по ИОП-у 2. Анализом достављених извештаја и табела наставника констатовано је да су планирани исходи и циљеви у највећој мери реализовани, као и да су ученици показали напредак у областима које су биле предмет индивидуализоване подршке. Сprovedена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Констатовано је да су ученици током другог полугодишта показали напредак у поштовању правила понашања, сарадњи са вршњацима и одраслима, учешћу у заједничким активностима и развијању већег степена самосталности у свакодневним школским ситуацијама. Анализирана је реализација ваннаставних и слободних активности, као и учешће ученика у културним, образовним и рекреативним садржајима. Посебно је истакнуто успешно учешће ученика у посети парку са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, као и реализација рекреативне наставе у периоду од 5. до 10. маја 2026. године. Током боравка на рекреативној настави ученици су активно учествовали у планираним образовним, спортским и друштвеним активностима, показали одговорност, самосталност и примерено понашање, чиме су допринели успешној реализацији програма.	15. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Разматрана је сарадња са стручним органима, активима, тимовима и комисијама школе. Констатовано је да је сарадња била континуирана и успешна, што је допринело квалитетнијем праћењу напредовања ученика и реализацији планираних активности током школске године. Чланови Разредног већа обавештени су о обавезама у вези са стручним усавршавањем и изработом извештаја о реализованим облицима стручног усавршавања. Наглашена је потреба благовременог достављања документације Тиму за стручно усавршавање, у складу са важећим процедурама школе. Под тачком текућа проблематика разматрана су питања од значаја за организацију рада на крају школске године, припрему документације и планирање активности за наредни период. Констатовано је да су све планиране активности успешно реализоване и да је друго полугодиште протекло у радној и подстицајној атмосфери.		
	VIII	чланови Већа

Рада Миладиновић

Чланови одељенског већа V₃ су:

V₃- Александра Немеди одељењски старешина, Алекса Рајковић - наставник музичке културе, Борислав Цветковић - наставник физичког васпитања, Татјана Марић - наставник енглеског језика, Живка Васић - наставник италијанског језика, Здравко Милић - наставник верске наставе.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Одељењски старешина је упознао присутне чланове већа, који до сада нису предавали ученицима, са њиховим способностима, потенцијалима, навикама и понашањем. Након упознавања са ученицима и боравка са њима предметни наставници ће креирати ИОП-е у складу са својим предметом, а одељењски старешина ће упознати ученике са новим предметима. 2. У боравак је укључен један ученик (Д. Ј.). 3. Сарадња са родитељима је континуирана. Сарадња са старатељем за ученика В. С. се одвија посредством социјалне раднице Ане Огњановић док за свакодневно функционисање и евентуалне промене ученика одељењски старешина контактира васпитача у Звечанској која ради са учеником В. С. Први родитељски састанак је заказан за 2. 9. 2025. године на коме ће бити изабран представник родитеља одељења V/3 у Савету родитеља. 4. По тренутном плану ученик У. Р. би требао да узме учешће у приредби за ученике првог разреда. 5. Планира се одвођење заинтересованих ученика на излет, уколико буде организован. 6. Планира се организовање амбијенталне и тематске наставе у складу са могућностима. 7. Одељењски старешина саопштава предметним наставницима рокове за предају ИОП-а. 8. /	1. 9. 2025.	чланови Већа
1. Одељење 5/3 похађа 4 ученика, 4 дечака. Сви ученици прате наставу по ИОП-у 2, оцењени су и имају примерну оцену из владања. Сви ученици користе услугу школског превоза, а ученик Д. Ј. услугу продуженог боравка. Ученик Д. Ј. има личног пратиоца. Предметни наставници који до сада нису предавали ученицима су упознати са начином рада у одељењу и са потребама сваког детета, кроз непосредан рад са децом и свакодневну комуникацију са одељењским старешином. Одељењском већу пријављена је промена у понашању код ученика В. С. где је он раздражљив, плаче и вришти уколико се не испуни његова замисао у датом моменту, а која не мора увек да буде јасна наставнику. Ова промена је од стране одељењског старешине пријављена и социјалној радници школе, Ани Огњановић, те особи која ради са учеником у дому, где смо добили информацију да се та промена догодила летос и да је тамо идентично понашање. 2. У области самосталности и бриге о себи, као и комуникацијских и социјалних вештина ученици показују виши степен самосталности и потребе за комуникацијом. У већој мери поштују правила која се односе на чекање свог реда, одласка до тоалета, као и правила у учионици. Ученик Д. Ј. показује већи степен самосталности у извршавању налога, као и самосталније активности у виду остављања ствари на своје место (остави ранац у ормарић, окачи своју јакну на чивилук и сл.). 3. Сви часови су одржани и све се одвија у складу са планом и програмом, пратећи ИОП2 сваког ученика. Сарадња са стручном службом, родитељима и представницима из дома је континуирана и свакодневна. Ученици су имали организована два излета (у септембру излет у Боговађу који је био донација Црвеног крста, где су ишла три	28. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
ученика, а у октобру излет у Аранђеловац, Тополу и Оплењак где су ишла два ученика). Такође, реализован је и одлазак у Мек Доналдс ресторан, на прославу рођендана ученика из суседног одељења. Час ликовне културе 22.10. је посетила Биљана Стефановић, психолог школе. 4. Ученици су кроз различите ликовне креативне активности дали свој допринос учешћу на Дечијој недељи. Ученик У. Р. је учествовао на „28. ревији Дечијег стваралаштва“, организованој од стране Пријатеља деце Новог Београда, која се одржавала у Дому културе „Студентски град“ са рецитаторском тачком. 5. Одељенски старешина је обавестио чланове одељенског већа да ће ученик У. Р. узети учешће у приредби за Нову Годину, а да ће се о учешћу на приредби за школску славу Светог Саву накнадно договорити са организаторима исте, у складу са организацијом. 6. Чланови одељенског већа су разменили информације о различитим видовима стручног усавршавања у будућем периоду. Одељењски старешина је обавестила чланове већа о учешћу школе у Еразмус+ пројекту у наредном периоду. 7. /		
1. Одељење 5/3 похађа 5 ученика, 5 дечака. Ученик О. С. је уписан у одељење 28. 11. 2025. године и прве две седмице је у школу долазио на адаптацију, обзиром да је ученик из Украјине и физички школу није похађао од 2021. године, јер је због ситуације у тој земљи цео школски систем функционисао „онлајн“. Сви ученици осим О. С. користе услугу школског превоза, а ученик Д. Ј. и услугу продуженог боравка. Сви ученици осим О. С. су оцењени по ИОП-у2 и имају одличан успех и примерно владање. Ученик О. С. је неоцењен обзиром да је полугодиште похађао од 28. 11. 2025. године, те није било основа да се ученику да довољан број оцена на основу којих би ученик могао да добије закључну оцену. Укупан број изостанака свих ученика за прво полугодиште је 116. 2. Ученици напредују у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина у складу са својим планом. Примећена је већа брига једних за друге, као и већа самосталност приликом одласка до тоалета, трпезарије и осталих школских просторија. Примећена је позитивна промена код ученика Д. Ј. у погледу саморегулације, где ученик у ситуацијама када је велика бука или је нервозан затражи гестом или дође до врата учионице како би отишао до личног пратиоца и сео са њом испред учионице неколико минута, а потом се врати назад. 3. Сви часови су одржани и све се одвија у складу са планом и програмом, пратећи ИОП2 сваког ученика. Сарадња са стручном службом, родитељима и представницима из дома је континуирана и свакодневна. Ученици су у току полугодишта учествовали у различитим радионицама. Час технике и технологије је 7. 11. 2025. године посетила директорка. Ученици су учествовали на различитим ликовним конкурсима. 4. ИОП-и за све ученике су евалуирани и договорени су термини састанка Тимова за пружање додатне подршке, на којима ће се размотрити израда ИОП-а за наредно полугодиште. 5. Новогодишња прослава се одржава 30. 12. 2025. године у 10 часова. Ученик У. Р. ће узети учешће са рецитаторском тачком. 6. Чланови одељењског већа су разменили утиске са различитих стручних усавршавања. Одељењски старешина је обавестио чланове већа о предстојећем Еразмус+ пројекту у којем школа узима учешће. 7./	24. 12. 2025.	чланови Већа
1. Одељење 5/3 има 5 ученика, 5 дечака. 4 ученика користи школски превоз, док један ученик користи услугу продуженог боравка. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета, у складу са ИОП-ом 2. Такође, ученици су позитивно оцењени из владања. Ученик О. С. који је у одељење дошао у току децембра 2025. године се адаптирао на одељење, као и на начин организације школског дана. Укупан број изостанака је 158. 2. Ученици свакодневно показују напредак у областима самосталности, бриге о себи, комуникацијским и социјалним вештинама, у складу са својим могућностима. Колегиница Мирјана Стевановић похваљује залагање ученика У. Р. И даље је присутна позитивна промена код ученика Д. Ј. који је самосталнији и са већим разумевањем и мотивацијом извршава налоге. 3. Сви часови су одржани и све се одвија у складу са планом и програмом, пратећи ИОП2 сваког ученика. Сарадња са стручном службом, родитељима и представницима из дома је континуирана и свакодневна. Ученици су у току полугодишта учествовали у различитим радионицама, као и ликовним конкурсима.	31. 3. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
4. Ученици су 19. 3. 2026. са својим одељењским старешином посетили Мек Доналдс ресторан који се налази у близини школе и том приликом на практичном примеру учили о примереном понашању у ресторану. 5. Сви ученици ће присуствовати приредби поводом дана школе док ће ученик У. Р. учествовати на истој. Приредба је планирана за 17. 4. 2026. према школском календару. 6. Чланови одељењског већа су разменили утиске са различитих стручних усавршавања. Одељењски старешина је обавестио чланове већа о предстојећим активностима у Еразмус+ пројекту. 7./		
1. Одељење 5/3 има пет ученика, пет дечака. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета, у складу са ИОП-ом 2, као и из владања. Општи успех одељења је 4,98. Укупан број изостанака у току другог полугодишта је 228. Сви присутни наставници се слажу да је приметан напредак код ученика, а посебно се истиче залагање ученика У. Р. у свим школским задацима. Такође, присутни наставници су сагласни са одељењским старешином у погледу позитивне адаптације ученика О. С. у одељење, где ученик показује позитиван однос ка боравку у школи. 2. Сви ученици показују већу самосталност у појединим вештинама из области самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Током полугодишта примећена је значајна промена код ученика Д. Ј. при чему он адекватније реагује на налоге и исказује своје потребе, а поред обраћања наставнику гестом или показивањем у ком правцу се налази жељени предмет или активност, обраћа и личном пратиоцу. Ученик О. С. показује већу самосталност приликом коришћења слушалица против буке, које стави на уши када му не прија бука, уколико се неко од деце узнемири па почне да плаче. 3. Сви часови су одржани и све се одвија у складу са планом и програмом, пратећи ИОП2 сваког ученика. Сарадња са стручном службом, родитељима и представницима из дома је континуирана и свакодневна. Ученици су учествовали на различитим ликовним конкурсима и радионицама. 4. У току полугодишта је неколико пута био организован одлазак у МекДоналдс ресторан. Такође, ученици су учествовали на интерактивној музичкој радионици приликом Еразмус+ посете колега из Румуније. 5. Сви присутни наставници позвани су од стране одељењског старешине да питају све што их занима у вези eTwinning и Еразмус+ пројеката, као и да ако желе, осмисле свој пројекат, који ћемо заједно разрадити и за који можемо да конкуришемо. Чланови одељењског већа су разменили утиске са различитих стручних усавршавања. 6. /	17. 6. 2026.	чланови Већа
1.Чланови Одељењског већа одељења V/3 тимски су израдили план рада Одељењског већа за школску 2026/2027.годину. 2. Присутни чланови Одељењског већа постигли су договор о опсервацији ученика током рада, почетком школске године и евидентирање евентуалних промена у понашању. Такође, након састанака Тима за пружање додатне подршке ученицима евентуалне промене у понашању запажене од стране родитеља биће евидентирани. 3. Договор око начина вођења педагошке документације у школској 2026/2027.години и динамички одржавања састанака чланова Тима за пружање додатне подршке ученицима. У току је израда глобалних и оперативних планова наставе и учења за 2026/2027. годину.	VIII	чланови Већа

Александра Немеди

План рада одељенског већа шестог разреда – VI₁, VI₂ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа VI₁ су:

VI₁- Срђан Миладиновић-одељенски старешина, Ирена Човић – физичко и здравствено васпитање и ОФА, Александра Стојиљковић – енглески језик и грађанско васпитање, Тамара Шушкић – италијански језик, Слађан Петровић – музичка култура, наставници индивидуалне наставе: психомоторне вежбе: Ива Билаловић и Мирјана Стевановић (алтернативна и аугментативна комуникација)

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Извршена је анализа педагошких профила ученика, која је неопходна за дефинисање индивидуалних образовних планова (ИОП) за прво полугодиште школске 2025/2026. године. Анализа је обухватила образовне, васпитне и социо-емоционалне потребе ученика, као и њихове способности и потенцијале. На основу добијених података, у наредном периоду биће израђени нови ИОП-и, у складу са препорукама стручног тима и важећим прописима.	8. 9. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Слађан Петровић,

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Два ученика одељења укључена су у активности продуженог боравка, где им је обезбеђена подршка у учењу, изради домаћих задатака и организованим слободним активностима. Три ученика користе организовани превоз до школе и од школе, што доприноси њиховој безбедности и редовном похађању наставе. Сарадња са родитељима и старатељима је добра, редовна и континуирана. Родитељи показују заинтересованост за рад школе и активно учествују у договорима који се односе на образовно-васпитни процес и унапређење услова рада и учења. Ученици ће учествовати у активностима поводом обележавања Дечје недеље, као и у припреми и реализацији приредбе за добродошлицу првацима, чиме се подстиче развој социјалних вештина, креативности и позитивне школске климе. У наредном периоду планирана је реализација једнодневнег излета у Аранђеловац. О детаљима везаним за термин, програм и организацију излета родитељи и ученици ће бити благовремено информисани. Амбијентална и тематска настава реализоваће се у складу са планираним тематским целинама и наставним програмом. Ученицима је од ове школске године доступан безбедан, ограђен и уређен простор у којем је смештена летња учионица, која је ремонтована и прилагођена за извођење наставе и различитих едукативних активности на отвореном. Педагошка документација води се уредно и у складу са важећим законским нормама, прописима и педагошким принципима, уз редовно праћење и евидентирање напредовања ученика. Такође, извршена је прелиминарна анкета у вези са реализацијом наставе у природи. Према добијеним резултатима, троје родитеља је показало интересовање за учешће своје деце у овом облику наставе, а о могућностима и условима реализације родитељи ће бити накнадно обавештени		чланови Већа
1. Присутни чланови Одељенског већа договорили су да се ученици петог разреда након периода летњег распуста опсервирају и бележе промене у понашању ученика и у односу на то израде измене педагошких профила ученика. Договорено је да се на састанку малог тима тимски израде кораци и дефинишу исходи кроз активности за све предмете и тиме дефинише ИОП2 за ученике за прво полугодиште школске 2025/2026. године. 2. Први родитељски састанак је заказан за 9.2024. на коме је изабран представник родитеља одељења у Савету родитеља. Договорено је да се родитељски састанци одржавају на крају сваког класификационог периода према планираној динамици. 3. У току је адаптација ученика након периода летњег распуста, предметне наставнике, продужени боравак и групу деце из продуженог боравка, време проведено у школи. 4. Дечја недеља и пријем првака у Дечји савез обележени су адекватним програмом 5. Стручно усавршавање ће се одвијати према планираној динамици. 6. Договор око вођења педагошке документације одељења VII	27. 10. 2025.	чланови Већа
1. У одељењу VII наставу похађа 4 ученика – 4 дечака. Сви ученици су остварили успех у првом полугодишту. Просечна оцена успеха из шестог разреда је. Укупан број изостанака ученика током полугодишта износи, при чему је већина изостанака оправдана. У области владања сви ученици имају оцену „примерно“ (5), уз приметно поштовање правила понашања у школи и међу вршњацима. 2. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Констатовано је да ученици показују већи степен самосталности у организацији школских обавеза, одговорности за домаће задатке и у раду на групним пројектима. Повећана је способност конструктивне комуникације међу ученицима, као и њихова сарадња у тиму. Ученици су такође показали развијену емпатију и разумевање потреба других, што се огледа у помагању друговима у настави и ваннаставним активностима. 3. Током првог полугодишта ученици су активно учествовали у ваннаставним и слободним активностима, укључујући рад драмске секције, једнодневне излете и посете културним догађајима. 4. Постигнут је договор о прослави школске славе Свети Сава. Ученици су укључени у припрему сценографије, програмских тачака и презентацију различитих пројеката. Родитељи и наставници ће бити укључени у организацију и подршку током прославе, са циљем да се промовише културно-образовни значај овог празника.	24. 12. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
5. Стручно усавршавање наставника је оцењено као успешно. Чланови одељењског већа су презентovali искуства са семинара, хоризонталних обука и стручних скупова. Наставници су применили нове методе рада, дигиталне алате и иновативне приступе настави, што је допринело побољшању процеса учења и мотивацији ученика. 6. и 7. Сарадња са тимовима, комисијама и стручним телима школе је континуирана. Тимови и комисије редовно одржавају састанке, подносе извештаје и деле препоруке за унапређење наставног процеса. Ова сарадња омогућава бољу координацију и ефикасну реализацију наставних и ваннаставних активности. Сарадња са родитељима је оцењена као добра и континуирана. Родитељи су активно учествовали у родитељским састанцима, Данима отворених врата, радионицама и предавањима. Такође, укључени су у саветодавни рад са одељењским старешином и стручним службама, што доприноси бољем разумевању потреба и напредовања ученика. 8. Разматрана је текућа проблематика, укључујући мотивисање ученика за самосталан рад код куће, унапређење међусобне комуникације у групним активностима и развој свести о важности редовног присуства настави. Сви чланови већа предложили су мере за побољшање, као што су додатне радионице и подстицање активности ученика кроз награђивање и похвале, чака и презентацију различитих пројеката. Родитељи и наставници ће бити укључени у организацију и подршку током прославе, са циљем да се промовише културно-образовни значај овог празника.		
1. У одељењу VII наставу похађа 4 ученика – 4 дечака. Сви ученици су оцењени у складу са прописаним стандардима и образују се по индивидуалним образовним плановима (ИОП), који су прилагођени њиховим образовним потребама, способностима и могућностима. Наставни процес се реализује уз примену индивидуализованог приступа, диференцираних задатака и сталну подршку наставника и стручне службе школе. Није било изостанака. Редовно се прати похађање наставе и благовремено се реагује у случају одсуства. У области дисциплине и понашања констатовано је да ученици поштују правила понашања у школи, показују коректан однос према наставницима и вршњацима и испољавају примерено владање у складу са својим могућностима. 2. Извршена је детаљна квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности, бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Уочено је да ученици остварују постепен, али континуиран напредак, нарочито у сегментима који се односе на свакодневно функционисање, самостално обављање задатака и развој радних навика. Посебно је уочен напредак у области комуникације – ученици све чешће и слободније ступају у интеракцију са наставницима и вршњацима, користе различите облике вербалне и невербалне комуникације и показују већу сигурност у изражавању. У домену социјалних вештина, ученици развијају способност сарадње, уважавања других, поштовања правила групног рада и решавања једноставних конфликтних ситуација уз подршку одраслих. 3. У оквиру реализације ваннаставних активности, ученици су били континуирано укључени у рад драмске секције, која има значајну улогу у развоју њихових говорних, изражајних и социјалних способности. Кроз активности читања, рецитовања, драматизације текстова и гледања позоришних садржаја, ученици су развијали креативност, машту, самопоуздање и културу усменог изражавања. Рад у оквиру драмске секције допринео је и јачању групне кохезије и позитивне атмосфере у одељењу. 4. У области стручног усавршавања наставници су континуирано учествовали у различитим облицима професионалног развоја, укључујући хоризонталне обуке, семинаре, радионице и размену искустава на нивоу школе. Посебан акценат стављен је на унапређивање компетенција за рад са ученицима који се образују по ИОП-у, примену савремених метода наставе и коришћење различитих дидактичких средстава. Сечена знања се примењују у пракси, што доприноси квалитетнијем и ефикаснијем образовно-васпитном раду.	30. 3. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
5. У оквиру тачке дневног реда која се односи на обележавање „Дана школе“, донет је договор о укључивању ученика у припрему пригодних активности у складу са њиховим могућностима. Планирано је учешће у изради паноа, једноставних сценских приказа и других креативних садржаја. Циљ ових активности је подстицање осећаја припадности школи, развој креативности и активно учешће ученика у школском животу. 6. У оквиру текућих питања разматрана је потреба за даљим унапређивањем индивидуализованог приступа у настави, као и наставак континуиране сарадње са родитељима и стручном службом школе. Истакнута је важност редовне размене информација о напредовању ученика, као и укључивање родитеља у подршку образовно-васпитном процесу. Такође је предложено да се настави са организовањем активности које подстичу социјализацију ученика, развој самосталности и јачање мотивације за учење, уз примену похвала и подстицајних мера у складу са постигнућима ученика.		
Закључак Констатовано је да је наставу одељења VII у току другог полугодишта школске 2025/2026. године похађало четири ученика – четири дечака. Сви ученици су оцењени бројчано у складу са Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању. Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика и констатовано је да су ученици остварили добре резултате у складу са својим могућностима, индивидуалним способностима и постављеним образовним циљевима. Просечна оцена одељења износи. Укупан број изостанака је. Сви ученици имају закључну оцену примерно (5) из владања. Извршена је евалуација ИОП-а за друго полугодиште из свих наставних предмета из којих ученици наставу прате по ИОП-у 2. Анализом достављених извештаја и табела наставника констатовано је да су планирани исходи и циљеви у највећој мери реализовани, као и да су ученици показали напредак у областима које су биле предмет индивидуализоване подршке. Сprovedена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Констатовано је да су ученици током другог полугодишта показали напредак у поштовању правила понашања, сарадњи са вршњацима и одраслима, учешћу у заједничким активностима и развијању већег степена самосталности у свакодневним школским ситуацијама. Анализирана је реализација ваннаставних и слободних активности, као и учешће ученика у културним, образовним и рекреативним садржајима. Посебно је истакнуто успешно учешће ученика у посети парку са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, као и реализација рекреативне наставе у периоду од 5. до 10. маја 2026. године. Током боравка на рекреативној настави ученици су активно учествовали у планираним образовним, спортским и друштвеним активностима, показали одговорност, самосталност и примерено понашање, чиме су допринели успешној реализацији програма. Разматрана је сарадња са стручним органима, активима, тимовима и комисијама школе. Констатовано је да је сарадња била континуирана и успешна, што је допринело квалитетнијем праћењу напредовања ученика и реализацији планираних активности током школске године. Чланови Разредног већа обавештени су о обавезама у вези са стручним усавршавањем и израдом извештаја о реализованим облицима стручног усавршавања. Наглашена је потреба благовременог достављања документације Тиму за стручно усавршавање, у складу са важећим процедурама школе. Под тачком текућа проблематика разматрана су питања од значаја за организацију рада на крају школске године, припрему документације и планирање активности за наредни период. Констатовано је да су све планиране активности успешно реализоване и да је друго полугодиште протекло у радној и подстицајној атмосфери.	15. 6. 2026.	чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Срђан Миладиновић

Чланови одељенског већа VI₂ су:

VI₂- Тамара Васиљевић Дебељевић - одељењски старешина, Борислав Цветковић - физичко и здравствено васпитање и ОФА, Слађан Петровић - музичка култура, Александра Стојиљковић - енглески језик и грађанско васпитање, Живка Васић - италијански језик, Здравко Милић - верска настава.

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Извршена је анализа педагошких профила ученика неопходна за дефинисање ИОП-а за прво полугодиште школске 2025- 2026. године. Нови ИОП-и ће бити израђени у наредном периоду. 2. Сарадња са родитељима је доста добра и у континуитету. 3. Ученици ће учествовати у активностима Дечије недеље. У наредном периоду биће реализован једнодневни излет На Оплепац и Тополу, информације о излету ће бити доступне у наредном периоду. Амбијентална и тематска настава ће се реализовати у складу са одређеним тематским целинама. Педагошка документација се води у складу са важећим законским нормама и принципима.	15. 9. 2025.	чланови Већа
- На крају првог класификационог периода, сви ученици су позитивно оцењени према постигнућима, према ИОП-а 2. Из владања, оцене су одличне, прилагођене стању ученика. -Из области бриге о себи, неко од ученика је напредовао, неко стагнирао, сходно сарадњи са родитељима и променама због старосне доби (пубертета). Комуникацијске вештине су углавном остале на истом нивоу као и прошле године. Из области социјалних вештина се највише ради с ученицима. Одласци у куповину, међусобна комуникација (лепо понашање), су главне теме. Понашање у јавном превозу, итд. - Планиране активности су остварене, ученици су били на излету (Аранђеловац, Топола, Оплепац). Скоро све активности из индивидуалног образовног плана за овај период су реализоване. Неке више, друге мање успешно. - Сарадња са стручном службом је добра, проблеми се решавају тимски, у сарадњи са родитељима. Дидактички материјал је значајно смањен, чека се одобрење нарученог материјала од стране Градске школске управе.	28. 10. 2025.	чланови Већа
1. У одељењу VI₂ наставу похађају две девојчице и два дечака. Сви ученици раде по ИОП-у 2. Сви ученици су позитивно оцењени и имају примерно владање на крају првог полугодишта. Према ИОП-у, углавном су делимично савладали градиво. Реализовани су сви планови предвиђени ИОП-ом 2. Код два ученика примећена је регресија због сметњи које су појачане као и због преломног доба - пубертета. Пажња је слабија те не могу да се концентришу. 2. Из области социјалних вештина, бриге о себи и комуникацијских вештина, стање је непромењено сем код једног ученика код кога је примећена регресија у области самосталности и бриге о себи у оквиру школе. 3. Реализовано је све што је планирано ИОП-ом 2. Ученици су у току полугодишта ишли на једнодневни излет на Оплепац, Тополу, Ресавску пећину. Такође, више пута су посетили Мек Доналдс, ишли у продавнице (социјализација и учење куповине у продавници), посећивали паркове у слободно време. 4. У току полугодишта, сарадња са стручном службом је била добра, са родитељима такође. Ученици су по потреби одлазили код психолога, имали радионице са психологом и социјалним радником. Материјале за рад нисмо имали до пред крај полугодишта, па се надамо да ћемо их искористити у следећем.	24. 12. 2025.	чланови Већа
- У одељењу има пет ученика, две девојчице и три дечака. Од другог полугодишта разред похађа нов ученик, Богдан Рангелов. Сви ученици су оцењени позитивно по ИОП-у 2, изостанак нема. Дисциплина је на задовољавајућем нивоу, сем код ученице Елене Васиљевић, која све чешће има испаде у понашању, са чиме су упознати родитељи ученице као и стручна служба. - Код ученика није примећена значајна промена у областима комуникације, социјализације, бриге о себи. -Планови и програми су реализовани у складу са могућностима ученика и условима рада. - Дана 24.3. је сазван Тим за заштиту од злостављања и занемаривања ученика, због ризичног понашања ученице Елене Васиљевић. Састанку су присуствовали социјална радница школе, психолог школе, родитељ (отац) ученице и разредни старешина. И даље, у току целог другог полугодишта, Тим ће бити ангажован на налажењу најбољег решења за ученицу Елену Васиљевић.	31. 3. 2026.	чланови Већа
- Одељење чини пет ученика, две девојчице и три дечака. сви ученици раде по ИОП-у 2. ИОП-и су у потпуности реализовани и постигнути су добри резултати. Сви ученици су	15. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
позитивно оцењени, просек одељења је 5,0. Дисциплина није нарушена, сем у случају ученице Елене Васиљевић, код које су примећене промене у понашању. Обавештени су родитељи и стручна служба, ради се на заказивању контролног прегледа код дечијег неуропсихијатра. - Из области самосталности, примећено је напредовање код ученика Николе Ногића. Свим родитељима је дат савет да би рад на самосталности, комуникацијским вештинама и социјализацији требао да се настави и код куће. У области комуникације, примећено је напредовање код ученика Николе Ногића и Јакова Ђукића. - Сви кораци у ИОП-има 2 су реализовани. Ученици су у оквиру ваннаставних активности више пута посетили Мек Доналдс, ишли су у куповину и учили да купују, ишли у шетњу с циљем да науче да што самосталније прелазе улицу.		
	VIII	чланови Већа

Тамара Васиљевић Дебељевић

План рада одељенског већа седмог разреда - VII₁ за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа VII₁ су:

VII₁- Алма Анђелковић-дефектолог одељенски старешина, Борислав Цветковић – физичко и здравствено васпитање, Татјана Марић – енглески језик, Тамара Шушкић – италијански језик, Алекса Рајковић – музичка култура, Александра Стојиљковић – грађанско васпитање, Здравко Милић – верска настава

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Разматрали смо Педагошке профиле и ИОП-е ученика. Одељенски старешина је израдила педагошке профиле ученика, након разговора са родитељима и консултовања наставника. Сви родитељи су сагласни са садржајем ИОП-а. 2. Сарадња са родитељима реализује се непосредним или телефонским разговорима, порукама и мејловима. Сарадњу са родитељима организује и претежно реализује одељенски старешина. Родитељи и одељенски старешина размењују информације значајне за ангажовање ученика у наставном процесу, док одељенски старешина обавештава и консултује колеге. 3. Разговарали смо о потенцијалним одласцима у посете, или на излете. У плану су посете другим школама, спортским објектима и културним дешавањима, као и једнодневни излет, у овом полугодишту. 4. Амбијентална настава ове школске године, обухватаће часове ван школе (у парку, на игралишту, у непосредној околини школе, установама) према наставним плановима. Тематска настава реализоваће се у оквиру рада секција и активности обележавања значајних датума у школи. 5. Договорено је да сви чланови већа одговорно и континуирано воде прописану педагошку документацију. 6. Договорено је да се колеге предметни наставници које нису у могућности да присуствују већима, обавештавају и консултују путем мејла.	15. 9. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Ива Билаловић, чланови Већа
Закључци: 1. У одељењу има 5 ученика, три дечака и две девојчице. Сви ученице/це су позитивно оцењени, у складу са евалуацијом ИОП-а и имају примерно владање. Ученик В. В. Петровић има већи број изостанака, због вулнерабилног здравља и рехабилитационих третмана. Ученик С. И знатно чешће изостаје у преподневној смени, јер не успева да се пробуди на време за превоз школски аутобусом. 2. Ученици су благо напредовали у погледу комуникацијских и социјалних вештина. Ученик М. Б је значајно побољшао разумевање говора и језика и изражавање, једноставним речима и простим реченицама. Ученик С. И је назадовао у погледу радних навика и поштовања правила понашања у одељењу (устаје, шета, опонира). 3. Планови свих облика образовно-васпитног рада су реализовани. Две ученице похађају вежбе реедукације психомоторике, једном седмично, у пару (у трајању од пола сата). Четири ученика су чланови/це музичке секције. Ученица И. Ј похађа продужени боравак. Ученица Д. М има подршку личног пратиоца (Д. Дробњак). 4. Ученица Д. М ће припремити рецитацију за новогодишњу приредбу.	28. 10. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Здравко Милић, Алекса Рајковић, Ива Билаловић, чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
5. Сарадња са стручним сарадницима је реализована у складу са потребама. 6. Сарадња са родитељима се реализује у складу са потребама наставе и могућностима родитеља (непосредним разговором, порукама, мејлом, телефоном).		
1. У одељењу VIII има 5 ученика (две девојчице и три дечака). Сви ученици су позитивно оцењени у складу са евалуацијом ИОП-а. Два ученика су остварила одличан успех, док су три ученика остварила врло добар успех. Средња оцена на нивоу одељења је 4,40. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број оправданих изостанака је 731. 2. Ученик М. Б је значајно напредовао у погледу комуникацијских и социјалних вештина. Ученик С. И чешће показује социјалну иницијативу. 3. Ученици су укључени у рад музичке секције (4 ученика). Две ученице похађају вежбе редукације психомоторике, које се реализују у пару, једном седмично по 30 минута. Садржаји предвиђени ИОП-има су реализовани у складу са потребама ученика и редовношћу похађања наставе. Ученици су, заједно са ученицима одељења VIII2 учествовали у радионицама „Зимница“ и „Јесен у мом сојаку“. Ученица Д. М је учествовала у две радионице које су реализоване у сарадњи са Средњом туристичком школом, са темама „Толеранција“ и „Новогодишње креације“. У складу са временским приликама, током школском одмора, ученици бораве у оближњем парку или у шетњама у околини школе. Ученици су учествовали у манифестацији „Спорт за све“ у организацији СОСИБ-а 4. 12. 2025. у СЦ „Александар Николић“. 5. Ученици су оцењени на основу евалуација измењених ИОП-а. Договорено је да се састанци Малих тимова реализују последње седмице распуста. 6. Ученице Д. М и И. Ј ће учествовати у предстојећим приредбама, рецитацијом и учешћем у извођењу музике. 7. Одељенски старешина је замолила колеге да прегледају и закључе оцене и остале белешке у дневнику, до 30. 12. 2025.	24. 12. 2025.	чланови Већа
1. У одељењу има 5 ученика, 2 девојчице и 3 дечака. Сви су позитивно оцењени у складу са ИОП-има, сви имају примерно владање. Ученик Сетх И. има велики број изостанака јер не спава ноћу него током дана, последњих месеци. Ученик Владета П. има велики број изостанака због лечења, третмана и осетљивог здравља. 2. Ученик Сетх И. је услед изостајања с наставе назадовао у погледу самосталности, комуникације и понашања у школској средини (опонира, не следи правила, тешко се мотивише за рад, аутосугестивно мрмља, тражи да га неко води за руку, често је поспан и плачљив). 3. Планирани часови су реализовани. Ученице похађају вежбе редукације ПМ једном седмично 30 минута. Ученици су укључени у рад музичке секције. ИОП-и се реализују у складу са потребама ученика и степеном континуитета похађања наставе. 4. Ученици су у пратњи дефектолога, заједно са ученицима VIII2 одлазили у оближње продавнице ради подстицања социјализације. Одморе проводе у оближњем парку када временски услови то дозвољавају. За Дан жена смо реализовали тематску радионицу (практичан рад). 5. Сарадња се реализује у складу са потребама. 6. Одељенски старешина континуирано сарађује са родитељима претежно ради размене информација, саветовања и консултовања. Комуникација се реализује непосредним разговором, телефонским путем и мејлом. 7. Намера ми је да ученица Д. М учествује у приредби поводом Дана школе. 8. Договорено је да све колеге прегледају и уколико је потребно, ажурирају евиденцију у Есдневнику.	31. 3. 2026.	чланови Већа
1. У одељењу VIII има 5 ученика (две девојчице и три дечака). Сви ученици су позитивно оцењени у складу са евалуацијом ИОП-а. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број оправданих изостанака је 947. Највећи број оправданих изостанака имају ученици В. В. П и С. И. Ученик В. В. П који одсуствује због вулнерабилног здравственог стања и рехабилитације. Ученик С. И има већи број изостанака услед тога што заспи у раним јутарњим часовима и у преподневној смени не може да се разбуди.	12. 6. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
2. Ученик М. Б је значајно напредовао у погледу комуникацијских и социјалних вештина, нарочито у домену иницирања социјалних контаката са вршњацима. Ученица Д. М је значајно напредовала у погледу адекватног понашања у школи, знатно ређе има атипичне реакције у ситуацијама осујећења (актуелно преговара и договара се, прихвата одлагање задовољења тренутних потреба). Ученик С. И знатно чешће испољава склоност ка рутинама и стереотипним облицима понашања, теже прихвата захтеве и претежно опонира истерујући свој наум; недоследно извршава налоге. 3. Претежно, сви планирани часови наставе су реализовани према планираном. Сви ученици похађају наставу по измењеном ИОП-у, изузев СНА и обавезних изборних предмета. Садржаји предвиђени ИОП-има су реализовани у складу са потребама ученика и редовношћу похађања наставе. 3. У оквиру ваннаставних активности, ученици су укључени у рад музичке секције (4 ученика). Две ученице похађају вежбе реедукације психомоторике, које се реализују у пару, једном седмично по 30 минута. Ученица И. Ј похађа продужени дневни боравак. Ученици су, заједно са ученицима одељења VIII₂ учествовали у радионицама „У сусрет Ускрсу“ и „Другарство“ (Недеља сећања и заједништва). Ученица Д. М је учествовала у Музичком дану (изводила је песму „Рамонда“) и учествовале је у приредби поводом обележавања Дана школе. У складу са временским приликама, током школских одмора, ученици бораве у оближњем парку или у шетњама у околини школе. 4. Сваки члан већа упознао је присутне са облицима стручног усавршавања које је похађао. 5. Одељенски старешина је замолила колеге да прегледају садржаје у Есдневник-у и да благовремено закључе оцене.		
	VIII	чланови Већа

Алма Анђелковић

План рада одељенског већа осмог разреда – VIII₁, VIII₂ разреда за школску 2025/26. годину

Чланови одељенског већа VIII₁ су:

VIII₁- Сања Могоровић-одељенски старешина, Ана Брајовић- предметни наставник Ирена Човић – физичко и здравствено васпитање, Александра Стојиљковић – енглески језик, Живка Васић – италијански језик, Алекса Рајковић – музичка култура, Александра Стојиљковић – грађанско васпитање

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Осми разред похађа укупно 5 ученика од тога 2 девојчице и 3 дечака. Сви ученици редовно похађају наставу са повременим изостанцима, док ученица Милица Радонић по захтеву мајке и одобрењу по процедури од стране тима и директора прати наставу на даљину похађа због лечења здравственог проблема оперативним захватом и због рехабилитације која је дуготрајан процес. Укупан број изостанака износи оправданих. 2. Разредни старешина је истакла да се свакодневно спровode активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама уз значајан напредак невербалне комуникације ученика. 3. Истакнуто је да сви ученици прате наставу по израђеним ИОП-има из сваког наставног предмета по корацима утврђеним и сагласним члановима малог тима. Ток и реализација тече сходно способностима детета. 4. Дечија недеља је обележена свакодневним радионицама и активностима спортских и креативних садржаја. 5. Прослава Нове године организоваће се са низом пратећих забавних активности, као и адекватним програмом за дан прославе школске славе Свети Сава 6. 11. Октобра реализована је примопредаја ортопедских помагала и система за елевацију, у присуству представника удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца, а која су набављена у оквиру програма „Инклузивни круг“, реализованог кроз конкурс Министарства за рад борачка и социјална питања „Сарадња са родитељима је континуирана и веома задовољавајућа по свим питањима у односу на све потребе деце.	28. 10. 2025.	чланови Већа
1. На седници одржаној у присуству разредних старешина осмог разреда, директорке школе, помоћника директора и стручне службе- психолога, утврђено је да ће се	24. 11. 2025.	Наставници који нису

Реализација и закључци	Време	Реализатори
испити одржати по законски утврђеном календару, укључујући и пробни испит крајем месеца марта. 2. Потребно је одржати родитељски састанак на коме ће се родитељи детаљно упознати са датумима испита, начином попуњавања обрасца М 42, и током и спровођењем процедуре. 3. Пробни испит ће се по календару спровести 27 и 28 марта, док ће завршни бити 15,16,17 јуна. Одређена је структура тестова у односу на индивидуалне способности. Сваки ученик ће имати пратиоца, што је такође одређено тачно за сваког ученика. 4. Договорено је да ће прослава матуре имати креативно забавни карактер о чијим ће детаљима бити накнадно договорено.		присуствовали седници: Алекса Рајковић, Живка Васић, Александра Стојиљковић, Ана Брајовић, Ирена Човић, Мирјана Стевановић, чланови Већа
1. Осми разред похађа укупно 5 ученика од тога 2 девојчице и 3 дечака. Троје ученика редовно похађа наставу без дисциплинских проблема, док ученик Новак Ћоковић не похађа наставу у току целог новембра и децембра из оправданих разлога и уз обавештење разредног старешине и директора о разлозима изостајања. Сходно томе, ученик је неоцењен на крају овог полугодишта. Ученица Милица Радонићић и не похађа наставу на даљину на основу донете одлуке и решења директора уз пропратну процедуру. из здравствених разлога, о чему је обавестио веће седмо један разреда мејлом и свим смерницама усмено, стручни тим обраћањем мајке путем мејла уз прилагање документације. Сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета, са укупним просеком разреда 5,00. Укупан број изостанака износи 594 оправданих. 2. Разредни старешина је истакла да се свакодневно спроводе активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама уз остварену сарадњу са свим стручним сарадницима који значајно доприносе напредовању у свим областима. 3. Истакнуто је да сви ученици прате наставу по израђеним ИОП-има из сваког наставног предмета по корацима утврђеним и сагласним члановима малог тима. Ток и реализација теку на основу могућности и капацитета детета, 16. 10. 2025. ученици су са реализаторима дефектолозима Сањом Могоровић и Александром Николић реализовали радионицу поводом Светског дана хране, на тему „Здрав доручак“, где су учесници били ученици другог, шестог, и осмо два разреда са својим разредним старешинама. Презентоване су конкретизацијом здраве намирнице од којих се може направити укусан доручак. Ученици су и самостално учествовали у припремању и дегустацији. 4. Сарадња са родитељима је континуирана и веома задовољавајућа уз подршку по свим питањима. 5. Постигнут је договор да се прослава Нове године обележи новогодишњом приредбом и поделом пакетића 30. 12. 2027. Свети Сава биће обележен пригодном приредбом и традиционалним сечењем колача и освећењем жита.	23. 12. 2025.	чланови Већа
1. Осми разред похађа укупно 5 ученика од тога 2 девојчице и 3 дечака. Четворо ученика редовно похађају наставу и оцењени су позитивно из свих предмета. Ученица Милица Радонићић редовно прати наставу на даљину. Ученик Новак Ћорковић не долази на наставу из оправданих разлога, те није оцењен. Реализација наставе тече по плану и по корацима индивидуалних програма. Ученици имају добро владање и немају дисциплинске мере. 2. Разредни старешина је истакла да се свакодневно спроводе активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама. 3. Истакнуто је да сви ученици прате наставу по израђеним ИОП-има из сваког наставног предмета по корацима утврђеним и сагласним члановима малог тима. Ток и реализација тече сходно способностима детета. 4. Прослава Дана школе реализоваће се кроз различите пригодне активности и приредбу. 5. Ученици су током протекле недеље полагали пробни тест из српског језика, математике и изабраног предмета биологије. Тестирање је протекло регуларно и без икаквих проблема, уз добру организацију и припрему.	31. 3. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Родитељи су током претходног периода континуирано обавештавани о могућностима наставка школовања или коришћења услуга социјалне заштите, у чему су значајно допринеле социјални радник и психолог школе. Сарадња са родитељима је континуирана и веома задовољавајућа кроз свакодневну размену информација и анализу.		
Закључци: 1. Осми разред завршава уписаних укупно 4 ученика од тога 2 девојчице и 3 дечака током другог полугодишта осмог разреда. На усвојен предлог оцена четири ученика су позитивно оцењени из свих предмета и владања. Просечан успех износи 4,88. На основу броја изостанака, ученик Новак Ђорковић упућује се уз поднет захтев на разредни испит. Укупан број изостанака за друго полугодиште износи 1547. 2. Разредни старешина је истакла да се свакодневно спроводе активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама, што је настављено и у препорукама у плановима активности електронским путем. 3. Евалуације ИОП-а су израђене из свих предмета редовне и индивидуалне наставе 4. Истакнуто је да су ученици учествовали у ваннаставним активностима у оквиру могућности. 5. Разредни старешина је потврдио да припремна настава за разредни испит у наредне две недеље тече регуларно по установљеном распореду. Такође, упоредо се одвија и припремна настава за ученика који ће полагати разредни испит. 5. Сарадња са родитељима је на завидном нивоу обостраног карактера свакодневна, као и са родитељима ученика који из здравствених разлога нису могли да похађају наставу. 6. На предлог разредних старешина ученик Матеја Грујић предлаже се за ученика генерације а ученик Јанко Петрашиновић за спортисту генерације. 7. Договорено је да ће прослава матуре бити 25. 06. 2026. у просторијама школе уз организацију забаве и послужења од стране запослених и разредних старешина. 8. Ученици су весело, лепом забавом прославили последњи наставни дан са својим другарима, на опште задовољство свих присутних. Родитељи су континуирано обавештени о свим предстојећим важним датумима и организацији, пре свега завршних испита 15, 16, 17 јуна, као и о свему предстојећем.	29. 5. 2026.	чланови Већа
	VIII	чланови Већа

Сања Могоровић

Чланови одељенског већа VIII₂ су:

VIII₂- Рената Лукенић Гаши-одељенски старешина, Ирена Човић – физичко и здравствено васпитање, Татјана Марић – енглески језик, Живка Васић – италијански језик, Алекса Рајковић – музичка култура, Александра Стојиљковић – грађанско васпитање

Реализација и закључци	Време	Реализатори
1. Разматрали смо Педагошке профиле и ИОП-е ученика. Одељенски старешина је израдила педагошке профиле ученика након разговора са родитељима и консултовање наставника. Сви родитељи су сагласни са изградом ИОП-а. 2. Сарадња са родитељима реализује се непосредним или телефонским разговорима, порукама и мејловима. родитељи и одељенски старешина размењују информације значајне за ангажовање ученика у наставном процесу. 3. Разговарали смо о потенцијалним посетама или излетима. У плану су посете другим школама, средњим школама, спортским објектима и културним дешавањима, као и једнодневни излет. 4. Амбијентална настава ове школске године, обухватаће часове ван школе (у парку, на игралишту, у непосредној околини школе, установама) према наставним плановима. Тематска настава реализоваће се у оквиру рада секција и активности обележавања значајних датума у школи. 5. Договорено је да сви чланови већа одговорно и континуирано воде прописану педагошку документацију. 6. Договорено је да се колеге предметни наставници који нису у могућности да присуствују већима, обавештавају и консултују путем мејла	15. 9. 2025.	чланови Већа
1. Одељење VII₂ похађа 6 ученика (4 дечака и 2 девојчице). Направљен је пресек васпитног образовног рада и напредовања ученика. Сви ученици су позитивно оцењени. Ученица Дивна Ђорђевић је на кућној настави. Наставница Катарина	29. 10. 2025.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
Продановић према предвиђеном плану и програму изводи кућну наставу са ученицом предметни наставници имају похвале за ученике. Сарадња са предметним наставницима је свакодневна. 2. Квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина. Ученици су на већ усвојеним вештинама и користе их у свакодневним ситуацијама. 3. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. Сви ученици прате наставу према измењеном ИОП-у 2. Разматрана је примена задатака задатих ИОП-ом у раду са ученицима и евентуална ревизија. 4. Ученици су активно учествовали и присуствовали радионицама које су организоване у оквиру Дечје недеље., посетама и осталим школским активностима. 4. Договор о прослави Нове године и школске славе Свети Сава је у току. 6. У договору са родитељима и психологом школе Биљаном Стефановић направљен је план посета средњих школа који ће се реализовати предвиђеном динамиком. 7. Ученици су активно учествовали у предвиђеним школским активностима и посетама. Ученици су били на једнодневном излету Аранђеловац, Топола, Рисовачка пећина.		
Закључак 1. На седници одржаној у присуству разредних старешина осмог разреда, директорке школе, помоћника директора и стручне службе- психолога, утврђено је да ће се испити одржати по законски утврђеном календару, укључујући и пробни испит крајем месеца марта. 2. Потребно је одржати родитељски састанак на коме ће се родитељи детаљно упознати са датумима испита, начином попуњавања обрасца М 42, и током и спровођењем процедуре. 3. Пробни испит ће се по календару спровести 27 и 28 марта, док ће завршни бити 15,16,17 јуна. Одређена је структура тестова у односу на индивидуалне способности. Сваки ученик ће имати пратиоца, што је такође одређено тачно за сваког ученика. 4. Договорено је да ће прослава матуре имати креативно забавни карактер о чијим ће детаљима бити накнадно договорено.	24. 11. 2025.	Наставници који нису присуствовали седници: Алекса Рајковић, Живка Васић, Александра Стојиљковић, Ива Билаловић, Ирена Човић, Татјана Марић, чланови Већа
Закључак 1. Одељење броји 6 ученика 4 дечака и две девојчице. Сви ученици су оцењени према евалуацији ИОП-а са позитивним оценама из обавезних и изборних предмета и владања. Ученица Дивна Ђорђевић је на кућној настави коју изводи дефектолог Катарина Продановић. Дисциплинских проблема није било 2. Ученици су добро адаптирани на школску средину. Понекад су код ученика присутни непримерени облици понашања праћени пубертетским негодовањем. 3. Ученици су учествовали током првог полугодишта у организованим радионицама под називом „Зимница; Јесен у нашем сокаку, радионица у сусрет јесени. Такође нашу школу посетили су ученици средње туристичке школе и заједно смо реализовали две радионице под називом“ Толеранција „и“ Новогодишња креативност „Ученици су узели учешће у спортској манифестацији“ Спорт за све „која је организована у Хали Пионир. Ученици су били на организованом једнодневном излету - Топола, Оплепац, Аранђеловац. Предметни наставници похвалили су ученике за свој досадашњи труд и залагање. Посебну похвалу од наставнице Иве Билаловић добио је ученик Матеја Грујић због своје сарадљивости, мотивације и жеље да учествује, као и спремности да прихвата различите захтеве и начине рада. Ученици су пријављени за полагање теста из математике, српског и изборног предмета. Сарадња са родитељима је добра. 4. Урађена је евалуација ИОП-а и дат је предлог за израду нових за друго полугодиште за све ученике 5. Подела пакетића биће у уторак 30. 12. 2025. као и подела књижица на родитељском састанку. Школска слава ће се обележити 27. 1. 2025. године	23. 12. 2025.	чланови Већа
Закључци: 1. У одељењу има 6 ученика, три дечака и три девојчице. Сви ученици су позитивно оцењени и имају примерно владање. Ученица Дивна Ђорђевић је на кућној настави и такође је позитивно оцењена. Већих дисциплинских проблема није било. 2. У областима самозбрињавања, комуникације и социјализације, ученик Ј. П је значајно проширио фонд речи и побољшао разумевање говора. Ученик П. П. је значајно унапредио усмено изражавање потреба. Код осталих ученика нема значајних	31. 3. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
промена у овим областима. Наставник Алекса Рајковић похвалио је залагање ученика на часовима музичке културе. Наставница Т. Марић је истакла да су ученици VIII2 одељења изузетно мотивисани за рад на часовима енглеског језика, у односу на прво полугодиште. Наставница Ива Билаловић је похвалила ученике Јанка Петрашиновића и Матеју Грујић. Оба ученика показују изузетну заинтересованост и ангажовање у активностима које се реализују, посебно у оквиру музичко-ритмичких активности. Јанко се издваја по веома развијеном слуху и израженом осећају за ритам, што значајно доприноси његовом успешном учешћу у раду. Матеја показује висок ниво мотивације, активно учествује у свим задацима и улаже видан труд у њихово извођење. Оба ученика су сарадљива, вредна и послушна, те заслужују сваку похвалу за досадашњи рад и залагање. 3. О реализацији планова наставе и ваннаставних активности водим редовну, прописану евиденцију у есдневнику. Усвојен је предлог уџбеника за осми разред издавачке куће Клет. 4. Тематска настава је обухватала часове уочи осмомартовске прославе, који су реализовали у сарадњи са ученицима одељења VII2. Амбијентална настава је обухватала пар часова СНА у оближњем парку. 5. Ученици ће припремити ликовне радове и украсне предмете за Дан школе. 6. За ученике осмог разреда реализовано је пробно тестирање из српског језика, математике и изборног предмета, са циљем да се што верније симулирају услови завршног испита и ученици адекватно припреме за предстојеће изазове. За сваког ученика припремљени су тестови прилагођени његовим индивидуалним способностима, водећи рачуна о нивоу знања, темпу рада и специфичним потребама. Пробно тестирање спроведено је у потпуно организованим условима који одговарају реалној ситуацији на завршном испиту. Сваком ученику обезбеђена је подршка пратиоца, који је допринео осећају сигурности и самопоуздања током тестирања. Ученици су показали висок степен ангажовања и успешно су урадили тестове из српског језика, математике и изабраног предмета. Социјални радник и психолог школе реализовали су индивидуалне разговоре са родитељима сваког ученика, како би се анализирали постигнути резултати, уочиле снаге и области за унапређење, и пружиле смернице за даљи рад и подршку ученицима. У сарадњи стручних сарадника, разредног старешине и родитеља, осмишљен је и план организације обилазака средњих школа. Циљ ових активности је да се ученицима омогући да се боље упознају са образовним профилима, условима школовања и могућностима даљег усмерења, како би донели информисану и одговорну одлуку о избору будуће школе. 7. Вођење педагошке документације је континуирано. Стручно усавршавање бележи се у план активности до краја школске године. 8. Родитељи су обавештени о постигнутим резултатима на пробном тестирању ученика.		
Закључци: 1. Осми разред завршава уписаних укупно 6 ученика од тога 2 девојчице и 4 дечака током другог полугодишта осмог разреда. На усвојен предлог оцена сви ученици су позитивно оцењени из свих предмета и владања. Просечан успех износи 5,00. Ученица Дивна Ђорђевић је на кућној настави и позитивно је оцењена из свих предмета. 2. Разредни старешина је истакла да се свакодневно спроводе активности које у значајном доприносе развоју самосталности, социјализацији и напредовању у комуникацијским вештинама, што је настављено и у препорукама у плановима активности електронским путем. 3. Евалуације ИОП-а су израђене из свих предмета редовне и индивидуалне наставе 4. Истакнуто је да су ученици учествовали у ваннаставним активностима у оквиру могућности. Спортске и музичке активности као и учешће у приредбама и посетама. 5. Разредни старешина је потврдио да припремна настава за разредни испит у наредне две недеље тече регуларно по установљеном распореду. Сарадња са родитељима је на завидном нивоу обостраног карактера свакодневна. Родитељи уз подршку разредног старешине и стручне службе обишли су средње школе на подручју Београда и Новог Сада. Ученици су прошли професионалну оријентацију како би се лакше и боље уписали у средње школе.	29. 5. 2026.	чланови Већа

Реализација и закључци	Време	Реализатори
6. На предлог разредних старешина ученик Матеја Грујић предлаже се за ученика генерације а ученик Јанко Петрашиновић за спортисту генерације. 7. Договорено је да ће прослава матуре бити 25. 06. 2026. у просторијама школе уз организацију забаве и послужења од стране запослених и разредних старешина.		

Рената Лукенић Гаши

Стручно веће предметне наставе

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за физичко и здравствено васпитање за школску 2025/2026. годину

Чланови стручног већа су Борислав Цветковић и Човић Ирена, као руководиоца већа.

Време	Закључци са већа	Реализатори
IX-X	- У просторијама школске сале одржан је састанак стручног већа на којем су дефинисани садржаји и динамика рада за текућу школску годину. Постигнут је договор о организацији активности и усаглашени су термини коришћења сале са наставницима разредне наставе, како би се обезбедио континуитет и оптимални услови за реализацију часова. - Извршена је селекција ученика за корективно-превентивни рад на основу анализе њиховог општег здравственог и физичког статуса. Приоритет је стављен на ученике са постуралним поремећајима (неправилним држањем тела), ослабљеном мускулатуром и постојећим деформитетима. Констатована је растућа потреба за овим видом подршке, с обзиром на све већи број деце са специфичним моторичким потешкоћама. - У оквиру годишњег плана, наставник Ирена Човић реализовала је два часа секције недељно: спортску секцију и фолклорно-ритмичку секцију (у сарадњи са дефектолозима Бранком Арамбашић и Катарином Симић). Наставник Борислав Цветковић био је задужен за реализацију спортске секције, чиме је обogaћена ваннаставна понуда школе. - Посебна пажња посвећена је изради ИОП-а 2. Кроз рад у малим тимовима и интензивне консултације са одељењским старешинама, прецизирани су видови подршке и дефинисане су слабе стране ученика на којима ће се системски радити у циљу јачања њихових капацитета. - Процењено је да је постојећа наставна опрема за сада адекватна за реализацију планираних активности. Договорено је да се набавка нових средстава врши sukcesивно током године, у складу са специфичним захтевима наставних јединица и потребама ученика. - Чланови већа су усагласили критеријуме оцењивања, који су директно повезани са исходима дефинисаним у ИОП-у 2. Оцена ће се формирати на основу континуираног праћења ангажовања ученика, степена мотивисаности, начина извршавања налога и успеха у демонстрацији задатих вежби. - Током октобра, у нашој школи је традиционално обележена Недеља спорта, манифестација усмерена на промоцију здравих животних навика, социјализацију и развој моторичких способности ученика. Програм су конципирали и реализовали наставници физичког и здравственог васпитања, Ирена Човић и Борислав Цветковић, уз подршку колектива школе. - Манифестација је започета учешћем ученика на атлетском митингу у Хали спорта „Ранко Жеравица“. Ученици су успешно савладали специфичне моторичке полигоне, што је резултирало високом мотивацијом за предстојеће школске активности. - Реализован је иновативни инклузивни полигон са ученицима седмог разреда ОШ „Иван Гундулић“ Кроз интеграцију спорта, математике и српског језика, ученици су кроз интеракцију и међусобно бодрење решавали задатке и савладавали препреке, чиме је истакнут значај вршњачке подршке и заједништва. - Посебан акценат стављен је на неговање традиционалних игара попут школице, ластиша и „леденог чике“. Спортско-инклузивна дружења настављена су кроз „Полигоне пријатељства“, где су деца кроз вежбе локомоције (провлачење, прескакање, трчање) усавршавала координацију и поштовање правила игре.	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	• Један радни дан реализован је у парковском окружењу. Активности су обухватале вежбе обликовања, рекреативно ходање и прикупљање природних материјала (кестења), који су касније интегрисани у наставне задатке из других предмета. • Недеља спорта заокружена је такмичењем у четири дисциплине (агилност са лоптом, вежбе равнотеже са реквизитом, скок у даљ и елементи на греди). Након успешно реализованих такмичења, за све учеснике организована је заједничка воћна ужина, чиме је послата јасна порука о важности правилне исхране уз редовну физичку активност. • Током септембра реализована је хоризонтална размена искустава са колегама из ОШ „Миодраг Матић“ на тему рада са децом са церебралном парализом. Размена идеја и примера добре праксе значајно доприноси јачању професионалног самопоуздања, јер потврђује да се наставни процес у нашој школи одвија на високом нивоу. Оваква сарадња је кључна за проналажење најбољих начина да подржимо развој сваког ученика и извучемо његов максимум кроз индивидуализовани приступ. • Почетком октобра Човић Ирена је учествовала на XX Стручно – научни скуп „Дефектологија данас: – изазови и перспективе“, који је одржан на Фрушкој Гори. Занимљиве радионице, корисна предавања са посебним фокусом на развој сексуалности код особа са сметњама у развоју, предавања о дефектолозима данас – како нас други виде, а како ми видимо себе, о утицају дигиталне технологије на развој деце, су биле саставни део овог скупа. Посебно бих истакла практикуме и програме у служби праксе проф. др. Даниеле Тамаш - Sportism: manual: autism and its challenges; How to work with autistic children in the field of sport: a curriculum for volunteers, са којом смо разменили информације о томе где их можемо наћи и шта све садрже. • Угледни час „Музички полигон – кретање кроз ритам“ реализовао је колега Борислав Цветковић. Главни циљ часа био је развијање ритмичких способности ученика кроз активну игру, покрет и физичку активност. Тема је успешно објединила елементе музичке културе и физичког васпитања кроз корелацију ових предмета.	
XI	• Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. • Сви часови су реализовани по плану. • Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета прате према измењеном индивидуално образовном плану (ИОП-2). Два ученика млађих разреда је неоцењено - један ученик из одељења I₁ (Д. Р.), а други ученик из одељења II₁ (С. С). Остали ученици су оцењени – ученици првог разреда описно и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. Ученици првог разреда су још увек на опсервацији. Период прилагођавања тече добро, врло су редовни. На састанцима малих тимова детаљније је анализирана адаптација и циљеви рада. • Са ученицима су реализоване индивидуалне и групне корективно-превентивне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Ирене Човић и Борислава Цветковића. Групним вежбама су обухваћени сви ученици млађих разреда, а индивидуалним ученици код којих постоји потреба за додатним радом. • Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика у овим областима. Напредовање ученика континуирано се прати кроз васпитно образовне области, као и области социјализације, комуникације и бриге о себи. Ученици напредују у складу са својим способностима и кроз свакодневне активности ради се на осамостаљивању. • У старијим разредима наставу похађа 39 ученика, 27 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда • Ученик седмог разреда В. В. П. има велики број изостанака због здравствених проблема. Због здравствених потешкоћа једна ученица осмог разреда похађа наставу за ученике на дужем кућном лечењу коју реализује дефектолог Катарина Продановић. Једна ученица осмог разреда прати наставу на даљину због дуготрајне рехабилитације након оперативног захвата. Сви оцењени ученици имају примерно (5) владање. • Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	првог полугодишта биће извршена евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. - Координатор Тима за културно-уметнички програм Катарина Симић и координатор Тима за промоцију и маркетинг школе Бранка Арамбашић су осмислиле концепцију за предстојеће приредбе поводом обележавања Нове године и школске славе Свети Сава. - На основу података које је доставио Тим за стручно усавршавање констатовано је да су током првог полугодишта школске 2025/2026. године запослени у ОШ „Нови Београд“ су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама што ће се видети у њиховим личним извештајима на крају школске године. „Шта је RDI® (Relationship Development Intervention)? Поддршка дјечи с аутизмом кроз изградњу односа“ - Вебинар – о приступу који ставља однос и повезаност у средиште развоја детета одржан је 28. 10. 2025. године коме је присуствовала Човић Ирена, у организацији Андреје Штефуљ, на међународном нивоу. РАДИ програм је едукацијски програм првенствено намењен родитељима деце из спектра аутизма и осталим потешкоћама, а затим и свим стручњацима и едукаторима. Циљ програма је помоћи родитељима да остваре здрав однос са дететом и да га компетентно воде кроз живот, чиме дете може постићи свој пуни потенцијал кроз развој. Вебинар је био изузетно интересантан и имао је информативну сврху јер нуди велики број едукација у будућности. - Угледни час - Учимо предлоге кроз физичке активности применљиве у условима учионице (корелација српског језика и физичког и здравственог васпитања), одржан је 24. 11. 2025. године, са ученицима одељења IV₂, у учионици. Час су реализовале Вера Јовановић и Човић Ирена. Циљ часа је био остварити корелацију између српског језика (учење предлога) и физичког и здравственог васпитања (вежбе на столицама и вежбе са лоптом кроз све фазе часа). Осмислиле смо низ активности које комбинују покрет, сналажење у простору и вербалне инструкције. Столице су одлични реквизити јер су уобичајени предмети који се лако премештају и користе за дефинисање различитих просторних односа – на, испод, поред, иза, између... Повезивање апстрактног појма (речи „изнад, испод, између, на, поред...“) са конкретним физичким искуством (стави лоптицу на, поред, испод, између столица) чини памћење трајнијим и лакше доступним. У другом делу главне фазе часа користиле смо понављање и доследност – Наглашавале смо предлоге изговарајући их гласно и спорије како би деца обратила пажњу на кључне речи. Проверавале смо да ли су разумели предлоге – тражиле смо од деце да нам кажу шта раде, где се налазе. И на крају, трудиле смо се да физичке активности буду игра, не обавеза, јер смех и позитивна атмосфера ангажују, мотивишу и подстичу лакше и брже учење.	
XII	- Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. - Прослава Нове Године ће се реализовати 30. 12. 2025. године у сали за физичко васпитање. Тај дан ће бити обележен приредбом и пригодним програмом где ће учешће узети ученици наше школе. На фолклорно – ритмичкој секцији припремамо тачку са тракама чиме ћемо дати мали допринос новогодишњој приредби. Приредба је планирана у 10 часова. Након тога биће послужење за све учеснике. - Свети Сава ће се обележити свечано, петоро ученика ће припремити рецитаторске тачке (краће песмице о Светом Сави), један ученик ће извести инструменталну тачку. Наставници музичке културе ће пратити на инструментима ученике и наставнике (односно хор) у извођењу химне Светом Сави и композиције: „Нек свуд љубав сја“. Свечано сечење колача ће се одржати 27. јануара у сали за физкултуру у накнадно договореном времену. Планирано је да се након завршетка зимског распуста у првој недељи јануара одржи генерална проба приредбе у просторијама продуженог боравка у накнадно договорено време. - Сви часови су реализовани по плану. - Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета прате према измењеном индивидуално образовном плану (ИОП-2). - Са ученицима су реализоване индивидуалне и групне корективно-превентивне вежбе код наставника физичког и здравственог васпитања Ирене Човић и Борислава Цветковића. Групним вежбама су обухваћени сви ученици млађих разреда, а индивидуалним ученици код којих постоји потреба за додатним радом. - У старијим разредима наставу похађа 40 ученика, 28 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Пети разред похађа 16 ученика	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	(дванаест дечака и четири девојчице) у три одељења. У одељење V₃ уписан је ученик О. С. 28. 11. 2025. године. Шести разред похађа 8 ученика (шест дечака и две девојчице) у два одељења, седми разред 5 ученика (три дечака и две девојчице). Осми разред 11 ученика (седам дечака и четири девојчице) у два одељења. Од тога један осми разред се реализује у целодневној настави. Због здравствених потешкоћа ученица осмог разреда Д. Ђ. похађа наставу за ученике на дужем кућном лечењу, а ученица осмог разреда М. Р. прати наставу на даљину. Ученик Н. Ђ. није похађао наставу током новембра и децембра из оправданих разлога и уз обавештење разредног старешине и директора о разлозима изостајања. Сходно томе, ученик је неоцењен на крају овог полугодишта. • Направљен је пресек стања реализованог образовно-васпитног рада и напредовања ученика у домену усвајања наставних садржаја по ИОП-у 2. На крају првог полугодишта школске 2025/2026. године 34 ученика старијих разреда имају одличан успех, 4 ученика врло добар и 2 ученика су неоцењена. Сви ученици имају примерно владање. • Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. • Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења текла према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. На крају првог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а и ревизија циљева, на основу чега ће бити постављени нови циљеви и исходи за друго полугодиште. • Ученици су оцењени на основу евалуације ИОП-а и на основу тога ће се планирати кораци и исходи ИОП-а за друго полугодиште за све ученике старијих и млађих разреда. • Стручно усавршавање је било у складу са планираним. • Човић Ирена је присуствовала онлајн обуци „Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2“, у трајању 4 недеље, од 20. 11. – 20. 12. 2025. године, у организацији Удружења педагога физичке културе Ниш. Упознали смо се са неколико програма за израду презентација које можемо користити у реализацији Програма наставе и учења Физичког и здравственог васпитања, Изборних програма и слободних активности, G-Slides и Power point. Након упознавања са принципима рада поменутих програма, изабрали смо један програм од понуђених и урадили презентацију у њему. Упознали смо се са подацима везаним за физичку неактивност деце и развојем апликација за мобилне телефоне у циљу превенције физичке неактивности. У последњој недељи семинара учесници курса су се упознали са апликацијом за мобилне телефоне која омогућава једноставно, брзо и циљано приступање једној најобухватнијој збирци игара. Апликација 365 игрица је практичан и користан алат за наставнике физичког васпитања и друге едукаторе који раде са децом и адолесцентима. Такође, може бити згодан материјал и за родитеље, који ће им дати идеју да организују различите врсте физичке активности за своју децу. Апликација садржи илустрацију, опис, варијације и основна безбедносна разматрања за сваку игру. Тренутни избор игара и активности са представљеним варијацијама чини једну од највећих колекција са преко неколико хиљада различитих физичких игара и активности. Цео материјал је лако доступан на телефону или таблети. • Такође, апликација има функције које омогућавају избор игара према узрасту (3-6, 6-10, 10-16 и 16+), реквизитима (лопте, обручи, сунђери, кесице пасуља, итд.), моторичких способности (брзина, равнотежа, снага итд.), начин кретања (трчање, скакање, пузање итд.), простор за игру (у затвореном, на отвореном, вода, снег), формација (круг, колона, врста, итд.), величина групе (мали, средњи, велики, итд.) и врсту активности (појединачно, тимско такмичење, игре јурки или штафете). Избор одабране категорије може помоћи наставницима и васпитачима да одаберу игру према расположивим условима, ситуацијама и плановима рада. На пример. постоје 92 различите игре јурки, 116 штафетних игара, 97 игара које укључују обруче, 43 игре које се играју у кругу итд. • Апликација такође омогућава избор више категорија. тј. постоји 100 игара које укључују лоптице, средње величине групе, препоручени узраст од 6-10 година и за игралиште у затвореном.	

Време	Закључци са већа	Реализатори
	• Коначно, уз помоћ овог алата различите активности за сваки дан у години могу представљати важну предност у борби против неактивности младих и седентарног начина живота и повезаних проблема. • Констатовано је да све већи број деце долази у школу болесни, што проузрокује ширење бројних респираторних и дигестивних инфекција. • У оквиру мера за унапређивање образовно-васпитног рада, а на предлог Стручног већа за физичко и здравствено васпитање, извршена је комплетна замена подне облоге у физкултурној сали. Радови су реализовани у периоду од 26. до 28. децембра 2025. године, чиме је простор не само естетски оплемењен, већ су и хигијенско-технички услови подигнути на знатно виши ниво. Ова инвестиција директно доприноси квалитету наставе, као и безбедности и пријатнијем боравку ученика у школи. • Колега Борислав Цветковић је био са ученицима и групом наставника на спортској манифестацији „Спорт за све“ поводом Међународног дана особа са инвалидитетом. Током догађаја обезбеђена је стручна пратња и подршка ученицима, чиме је успешно промовисана инклузија, развој спортског духа и важност физичке активности за све.	
I-II	• Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. • Прослава школске славе Свети Сава реализована је кроз пригодну приредбу и традиционални обред. Културно-уметнички програм обухватио је наступе рецитатора, школског хора и фолклорне групе. Уз стручну инструменталну пратњу наставника музичке културе, изведене су Химна Светом Сави, нумера „Нек свуд љубав сја“ и народна игра „Ја посејам лубенице“, чиме је на достојанствен начин обележен дан нашег највећег просветитеља. • Након приредбе, наставници физичког васпитања одржали су конструктивну размену искустава са фокусом на даљи развој наступа. Посебан акценат стављен је на ритмичке и фолклорне тачке које комбинују музичке и моторичке елементе, прилагођене специфичним потребама наших ученика. Циљ је да се кроз комбинацију ритма и покрета — користећи елементе народних игара и једноставне кореографије — додатно подстакне координација и моторички развој. • У оквиру активности стручног већа, одржана је размена искустава између наставника физичког и здравственог васпитања. Фокус разговора био је на прилагођавању физичких активности специфичним потребама наших ученика, уз акценат на индивидуални приступ и безбедност. Наставници су поделили примере добре праксе у примени корективних вежби и иновативних метода које подстичу моторички развој и социјализацију деце кроз спорт. Овакав вид сарадње значајно доприноси унапређењу квалитета наставе и професионалном снажењу тима у специјалном образовању. • На Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ успешно је реализована стручна радионица под називом „Када звук води тело – примена звучне стимулације за подстицање физичког вежбања код деце“ од стране групе наставника из наше школе којима се придружио колега Борислав Цветковић. Ово учешће на једном од најзначајнијих едукативних скупова у региону представља важан допринос размени савремених практичних и терапијских искустава. Радионица је привукла велику пажњу присутних дефектолога, логопеда и других стручњака усмерених на психомоторни развој деце. Главни фокус радионице био је на иновативним методама примене звучних стимулуса као покретача и мотиватора физичке активности код деце са различитим развојним изазовима. Кроз презентацију теоријских основа и практичних примера, приказано је како структурисана звучна стимулација подстиче неуромоторни развој, координацију и мотивацију за покрет. Циљ је био да се присутнима предоче конкретни терапијски алгоритми који спајају слушну перцепцију и моторни одговор. Успешном реализацијом ове радионице још једном је потврђен значај мултидисциплинарног приступа у савременој дефектолошкој пракси.	Човић Ирена и Борислав Цветковић
III-IV	• Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. • Припрема терена за реализацију наставе на отвореном подразумева темељно уређење и обезбеђивање простора, што укључује уклањање свих потенцијалних ризика у школском дворишту и његовој непосредној околини. Посебну пажњу посветили смо осмишљавању нових, практичних и остварљивих идеја које би обогатиле боравак ученика на отвореним игралиштима, чинећи наставу динамичнијом, занимљивијом и подстицајнијом за учење кроз искуство. Ипак, значајну отежавајућу околност представља чињеница да би сви додатни садржаји	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	морали да буду уклоњени ван наставног времена, будући да досадашње искуство показује да се опрема постављена у школском простору често оштети или уништи у кратком року. Из тог разлога, мобилни и лако преносиви реквизити остају најпрактичније и најодрживије решење, јер омогућавају флексибилну организацију наставе, уз истовремено очување материјалних ресурса школе. • У петак, 17. априла, свечано је обележен 56. Дан школе. У складу са Годишњим планом рада, тај дан је био ненаставни, али испуњен радом, дружењем и пригодним активностима. Свечана приредба одржана је у задњем дворишту школе, које је том приликом постало простор окупљања, креативности и заједништва. Програм су обогатиле разноврсне музичке и ритмичке тачке, као и надахнуте рецитације ученика, које су допринеле свечаној и топлој атмосфери. Посебан тренутак био је завршни део приредбе, када су нам се придружили ученици суседне школе, а потом и сви гости, са којима смо заједно извели песму „Ухвати ритам“, симболично истичући значај сарадње, пријатељства и заједничког стваралаштва. Наставници физичког и здравственог васпитања узели су активно учешће у тачкама приредбе поводом Дана школе, доприносећи богатству програма својом енергијом, креативношћу и посвећеношћу. Њихово ангажовање додатно је употпунило свечану атмосферу. Том приликом уручене су и захвалнице сарадницима школе, у знак признања за њихову подршку, ангажовање и допринос развоју и унапређењу школског живота. Свечаност је протекла у ведром расположењу и оставила леп утисак на све присутне. • Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Ученици првог разреда су описно оцењени и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. Наставници физичког и здравственог васпитања, Ирена Човић и Борислав Цветковић, реализовали су групне и индивидуалне корективно-превентивне вежбе. Групним радом обухваћени су сви ученици млађих разреда, док је индивидуални рад био усмерен на ученике са сложенијим потребама. У старијим разредима наставу похађа 41 ученик, 29 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Сви ученици који похађају наставу у старијим разредима су позитивно оцењени, изузев ученика одељења целодневне наставе Н. Ћ. који није оцењен јер не долази на наставу из здравствених разлога. Сви оцењени ученици старијих разреда имају примерно владање. Извршена је квалитативна анализа напредовања ученика у областима самосталности и бриге о себи, комуникацијских и социјалних вештина и истакнуте су већином позитивне промене у напредовању ученика која је у складу са специфичностима њиховог здравственог стања. Констатовано је да реализација планова и програма наставе и учења тече према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за друго полугодиште, на основу којих се израђују и реализују месечни планови. Пробним завршни испит је реализован 26. и 27. 03. 2026. Пробном завршном испиту је приступило 10 ученика. Првог дана реализовано је пробно тестирање српског језика и математике а 27. 03. пробно тестирање из изборног предмета (9 ученика биологија, 1 ученик географија). Пробно тестирање је реализовано уз мере прилагођавања и адекватну подршку ученицима, сходно ИОП-има. Ученици су успешно решили тестове. • На основу података које су колеге доставиле констатовано је да су узимали учешћа на стручним скуповима и обукама у складу са афинитетима и планом. Обука од јавног интереса Етика и интегритет у систему образовања, у организацији Агенције за спречавање корупције Републике Србије, одржана је онлајн. Током обуке, наставници су имали прилику да се упознају са основним принципима етичког поступања у образовању, значајем професионалног интегритета, као и са начинима препознавања и спречавања неетичких понашања у школском окружењу. Посебан акценат стављен је на јачање личне и професионалне одговорности, развијање културе поштовања, правичности и транспарентности, као и на улогу наставника у изградњи подстицајне и безбедне школске климе. Обука је допринела подизању свести о важности етичких вредности у свакодневном раду и унапређењу квалитета образовно-васпитног процеса. • Колега Борислав Цветковић је учествовао као подршка у организацији школског концерта „Музика без граница“ где је остварена изванредна сарадња јер су у програму активно учествовали и родитељи и ученици из редовне школе. Ово заједничко ангажовање додатно је оснажило инклузивни карактер манифестације, шаљући снажну поруку о важности заједништва и међусобне подршке.	

Време	Закључци са већа	Реализатори
	Поводом Дана планете Земље, у сарадњи са колегама, Борислав Цветковић је успешно организовао и реализовао две едукативно-креативне радионице са ученицима млађих и старијих разреда. Кроз тимски рад и прилагођене активности, код ученика оба узраста успешно је подигнута свест о заштити животне средине и важности очувања наше планете.	
V	Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. - Недеља спорта је протекла у знаку развоја моторичке спретности и сарадње. Први дан ученици су користили обручеве и канапе за вежбе координације, док је посебну пажњу привукла вожња колица везаних за рипстол. Ова специфична активност, у којој су руке вукле канап, а ноге вршиле потисак, била је од изузетног значаја за повезивање покрета руку и ногу у једну складну целину. Стрпљење и фину моторику ученици су развијали коришћењем палица за намотавање канапа, што је захтевало концентрацију и посвећеност раду. Додатни изазов и велику радост донело је ходање по полулоптама, које је на забаван начин допринело развоју равнотеже и стабилности. - Други дан Недеље спорта био је обојен у жуто. Користећи велику жуту пилатес лопту као основни реквизит, спроведен је низ вежби усмерен на јачање стабилности, координације и тимског духа. Дан је протекао у знаку сарадње, где су сви ученици у паровима савладавали простор ходајући унапред и уназад са лоптом између стомака и леђа, чиме је успешно подстакнута међусобна синхронизација покрета. Посебан акценат стављен је на снагу и агилност кроз чучње са ослонцем на лопту, што је сваком ученику омогућило безбедно извођење вежбе, док су скокови са лоптом међу ногама додатно унапредили контролу покрета и динамику часова. Сензомоторне вештине развијане су кроз вежбе прецизног додавања, које су биле прилагођене индивидуалним могућностима ученика, док је завршни део сваког часа био посвећен истезању на стомаку и леђима преко лопте. Интеграција ових вежби у наставни дан показала је да је велика пилатес лопта изузетно ефикасно средство за рад. - Трећи дан Недеље спорта обележили смо скакутаво! Скакало се на разне начине, у складу са узрастом и могућностима ученика. Са млађим ђацима смо се прво присетили које све животиње умеју да скачу, па смо имитирали зеку, жабу, кенгура, буву и скакавца. Ученици су скакали са греде, увежбавали скок у даљ, скок у вис на трамполини, али и самосталне скокове без реквизита. Кроз овакве активности деца развијају равнотежу, координацију, снагу, оријентацију у простору и сигурност у покрету, а све то кроз игру и кретање. - Четврти дан Недеље спорта је био дан за вежбање прецизности, пажње, стрпљења, за процену правца и удаљености, као и за употребу обе руке и обе ноге, кроз пребацивање лоптица стопалима из једног у други обруч, шутирања лопте обома ногама кроз тунел, увежбавања прецизност рукама, гађајући обруч постављен на зиду и гађање мете са ликом Сунђер Боба. Трудими да користимо и доминантну и недоминантну страну, јер прави спортски изазови воле да укључе цело тело. Све смо завршили игром бацања фризбија, где су ученици кроз игру вежбали правилно усмеравање, бацање и додавање другу. - Последњи дан Недеље спорта био је посвећен ритмици и музици, кроз традиционално учешће наше школе на инклузивној манифестацији „И ја сам дете са ове планете“, коју организују Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама — МНРО и Градска општина Нови Београд, а која се од 2005. године успешно реализује под покровитељством Градске општине Нови Београд. Овогодишњи сусрет имао је посебан значај, будући да је 15. маја, у оквиру програма, свечано обележен и Светски дан породице. Наша школа представила се изложбеним штандом са радовима ученика, кроз које су деца показала своју креативност, маштовитост и труд. Посетиоци су имали прилику да уживају у разноврсним радовима насталим кроз заједнички рад ученика и наставника. Поред изложбеног дела, ученици наше школе учествовали су и у културно-забавном програму. Ритмичком тачком са обручевима, коју су извели уз нумеру „То није мала љубав“, наши ученици су својим наступом, трудом и позитивном енергијом на најлепши начин пренели поруку заједништва, солидарности и радости. Тачку су реализовале наставнице Катарина и Ирена, заједно са ученицима, истичући њихову креативност, сарадњу и активно учешће. - На 7. Међународној конференцији „Савремено образовање 2026“ у Кикинди, у организацији Алијансе просветитеља Србије и партнера. Представљен је рад „Звук, музика и ритам као подршка мотивацији деце за физичко вежбање“, који су	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	написале Ива Билаловић, Милуника Петровић и Бранка Проданић. Рад је настао из школске праксе и активности реализованих у сарадњи са Бориславом Цветковићем, наставником физичког и здравственог васпитања. Кроз примере вежбања у ритму бубња и аеробних секвенци уз музику приказано је како звук, музика и ритам могу да помогну деци да лакше прихвате физичке активности, дуже остану у покрету и прате задати темпо. • Спортски дан са родитељима ученика IV₂ одељења, у организацији разредног старешине Вере Јовановић и наставника физичког и здравственог васпитања Ирине Човић, протекао је у знаку заједништва, радости и здраве такмичарске атмосфере. Све активности у школској сали биле су пажљиво осмишљене и прилагођене индивидуалним могућностима и способностима сваког детета, како би сви заблистали на свој начин пратећи свој ритам. • Школском салом су се смењивали смех, гласно бодрење и невероватна енергија, а посебно су нас одушевиле маме које су све задатке радиле раме уз раме са својом децом. Вежбе су биле разноврсне: од динамичних штафета, преко вежби балансирања са палицама и тежим гуменим круговима, па све до узбудљиве „стазе поверења“. Ова стаза је захтевала спретност у прескакању, провлачењу и ходању по специјалним сензорним подлогама. Такође, деца и родитељи су превлачили кругове различитих димензија преко конопца постављених на разним висинама. • Апсолутни фаворит дана била је забавна „вожња колица“. У овој игри су родитељи и деца заједно бирали начин превоза како би пренели делове слагалице, које је на крају требало успешно саставити. • Највећа награда за сав труд и најемотивнији тренутак спортског дружења је било питање које су нам родитељи упутили на самом крају: „Када ће бити следећи спортски дан?“. То нам је најбољи ветар у леђа и мотив да овакве сусрете организујемо још чешће. • Чланови стручног већа су поставили критеријуме за избор спортисте генерације: - Индивидуални напредак: Остваривање циљева из ИОП-а 2 у складу са личним могућностима. - Максималан труд: Улагање великог напора и жеља за вежбањем на сваком часу. - Редовност и припремљеност: Редовно долажење на часове и ношење спортске опреме. - Примерно владање: Позитивно понашање на часовима и током целог школовања. - Поштовање фер-плеја: Поштовање правила игре која су прилагођена ученику. - Другарство и сарадња: Помагање вршњацима у групи и учешће у заједничким играма. - Школске активности: Учешће у спортским данима и акцијама у школи. - Такмичења: Учешће на такмичењима није обавезно, али се бодује труд. - Позитиван став: Промовисање здравог живота и мотивација других ученика. Ученик одељења VIII₂ - Јанко Петрашиновић је предложен за спортисту генерације на одељенском већу осмих разреда, узимајући у обзир све наведене критеријуме.	
VI	• Састанак је одржан у сали школе уз присуство оба члана стручног већа. • На основу достављених података констатовано је да су у току школске 2025/2026. године, планиране хоризонталне обуке реализоване према предвиђеном плану. Акредитовани семинари су похађани у складу са потребама и ситуацијама које су се наметале током школске године. Детаљни подаци се налазе у извештајима о стручном усавршавању сваког наставника. „Мали кораци, велика самосталност:“ Свакодневне кућне активности као прилика за учење и развој „је била тема Вебинар – радионице где су водитељи обуке биле – др Милица Влаисављевић, специјалиста дечје и адолесцентне психијатрије и Наташа Срећковић Миленковић, специјалиста ране интервенције и логопед, у организацији Фондације Хиљаду жеља, на Платформи outisam.rs. Вебинар на изванредан начин осветљава кључну улогу коју свакодневне породичне рутине имају у развоју деце са тешкоћама. Уместо компликованих терапијских метода, ова тема подсећа родитеље и стручњаке да су кухиња, купатило и дневна соба најбоља природна окружења за учење. Кроз једноставне кућне активности, деца не само да развијају моторне и когнитивне вештине, већ јачају самопоуздање и осећај припадности породици. Значај ове теме огледа се у трансформисању обичних породичних тренутака у функционалне терапијске ситуације, чиме се процес учења чини природним, забавним и мање стресним за целу породицу.	Човић Ирена и Борислав Цветковић

Време	Закључци са већа	Реализатори
	- Наставник физичког и здравственог васпитања Човић Ирена и дефектолог Вера Јовановић одржале су угледни час „Савладавање низа до 10 кроз покрет и игру на часу физичког васпитања“ приликом посета колега из две школе из Румуније у оквиру Еразмус+ пројекта. Овај час је иностраним колегама приказао ефикасан модел инклузивне праксе и интердисциплинарног приступа у настави. Истовремено, посета је потврдила значај Еразмус+ пројекта у међународној размени знања и унапређењу специјалног образовања. - Почетком јуна, у Основној школи „Антон Скала“, наставници физичког и здравственог васпитања Човић Ирена и Борислав Цветковић, заједно са колегиницама Вером Јовановић, Бранком Проданић и Ивом Билаловић и ученицима четвртог, петог и шестог разреда наше школе, узели су учешће на традиционалној 34. Дечјој олимпијади. Манифестација је још једном потврдила своју суштинску мисију – промоцију инклузије, истинског пријатељства и једнаких могућности за сву децу, под слоганом „Један терен, цео свет“. Кроз низ спортских, музичких и забавних едукативних садржаја, наши ђаци су показали завидан тимски дух, изузетну упорност и међусобно уважавање. Овакви догађаји нас подсећају да свако дете носи јединствен потенцијал који најлепше долази до изражаја кроз игру и тимски рад. - Наставу у млађим разредима похађало је укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Сви ученици наставу из свих предмета пратили су према измењеном индивидуалном образовном плану (ИОП 2). Наставници физичког и здравственог васпитања, Ирена Човић и Борислав Цветковић, реализовали су групне и индивидуалне корективно-превентивне вежбе. Групним радом били су обухваћени сви ученици млађих разреда, док је индивидуални рад био усмерен на ученике са сложенијим потребама. - У старијим разредима наставу је похађао 41 ученик, 29 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Сви ученици су оцењени у складу са својим постигнућима. Ученик Н. Ђ., ученик осмог разреда, није похађао наставу из оправданих разлога, приступио је полагању разредног у јунском испитном року, који је успешно положио. - Вредновање Индивидуалног образовног плана (ИОП) на крају наставне године представља кључни корак у анализи развоја и напретка сваког ученика. Кроз овај процес детаљно су сагледани остварени исходи у учењу, ефикасност примењених прилагођавања и степен развоја социјалних вештина. На основу аналитичких података и запажања Стручног тима, донете су смернице за даљи рад, чиме се обезбеђује континуитет у пружању адекватне подршке и планирању циљева за наредну школску годину. - Рад Стручног већа и спортске секције током ове године оцењен је као успешан, што даје чврсту основу за наставак активности у истом смеру. Ипак, задржавамо флексибилност и отвореност за увођење свих иновација које у наредном периоду могу додатно унапредити квалитет и ефикасност рада.	

Ирена Човић

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа страних језика за школску 2025/26. годину

Чланови већа су Татјана Марић, Тамара Шушкић и Живка Васић. Руководилац стручног већа је Александра Стојиљковић, наставник енглеског језика

Време	Реализоване активности	Реализатори
VIII	- Усвојен план рада стручног већа - Дати предлози о координисање активности између чланова већа страних језика и чланова осталих већа ради бољег спровођења планираних активности. - Чланови су међусобно договарали о припреми и усклађивању активности током школске године у циљу што бољег остваривања наставног програма, креирања глобалних и оперативних планова.	Чланови већа за стране језике

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX	- Чланови стручног већа су обележили Европски Дан језика радећи са ученицима на пројекту прављења постера и украшавања хола школе. Радови ученика су изложени на паноу, у холу школе, поводом Светског дана језика 26. септембра. - Дати предлози о стручном усавршавању и лични избор чланова већа. - Наставници су постигли договор о реализацији међусобних посета часова у циљу унапређивања квалитета наставе и професионалног развоја. Договорено је да се посете организују у континуитету током школске године, у складу са договореним терминима и планом рада стручних већа. - Размена искуства у коришћењу материјала који је доступан на интернету.	Чланови већа за стране језике, одељењске старешине.
X	- Констатовано да се реализација планова и програма наставе и учења одвија према планираном. - Ученици су успешно учествовали у активностима на тему „Halloween“ и упознали се са културом језика који изучавају. - Чланови већа су поделили утиске са догађаја у Италијанском културном центру.	Чланови већа за стране језике, одељењске старешине.
XI	- Сусрети наставника језика реализовани су кроз организоване стручне састанке и радионице, са циљем размене искустава, унапређивања наставне праксе и усклађивања приступа у настави језика. - Александра Стојиљковић је, 14. 11. 2025. године, пратила онлајн Седму Међународну конференцију о асистивним технологијама и комуникацији АСТЕК 2025 и осталим члановима пренела утиске и упознала их са садржајем конференције.	Чланови већа за стране језике, одељењске старешине.
XII	- Активност <i>Festival del film cortometraggio</i> реализована је поводом обележавања Међународног дана краткометражног филма, који се од 2010. године обележава на дан краткодневице, 21. децембра, у више од педесет земаља. Наставници италијанског језика присуствовали су пројекцији избора савремених италијанских краткометражних филмова, организованој у оквиру иницијативе Италијанског института за културу у Београду. - Извршена анализа успеха ученика у првом полугодишту. Ученици су у наставним активностима напредовали у складу са својим способностима и могућностима и у већој мери остварили циљеве и исходе предвиђене индивидуалним образовним планом (ИОП-2) за прво полугодиште школске 2025-2026. године. - Божићна радионица на тему <i>Candy Cane</i> реализована је као креативна и едукативна активност у предновогодишњем периоду. Активност је била усмерена на упознавање са симболиком божићних обичаја и развијање креативности кроз практичан рад.	Чланови већа за стране језике, одељењске старешине.
I	- Извршена анализа успеха ученика у првом полугодишту. Ученици су у наставним активностима напредовали у складу са својим способностима и могућностима и у већој мери остварили циљеве и исходе предвиђене индивидуалним образовним планом (ИОП-2) за прво полугодиште школске 2025-2026. године. - Реализација планова и програма наставе и учења се одвијала према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за прво полугодиште школске 2025/2026. године, на основу којих су израђени и реализовани месечни планови. Извршена је евалуација ИОП-а на крају првог полугодишта.	Чланови већа за стране језике, предметни наставници, одељењске старешине.

Време	Реализоване активности	Реализатори
	- Наставници изнели шта су до сада похађали у оквиру својих индивидуалних планова о стручном усавршавању, као и планове за будуће реализације. Приредба поводом обележавања школске славе „Свети Сава“ одржана је у сали школе, сечењем славског колача и пригодном приредбом уз присуство запослених, родитеља, деце и гостију. Један члан је био техничка подршка.	
II	- Језичка радионица „Love is in the air“ успешно је реализована 13. фебруара 2026. године. Радионица је прилагођена развојним могућностима ученика. Кроз аудио-визуелне подстицаје и једноставне језичке структуре, активност је била усмерена на подстицање вербалне и невербалне комуникације, изражавање емоција и ширење активног и пасивног речника на страном језику.	Чланови већа за стране језике, одељењске старешине.
III	- Језичка радионица „Easter“ поводом ускршњих празника спроведена је 6. априла 2026. године. Ученици су се упознали са ускршњим обичајима. Активност је успешно искоришћена за вежбање пажње, графомоторике и усвајање основних појмова на страном језику кроз игру и практичан рад. - Разматрање и давање предлога уџбеника из енглеског језика за четврти разред и енглеског и италијанског језика за осми разред, за наредне четири школске године. Руководилац Стручног већа упознао је чланове са понудама издавачких кућа - АрхиКњига ДОО, Љубостињска 2, 11000 Београд, Србија - The English Book, Сајмиште 29, 11070 Београд, Србија - Завод за уџбенике, Обилићев венац 5, 11000 Београд, Србија - Дата Статус, Милутина Миланковића 1/45, 11070 Нови Београд, Србија - Клет, Нови Логос и Фреска, Маршала Бирјузова 3–5, IV спрат, 11000 Београд, Србија - Креативни центар, Градиштанска 8, Звездара 11120 Београд, Србија - , које су достављене у складу са јавним позивом. - Чланови већа су приликом анализе понуда узели у обзир следеће критеријуме: - Усклађеност са програмом наставе и учења - Квалитет садржаја (структура градива, постепено увођење појмова, формулација задатака, графичка прегледност и друго) - Педагошка оправданост (прилагођеност узрасту ученика, присуство диференцираних задатака, прилагођеност ученицима са тешкоћама у учењу и друго) - На основу наведених критеријума, Стручно веће за стране језике дало је предлог да се у наредне четири школске године користе следећи уџбеници: - За предмет енглески језик, 4. разред: - Smart Junior 4, Н. Q. Mltchell, Marileni, Malkogianni, Дата Статус д. о. о., 650-02-00106/2020-07 од 27. 8. 2020. - За предмет енглески језик, 8. разред: - TO THE TOP 4 2030, Mltchell, Marileni, Malkogianni, Дата Статус д. о. о., 650-02-00082/2025-07 од 12. 11. 2025. - За предмет италијански језик, 8. разред: - Amici 4, италијански језик за осми разред основне школе, Јасмина Стојковић, Завод за уџбенике Београд, 650-02-00328/2020-07 од 16. 12. 2020. - Представници Стручног већа су се једногласно изјаснили да се ни један уџбеник не може у потпуности применити у раду јер деца прате наставу по ИОП-у 2.	Чланови већа за стране језике

Време	Реализоване активности	Реализатори
IV	- Размењена искуства наставника у раду са ученицима. Циљ ове сарадње је стицање новог искуства и примене разноврсних приступа у раду са ученицима. - Обележен Дана школе, 17. априла 2026. У складу са годишњим планом рада, тај дан је био ненаставни. Свечана приредба одржана је у задњем дворишту школе.	Чланови већа за стране језике, предметни наставници, одељењске старешине.
V	- Језичка радионица „Магија пролећа / Magia della primavera“ успешно је реализована 15. маја 2026. године. Активност је била конципирана тако да кроз природне материјале, боје и звукове пролећа стимулише сазнајне процесе код ученика. Посебан акценат стављен је на богаћење речника појмовима из непосредног окружења, оријентацију у времену (годишња доба) и подстицање позитивног емоционалног одговора кроз асоцијативно учење страног језика.	Чланови већа за стране језике, предметни наставници, одељењске старешине.
VI	- Извршена анализа успеха ученика у на крају школске године. Ученици су у наставним активностима напредовали у складу са својим способностима и могућностима и у већој мери остварили циљеве и исходе предвиђене индивидуалним образовним планом (ИОП-2) на крају школске 2025-2026. године. Реализација планова и програма наставе и учења се одвијала према планираној динамици, на основу ИОП-а 2, израђених за сваког ученика за друго полугодиште школске 2025/2026. године. Извршена је евалуација ИОП-а на крају школске године. - У току школске 2025-2026. године хоризонталне обуке из енглеског и италијанског језика су реализоване према предвиђеном плану. Акредитовани семинари су похађани у складу са личним потребама чланова. - При анализирању рада стручног већа констатовано је да је рад у школској 2025/2026. години у највећем проценту био успешан. Мање корекције ће се унети у нови план и то претежно везане за међународне конференције, а све са циљем константног унапређивања квалитета наставе.	Чланови већа за стране језике

Руководилац Стручног већа: Александра Стојиљковић

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног већа за музичку културу за школску 2025/26. годину

Стручно веће за музичку културу чине наставници музичке културе Алекса Марковић и Алекса Рајковић. Наставу музичке културе у другом циклусу образовања похађа укупно 39 ученика (27 дечака и 12 девојчица), распоређених у 8 одељења од петог до осмог разреда.

Током школске 2025/2026. године настава музичке културе реализована је у складу са наставним планом и програмом, уз континуирано праћење напредовања ученика. Поред редовне наставе, реализована је музичка секција, као и сарадња са другим наставницима и стручним сарадницима, нарочито у планирању и реализацији школских приредби и свечаности.

Преглед одржаних састанака Стручног већа

Редни број	Датум	Дневни ред	Кључне теме и закључци	Присутни
I	26. 09. 2025.	План рада, ИОП, стручно усавршавање	Усвојен План рада; договорена израда и примена ИОП-а; разматран План стручног усавршавања.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
II	31. 10. 2025.	Дечја недеља, школске манифестације	Констатована реализација Дечје недеље од стране других колега; разматрано учешће наставника музичке културе у школским свечаностима.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић

Редни број	Датум	Дневни ред	Кључне теме и закључци	Присутни
III	21. 11. 2025.	Пресек стања и напредовање ученика; реализација планова и програма, ваннаставних активности и ИОП-а; текућа проблематика	Извршен је пресек стања образовно-васпитног рада и анализа напредовања ученика. Констатовано је да се планови и програми реализују у складу са важећим наставним планом и програмом, уз прилагођавање садржаја могућностима ученика.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
IV	26. 12. 2025.	Настава и новогодишње свечаности	Договорено је учешће наставника музичке културе у новогодишњим приредбама кроз озвучење, инструменталну пратњу, припрему и реализацију хорских наступа.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
V	22. 01. 2026.	Пресек стања образовно-васпитног рада у другом циклусу; реализација планова, ваннаставних активности и ИОП-а; текућа проблематика	Извршен је пресек стања образовно-васпитног рада и анализа напредовања ученика на крају првог полугодишта. Констатовано је да су ученици позитивно оцењени, а да се настава и ИОП-и реализују уз континуирано праћење. Разматрано је учешће наставника музичке културе у реализацији новогодишњих свечаности и приредби.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
VI	25. 03. 2026.	Избор уџбеника за осми разред за школску 2026/2027. годину; разно	Извршена је анализа уџбеника за осми разред за наредни четворогодишњи период. Стручно веће је једногласно донело одлуку да се као најадекватнији одабере уџбеник издавача Нови Логос, уз констатацију да ће се садржаји додатно прилагођавати ученицима.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
VII	април 2026.	Пресек стања образовно-васпитног рада у другом циклусу и анализа напредовања ученика; текућа проблематика	Извршен је пресек стања образовно-васпитног рада у другом циклусу, као и анализа напредовања ученика у настави музичке културе. Констатовано је да се наставни садржаји реализују у складу са планом и програмом, уз прилагођавање рада могућностима ученика. Разматрана су питања организације наставе и активног учешћа ученика.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
VIII	јун 2026.	Извештај о реализацији активности поводом Новогодишње прославе, школске славе Свети Сава и Дана школе; организација матурске вечери; текућа проблематика	Разматрана је реализација активности у оквиру школских свечаности и приредби. Констатовано је да су наставници музичке културе учествовали у припреми музичког дела програма, избору и увежбавању пригодних песама, инструменталној пратњи, озвучењу и организационој подршци. Разматрана је и организација прославе матурске вечери у сарадњи са колегама из осталих секција.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић
IX	август 2026.	Анализа успеха и дисциплине ученика другог циклуса и реализације планова, програма и ИОП-а на крају другог полугодишта; реализација ваннаставних и слободних активности; текућа проблематика	Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године. Констатовано је да је настава музичке културе реализована у складу са планом и програмом, уз примену ИОП-а и прилагођавање садржаја могућностима ученика. Разматрана је реализација ваннаставних и слободних активности, укључујући рад музичке секције и учешће ученика у школским приредбама.	Алекса Марковић, Алекса Рајковић

Наставници музичке културе: Алекса Марковић, Алекса Рајковић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАДА АКТИВА И ТИМОВА

Годишњи извештај о реализацији плана рада стручног актива за развојно планирање за 2025/2026. годину

Стручни актив за развојно планирање је на почетку школске године израдио акциони план и рад је био организован у складу са њим, важећим развојним планом школе. Већина активности реализована је у континуитету. Актив за развојно планирање одржао је 4 састанка у току школске године. О свим активностима и резултатима рада вођени су записници и редовно информисани остали органи и тимови школе. Током школске 2025/2026. године Стручни актив за развојно планирање реализовао је активности предвиђене Развојним планом школе, усмерене на унапређивање услова за рад и учење, јачање подршке ученицима са сметњама у развоју и професионални развој запослених. Одржани су планирани састанци актива, праћена је реализација развојних циљева и остварена сарадња са тимовима и органима школе.

У оквиру првог развојног циља спровођене су активности усмерене на унапређивање школског простора и услова за боравак ученика. Радило се на уређењу школског дворишта, развоју еколошких садржаја и стварању подстицајног окружења за учење и дружење ученика. Посебна пажња посвећена је подизању свести ученика о значају очувања животне средине и усвајању правила понашања у школском простору.

У оквиру другог развојног циља реализоване су бројне активности усмерене на подршку ученицима и јачање њихових социјалних компетенција. Организоване су активности у локалној заједници, радионице и дружења са децом из других установа, ученицима редовних основних школа и средњих школа. Настављено је пружање додатне подршке ученицима и породицама кроз рад дефектолога и стручних сарадника, чиме је допринето развоју инклузивне праксе и бољој социјалној интеграцији ученика.

У области професионалног развоја запослених реализоване су активности стручног усавршавања кроз учешће на семинарима, стручним скуповима, обукама и другим облицима континуираног образовања. Запослени су размењивали примере добре праксе и примењивали стечена знања у свом раду. Такође су предузимане активности усмерене на укључивање школе у пројекте који доприносе унапређивању квалитета образовно-васпитног рада и међународној сарадњи.

Детаљан приказ активности актива у току школске 2025-26. године налази се у табели у наставку текста.

Чланови стручног актива за развојно планирање у овој школској години су: Милуника Петровић, директорка школе, наставници дефектолози наставници Емилија Цеп, Рада Миладиновић, Александра Немеди, логопед Маја Марић, наставници индивидуалне наставе Јелена Тапушковић, Мирјана Стевановић, стручни сарадник психолог и председник актива Биљана Стефановић, представник локалне самоуправе Милица Кристић и представник родитеља Дубравка Старчевић.

Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
Реализоване активности на остваривању циља: Унапређење квалитета наставе и учења кроз унапређење услова за учење и боравак у школи		
Извршена је анализа примене савремених наставних средстава, асистивне технологије и дидактичких материјала у складу са потребама ученика.	Током школске године	Чланови актива и тима за самовредновање
Директор, помоћник директора и психолог су редовно, у складу са планом, посећивале наставне часове	Током школске године	Директор, помоћник директора, психолог

Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
Главна питања којима су се чланови актива бавили било је унапређење услова за учење и боравак у школском простору и дворишту школе које је од ове школске године ограђено и у великој мери доприноси безбедном боравку ученика. Предузето је следеће: - озелењавање ограђеног дела дворишта и уклањање стабала која су представљала претњу по безбедност - поправка ограде целом дужином - поправка летње учионице - успостављена је сарадња са сликаром који је осликао мурал на зиду уз степенице - обављено је кречење приземља школе - успостављени су контакти са релевантним институцијама/организацијама за опремање дворишта мобилијаром које се планира за време летњег распуста	септембар – јануар	Актив
Реализоване активности на остваривању циља: Унапређење квалитета подршке деци/ ученицима са сметњама у развоју – ученицима наше школе и ученицима у редовним школама и породицама ученика.		
Извршена је анализа свих видова подршке ученицима унутар установе (примена ИОП, укључивање ученика у индивидуалне стимулативне и корективне третмане, активности на развоју социјалних вештина и професионална оријентација). Извршена је процена ИОП-а од стране наставника.	Током школске године	Чланови актива и тима за самовредновање, стручна већа, тим за инклузивно образовање
Настављена је реализација активности које за циљ имају овладавање социјалним вештинама у реалном контексту (амбијентална настава, посете, излети, инклузивне радионице са ученицима редовних школа и сл.). Остварена је сарадња са ОШ „Иван Гундулић“, Средњом туристичком школом и ПУ „11. април“ кроз посете, учешће на заједничким манифестацијама и инклузивне активности (детаљан приказ дат у одељку 2 извештаја, 2.6. и 2.7.).	Током школске године	Наставници, стручни сарадници
Редовно је пружана додатна подршка типичним школама, остварена је сарадња са школама ОШ „Радоје Домановић“, ОШ „Душко Радовић“, ОШ „Иван Гундулић“.	Током првог полугодишта	В. Балош, Ј. Чуха, Б. Проданић, Б. Стефановић и М. Петровић
Остварена је успешна сарадња са представницима ГО Нови Београд у вези са побољшањем услова школе и школског дворишта (детаљнији приказ активности је дат у извештају о раду директора)	Током школске године	Директорка школе, представници локалне заједнице
Реализоване активности на остваривању циља: Подстицање професионалног развоја запослених и укључивање школе у Еразмус + програм и друге пројекте од значаја за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада.		
У оквиру предстојећег Еразмус+ пројекта тренутно се од стране координатора припрема потребна документација која претходи спровођењу пројекта. У оквиру наших активности направљен је Еразмус+ тим од који тренутно чини 5 колегиница које су заинтересоване за учешће у пројекту (Александра Немеди, Бранка Арамбасић, Ана Светлик, Ива Билаловић и Вера Јовановић). Организован је и први састанак Еразмус+ тима на којем је Александра Немеди пренела све значајне информације члановима и објаснила начин регистрације на eTwinning платформи, као и начин рада на истој; ТМ Трабзон, Турска – састанак Еразмус тима Посета колега из Румуније у оквиру активности Job Shadowing; ТТА Guarda Португал – припрема активности на еразмус пројекту (Teaching and Training Activity);	Током првог полугодишта Фебруар Јун Јул	А. Немеди, директор школе

Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
Запослени су учествовали у различитим облицима стручног усавршавања (семинари, обуке, вебинари, стручни скупови, конференције, трибине, округли столови, радионице, угледни часови, презентације) – детаљан попис свих облика и броја сати стручног усавршавања дат је у извештају о стручном усавршавању који је саставни део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе у шк. 2025/26. години.	Континуирано	Тим за професионални развој запослених, чланови актива
Чланови актива су се бавили анализом и успостављањем јаче сарадње са осталим активима и тимовима, посебно са тимом за самовредновање и активом за развој школског програма	Децембар	Чланови актива
Израда новог Развојног плана и Школског програма	Мај, Јун	Чланови актива за развојно планирање и развој школског програма

Биљана Стефановић, председник актива за развојно планирање

Годишњи извештај о реализацији плана рада актива за развој школског програма за 2025/2026. годину

Стручни актив за развој школског програма чине: Рената Лукенић Гаши-председник, Ива Билаловић, Александра Стојиљковић, Биљана Стефановић, Катарина Симић, Алма Анђелковић. и Ана Светлик.

Током школске 2025/2026. године Стручни актив за развој школског програма континуирано је пратио и анализирао реализацију Школског програма, са циљем унапређивања квалитета образовно-васпитног рада и обезбеђивања усклађености свих програмских и планских докумената школе. Рад актива одвијао се кроз планиране седнице и сарадњу са стручним већима, тимовима и органима школе.

Посебна пажња посвећена је праћењу и анализи педагошке документације, усклађености годишњих и месечних планова рада, индивидуалних образовних планова и припрема за наставу. Током године анализирана је примена ИОП-а, напредовање ученика, њихова образовна постигнућа, као и могућности за прилагођавање наставних садржаја и метода рада индивидуалним потребама ученика.

Актив је пратио укљученост ученика у ваннаставне активности, реализацију школских пројеката, манифестација и посебних програма, као и сарадњу између тимова, стручних већа и других органа школе. Анализирана је опремљеност наставним средствима и њихова примена у наставном процесу, а предложане су и мере за даље унапређивање услова рада.

Током другог полугодишта посебна пажња посвећена је праћењу реализације пробног и завршног испита ученика осмог разреда, анализи постигнутих резултата и предлагању мера за унапређивање образовних постигнућа ученика. Праћена је и оствареност циљева и исхода предвиђених индивидуалним образовним плановима, а реализоване су активности на припреми и изради анекса Школског програма.

На крају школске године извршена је свеобухватна анализа реализације Школског програма, сачињен је извештај о раду Стручног актива за развој школског програма и припремљене су смернице за планирање активности у наредној школској години. Детаљан преглед активности налази се у табели у наставку текста.

У складу са планом рада Актива на састанку одржаном 21. 08. 2026. анализирали смо рад Актива у овој школској години и сачиниле смо годишњи извештај који је табеларно приказан у наставку документа.

Време	Активности	Реализатори
IX	Провера корелације у школској и педагошкој документације (ИОП, Годишњих и Месечних планова рада и припрема за час): Чланови актива су на почетку школске године извршили увид у Школску документацију и закључили да је садржај Годишњег плана рада, као и годишњи и месечни планови наставника у складу са Школским програмом. Активности које се односе на праћење квалитета програмирања, планирања и извештавања су у складу са планом за самовредновање. Садржаји који се планирају ИОП-ом у складу са садржајем Школског програма, као и са идентификованим приоритетима из развојног плана, односно биће заступљене вештине којима се подстиче самосталност и брига о себи код ученика. Ради што	Актив за развој школског програма, Комисија за израду Годишњег плана рада школе, Педагошки колегијум Тим за међупредметне компетенције и предузетништво, Актив за развојно планирање

Време	Активности	Реализатори
	ефикаснијег рада направили су поделу задужења на чланове актива који ће пратити реализацију садржаја Школског програма. Чланови актива су извршили анализу укључености ученика у ваннаставне активности: групне и индивидуалне (логопедске, психомоторне, превентивно-корективне) вежбе, допунски рад и часове одељенског старешине. Ученици су укључени у складу са расположивим људским ресурсима, а о резултатима рада и напредовању ученика биће извршена анализа извештаја задужених за овај вид наставе. За ученике осмог разреда биће организована припремна настава за полагање завршног испита и реализоваће се од другог полугодишта из области предмета који су обухваћени тестовима српског језика, математике и изабраног предмета. Анализа постигнућа биће извршена у току другог полугодишта. У овој школској години ће радити фолклорно ритмичка, музичка, хорска, секција енглеског, секција италијанског језика, спортска, еколошка, техничко-креативна и секција дечијег стваралаштва. Рад секција и ваннаставних и свих осталих активности чланови актива ће континуирано пратити.	Тим за самовредновање
ХП	Актив за развој школског програма је извршио анализу примене ИОП-а и анализу образовних постигнућа ученика и дисциплине на крају првог полугодишта. Наставу у млађим разредима похађа укупно 47 ученика (35 дечака и 12 девојчица) распоређених у 9 одељења. Један ученик млађих разреда је неоцењен – ученик из одељења П1 (Д. Р.). Остали ученици су оцењени – ученици првог разреда описно и имају примерно владање, а ученици од другог до четвртог разреда бројчано и имају примерно (5) владање. Просечна оцена млађих разреда је 4,82. Реедукацијом психомоторике обухваћено је 47 ученика, 5 ученика обуком и праћењем из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије; логопедским вежбама обухваћено је 46 ученика; корективно превентивним вежбама обухваћени су сви ученици млађих разреда. У старијим разредима наставу похађа 40 ученика, 28 дечака и 12 девојчица у укупно 8 одељења од петог до осмог разреда. Просечна оцена успеха ученика старијих разреда је 4,77. Сви ученици имају примерно владање. Реедукацијом психомоторике обухваћено је 16 ученика, 2 ученика обуком и праћењем из области коришћења алтернативна и аугментативна комуникација и асистивне технологије; логопедским вежбама обухваћено је 5 ученика; Просечна оцена успеха ученика на нивоу школе износи 4,79 што говори о високом степену усвојених исхода планираних индивидуалним образовним плановима. Чланови актива су постигли договор о организацији активности у оквиру припрема за израду новог Школског програма. Прелиминарно су подељена задужења члановима и на седници наставничког већа упознали су све чланове са неопходношћу тимског рада, укључивања свих наставника и стручних сарадника у израду документа чије усвајање ће бити у јуну 2026. године.	Тим за инклузивно образовање стручна већа, наставничко веће, тим за самовредновање
П	Разматрани су резултати ученика, начин на који су приступили решавању задатака, разумевање упутстава, концентрација током рада, истрајност и степен самосталности у односу на индивидуалне могућности сваког ученика. Наставници/пратиоци су изнели запажања о томе у којој мери су ученици самостално читали или слушали упутства, како су реаговали на задатке, колико су били истрајни у раду и у којим ситуацијама им је била потребна додатна подршка. Констатовано је да су ученици, у складу са својим индивидуалним могућностима, показали труд, одговорност и спремност за сарадњу. Посебно је похваљен напредак ученика у погледу прихватања испитне ситуације, поштовања правила, усмеравања пажње и самосталнијег учешћа у раду. Истакнуто је да су ученици показали значајан степен зрелости, стрпљења и истрајности током пробног завршног испита. Договорено је да се настави са увежбавањем типских задатака, јасним и кратким инструкцијама, поступним вођењем кроз задатке, прилагођавањем материјала и подстицањем што веће самосталности ученика. Посебно је наглашено да подршка ученицима треба да буде усмерена на разумевање захтева задатка, организацију рада, одржавање пажње и охрабривање ученика да задатке решавају у што већој мери самостално. Наставници су	Актив за развој школског програма, Комисија за израду Годишњег плана рада школе, Педагошки колегијум Тим за међупредметне компетенције и предузетништво, Актив за развојно планирање Тим за самовредновање

Време	Активности	Реализатори
	се сагласили да је важно наставити сарадњу одељенских старешина, предметних наставника,	
VI	Актив за развој школског програма је извршио анализу примене ИОП-а и анализу образовних постигнућа ученика и дисциплине на крају другог полугодишта. Наставу у школи су у току другог полугодишта похађала 88 ученика (64 дечака и 24 девојчице) – 47 ученика у млађим разредима (35 дечака и 12 девојчица) и 41 у старијим разредима ученика (29 дечака и 12 девојчица), у укупно 17 одељења (16 некомбинованих одељења од I до VIII разреда и једном одељењу целодневне наставе које су похађали ученици VIII разреда). I разред су похађала 12 ученика (8 дечака и 4 девојчице) у два одељења; II разред су похађала 15 ученика (10 дечака и 5 девојчица) у три одељења (ученик одељења II₁ С. С. је од 23. 3. 2026. године похађао посебан облик наставе за ученике на дужем кућном лечењу, на основу сагласности Министарства просвете); III разред су похађала 9 ученика (7 дечака и две девојчице) у два одељења; IV разред су похађала 11 ученика (10 дечака и једна девојчица) у два одељења; V разред 16 ученика (12 дечака и 4 девојчице) у три одељења; VI разред 9 ученика (7 дечака и две девојчице) у два одељења; VII разред 5 ученика (три дечака и две девојчице) у једном одељењу и VIII разред 11 ученика (7 дечака и 4 девојчице) у два одељења (ученица Д. Ђ. похађала је посебан облик наставе за ученике на дужем кућном лечењу). Сви ученици I разреда оцењени су описно и имају примерно владање. 68 ученика од II до VIII разреда завршили су разред са одличним успехом, 7 ученика са врло добрим успехом и један ученик са добрим успехом; 67 ученика имају примерно (5) владање, а један ученик има добро (3) владање, услед великог броја неоправданих изостанака (193), који нису настали као последица самосталног поступања ученице, већ услед одлуке родитеља да ученица не похађа наставу у периоду док су се обраћали надлежним институцијама и очекивали њихова мишљења и смернице. Просечна оцена успеха ученика од другог до осмог разреда износи 4,83. Укупан број изостанака ученика у току другог полугодишта је 7538 - 7345 оправданих и 193 неоправдана изостанка. Чланови актива су узели активно учешће у финансирању новог Школског програма који ће се усвојити у јуну 2026. године. Разматрани су резултати ученика, након положених тестова из српског језика, математике и изборног предмета. Констатовано је да су ученици показали труд, одговорност и зрелост током полагања завршног испита. Посебно је истакнуто да су ученици, у складу са својим индивидуалним могућностима, прихватили испитну ситуацију, поштовали правила рада и показали напредак у самосталности, истрајности и концентрацији.	Тим за инклузивно образовање стручна већа, наставничко веће, тим за самовредновање

Координатор актива: Рената Лукенић Гаши

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за професионалну оријентацију ученика за школску 2025/2026. годину

Тим за професионалну оријентацију чине наставници дефектолози: одељенски старешина седмог разреда Алма Анђелковић и осмих разреда Сања Могоровић и Рената Лукенић Гаши, стручни сарадник психолог Биљана Стефановић, Ана Огњановић, социјални радник и представница родитеља Ивана Прерадовић. Председник тима је Ана Брајовић.

Током школске 2025/2026. године Тим за професионалну оријентацију реализовао је планиране активности у циљу пружања подршке ученицима седмог и осмог разреда у процесу професионалног информисања, самопроцене интересовања и способности и избора будућег образовног пута. Активности су реализоване у складу са индивидуалним могућностима, потребама и интересовањима ученика, уз активно учешће родитеља, стручних сарадника и наставника.

Током школске године ученици су упознавани са различитим занимањима, образовним профилима и могућностима наставка школовања кроз разговоре на часовима одељенског старешине, индивидуалне и групне консултације са наставницима, психологом и социјалним радником. Посебна пажња посвећена је препознавању интересовања, способности и потенцијала ученика како би избор средње школе био усклађен са њиховим могућностима и потребама.

Значајан сегмент рада тима представљала је сарадња са родитељима и старатељима ученика. Родитељима су пружане информације о могућностима наставка школовања, процедури уписа и неопходној документацији, као и саветодавна подршка током доношења одлука у вези са избором средње школе.

У циљу упознавања ученика са образовним профилима и условима школовања, реализоване су активности сарадње са средњим школама и организовано је информисање ученика о могућностима наставка образовања у школама за ученике са сметњама у развоју и другим одговарајућим образовним установама. Током године редовно су праћене информације и активности везане за упис ученика у средње школе, а ученицима и њиховим породицама пружана је подршка у поступку професионалног усмеравања и уписа.

Тим је радио и на унапређивању доступности информација о професионалној оријентацији кроз обogaћивање садржаја намењених ученицима и родитељима, као и кроз сарадњу са другим тимовима и органима школе.

На крају школске године извршена је анализа реализованих активности и остварених резултата. Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Председник тима за професионалну оријентацију, Ана Брајовић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за инклузивно образовање за школску 2025/2026. годину

Чланови тима: Маја Марић, Јелена Тапушковић, Тања Бубић, Алма Анђелковић, Сања Могоровић, Биљана Стефановић, Јелена Чуха, Весна Живановић, Славица Роксандић, Ива Билаловић, представник локалне самоуправе Олга Ђуришић и представник родитеља Јелена Дуганџија. Председник тима је Слађана Лалић Гајица.

Током школске 2025/2026. године Тим за инклузивно образовање реализовао је планиране активности у циљу обезбеђивања квалитетне подршке ученицима којима је потребна додатна образовна, васпитна и социјална подршка. Рад тима био је усмерен на планирање, праћење и унапређивање инклузивне праксе у школи, као и на развијање сарадње са свим релевантним учесницима у образовном процесу.

На почетку школске године израђени су план рада Тима за инклузивно образовање и додатак Школском програму који се односи на планирање и израду индивидуалних образовних планова. Током године Тим је пружао подршку одељењским старешинама и наставницима у процесу опсервације ученика, процене њихових образовних потреба и израде педагошке документације.

Континуирано су формиран и праћени мали ИОП тимови за ученике којима је потребна додатна подршка, а реализована је сарадња са родитељима, наставницима, стручним сарадницима и Педагошким колегијумом у поступку израде, примене и евалуације индивидуалних образовних планова. Праћење реализације ИОП-а и евалуација постављених циљева вршени су током целе школске године, у складу са прописаним роковима и потребама ученика.

Тим је остваривао сарадњу са предшколским установама, редовним основним школама, Интерресорном комисијом, здравственим установама и другим релевантним институцијама у циљу прикупљања података и обезбеђивања адекватне подршке ученицима. Посебна пажња посвећена је размени искустава и пружању стручне помоћи другим образовним установама у области инклузивног образовања.

Током школске године реализоване су активности усмерене на информисање и оснаживање родитеља и наставника, као и процена квалитета индивидуалних образовних планова у сарадњи са Тимом за самовредновање. За ученике завршних разреда предузимане су активности у вези са планирањем и прилагођавањем услова за полагање завршног испита, у складу са њиховим индивидуалним потребама.

Тим је континуирано пратио потребе ученика за употребом асистивних средстава и пружао подршку малим ИОП тимовима у избору и примени одговарајућих видова подршке. Остварена је и сарадња са инклузивним тимовима других школа у циљу размене искустава и унапређивања инклузивне праксе.

Детаљни приказ реализованих активности је у наставку текста.

На ИОП-у 2 се ове школске године налази 87 ученика.

Први састанак Тима за инклузију одржан је 2. 9. 2025. године, где је договорено да рок за предају ИОП-а буде 19. 9. 2025. године, а за нове ученике 24. 10. 2025. године.

Дана 16. 9. 2025. године ученици четвртог и петог разреда учествовали су на инклузивном музичком фестивалу. Представили су се ритмичко-музичком тачком „Пинокио“.

Други састанак Тима за инклузију одржан је 19. 9. 2025. године, где је констатовано да су ИОП-и за прво полугодиште ученика који су уписани у нашу школу ове школске године урађени и предати.

У периоду од 6. 10. до 10. 10. 2025. године одржана је Дечја недеља под слоганом: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам – и у бољи свет претварам“.

Дана 8. 10. 2025. године одржана је музичко-стимулативна радионица инклузивног типа. Заједно са другарима из ОШ „Иван Гундулић“, који су дошли у пратњи школског психолога, ученици су се дружили уз музику, ритам и игру, пратећи ритам из серије „Породица Адамс“.

Дана 27. 10. 2025. године одржан је трећи састанак Тима за инклузију, где је констатовано да су ИОП-и за прво полугодиште ученика који су уписани у нашу школу ове школске године урађени и предати.

Дана 5. 11. 2025. године одржан је четврти састанак Тима за инклузију, на којем је накнадно усвојен ИОП за два ученика због здравствених проблема.

Дана 6. 12. 2025. године наша ученица М. Д. освојила је прву награду на ликовном конкурс „Инклузија“, који је поводом Међународног дана особа са инвалидитетом организовало Удружење „Разликовница“ из Пећинаца.

Дана 12. 12. 2025. године одржан је пети састанак Тима за инклузију, на којем је усвојен ИОП за ученика петог разреда који се накнадно уписао у нашу школу.

Шести састанак Тима одржан је 18. 12. 2025. године. Договорено је да се евалуације ураде до 26. 12. 2025. године, а нови ИОП-и на почетку другог полугодишта.

Протокол о сарадњи са редовним школама Новог Београда потписан је са школама ОШ „Душко Радовић“, ОШ „Иван Гундулић“ и ОШ „Радоје Домановић“. Дефектолози Василије Балош и Бранка Проданић, као и психолог Биљана Стефановић, пружали су подршку кроз онлајн консултације, саветодавни рад, помоћ при изради ИОП-а и практичне савете за рад у школи и код куће.

Дана 29. 1. 2026. године одржан је седми састанак Тима, на којем је констатовано да су евалуације за прво полугодиште урађене, као и ИОП-и за друго полугодиште, док се додатна подршка редовним школама и даље одвија у виду саветодавног рада.

Дана 2. 4. 2026. године наша школа је обележила Светски дан аутизма пригодним активностима и радионицама.

Дана 24. 4. 2026. године одржана је инклузивна радионица са предшколцима из објекта „Наша радост“, где су заједно са ученицима наше школе вежбали пажњу, просторну оријентацију и координацију.

Дана 15. 5. 2026. године, у оквиру Недеље спорта, дан је био посвећен ритмици и музици кроз учешће на манифестацији „И ја сам дете са ове планете“, у организацији Удружења МНРО и Градске општине Нови Београд.

Дана 1. 6. 2026. године одржан је осми састанак Тима за инклузију, на којем су договорени рокови за предају евалуација, датуми полагања завршних испита, израда извештаја и плана рада Тима, као и подношење извештаја о пружању додатне подршке.

Тим за инклузију је констатовао да су урађене и послате евалуације за друго полугодиште. Тим за инклузију је током целе школске године континуирано сарађивао са осталим тимовима.

Координатор Тима: Слађана Лалић-Гајица

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за самовредновање за школску 2025/2026. годину

У школској 2025/2026. години тим за самовредновање квалитета рада школе чине: директор школе Милунка Петровић, наставници дефектолози Драгана Младеновић, председник тима, Александра Ћирковић, Катарина Симић, Рада Миладиновић, Ана Брајевић, предметни наставници Татјана Марић (наставник енглеског језика) и Живка Васић (наставник италијанског језика), стручни сарадник психолог Биљана Стефановић, представник локалне самоуправе Александра Глишић и представник родитеља Љиљана Петровић. Председник тима је наставник дефектолог Драгана Младеновић.

Тим за самовредновање квалитета рада школе је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности у складу са Годишњим планом рада, са циљем праћења, анализе и унапређивања

квалитета рада установе. Рад Тима био је усмерен на самовредновање области Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Током школске године анализирани су кључни школски документи, укључујући Школски програм, Развојни план школе, Годишњи план рада школе, Годишњи извештај о раду школе, као и глобални и месечни планови рада наставника. Посебна пажња посвећена је праћењу квалитета планирања наставе, припрема за час и примене индивидуалних образовних планова.

Тим је сарађивао са Тимом за инклузивно образовање у процесу праћења и процене квалитета израде и реализације ИОП-а, као и са другим стручним органима школе у циљу унапређивања образовно-васпитног рада. Анализирани су резултати добијени путем анкета родитеља, запослених, чланова Савета родитеља и Школског одбора, чиме су прикупљени значајни показатељи о квалитету сарадње са породицом, организацији рада школе и управљању ресурсима.

У оквиру планираних активности разматрани су извештаји о посећеним часовима, реализацији допунске наставе, слободних наставних активности и других облика образовно-васпитног рада. Тим је пратио степен остварености стандарда квалитета у изабраним областима, анализирао добијене резултате и формулисао препоруке за даље унапређивање рада школе.

Чланови тима за самовредновање су на почетку школске године сачинили акциони план за самовредновање у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установе. У овој школској години самовредновање се врши у областима квалитета 1 Програмирање, планирање и извештавање (прво полугодиште) и области 6 Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима (друго полугодиште). Детаљније истраживање остварености стандарда квалитета у овим областима одабрано је јер школа настоји да стално ради на унапређењу квалитета знања и вештина. Ово је и у складу са мисијом и визијом школе, односно настојањем да се константно унапређују стручне компетенције запослених који ће на најефикаснији начин подстицати осамостаљивање ученика и стицање знања у складу са индивидуалним могућностима ученика. Такође, ове области су одабране како би било извршено вредновање у свим областима квалитета с обзиром на то да до краја другог полугодишта треба изградити нови развојни план.

Тим за самовредновање је у току школске године одржао 4 састанка. У континуитету је остваривао посебну сарадњу са стручним већима наставника разредне наставе у првом и другом циклусу, стручним активом за развојно планирање, тимом за инклузивно образовање, тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе.

ПОСТУПАК

Истраживања су вршена током целе школске године путем попуњавања чек листа, анкета и анализом релевантне школске и педагошке документације. Подаци су обрађени у СПСС програму и примењене су технике дескриптивне статистичке анализе.

ИНСТРУМЕНТИ

Као основа процене стања и водич за истраживање служио је Правилник о стандардима квалитета рада установе, као и Приручник за самовредновање рада школа (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, 2024).

- Листа индикатора за процену остварености стандарда у области Програмирање, планирање и извештавање
- Квалитативна и квантитативна анализа упитника о задовољству програмом сарадње родитеља са школом

РЕЗУЛТАТИ И АНАЛИЗА

Област квалитета 1: Програмирање, планирање и извештавање

Чланови тима су извршили анализу документације и кроз дискусију су оценили присуство индикатора за све стандарде унутар области Програмирање, планирање и извештавање у складу са актуелним Приручником за самовредновање. Оцена о остварености стандарда добијена је као просечна оцена на основу процене доказа за сваки индикатор посебно. Донети су следећи закључци и оцене:

Стандард 1.1. програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе је процењен као у потпуности остварен са просечном оценом 3,92.

Стандард 1.2. планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи је процењен као у потпуности остварен са просечном оценом 4.

Стандард 1.3. планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција је процењен као у потпуности остварен са просечном оценом 4. Поједини докази за индикаторе 1.3.3. и 1.3.4. нису присутни (нпр. рад ученичког парламента, анкетања, изјашњавање ученика у погледу својих интересовања) јер се ради о ученицима са сметњама у развоју који нису у стању да доносе ту врсту одлука, али уз подршку наставника и стручних сарадника они се усмеравају ка остваривању својих потенцијала и интересовања.

Резултати истраживања „Задовољство родитеља програмом сарадње са школом“

Истраживање је спроведено током децембра месеца и за циљ је имало сагледавање информисаности и задовољства родитеља појединим школским аспектима, а у циљу унапређења истих. Истраживањем је обухваћено 69 родитеља (од укупно 87 ученика). Поред затворених питања о којима су родитељима требали да се изјасне, имали су и једно отворено питање, а добијени одговори су обрађени квалитативном анализом.

На основу добијених података може се закључити да су родитељи у високом степену упознати са најважнијим документима школе, као и са радом Савета родитеља и ваннаставним и слободним активностима које се реализују у школи. Велики проценат родитеља је активно укључен у израду ИОП-а и праћење постигнућа детета, међутим један већи проценат се не укључује активно у израду ИОП-а, али прати напредовање детета. Већина родитеља такође изражава мишљење да знања и вештине стечене у школи помажу детету у свакодневном животу и новим ситуацијама. На основу података о општој процени задовољства може се рећи да велика већина родитеља изражава задовољство сарадњом са школом (88,4%). Када је реч о питању отвореног типа на њега је одговор дало само 8 родитеља, и то на следећи начин: истицање потребе да буде у већој мери заступљен индивидуални дефектолошки рад (1), похвала напретка детета (1), изражавање захвалности дефектологу (5), замерка на почетак наставе у раним јутарњим часовима (1).

Област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Анализа присутности индикатора је вршена на основу релевантне документације и на основу усаглашавања мишљења чланова тима. На основу процене сваког појединачног индикатора за дати стандард добијене су следеће оцене:

Стандард 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе – оцена 3,6 (у потпуности присутан / остварен);

Стандард 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада – оцена 4 (у потпуности присутан / остварен);

Стандард 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе – оцена 4 (у потпуности присутан / остварен);

Стандард 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе – оцена 4 (у потпуности присутан / остварен);

Стандард 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално – оцена 4 (у потпуности присутан / остварен);

Стандард 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух – оцена 4 (у потпуности присутан / остварен).

На основу добијених резултата за сваки стандард посебно може се рећи да је област квалитета 6 на високом нивоу остварености (просечна оцена свих оцена стандарда износи 3,93).

ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

На основу свих добијених резултата истраживања самовредновања квалитета рада школе и анализе рада тима донете су следеће препоруке тима за унапређење квалитета рада школе:

- Наставити са добром праксом која се односи на област квалитета Програмирање, планирање и извештавање
- у већој мери укључити родитеље у рад актива и тимова и израду нових школских докумената;
- у што још већем проценту укључити родитеље у израду и реализацију садржаја из индивидуалног образовног плана;
- подстицати родитеље да отворено исказују своје мишљење и ставове и укључују се заједно са школом у решавање питања од значаја за безбедан и квалитетан боравак ученика у школи;

- остваривање квалитетније сарадње између тимова и унапређивање тимског рада (равноправно укључивање чланова тима).

Драгана Младеновић и Биљана Стефановић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2025/2026. годину

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је континуирано вршио анализу и предузимао конкретне акције у циљу унапређења свих аспеката живота и рада школе. Посебно је праћена и вршена анализа резултата истраживања самовредновања квалитета рада, резултата реализације развојног плана, праћење примене Школског програма, ефеката сарадње школе са свим релевантним институцијама и организацијама у локалној и широј друштвеној средини.

Тим у овој школској години чине Милуника Петровић – директор школе, Драгана Младеновић – руководилац тима за самовредновање квалитета рада, Ана Огњановић – социјални радник, Биљана Стефановић – руководилац актива за развојно планирање, Рената Лукенић Гаши – руководилац актива за развој школског програма, Бранка Арамбашић – руководилац тима за маркетинг и представник родитеља Јелена Луковић и представник локалне заједнице Зоран Ранковић. У овој школској години одржано је 4 састанка о чему су вођени записници.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности усмерене на праћење, анализу и унапређивање квалитета рада школе. Рад Тима одвијао се континуирано кроз сарадњу са стручним органима, тимовима и активима школе, са циљем обезбеђивања услова за квалитетно образовање и васпитање ученика.

Током школске године праћена је реализација Школског програма, Годишњег плана рада школе, Развојног плана школе и индивидуалних образовних планова, као и постигнућа ученика у наставним и ваннаставним активностима. Анализирани су резултати самовредновања квалитета рада школе, оствареност развојних циљева, ефекти стручног усавршавања запослених, као и сарадња школе са родитељима, локалном заједницом и другим релевантним институцијама.

Посебна пажња посвећена је питањима безбедности ученика, инклузивног образовања, професионалне оријентације ученика, реализацији школског маркетинга и промотивних активности, као и праћењу рада тимова и стручних органа школе. Разматрани су резултати пробног и завршног испита, реализација пројектних активности и оствареност постављених образовно-васпитних циљева.

На основу прикупљених података и извршених анализа Тим је формулисао препоруке и мере за даље унапређивање квалитета рада школе, које представљају основу за планирање активности у наредној школској години. Закључци Тима коришћени су приликом израде извештаја о раду школе, планирања развојних активности и припреме новог Годишњег плана рада школе.

Рад Тима допринео је систематичном праћењу квалитета рада установе, јачању сарадње између свих учесника образовно-васпитног процеса и стварању услова за континуирано унапређивање рада школе у складу са потребама ученика и приоритетима развоја установе.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Активност	Реализатори	Време
1. Договорен је начин рада тима, при разматрању Годишњег плана рада школе упознат колектив са активностима и динамиком рада 2. Разматран је Годишњи план рада школе за шк. 2025/2026. годину и Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину 3. Чланови тима су упознати са актуелним правилницима и прописима 4. Извршена је анализа безбедности ученика и мера за унапређење квалитета рада школе 5. Извршен је преглед истраживања самовредновања за школску 2025/2026. годину (у овој школској години обавља се истраживање у области Програмирање, планирање и извештавање и Организација рада школе и управљање људским и материјалним ресурсима)	Чланови тима, секретар, директор, психолог, социјални радник	IX

Активност	Реализатори	Време
1. Извршена је анализа реализације школског маркетинга и предлог мера за унапређење 2. Извршена је анализа реализације школског програма, примене ИОП-а и анализа успеха ученика 3. Извршена је анализа резултата истраживања самовредновања у првом полуугодишту 4. Извршена је анализа стручног усавршавања запослених 5. Извршена је анализа реализације активности из развојног плана 6. Извршена је анализа реализације наставних и ваннаставних активности с обзиром на Правилник о измени правилника о школском календару	Руководилац тима за маркетинг; руководилац тима за стручно усавршавање Чланови тима	I
1. Извршена је анализа резултата са пробног завршног испита 2. Извршена је анализа евалуације ИОП-а и остварености циљева и стандарда постигнућа 3. Извршена је анализа рада тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 4. Извршена је анализа реализације професионалне оријентације и предлог мера за унапређење	Чланови тима	IV
1. Извршена је анализа организација и реализација завршног испита за ученике осмих разреда и анализа постигнућа 2. Извршена је анализа реализације школског програма, примене ИОП-а и анализа успеха ученика 3. Извршена је анализа пројектних активности школе 4. Извршена је анализа резултата истраживања самовредновања квалитета рада и препоруке за унапређење квалитета рада у наредној школској години 5. Чланови тима су се договорили учешћу у раду комисије за израду извештаја о раду школе у школској 2025/2026. години и новог годишњег плана рада школе на основу закључака и препорука тима за обезбеђивање квалитета	Чланови тима, координатор тима за самовредновање	VI

Биљана Стефановић, стручни сарадник психолог

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за професионални развој запослених за школску 2025/26. годину

Чланови тима су: Вера Јовановић-председник, Ирена Човић, Мирјана Стевановић, Тамара Васиљевић Дебељевић, Тања Бубић, Славица Роксандић, Биљана Стефановић, Милунка Петровић, представник родитеља Синиша Ђачић и представник локалне самоуправе Јелена Филиповић.

Тим за стручно усавршавање је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са Годишњим планом рада школе и Планом стручног усавршавања запослених. Рад Тима био је усмерен на праћење, координацију и унапређивање процеса професионалног развоја свих запослених у школи.

Током школске године праћена је реализација различитих облика стручног усавршавања, укључујући акредитоване програме обуке, семинаре, вебинаре, стручне скупове, конференције, као и активности хоризонталног учења унутар установе. Чланови Тима су редовно анализирали степен реализације планираних активности, разматрали извештаје о реализованим облицима усавршавања и пратили учешће запослених у програмима професионалног развоја.

Посебна пажња посвећена је размени примера добре праксе и дисеминацији знања стечених на различитим облицима стручног усавршавања, са циљем унапређивања наставног процеса и јачања професионалних компетенција запослених. Кроз хоризонталне обуке и сарадњу међу запосленима постицано је стручно усавршавање унутар установе и примена нових знања и метода у образовно-васпитном раду.

На основу анализе реализованих активности Тим је израдио извештаје о реализацији програма стручног усавршавања, сагледао потребе запослених за даљим професионалним развојем и формулисао предлоге за унапређивање система стручног усавршавања у наредном периоду. Резултати рада Тима коришћени су као основа за израду Плана стручног усавршавања и Плана рада Тима за наредну школску годину.

Рад Тима допринео је континуираном професионалном развоју запослених, јачању квалитета образовно-васпитног рада и развоју културе учења и сарадње унутар школе.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Датум састанка тима	Активности тима	Присутни чланови тима
3. 11. 2025.	Састанак је реализован онлајн. Дневни ред: Дневни ред: 1. Анализа реализованих хоризонталних обука у току првог тромесечја школске 2025/2026. године. 2. Реализација акредитованих програма стручног усавршавања у току првог класификационог периода школске 2025/2026. године. 3. Разно Одлуке и закључци: 1. Реализација хоризонталних обука се одвија према предвиђеном распореду тематиком. 2. У протеклом периоду одређени број запослених је савладао акредитован програм на основу одлуке Министарства просвете, науке и технолошког развоја „1. „Дигитални свет 1“; 2. „Дигитални свет 2“ 3. „Дигитални свет 3“ 4. „Дигитални свет 4“. Програм је реализован онлајн и запослени су остварили по 16 бодова 3. У оквиру стручног усавршавања организовано је Хоризонтална размена искустава у раду са децом са церебралном парализом - Основна школа „Нови Београд“ и Основна школа „Миодраг Матић“	Чланови Тима
5. 1. 2026.	Састанак је реализован онлајн. Дневни ред: 1. Анализа реализованог стручног усавршавања у току првог полугодишта школске 2025/2026. године и израда извештаја о реализацији 2. Разно Одлуке и закључци: 1. На основу извештаја о реализацији хоризонталних обука у установи, урађен је табеларни приказ реализације плана и програма стручног усавршавања у току првог полугодишта школске 2025/2026. године. Све хоризонталне обуке су приказане по хронолошком редоследу. Извештај садржи приказ похађања одобрених акредитованих програма стручног усавршавања, реализоване хоризонталне обуке у установи, реализоване радионице, учешће на конференцијама, вебинарима, обукама.	Чланови Тима
27. 3. 2026.	Састанак је реализован онлајн. Дневни ред: 1. Анализа реализованог стручног усавршавања у току трећег пресека стања школске 2025/2026. године 2. Разно Одлуке и закључци: У оквиру прве тачке дневног реда, извршена је свеобухватна квалитативна и квантитативна анализа реализације стручног усавршавања запослених током трећег извештајног периода школске 2025/2026. године. На основу анализе, констатовано је да се стручно усавршавање запослених одвијало континуирано, и у складу са планом рада установе. Запослени су активно учествовали у различитим облицима професионалног развоја, укључујући акредитоване стручне скупове и презентације стручних радова на скуповима, конференције, вебинаре, онлајн обуке. Наведене активности допринеле су унапређивању професионалних компетенција, размени искустава и примени савремених наставних метода и приступа у васпитно-образовном раду. Посебно је истакнуто да је у оквиру установе успешно реализовано и интерно стручно усавршавање кроз организацију радионица, угледних часова. Тим је закључио да су планиране активности у великој мери реализоване, као и да ће се и у наредном периоду наставити са подстицањем професионалног развоја свих запослених у складу са потребама установе и савремених образовних тенденција.	Чланови Тима

Датум састанка тима	Активности тима	Присутни чланови тима
	2. У оквиру друге тачке дневног реда- Разно, договорено је да ће на крају школске године бити израђен и презентован детаљан табеларни преглед свих реализованих активности стручног усавршавања са приказом датума реализације, врсте активности, носилаца и броја учесника, као саставни део годишњег извештаја о раду Тима за стручно усавршавање.	
26. 6. 2026.	Састанак је реализован онлајн. Дневни ред: 1. Анализа личних извештаја о стручном усавршавању запослених на крају школске 2025/2026. године 2. Израда Извештаја о реализацији програма стручног усавршавања на крају школске 2025/2026. године 3. Разно Одлуке и закључци: 1. Чланови Тима за стручно усавршавање запослених су анализирали достављене личне извештаје о стручном усавршавању запослених. Констатовано је да су наставници и стручни сарадници успешно реализовали планиране облике стручног усавршавања, активно учествовали на акредитованим семинарима, вебинарима, стручним скуповима и интерним облицима усавршавања у установи. Закључено је да су стечена знања и вештине примењиване у наставној пракси, што је допринело унапређењу квалитета наставног процеса и професионалном развоју запослених. 2. На основу анализе личних извештаја приступило се изради годишњег Извештаја о реализацији програма стручног усавршавања. Констатовано је да су планиране активности реализоване у складу са Годишњим планом рада школе уз допуњавање неким активностима које су се дешавале спонтано у току школске године. Извештај садржи табеларни приказ свих реализованих области стручног усавршавања са назначеним датумима реализације активности и представљен је хронолошким редоследом, што омогућава јасан преглед реализованих облика професионалног развоја током школске 2025/2026. године. Закључено је да ће извештај бити достављен директору школе и разматран на седници Наставничког већа. 3. Чланови Тима су се договорили да сви запослени своје личне планове стручног усавршавања за школску 2026/2027. годину доставе током августа. Након прикупљања свих планова Тим за стручно усавршавање ће извршити њихову анализу, утврдити приоритете и потребе запослених, а затим саставити План и програм стручног усавршавања за школску 2026/2027. годину. Истакнут је значај благовременог достављања планова како би програм био усклађен са потребама запослених, развојним циљевима школе и приоритетима образовног система. Састанак је завршен уз закључак да је програм стручног усавршавања током школске 2025/2026. године успешно реализован и да ће Тим наставити са систематичним праћењем професионалног развоја запослених у наредној школској години.	Чланови Тима
25. 8. 2026.	Састанак је реализован онлајн. Дневни ред састанка: 1. Анализа личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2026/2027. годину 2. Израда Плана и програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2026/2027. годину. Одлуке и закључци: 1. Чланови Тима за стручно усавршавање су извршили увид у достављене личне планове стручног усавршавања, при чему је извршено распоређивање добијених података везаних за табеларни приказ различитих облика стручног усавршавања на чијем реализовању ће се у наредној школској години радити, а све у циљу унапређивања васпитно- образовног процеса у складу са потребама ученика, специфичностима образовно- васпитног процеса, као и приоритетним областима стручног усавршавања на нивоу установе. 2. У оквиру друге тачке дневног реда приступило се изради Плана и програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2026/2027. годину. Сви чланови Тима су упознати са документом.	Чланови Тима

Датум састанка тима	Активности тима	Присутни чланови тима
	План садржи табеларни приказ свих облика стручног усавршавања на чијем реализовању ће се у току наредне школске године радити.	

Координатор Тима за професионални развој: Вера Јовановић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво за школску 2025/26. годину

Тим чине: Тамара Васиљевић Дебељевић, Александра Николић, Тамара Шушкић, Тања Марић, Живка Васић-председник, Борислав Цветковић и социјални радник-Ана Огњановић, као и представник родитеља Ана Грујић и представник локалне самоуправе Љиљана Китановић

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности усмерене на праћење, развијање и унапређивање општих међупредметних компетенција ученика. На почетку школске године формиран је тим, извршена је подела задужења и усвојен план рада којим су дефинисани приоритети и динамика реализације активности.

Током године чланови тима су континуирано пратили степен развијености међупредметних компетенција код ученика, са посебним освртом на способност повезивања знања, вештина и искустава из различитих наставних области. Анализирани су начини примене компетенција у наставним и ваннаставним активностима, као и могућности њиховог даљег развоја у складу са индивидуалним способностима и потребама ученика.

У оквиру рада тима разматрани су предлози и припремане активности усмерене на развијање одговорног односа према здрављу, комуникацијских и социјалних вештина, сарадње, решавања проблема, дигиталних компетенција и других општих међупредметних компетенција. Планиране радионице и активности реализоване су кроз редовну наставу, тематску наставу, пројектне активности и различите облике ваннаставног рада, уз прилагођавање садржаја и метода рада специфичним образовним потребама ученика.

На крају школске године извршена је анализа и вредновање реализованих активности, размотрени су постигнути резултати и ефекти на развој компетенција ученика, а закључци су послужили као основа за планирање даљег рада. Тим је сачинио извештај о свом раду и припремио предлоге за унапређивање активности у наредној школској години, са циљем даљег развоја функционалних знања, вештина и компетенција неопходних за успешно учешће ученика у школском и друштвеном животу.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX	- подела задужења у оквиру тима; - представљање годишњег плана рада Тима и његово усвајање.	чланови тима
X	- провера степена способности повезивања знања из два или више предмета; представљање свих 11 активности и одабир једне за радионицу	
XI	- дискусија и појединачно образложење избора жељене активности за радионицу; тема – естетичка компетенција	
XII	- установљено време одржавања радионице, мај месец, као и садржаји и динамика спровођења исте	
I	- припрема, планирање и реализација радионице кроз редовне часове и ваннаставне активности	
II	- припрема, планирање и реализација радионице кроз редовне часове и ваннаставне активности	
III	- припрема, планирање и реализација радионице кроз редовне часове и ваннаставне активности	

Време	Реализоване активности	Реализатори
IV	- припрема, планирање и реализација радионице кроз редовне часове и ваннаставне активности	
V	- спровођење радионице	
VI	- дискусија и анализа резултата	

Председник тима Живка Васић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за промоцију и маркетинг школе за школску 2025/2026. годину

Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе:

Бранка Арамбашић-координатор, Сања Могоровић, Рената Лукенић Гаши, Срђан Миладиновић, Бранка Лазаревић, Ана Огњановић, Александра Николић, Ива Билаловић, Василије Балаш, Милана Перишић-родитељ и представник локалне самоуправе Ивана Џамић.

Реализован број састанака Тима за промоцију и маркетинг школе у школској 2025/2026. год. је 6.

Тим за промоцију и маркетинг школе је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности усмерене на промоцију рада школе, афирмацију постигнућа ученика и запослених, као и унапређивање сарадње са родитељима, локалном заједницом и широм јавношћу. Рад тима одвијао се кроз редовне састанке, континуирано ажурирање интернет презентације школе, Facebook и Instagram страница, као и кроз организацију и медијско праћење бројних школских активности и манифестација.

Током школске године успешно су реализоване активности поводом значајних међународних и националних датума, међу којима су Међународни дан писмености, Европски дан језика, Дечја недеља, Светски дан менталног здравља, Међународни дан особа са инвалидитетом, Међународни дан матерњег језика, Дан особа са Дауновим синдромом, Светски дан здравља, Дан особа са аутизмом, Дан планете Земље, Недеља сећања и заједништва, Светски дан заштите животне средине и други значајни датуми предвиђени школским календаром активности.

Посебна пажња посвећена је организацији и промоцији традиционалних школских манифестација и догађаја као што су пријем првака, Дечја недеља (6–12. октобар 2025. године), Недеља спорта, новогодишње и божићне активности, обележавање школске славе Светог Саве (27. јануар 2026. године), Дан школе (17. април 2026. године), продајна изложба поводом Врбице, Недеља сећања и заједништва (4–8. мај 2026. године), као и организација матурске свечаности и активности везаних за завршетак школске године.

Тим је активно учествовао у праћењу и промоцији полудневних излета, изложби ученичких радова, приредби, спортских активности, тематских дана и других програма који су допринели афирмацији школе у локалној заједници. Посебан допринос дат је информисању јавности о раду школе кроз редовно објављивање вести, фотографија, извештаја и других садржаја на школском сајту и друштвеним мрежама.

На крају школске године Тим је извршио анализу реализованих активности и проценио њихов утицај на видљивост и промоцију школе. Закључено је да су планиране активности успешно реализоване, да је обезбеђена континуирана информисаност ученика, родитеља и шире јавности о раду школе, као и да је значајно допринето унапређивању угледа школе и промоцији инклузивног образовања и васпитања.

Међу најзначајнијим реализованим активностима издвајају се:

- Међународни дан писмености (8. септембар 2025.),
- Европски дан језика (26. септембар 2025.),
- Дечја недеља (6–12. октобар 2025.),
- Светски дан менталног здравља (10. октобар 2025.),
- Светски дан здраве хране (16. октобар 2025.),
- Међународни дан толеранције (16. новембар 2025.),
- Светски дан права детета (20. новембар 2025.),
- Међународни дан особа са инвалидитетом (3. децембар 2025.),
- Новогодишња приредба (децембар 2025.),
- Прослава школске славе Светог Саве (27. јануар 2026.),
- Дан борбе против вршњачког насиља – Дан ружичастих мајица (фебруар 2026.),

- Дан особа са Дауновим синдромом (21. март 2026.),
- Светски дан позоришта (27. март 2026.),
- Дан особа са аутизмом (2. април 2026.),
- Дан школе (17. април 2026.),
- Светски дан планете Земље (22. април 2026.),
- Недеља сећања и заједништва (4–8. мај 2026.),
- Светски дан заштите животне средине (5. јун 2026.),
- Завршни испит ученика осмог разреда (15–17. јун 2026.),
- Матурска свечаност и подела сведочанстава на крају школске године.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX	- Одржан је састанак Тима за промоцију и маркетинг школе, извршена је подела задужења на почетку школске 2025/2026. године; - Обележавање Међународног дана писмености, 08. 09. 2025.; - Инклузивни музички фестивал на платоу ГО Нови Београд у коме су учествовали ученици четвртог и петог разреда са ритмичко-музичком тачком „Пинокио“, 16. 09. 2025.; - Полудневни излет у одмаралишту Црвеног крста Боговађа реализован је 23. 09. 2025. године са ученицима млађих разреда; - Обележавање Европског дана језика-радионица је реализована 26. 09. 2025.; - Посета представника компаније SAPP - донација школског прибора и средстава за личну хигијену; - Припреме за обележавање Дечје недеље; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, одељењске старешине, наставници предметне наставе (страни језици), наставници индивидуалне наставе (логопеди).
X	- „Дечја недеља“ под слоганом „Имам право да се играм, смејем, маштам, стварам и у бољи свет претвaram“ реализована је у периоду 6-12. 10. 2025. у сарадњи са другим школским тимовима и секцијама; - Реализоване су јесење радионице са ученицима млађих и старијих разреда; - Обележавање Светског дана домаћих животиња – реализована је радионица са ученицима одељења V₁ 03. 10. 2025. године; - Обележавање Светског дана заштите животиња – обележено је постављањем направљене кућице за птице 04. 10. 2025. са ученицима одељења V₁; - 06. 10. 2025. приредба поводом пријема ђака првака; - 28. Ревија стваралаштва деце и младих Београда одржана је 06. 10. 2025. у сали Дома културе Студентски град на којој је ученик V разреда У. Р. наступао са рецитацијом шаливе народне песме „Ја сам чудо видео“; - Ученица четвртог разреда А. Р. и ученица петог разреда М. Д. освојиле су другу награду на ликовном конкурс „Пријатељи деце Нови Београд“; - 08. 10. 2025. реализована је музичко-стимулативна радионица инклузивног типа са ученицима ОШ „Иван Гундулић“; - 09. 10. 2025. године посета глумачке екипе позоришта „Пинокио“ и извођење представе „Шешир пун боја“; - Реализован је излет за ученике старијих разреда у Тополу 09. 10. 2025. године; - Обележавање Светског дана менталног здравља реализовано је 10. 10. 2025.; - Хуманитарна акција „Деца-деци“ реализована је 10. 10. 2025. донацијом прикупљених средстава ЦЗОДО „Моша Пијаде“; - Посета представника Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ – донација ортопедских помагала за ученике са моторичким сметњама; - Трка за срећније детињство одржана је 11. 10. 2025. године у организацији „Црвеног Крста“ у којој је ученик I разреда Д. П. освојио прво место;	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, секције на нивоу школе, организација „Пријатељи деце општине Нови Београд“, одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадници, наставници продуженог боравка школе, медицинске сестре.

Време	Реализоване активности	Реализатори
	- Обележавање Светског дана чистих руку реализовано је 15. 10. 2025. са ученицима одељења III₁; - Обележавање Светског дана здраве хране: реализована је радионица са ученицима III, VI и VIII разреда 16. 10. 2025.; - Новобеоградски атлетски дан одржан је 18. 10. 2025. године у хали спортова „Ранко Жеравица“ на коме су узели учешће ученици трећег и четвртог разреда; - Обележавање Светског дана јабука: реализована је ликовна радионица са ученицима продуженог боравка школе 20. 10. 2025.; - Недеља спорта је реализована у периоду 20-25. 10. 2025. године различитим спортским активностима на нивоу школе; - У оквиру недеље спорта реализован је инклузивни полигон са ученицима седмог разреда ОШ „Иван Гундулић“ 20. 10. 2025.; - Спортско-инклузивно дружење са ученицима другог разреда ОШ „Иван Гундулић“ реализовано је 22. 10. 2025. године; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе.	
XI	- Састанак Тима за промоцију и маркетинг школе, анализа рада за први пресек стања школске 2025/2026. године; - Обележавање дана просветних радника, 08. 11. 2025.; - Обележавање Светског дана љубазности: реализована је радионица 13. 11. 2025. са ученицима одељења III₁; - Обележавање Међународног дана толеранције: реализована је радионица са ученицима Средње туристичке школе 16. 11. 2025.; - Обележавање Светског дана детета: 20. 11. 2025. реализована је инклузивна радионица са ученицима ОШ „Иван Гундулић“. У радионици су учествовали ученици одељења III₁ и VIII₂; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, стручни сарадници, наставници предметне наставе, одељењске старешине, наставници продуженог боравка школе, ОШ „Иван Гундулић“.
XII	- Обележавање Међународног дана особа са инвалидитетом: манифестација „Спорт за све“ одржана је 03. 12. 2025. у хали спортова Александар Николић, учествовали су ученици IV, V, VI, VII и VIII разреда; - Радионица израда новогодишњих честитки реализована је са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, поводом обележавања Међународног дана особа са инвалидитетом; - Ученица петог разреда М. Д. освојила је прву награду и специјално признање на ликовном конкурс „Ја суперхерој“, који је поводом Међународног дана особа са инвалидитетом, организовало Удружење „Разликовница“ из Пећинаца; - Ученик петог разреда В. П. освојио је прво место на ликовном конкурс „За сунчану јесен живота“ у организацији Црвеног крста; - Радионица израде новогодишњих кућица реализована је 15. 12. 2025. са ученицима одељења III₁ и њиховим родитељима; - Реализована је инклузивна радионица „Новогодишња чаролија инклузије“ у сарадњи са „ПУ Полетарац“ и студентима ФАСПЕРА. Ученици трећег, четвртог и петог разреда учествовали су у радионици; - 23. 12. 2025. реализована је интерактивна инклузивна музичка радионица са ученицима ОШ „Иван Гундулић“; - Донација новогодишњих пакетића: Јафа компанија, Црвени крст Нови Београд, ГО Нови Београд; ХО „РАС“ и удружење Wingless; - Приредба поводом Нове године реализована је 30. 12. 2025. године пригодним програмом; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе; - Састанак Тима за промоцију и маркетинг школе, анализа рада за прво полугодишње школске 2025/2026. године, израда извештаја.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, чланови школских секција, наставници предметне наставе, одељењске старешине, наставници продуженог боравка школе, стручни сарадници, Спортски савез особа са инвалидитетом Београда, ОШ „Иван Гундулић“, Удружење „Разликовница“.

Време	Реализоване активности	Реализатори
I	- 27. 01. 2026. обележавање школске славе Светог Саве сечењем славског колача и пригодним програмом приредбе; - Донација пакетића поводом школске славе Светог Саве: ГО Нови Београд, Удружење Срби за Космет-а; - Одржавање веб сајта, facebookа, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, чланови школских секција, наставници предметне наставе, одељењске старешине, ГО Нови Београд, Удружење Срби за Космет.
II	- Први интернационални састанак у оквиру Erasmus + KA220 „AutisMath“ је одржан 03-05. 02.02026. у Трабзону у Турској; - Обележавање Међународног дана матерњег језика: 21. 02. 2026.; - Обележавање дана борбе против вршњачког насиља: „Дан ружичастих мајица“ реализовано је последње среде у фебруару: 25. 02. 2026., са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ и ученицима наше школе; - Међународни дан ретких болести 28. 02. 2026.; - Одржавање веб сајта, facebookа, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, одељењске старешине, наставници у продуженом боравку школе, стручни сарадници, логопеди.
III	- Обележавање Европског дана логопеда: 06. 03. 2026.; - Обележавање Међународног дана жена реализовано је 08. 03. 2026., многобројним радионицама на нивоу млађих и старијих разреда; - Донација компаније ДМ поводом обележавања Међународног дана жена; - Посета студената Учитељског факултета из Норвешке; - Обележавање Међународног дана особа са Дауновим синдромом, 21. 03. 2026.; - Обележавање Светског дана заштите вода, реализовано је 22. 03. 2025. године са ученицима продуженог боравка школе; - Поводом обележавања светске недеље позоришта за децу 24. 03. 2026. године, посета позоришта лутака „Пинокио“ и извођењем представе „Псић Тоби“; - Састанак Тима за промоцију и маркетинг школе, анализа рада за трећи пресек стања школске 2025/2026. године; - Одржавање веб сајта, facebookа, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, одељењске старешине, наставници у продуженом боравку школе, логопеди, позориште лутака „Пинокио“.
IV	- Обележавање дана шале, 01. 04. 2026.; - Обележавање Светског дана особа са аутизмом реализовано је 2. 4. 2026.; - Међународни дан децје књиге: 02. 04. 2026., реализован је са ученицима одељења III₁; - Продајна изложба поводом обележавања Врбице реализована је 04. 04. 2026. године, испред Храма Светог Саве; - Обележавање Светског дана здравља реализовано је 07. 04. 2026. са ученицима одељења I₁; - „Музика без граница“: интерактивни концерт посвећен музици, емоцији и заједништву одржан је 08. 04. 2026.; - Реализоване су ускршње радионице са ученицима млађих и старијих разреда; - Поводом обележавања 56. Дана школе одржана је приредба 17. 04. 2026.; - Обележавање Светског дана планете Земље је реализовано кроз радионице са ученицима млађих и старијих разреда 22. 04. 2026.; - Реализована је радионица ученика млађих разреда са предшколцима из вртића „Наша радост“; - Ученица петог разреда Л. Ј. освојила је другу награду на ликовном конкурс у „Ускршње ликовне чаролије“ у организацији Пријатеља деце Нови Београд; - 17. „Луткариште“-смотра децјег драмског стваралаштва у Дому културе Студентски град одржана је 29. 04. 2026. где је реализован наступ ученика наше школе са тачком „Породица Адамс“; - Одржавање веб сајта, facebookа, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, чланови школских секција, одељењске старешине, логопеди, наставници предметне наставе, наставници у продуженом боравку школе.
V	- Обележавање Светског дана делфина реализовано је 02 0. 5. 2026. са ученицима продуженог боравка;	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, чланови

Време	Реализоване активности	Реализатори
	- Недеља сећања и заједништва обележена је низом спортских и музичких активности; - Настава у природи реализована је у дечјем одмаралишту „Букуља“ у Аранђеловцу у периоду 05-10. 05. 2026.; - У периоду од 11-15. 05. 2026. обележена је недеља спорта низом спортских активности са ученицима млађих и старијих разреда; - Дан медицинских сестара је обележен 12. 05. 2026.; - Обележавање Међународног дана породице реализовано је 15. 05. 2026. изложбом радова ученика на тему „Моја породица“; - Обележавање Светског дана лептира реализовано је 28. 05. 2026.; - Учешће на манифестацији „И ја сам дете са ове планете“ са ритмичком тачком „То није мала љубав“ у организацији удружења за помоћ ментално недовољно развијеним особама – МНРО и градске општине Нови Београд 15. 05. 2026.; - Тим за професионалну оријентацију посетио је заједно са ученицима и њиховим родитељима средње школе: „Стефан Дечански“, „Средњу занатску школу“, ШОСО „Свети Сава“, Умка; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе.	школских секција, одељењске старешине, наставници предметне наставе, наставници у продуженом боравку школе, стручни сарадници, медицинске сестре.
VI	- 34. Дечја олимпијада под слоганом „Један терен, цео свет“ реализована је у ОШ „Антон скала“ 04. 06. 2026.; - Посета колега из Румуније у склопу Erasmus + пројекта у периоду 03-05. 06. 2026. године; - Ученица петог разреда Л. Ј. освојила је треће место на ликовном конкурс у организацији „Пријатеља деце Нови Београд“ на тему „Моја породица“ и „Упознајмо птице“; - Посета ОШ „Иван Гундулић“ где су ученици наше школе присуствовали пројекцији мини филмова и изложби; - Обележавање Светског дана заштите животне средине реализовано је 05. 06. 2026.; - Обележавање Међународног дана особа са Дравет синдромом реализовано је 23. 06. 2026.; - Завршни испити су реализовани 15., 16., и 17. 06. 2026. год.; - Свечана прослава мале матуре реализована је 25. 06. 2026.; - Одржавање веб сајта, facebooka, инстаграм странице школе.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе, Тим за културно-уметнички програм, чланови школских секција, наставници предметне наставе, одељењске старешине, стручни сарадници.
VII	- Састанак Тима за промоцију и маркетинг школе – анализа рада за школску 2025/2026. годину.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе.
VIII	- Завршни састанак Тима за промоцију и маркетинг школе – анализа рада у протеклој школској години и прављење плана рада Тима за школску 2026/2027. годину.	Чланови Тима за промоцију и маркетинг школе.

Чланови тима за промоцију и маркетинг школе

Годишњи извештај о реализованим активностима на друштвеним мрежама-објавама у току школске 2025-26. године – Ива Билаловић

Прво полугодиште

- 15. 09. 2025. — Јесења креативна радионица у продуженом боравку
- 16. 09. 2025. — Инклузивни музички фестивал, тачка „Пинокио“
- 20. 09. 2025. — Дан европских језика, радионица „Holiday destinations“
- 01. 10. 2025. — Међународни дан писмености
- 02. 10. 2025. — Радионица „У сусрет јесени“
- 02. 10. 2025. — Јесења радионица „Зимница од картона“
- 02. 10. 2025. — Јесењи плодови, боје и звуци јесени
- 03. 10. 2025. — „Јесен у нашем сокаку“
- 03. 10. 2025. — Светски дан животиња
- 06. 10. 2025. — Дечја недеља, свечани пријем првака
- 07. 10. 2025. — 28. „Ривија дечјег стваралаштва“
- 07. 10. 2025. — Инклузивна музичко-стимулативна радионица са ОШ „Иван Гундулић“
- 08. 10. 2025. — Позориште лутака „Пинокио“, представа „Шешир пун боја“
- 10. 10. 2025. — Светски дан менталног здравља
- 11. 10. 2025. — Примопредаја ортопедских помагала

- 11. 10. 2025. — „Трка за срећније детињство“
- 16. 10. 2025. — Светски дан хране
- 16. 10. 2025. — Међународни дан чистих руку
- 19. 10. 2025. — Новобеоградски атлетски дан
- 21. 10. 2025. — Недеља спорта, инклузивни полигон у ОШ „Иван Гундулић“
- 22. 10. 2025. — Светски дан јабука
- 22. 10. 2025. — Недеља спорта, традиционалне децје игре
- 23. 10. 2025. — Недеља спорта, спортско-инклузивно дружење
- 23. 10. 2025. — Недеља спорта, јесења шетња и сакупљање кестења
- 24. 10. 2025. — Недеља спорта, мини олимпијада
- 29. 10. 2025. — „Корпа пуна јесени“
- 31. 10. 2025. — Јесења акција сакупљања лишћа
- 04. 11. 2025. — Међународни дан заштите животиња, кућица за птице
- 12. 11. 2025. — Дан просветних радника
- 14. 11. 2025. — Светски дан љубазности
- 18. 11. 2025. — Међународни дан толеранције
- 20. 11. 2025. — Светски дан толеранције, дружење са Средњом туристичком школом
- 20. 11. 2025. — Светски дан детета, радионица са ОШ „Иван Гундулић“
- 03. 12. 2025. — Међународни дан особа са инвалидитетом, новогодишње честитке
- 04. 12. 2025. — Спортска манифестација „Спорт за све“
- 15. 12. 2025. — Новогодишња радионица, израда новогодишњих кућица
- 16. 12. 2025. — Новогодишње активности у продуженом боравку
- 16. 12. 2025. — Радионица „Новогодишња чаролија“ са ПУ „Полетарац“
- 17. 12. 2025. — Новогодишњи поклони и украси са Средњом туристичком школом
- 23. 12. 2025. — Радионица „Ја као Снешко Белић“
- 23. 12. 2025. — Интерактивна инклузивна музичко-ритмичка радионица
- 28. 12. 2025. — Новогодишња радионица одељења I/1
- 28. 12. 2025. — Посета Бака Мразице и подела пакетића
- 30. 12. 2025. — Посета Удружења „Друг са друма“
- 30. 12. 2025. — Новогодишња приредба

Друго полугодиште

- 27. 01. 2026. — Школска слава Свети Сава
- 14. 02. 2026. — Радионица „Love Is in the Air“
- 28. 02. 2026. — Израда интерактивног календара
- 04. 03. 2026. — Дан розе мајица, дружење са ОШ „Иван Гундулић“
- 06. 03. 2026. — Осмомартовска креативна радионица
- 10. 03. 2026. — Дан логопеда
- 20. 03. 2026. — Сарадња са студентима из Норвешке, пролећно дрво
- 22. 03. 2026. — Светски дан особа са Дауновим синдромом
- 24. 03. 2026. — Позориште лутака „Пинокио“, представа „Псић Тоби“
- 29. 03. 2026. — Пролећни панои у продуженом боравку
- 01. 04. 2026. — Дан шале
- 02. 04. 2026. — Светски дан особа са аутизмом
- 03. 04. 2026. — Израда ускршњег дрвета
- 04. 04. 2026. — Врбица, продајна изложба и Ускршњи базар
- 08. 04. 2026. — Дан децје књиге, прича о Бамбију
- 09. 04. 2026. — Концерт „Музика без граница“
- 10. 04. 2026. — Васкршњи плакат одељења IV/1
- 17. 04. 2026. — Дан школе, 56. рођендан школе
- 22. 04. 2026. — Дан планете Земље
- 24. 04. 2026. — Радионица са предшколцима из вртића „Наша радост“
- 24. 04. 2026. — „Пролећни мотиви од зрнастих материјала“
- 30. 04. 2026. — 17. „Луткариште“, тачка „Породица Адамс“
- 04. 05. 2026. — Дан делфина
- 04. 05. 2026. — Недеља сећања и заједништва, спортски полигон у ОШ „Иван Гундулић“
- 08. 05. 2026. — Дружење са осмацима из ОШ „Иван Гундулић“
- 08. 05. 2026. — Радионица са школом „Вељко Рамадановић“

- 12. 05. 2026. — Недеља спорта, моторичка спретност и сарадња
- 13. 05. 2026. — Недеља спорта, активности са жутом пилатес лоптом
- 13. 05. 2026. — Светски дан здравља
- 14. 05. 2026. — Недеља спорта, скакутави дан
- 14. 05. 2026. — Недеља спорта, вежбе прецизности
- 15. 05. 2026. — „И ја сам дете са ове планете“
- 26. 05. 2026. — Спортски дан са родитељима
- 28. 05. 2026. — „Мала срца, велика љубав“
- 29. 05. 2026. — Испраћај осмака
- 05. 06. 2026. — 34. Дечја олимпијада
- 05. 06. 2026. — Erasmus+ посета колега из Румуније
- 12. 06. 2026. — Журка поводом краја школске године
- 18. 06. 2026. — Последње дружење са ОШ „Иван Гундулић“
- 25. 06. 2026. — Прослава матуре

Посебно издвојено

Дечја недеља

Дечја недеља обележена је у периоду од **6. до 12. октобра 2025. године**. Током ове недеље реализоване су различите активности усмерене на промоцију дечјих права, креативног изражавања, дружења и учешћа ученика у животу школе. У оквиру обележавања Дечје недеље ученици су учествовали и на ликовним конкурсима у организацији „Пријатеља деце општине Нови Београд“, на којима су остварили запажене резултате.

Недеља спорта — прво полугодиште

Недеља спорта реализована је у периоду од **21. до 24. октобра 2025. године**. Активности су обухватиле инклузивни полигон у ОШ „Иван Гундулић“, традиционалне дечје игре, спортско-инклузивно дружење, јесењу шетњу и сакупљање кестења, као и мини олимпијаду.

Недеља спорта — друго полугодиште

Недеља спорта реализована је у периоду од **12. до 15. маја 2026. године**. Активности су биле усмерене на развој моторичке спретности, координације, равнотеже, прецизности, сарадње и ритмичко-музичког изражавања. Завршни дан обележен је учешћем школе на инклузивној манифестацији „И ја сам дете са ове планете“.

Рекреативна настава

У објавама на школским страницама забележена је и **рекреативна настава**, реализована у периоду од **5. до 15. маја 2026. године**. Иако није посебно уврштена у списак ваннаставних активности, представљала је значајан део школског живота и активности ученика у другом полугодишту.

Пратеће објаве на друштвеним мрежама школе које не припадају директно ваннаставним активностима

Током школске 2025/2026. године Facebook и Instagram странице школе пратиле су и бројне догађаје који не припадају директно ваннаставним активностима, али представљају важан део школског живота, јавне промоције рада школе, ученичких постигнућа, стручног усавршавања, међународне сарадње, донација и сарадње са локалном заједницом.

Награде, конкурси и ученичка постигнућа

- 14. 10. 2025. — Успех ученица на ликовном конкурс у оквиру Дечје недеље. Ученица Милица Д., ученица петог разреда, освојила је друго место, док је ученица Анђела Р., ученица четвртог разреда, такође освојила друго место. Конкурс је организован од стране „Пријатеља деце општине Нови Београд“, а награђени радови били су изложени у Галерији Дома културе „Студентски град“.
- 12. 12. 2025. — Успех ученика одељења V/1 на ликовним конкурсима. Ученица М. Д. освојила је специјално признање и прво место на 3. ликовном конкурс у „Ја – суперхерој“, у организацији удружења Разликовница из Пећинаца. Ученик В. П. освојио је прво место на ликовном конкурс Црвеног крста на тему „За сунчану јесен живота“. Разредна старешина ученика је Бранка Лазаревић.
- 22. 04. 2026. — Успех ученице Л. Ј., ученице одељења V/2, на 32. ликовном конкурс у „Ускршње ликовне чаролије“, у организацији „Пријатеља деце општине Нови Београд“. Ученица је освојила друго место у конкуренцији 20 основних школа са територије општине Нови Београд и 176 ученичких радова.
- 06. 06. 2026. — Нови успех ученице Л. Ј. на ликовним конкурсима. Ученица петог разреда освојила је треће место на 4. општинском ликовном конкурс/такмичењу на тему „Моја породица“ и на 32.

општинском ликовном конкурс/такмичењу на тему „Упознајмо птице“, у категорији ученика старијих разреда. Конкурсе су организовали „Пријатељи деце“ Нови Београд.

- Јун 2026 — Завршни испит — мала матура. Школске странице су, као и сваке године, пратиле полагање завршног испита из српског језика, математике и изабраног предмета, уз поруке подршке и жеље за успех свим матурантима.

Стручна усавршавања, скупови и конференције

- 03–04. 10. 2025. — XX стручни и научни скуп „Дефектологија данас: изазови и перспективе“, одржан на Фрушкој гори. Наша школа је представила постер презентацију рада „Примена музике и ритма у физичким активностима са децом са интелектуалним сметњама“. Ауторке рада су Ива Билаловић, Милунка Петровић и Бранка Проданић. Скупу су присуствовале и колегинице Алма Анђелковић, Ирена Човић, Рената Лукенић Гаши, Вера Јовановић и Бранка Арамбашић.
- 05–08. 02. 2026. — Дани дефектолога 2026. у Врњачкој Бањи. Представљен је рад „Иза понашања детета: зашто су неутрализација и ментализација кључни алати савременог дефектолога“, аутора Ренате Лукенић Гаши и Алме Анђелковић, као и радионица „Када звук води тело – примена звучне стимулације за подстицање физичког вежбања код деце“, аутора Иве Билаловић, Борислава Цветковића, Милунике Петровић и Бранке Проданић.
- 23–25. 04. 2026. — Учесће психолога и социјалног радника школе на симпозијуму „Предизвици за укључување на деца са доцнеће во развојот и/или попреченост во предучилишното образование и воспитание во Република Северна Македонија“. Стручно усавршавање је допринело проширивању знања из области раног развоја деце са сметњама у развоју и инвалидитетом.
- 16. 05. 2026. — Учесће на 7. Међународној конференцији „Савремено образовање 2026“ у Кикинди, у организацији Алијансе просветитеља Србије и партнера. Представљен је рад „Звук, музика и ритам као подршка мотивацији деце за физичко вежбање“, аутора Иве Билаловић, Милунике Петровић и Бранке Проданић. Рад је настао из школске праксе и активности реализованих у сарадњи са Бориславом Цветковићем, наставником физичког и здравственог васпитања.

- Erasmus+, eTwinning и међународна сарадња

- 25. 09. 2025. — Обележавање јубилеја 10 година eTwinning-a у Србији. Колегиница Александра Немеди била је међу 200 одабраних наставника, стручних сарадника и директора који су присуствовали овом догађају. Објава је истакла значај eTwinning платформе у повезивању наставника и ученика из Европе, као и раније успехе наше школе, укључујући Националне и Европску ознаку квалитета за реализоване пројекте.
- 03–05. 02. 2026. — Први транснационални састанак Erasmus+ KA220 пројекта „AutisMath“ у Трабзону. Пројекат „AutisMath: Иновативне математичке активности и дигиталне апликације за децу са аутизмом“ окупља осам партнера из пет земаља и усмерен је на развој математичких активности и дигиталних апликација за ученике узраста од 6 до 10 година са благим поремећајем из спектра аутизма. Састанку присуствовала колегиница Александра Немеди.
- 01. 03. 2026. — Отварање посебних Facebook и Instagram страница ОШ „Нови Београд“, посвећених Erasmus+ пројекту AutisMath и eTwinning активностима. Странице су намењене праћењу и промоцији пројектних активности, међународне сарадње и примера добре школске праксе.

Донације, поклони и подршка школи

- 27. 09. 2025. — Донација компаније SAPP. Представници компаније посетили су школу и ученицима донирали школски прибор и средства за хигијену.
- 20. 11. 2025. — Уметничко уређење школског простора. Уметник Марко Николић својим радом унео је празничну топлину и свечану атмосферу у школу, обогативши школски простор и улепшавши боравак ученика, запослених и посетилаца.
- 31. 12. 2025. — Донација Црвеног крста Нови Београд. Ученици су обрадовани новогодишњим пакетићима, уз захвалност Црвеном крсту за целогодишњу подршку кроз донације, едукације и сарадњу.
- 28. 01. 2026. — Светосавски пакетићи. Ученици школе су, захваљујући Градској општини Нови Београд и организацији Срби за Космет, добили пакетиће поводом школске славе Светог Саве.
- 10. 03. 2026. — Донација компаније DM поводом 8. марта. Компанија DM, пријатељ школе, обрадовала је маме ученика пакетима козметике поводом Међународног дана жена.

- 02. 04. 2026. — Поклон поводом Светског дана особа са аутизмом. Ученица Мила је, заједно са својом баком, поклонила школи цртеже којима је украшен школски ходник, шаљући поруку пажње, подршке и прихватања различитости.
- 14. 05. 2026. — Поклон колективу школе. Тетка ученика М. П., уз подршку његове мајке, поклонила је колективу школе апарат за кафу као знак захвалности за труд, љубав и посвећеност коју запослени свакодневно улажу у рад са децом.

Сарадња са институцијама и локалном заједницом

- 24. 09. 2025. — Излет у Боговађу. Ученици од првог до четвртог разреда реализовали су излет у Боговађу, захваљујући донацији секретара Зорана Ранковића и Црвеног крста Новог Београда. Ученици су посетили манастир Боговађа, уживали у шетњи кроз шуму, игри на ливадама, дружењу са животињама и боравку у природи.
- 09. 10. 2025. — Излет ученика од петог до осмог разреда. Ученици су, са наставницима, медицинском сестром и личним пратиоцима, обишли Орашац, Марићевића јаругу, Аранђеловац, Рисовачку пећину, Тополу и Оплепац. Посебна захвалност упућена је колегиници Ренати Лукенић Гаши, која је обезбедила донацију новчаних средстава за све ученике.
- 13. 10. 2025. — Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа. Вежба је реализована у сарадњи са Црвеним крстом Новог Београда, након едукације и према добијеним упутствима. Вежби су присуствовали представници Ватрогасно-спасилачке бригаде, Градске општине Нови Београд, Штаба за ванредне ситуације ГО Нови Београд и Црвеног крста Новог Београда.
- 14. 10. 2025. — Набавка и примена новог дидактичког материјала. У школу су стигле сензорне подлоге различитог облика, боја и тактилитета. Подлоге су први пут примењене у одељењу IV/2, где су ученици, ходајући по њима на различите начине, извршавали задатак грађења куле према задатом моделу.
- 05–15. 05. 2026. — Рекреативна настава. Активност је била пропраћена на друштвеним мрежама школе, али није уврштена у списак ваннаставних активности.

Ове објаве представљају важан део јавног живота школе, јер приказују успехе ученика, стручни рад запослених, пројектне активности, подршку донатора, сарадњу са институцијама и бројне лепе гестове који доприносе заједништву, поверењу и видљивости рада школе.

Напомена: Наведени датуми односе се на датуме објављивања на званичним друштвеним мрежама школе. У већини случајева датум објаве поклапа се са датумом реализације приказане активности, догађаја или постигнућа, али је код појединих објављивања могуће мање одступање, односно да је објављивање неколико дана након саме реализације.

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за промоцију и маркетинг школе – Секција „САЈТ“ (Василије Балаш) – за школску 2025-26. годину закључно са 15. 06. 2026.

У оквиру активности везаних за одржавање сајта, постављање потребних материјала и објављивање чланака у периоду првог полугодишта текуће школске године извршио сам следеће задатке:

Р. бр.	Време	Активност
1.	01. 09. 2025.	Постављен чланак: „Почетак нове школске године“
2.	06. 09. 2025.	Постављен чланак: „Инклузивни музички фестивал“
3.	08. 09. 2025.	Постављен чланак: „Међународни дан писмености“
4.	15. 09. 2025.	Постављен чланак: „Јесења креативна радионица у боравку“
5.	24. 09. 2025.	Постављен чланак: „Излет Боговађа“
6.	25. 09. 2025.	Постављен чланак: „10 година eTwinning-a у Србији“
7.	26. 09. 2025.	Постављен чланак: „Дан европских језика“
8.	28. 09. 2025.	Постављен чланак: „Донација SAPR“
9.	29. 09. 2025.	Постављање обавезне документације
10.	29. 09. 2025.	Постављање јеловника за период 29. 09 – 10. 10. 2025.
11.	29. 09. 2025.	Бекап
12.	01. 10. 2025.	ГПРШ 2025-26. године
13.	02. 10. 2025.	Постављен чланак: „Дочек јесени у првом разреду“

Р. бр.	Време	Активност
14.	02. 10. 2025.	Постављен чланак: „Радионица у сусрет јесени“
15.	02. 10. 2025.	Постављен чланак: „Радионица зимница“
16.	03. 10. 2025.	Постављен чланак: „XX стручно-научни скуп, дефектологија данас...“
17.	03. 10. 2025.	Постављен чланак: „Јесен у нашем сокаку“
18.	03. 10. 2025.	Постављен чланак: „Светски дан животиња“
19.	08. 10. 2025.	Постављен чланак: „Музичко-стимулативна радионица инклузивног типа“
20.	10. 10. 2025.	Постављен чланак: „Излет за петицу-Опленац“
21.	10. 10. 2025.	Постављен чланак: „Позориште лутака Пинокио“
22.	10. 10. 2025.	Постављен чланак: „Светски дан менталног здравља“
23.	10. 10. 2025.	Постављен чланак: „Примопредаја ортопедских помагала“
24.	11. 10. 2025.	Постављен чланак: „Трка за срећније детињство“
25.	13. 10. 2025.	Постављање јеловника за период 13. 10 – 07. 11. 2025.
26.	14. 10. 2025.	Постављен чланак: „Међународни дан смањења ризика од катастрофа у нашој школи“
27.	14. 10. 2025.	Постављен чланак: „Ликовни конкурс у оквиру Дечје недеље“
28.	14. 10. 2025.	Постављен чланак: „Набавка новог дидактичког материјала“
29.	15. 10. 2025.	Постављен чланак: „Деца деци, хуманитарна акција-Дечја недеља“
30.	15. 10. 2025.	Постављен чланак: „Међународни дан чистих руку“
31.	15. 10. 2025.	Бекап
32.	16. 10. 2025.	Постављен чланак: „Дечја недеља у нашој школи“
33.	16. 10. 2025.	Постављен чланак: „Светски дан хране“
34.	18. 10. 2025.	Постављен чланак: „Новобеоградски атлетски дан“
35.	20. 10. 2025.	Постављен чланак: „Недеља спорта – инклузивни полигон“
36.	20. 10. 2025.	Постављен чланак: „Обележавање дана ослобођења Београда“
37.	26. 10. 2025.	Постављен чланак: „Недеља спорта у нашој школи“
38.	10. 11. 2025.	Постављање јеловника за период 10. 11 – 05. 12. 2025.
39.	18. 11. 2025.	Постављен чланак: „Светски дан толеранције“
40.	05. 12. 2025.	Постављен чланак: „Спорт за све“ – дан који је донео покрет, осмех и заједништво „
41.	08. 12. 2025.	Постављање јеловника за период: 08. 12 – 31. 12. 2025.
42.	12. 12. 2025.	Постављен чланак: „3. ликовни конкурс – Ја херој“
43.	17. 12. 2025.	Урађен бекап сајта на рачунару код директора школе
44.	17. 12. 2025.	Постављен чланак: „Новогодишња чаролија инклузије: Радионица за ученике III, IV и V разреда“
45.	29. 12. 2025.	Летопис
46.	19. 01. 2026.	Бекап
47.	27. 01. 2026.	Постављање чланка: Прослава школске славе
48.	13. 02. 2026.	Еразмус
49.	09. 03. 2026.	Бекап
50.	16. 03. 2026.	Постављање јеловника за период 16. 03. 2026.-09. 04. 2026.
51.	27. 03. 2026.	Одлука о избору уџбеника
52.	11. 04. 2026.	Бекап
53.	21. 04. 2026.	Додавање нових запослених
54.	24. 04. 2026.	Постављање чланка: „Пролећни мотиви од зрнастих материјала“
55.	27. 04. 2026.	Постављање јеловника за период 27. 04. 2026.-22. 05. 2026.

Р. бр.	Време	Активност
56.	27. 04. 2026.	Постављање чланка: Прослава Дана школе
57.	03. 05. 2026.	Постављање чланка: „Музика без граница – концерт инспирисан снагом музике“
58.	16. 05. 2026.	Постављање чланка: „И ја сам дете са ове планете“
59.	25. 05. 2026.	Постављање јеловника за период 25. 05. 2026.-12. 06. 2026.
60.	13. 06. 2026.	Постављање летопис 2025-26.

Поред ових задатака у току 180 радних дана, бавио сам се одржавањем простора сајта, правио и преснимавао бекапе комплетног хоме фолдера (5.9 GB) брисао дупле фајлове, уређивао слике чланака по предвиђеним параметрима (оптимизација, конвертовање, промена величине, замагљивање лица...), уређивао чланке (правопис, граматика, ћирилично писмо, унутрашњи и спољни линкови SEO оптимизација, додавао текст-повремено, писао текст-повремено уз употребу Chat GPT за неке чланке који нису испуњавали унапред договорене критеријуме: број речи, кључних појмова, линкова...). У петак 19. 12. 2025. са директорком сам обавио разговор, а у вези са одређивањем средстава за закуп већег простора за хостинг сајта и евентуалну замену теме због старости исте за коју све мање постоји подршка, што може изазвати лоше функционисање плагинова на сајту и приказа садржаја сајта. У другом полугодишту докупљен је простор који је сада дуплиран. И даље постоји потреба да се барем још једна особа обучи за све активности везане за рад на сајту. Било би корисно да школа обезбеди адекватну обуку задужених лица за сајт.

Председник тима за промоцију и маркетинг школе: Бранка Арамбашић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/2026. годину

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања реализовао је све планиране активности у складу са важећим прописима. Спровођене су превентивне активности, радионице, предавања и сарадња са родитељима и институцијама локалне заједнице. Посебна пажња посвећена је обележавању Дана менталног здравља, Међународног дана толеранције, Дана ружичастих мајица и Недеље сећања и заједништва, као и континуираном унапређивању безбедности ученика у школи и током организованог превоза.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Реализоване активности	Време	Носиоци активности
Формиран Тим, изабран координатор и направљен договор о раду у школској 2025/2026.	IX	Координатор и чланови Тима
Информисање Савета родитеља о безбедности у школи	IX	Координатор, чланови Тима и одељенске старешине
Посета Сајму услуга и пројеката у области заштите и превенције од насиља „Нови Београд-сигурна општина“	IX	Координатор Тима и психолог
Стручно усавршавање чланова тима: Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце (Платформа „Чувам те“)	X	Чланови тима
Стручно усавршавање чланова тима: „Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације“	X, XII	Координатор и чланови Тима
Обележавање светског Дана менталног здравља: информисање и дељење едукативног материјала	X	Психолог школе
Обележавање Светског дана толеранције у виду радионица са ученицима из Средње туристичке школе	XI	Координатор Тима, одељенске старешине
Радионица: „Заједно против насиља“	XI	Координатор тима и психолог

Реализоване активности	Време	Носиоци активности
Активности током деце недеље-учешће у акцији „Деца-деци“- Прикупљање средстава за личну хигијену за штићенике ЦЗОО „Моше Пијаде“	X	Координатор, одељенске старешине, Црвени крст Новог Београда, родитељи ученика, сарадници ЦЗОО
Одржани састанци тима: 29. 09. 2025.; 24. 12. 2025.; 27. 02. 2026.; 23. 03. 2026.	IX, XII, II, III	Координатор и чланови Тима
Обележен „Дан розе мајица“ заједничком радионицом са ученицима ОШ „Иван Гундулић“	II	Психолог и социјални радник
Обележен светски дан породице у виду ликовне радионице у продуженом боравку	V	Психолог и социјални радник
Обележена недеља сећања и заједништва у виду радионице са ученицима „Иван Гундулић“	V	Психолог и социјални радник
Реализована сарадња са ЦСР, ЦЗОО и школским полицајцем по потреби.	IX - XII	Координатор и чланови Тима
Реализована сарадња са ИМД И Клиником за неурологију	XII, II	Психолог, социјални радник, радници наведених здравствених установа

У складу са Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“, број 11 од 14. фебруара 2024.) формиран је тим који за циљ има ефикасно поступање установе у кризним догађајима. У току марта месеца израђен је програм и план тима и решењем директора су делегирани чланови. У овој школској години тим чине: Милуника Петровић - директор школе у посебним условима, Бранка Проданић – помоћник директора у посебним условима, Валентина Мијовић – секретар школе у посебним условима, Ана Огњановић – координатор тима за заштиту, Биљана Стефановић – стручни сарадник психолог у посебним условима, Рада Миладиновић – дефектолог наставник у посебним условима, Алма Анђелковић - дефектолог наставник у посебним условима Мирјана Лазић – медицинска сестра, Босиљка Јарић - представник спољашње мреже заштите ЦСР. Јасмина Антић – родитељ ученика. Директор и помоћник директора су задужене за координацију (планирања, организације, координације и сарадње са спољном заштитном мрежом, праћења и евалуације), стручни сарадници психолог и социјални радник су задужене за пружање психосоцијалне подршке (праћења реаговања, процена потреба за психосоцијалном подршком, пружање индивидуалне и групне подршке, процена потребе за укључивањем мобилног тима и уколико до тога дође, сарадња са мобилним тимом) и директор школе је задужена за информисање (прикупљања, проверавања, селекције, дистрибуције информација, као и припреме саопштења). Тимом руководи директор школе Милуника Петровић.

Реализоване активности	Носиоци активности	Време
Формирање тима и утврђивање улога чланова које се односе на координацију, пружање психосоцијалне подршке и информисање.	Директор, секретар	VIII, IX 2025.
Чланови тима су израдили програм тима за кризне догађаје и план рада тима	Тим за кризне догађаје	VIII, IX 2025.
Чланови Тима за кризне интервенције су учествовали у обуци: Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације, коју је организовало Министарство просвете.	Тим за кризне догађаје	X, XII 2025.
У установи је реализована противпожарна вежба у организацији Црвеног Крста Новог Београда.	Сви запослени, Црвени Крст Нови Београд	XI 2025.
- Редовно се одвија стручно усавршавање наставника кроз похађање обука на платформи „Чувам те“ - Запослени на одређено време су прошли обуку за безбедност и здравље на раду и обуку из против пожарне заштите	Сви запослени/ директор/ тим за професионални развој запослених	2025/2026.

Реализоване активности	Носиоци активности	Време
Кроз примену ИОП-а континуирано се ради на унапређењу социо-емоционалних компетенција ученика, као и на унапређењу школског Етоса, развијању солидарности и припадности	Запослени у школи, родитељи, ученици, вршњаци	Континуирано
Све просторије у школи су означене и омогућено је закључавања свих просторија (кључевима и дупликатама располажу одређене особе – техничко особље и директор); Јасно је означен евакуациони пут, на улазу у школу постоји приказ / мапа свих просторија са означеним најсигурнијим местом у школи (простор школске трпезарије) и испред школског дворишта (предњи десни угао испред дворишта)	Тим за кризне догађаје	Прво полугодиште
Континуирано се одвијала сарадња са надлежним службама (хитна помоћ, полиција, центар за социјални рад)	Лица задужена за координацију и информисање унутар тима за кризне догађаје	2025/2026.
Сарадња са надлежним службама ГО Нови Београд	Лица задужена за координацију и информисање унутар тима за кризне догађаје	По потреби

У току школске године није било кризних догађаја, те је тим углавном био ангажован на реализацији превентивних активности, односно на оснаживању установе да у ситуацији кризног догађаја реагује у складу са датим смерницама.

Председник тима: Ана Огњановић

Годишњи извештај о реализацији плана активности које су усмерене на спречавање дискриминације, вређања угледа, части и достојанства личности

У складу са Законом и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Службени гласник РС“, број 65 од 24. августа 2018.) реализоване су планиране активности.

У оквиру плана активности усмерених на спречавање дискриминације, вређања угледа, части и достојанства личности, школа је током школске 2025/2026. године реализовала континуиране превентивне и едукативне активности у складу са важећим законским и подзаконским актима.

Посебан акценат стављен је на развијање културе толеранције, поштовања различитости и унапређивање међусобних односа међу ученицима, запосленима и родитељима. У том контексту, значајну улогу имало је обележавање бројних важних датума и школских активности у сарадњи са Тимом за промоцију и маркетинг школе, као што су: Међународни дан писмености (8. септембар 2025), Европски дан језика (26. септембар 2025), Дечја недеља (6–12. октобар 2025), Светски дан менталног здравља (10. октобар 2025), Светски дан права детета (20. новембар 2025), Међународни дан толеранције (16. новембар 2025), Дан ружичастих мајица – борба против вршњачког насиља (25. фебруар 2026), Међународни дан особа са инвалидитетом (3. децембар 2025), као и Недеља сећања и заједништва (4–8. мај 2026).

Кроз ове активности реализоване су радионице, разговори, тематски часови и јавне школске манифестације, са циљем развијања емпатије, прихватања различитости и подизања свести о значају ненасилне комуникације. Посебно су истакнуте активности у оквиру Дечје недеље и Недеље сећања и заједништва, које су реализоване у сарадњи са свим школским тимовима и локалном заједницом.

Током школске године запослени су континуирано упознавани са појмом дискриминације, процедурама поступања и одговорностима у случајевима сумње или утврђеног дискриминаторног понашања, уз примену Правилника о поступању установе у овим ситуацијама.

Такође, у складу са планом, директор школе је континуирано предузимао мере и активности у циљу спречавања свих облика дискриминације, укључујући сарадњу са надлежним институцијама локалне самоуправе и државним органима када је то било потребно.

На основу реализованих активности може се закључити да је школа током школске 2025/2026. године успешно спроводила превентивне мере у области заштите од дискриминације, уз континуирану едукацију ученика, запослених и родитеља, као и кроз активно укључивање у обележавање значајних датума који промовишу толеранцију, равноправност и поштовање различитости.

Годишњи извештај о реализацији активности из плана реализације друштвеног и хуманитарног рада у школској 2025/2026. години

У складу са Правилником о обављању друштвено – корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 10/2024) школа реализује активности које за циљ имају развијање друштвено одговорног понашања ученика.

У оквиру планираних активности усмерених на развој хуманости, солидарности, социјалне одговорности и еколошке свести ученика, школа је током школске 2025/2026. године реализовала низ континуираних и пројектних активности у сарадњи са ученицима, родитељима, запосленима и локалном заједницом.

Посебан значај имале су хуманитарне активности које су реализоване у оквиру школског Тима и у сарадњи са социјалним радником и одељењским старешинама, као што су акција „Деца–деци“ (октобар 2025), хуманитарна акција „Чеп за хендикеп“ (током школске године), као и прикупљање гардеробе за ученике из социјално угрожених породица. Ове активности су реализоване уз активно учешће родитеља и ученика, чиме је додатно оснажена сарадња школе и породице.

У оквиру развоја еколошке свести и одговорног односа према околини, ученици су били укључени у рад еколошке секције и активности уређења школског простора и дворишта, што је допринело развијању навика очувања животне средине и унапређењу школског амбијента.

Школа је активно учествовала и у манифестацијама које промовишу хуманост и заједништво, међу којима се издваја „Трка за срећније детињство“ (октобар 2025), као и учешће у наградним темама и акцијама Црвеног крста током целе школске године. Ове активности су допринеле развоју емпатије, солидарности и активног грађанског учешћа ученика.

Посебно је значајна и континуирана сарадња са Црвеним крстом и Центром за заштиту одојчади, деце и омладине Звечанска, која је омогућила додатну подршку ученицима и породицама у осетљивим социјалним ситуацијама.

Такође, у складу са индивидуалним образовним плановима, реализоване су активности друштвено-корисног и хуманитарног рада у оквиру појачаног васпитног рада, чиме је додатно унапређен инклузивни приступ и подршка ученицима у развоју социјалних вештина.

На основу реализованих активности може се закључити да су планирани садржаји у потпуности допринели развоју хуманости, солидарности и одговорности код ученика, као и јачању сарадње школе са родитељима и релевантним институцијама у локалној заједници.

Годишњи извештај о реализацији плана тима за кризне догађаје

Чланови тима за кризне догађаје у школској 2025/2026. години су: Милуника Петровић - директор школе у посебним условима, Бранка Проданић – помоћник директора у посебним условима, Валентина Мијовић – секретар школе у посебним условима, Ана Огњановић – председник тима за заштиту, Биљана Стефановић – стручни сарадник психолог у посебним условима, Рада Миладиновић – дефектолог наставник у посебним условима, Алма Анђелковић - дефектолог наставник у посебним условима Мирјана Лазић – медицинска сестра, Босиљка Јарић - представник спољашње мреже заштите ЦСР, Јасмина Антић – родитељ ученика. Тимом председава директор Милуника Петровић.

У оквиру плана рада Тима за кризне догађаје у школској 2025/2026. години реализоване су активности усмерене на јачање капацитета школе за превенцију, реаговање и подршку у кризним ситуацијама, као и на унапређивање менталног здравља, безбедности и психосоцијалне подршке ученицима, запосленима и родитељима.

Посебан акценат стављен је на превентивне активности и стручно усавршавање запослених, кроз похађање обука из области управљања стресом, кризне интервенције и психосоцијалне подршке, уз прибављање одговарајућих сертификата и потврда. Значајна активност била је и израда информативних материјала – брошура намењених запосленима и родитељима о поступању у кризним ситуацијама и пружању прве психолошке помоћи.

Током школске године реализоване су и активности усмерене на унапређивање социо-емоционалних компетенција ученика, развој самосталности, бриге о себи и другима, као и јачање школског етоса кроз развијање солидарности, припадности и међусобне подршке. Ове активности су документоване кроз ИОП, педагошку евиденцију и резултате самовредновања, као и кроз заједничке школске манифестације и обележавања значајних датума.

У складу са планом, посебно је обележен Светски дан менталног здравља (10. октобар 2025), кроз активности усмерене на подизање свести о значају бриге о менталном здрављу, дестигматизацији и

развоју подршке у школској заједници. Ове активности су реализовали психолог и социјални радник у сарадњи са осталим запосленима, уз активно учешће ученика и родитеља.

Школа је током године остваривала континуирану сарадњу са надлежним службама у зависности од врсте кризног догађаја (хитна помоћ, полиција, ватрогасци), као и са Центром за социјални рад, Школском управом, Министарством просвете и Министарством унутрашњих послова. Посебно је значајна и сарадња са Центром за младе (ЦЕЗАМ), кроз учешће у програмима који доприносе унапређивању менталног здравља ученика и запослених.

Такође, остварена је и сарадња са медијима у циљу информисања јавности и промоције позитивних примера праксе школе.

На основу реализованих активности може се закључити да је Тим за кризне догађаје успешно реализовао планиране задатке, са посебним фокусом на превенцију, јачање капацитета школе за реаговање у кризним ситуацијама и унапређивање психолошке безбедности и добробити свих учесника школског живота.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Милуника Петровић

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за израду летописа за школску 2025/26.

Чланови тима су: Ксенија Дабић, председник тима, Боровоје Цветковић, Катарина Продановић, Весна Живановић.

Током школске 2025/2026. године Тим за израду Летописа школе реализовао је активности усмерене на континуирано праћење, документовање и архивирање свих значајних дешавања из живота и рада школе. Посебна пажња посвећена је прикупљању фотографског и писаног материјала, који је систематизован и припремљен за објављивање у Летопису школе, у складу са важећим правилницима и сагласностима родитеља.

Током школске године реализовани су састанци тима у планираним терминима (септембар, јануар и мај), на којима је вршена координација активности, анализа прикупљене документације и планирање наредних задатака. Континуирано је вршено сортирање, обрада и архивирање материјала који се односи на наставне и ваннаставне активности, школске манифестације и значајне догађаје.

У оквиру планираних активности реализовано је и штампање и корицење Летописа школе, чиме је обезбеђено трајно документовање школских активности у физичком облику, као и припрема материјала за објављивање на школском сајту.

Тим за израду Летописа је успешно и континуирано пратио живот и рад школе, допринео очувању и промоцији школских активности и обезбедио квалитетну документациону основу за представљање рада школе у јавности.

Детаљни приказ прикупљених података реализованих активности у установи је у табели у наставку текста. Напомена: У табелу нису уврштене редовне седнице Наставничког, Одељенских и Стручних већа, као ни Школског одбора, како би фокус остао на образовно-васпитним и ваннаставним активностима ученика.

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
1.	11. 09. 2025.	Креативна јесења радионица у продуженом боравку	Наставнице из продуженог боравка и деца
2.	16. 09. 2025.	Наступ са тачком „Пиноккио“ на инклузивном музичком фестивалу	Ученици четвртог и петог разреда
3.	23. 09. 2025.	Излет у Боговађу	Ученици млађих разреда, секретар Зоран Ранковић и Црвени Крст Новог Београда
4.	25. 09. 2025.	Обележавање јубилеја 10 година е-твитинга у Србији	Александра Немеди
5.	26. 09. 2025.	Радионица „Holliday destinations“ поводом Дана европских језика	Ученици и наставници
6.	02. 10. 2025.	Радионица „У сусрет јесени“ за јачање сарадње породице и школе	Ученици и наставница одељења II, стручни сарадник школе
7.	02. 10. 2025.	Јесења радионица прављења зимнице од картона	Алма Анђелковић, Рената Лукенић Гаши и ученици

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
8.	02. 10. 2025.	Учење о јесењим плодовима у оквиру јесењих активности	Ђаци одељења I2, лични пратилац Сања и наставница енглеског језика Тања
9.	03. 10. 2025.	Радионица „Јесен у нашем сокаку“	Одељења VIII2 и VIII1
10.	03. 10. 2025.	Обележавање Светског дана животиња (израда фигура од филца)	Одељење V1, разредна наставница, школски психолог и социјална радница
11.	04. 10. 2025.	Представљање рада на скупу Друштва дефектолога Војводине	Милунка Петровић, Ива Билаловић и Бранка Проданић
12.	04. 10. 2025.	Постављање кућице за птице за Међународни дан заштите животиња	Ученици и њихов наставник
13.	06. 10. 2025.	Свечани пријем првака уз музичке нумере	Прваци и наставнице
14.	06. 10. 2025.	Наступ на манифестацији „Ревиија дечијег стваралаштва“	Ученик петог разреда, пратећи наставници, директорка и Пријатељи деце Новог Београда
15.	08. 10. 2025.	Музичко-стимулативна радионица инклузивног типа	Дефектолози Драгана Младеновић и Ива Билаловић, психолог Биљана Стефановић, социјални радник Ана Огњановић и ОШ „Иван Гундулић“
16.	09. 10. 2025.	Извођење чаробне луткарске представе „Шешир пун боја“	Позориште лутака „Пиноккио“
17.	09. 10. 2025.	Историјско-географски излет старијих разреда	Ученици старијих разреда и Рената Лукенић Гаши
18.	10. 10. 2025.	Хуманитарна акција „Деца деци“ за ЦЗОО „Моше Пијаде“	Родитељи и ученици школе
19.	11. 10. 2025.	Примопредаја ортопедских помагала у оквиру програма „Инклузивни круг“	Представници удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца
20.	11. 10. 2025.	Учешће и освајање прве награде у „Трци за срећније детињство“	Ученик Давид Пљештишевић
21.	13. 10. 2025.	Вежба евакуације поводом Међународног дана смањења ризика од катастрофа	Црвени Крст Новог Београда, командир Ватрогасне спасилачке бригаде и чланови већа ГО Нови Београд
22.	14. 10. 2025.	Освајање других места на ликовном конкурс у Дечије недеље	Ученице Милица Д. и Анђела П.
23.	16. 10. 2025.	Припрема здравог доручка за Светски дан хране	Ученици трећег, шестог и седмог разреда
24.	17. 10. 2025.	Обележавање Светског дана чистих руку	Ученици I и III разреда, медицинска сестра и разредни старешина
25.	18. 10. 2025.	Учешће на манифестацији „Новобеоградски атлетски дан“	Ђаци школе
26.	20. 10. 2025.	Гостовање на инклузивном полигону у оквиру Недеље спорта	Ученици школе, наставник физичког васпитања и ОШ „Иван Гундулић“
27.	21. 10. 2025.	Активности за Светски дан јабука у продуженом боравку	Ученици и наставнице продуженог боравка
28.	22. 10. 2025.	Традиционалне дечије игре (други дан Недеље спорта)	Ученици и наставници
29.	22. 10. 2025.	Спортско-инклузивно дружење (трећи дан Недеље спорта)	Ученици школе и ученици другог разреда ОШ „Иван Гундулић“
30.	23. 10. 2025.	Јесења шетња и вежбање у парку (четврти дан Недеље спорта)	Ученици млађих разреда
31.	24. 10. 2025.	Мини олимпијада у четири спортске дисциплине	Деца и спортски педагози / наставници школе

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
32.	29. 10. 2025.	Израда и украшавање заједничке јесење корпе	Ученици одељења III
33.	31. 10. 2025.	Јесења акција сакупљања лишћа у школском дворишту	Ученици петог разреда и продуженог боравка
34.	04. 11. 2025.	Израда и пуњење сламом кућице за заштиту птица	Ученици школе
35.	14. 11. 2025.	Радионица „Четири чаробне речи“ за Светски дан љубазности	Ученици и наставни тим
36.	16. 11. 2025.	Активности поводом Међународног дана толеранције	Ученици и наставници школе
37.	20. 11. 2025.	Израда панoa о различитостима поводом Светског дана толеранције	Ученици школе и ученици Средње туристичке школе
38.	20. 11. 2025.	Празнично уређење и декорисање школског простора	Уметник Марко Николић
39.	20. 11. 2025.	Радионица поводом Светског дана детета	Бранка Арамбашић, стручни сарадници школе и Александра Радовановић
40.	03. 12. 2025.	Радионица израде новогодишњих честитки за Дан особа са инвалидитетом	Александра Р., дефектолог Бранка Л., школски психолог, ученици и ОШ „Иван Гундулић“
41.	04. 12. 2025.	Учешће на спортској манифестацији „Спорт за све“	Ученици, аниматори и глумац Ненад Окановић
42.	12. 12. 2025.	Освајање првих места на ликовним конкурсима	Ученица М. Д. и ученик В. П.
43.	15. 12. 2025.	Традиционална новогодишња радионица израде кућица	Ученици одељења III, разредни старешина и родитељи
44.	16. 12. 2025.	Креативна израда празничних панoa и певање зимских песмица	Ученици и наставнице продуженог боравка
45.	16. 12. 2025.	Радионица „Новогодишња чаролија инклузије“	Ученици, дефектолози, психолог школе, ПУ „Полетарац“ и студенти ФАСПЕР-а
46.	17. 12. 2025.	Израда новогодишњих поклона и уметничких дела	Ученици школе и ученици Средње туристичке школе
47.	23. 12. 2025.	Новогодишња радионица „Ја као Снешко Белић“	Родитељи и ученици I2 одељења
48.	23. 12. 2025.	Инклузивна музичко-ритмичка радионица у гостовању	Ученици школе и ОШ „Иван Гундулић“
49.	24. 12. 2025.	Креативна радионица израде новогодишњих честитки	Ученици продуженог боравка, ученици I2 одељења и наставнице
50.	26. 12. 2025.	Новогодишња породична радионица у одељењу II	Ученици II разреда, родитељи, разредно старешина и школски психолог
51.	26. 12. 2025.	Подела новогодишњих пакетића	Бака Мразица испред ХО РАС и удружења „Wingless“
52.	30. 12. 2025.	Свечана новогодишња приредба и испраћај године	Ученици, наставници и родитељи
53.	27. 01. 2026.	Прослава школске славе Свети Сава	Свештеник, родитељи, ученици, гости, ГО Нови Београд и организација „Срби за Космет“
54.	02. 02. 2026.	Транснационални Еразмус+ састанак пројекта „AutisMath“	Дефектолог из Београда и инострани партнери из Турске, Мађарске, Грчке и Португалије
55.	08. 02. 2026.	Учешће на Данима дефектолога 2026. у Врњачкој Бањи	Рената Лукенић Гаши, Алма Анђелковић, Ива Билаловић, Милунка Петровић, Борислав Цветковић и Бранка Проданић

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
56.	14. 02. 2026.	Радионица описивања наставника на страним језицима	Ученици и наставници страних језика
57.	31. 02. 2026.	Израда интерактивног календара за праћење времена	Ученици IV/2 и разредна старешина
58.	04. 03. 2026.	Дружење у оквиру Дана борбе против вршњачког насиља	Ученици школе и ОШ „Иван Гундулић“
59.	06. 03. 2026.	Осмомартовска креативна радионица израде честитки	Ученици, родитељи, лични пратиоци и наставнице из продуженог боравка
60.	06. 03. 2026.	Обележавање Дана логопеда кроз стручни рад	Школски логопеди, ученици, родитељи и наставници
61.	10. 03. 2026.	Донација козметичких пакета за маме поводом Празника жена	Компанија ДМ
62.	15. 03. 2026.	Израда пролећних панова у боравку	Ученици и наставнице из продуженог боравка
63.	17. 03. 2026.	Ликовна радионица израде пролећног дрвета	Студенти Учитељског факултета из Норвешке и ученици првог разреда
64.	25. 03. 2026.	Позоришна представа „Псић Тоби“ у школи	Позориште лутака „Пиноккио“
65.	02. 04. 2026.	Обележавање Светског дана аутизма	Ученици продуженог боравка, другарица Мила и њена бака
66.	04. 04. 2026.	Креативно израђивање „Васкршњег дрвета“	Ученици седмог и осмог разреда
67.	04. 04. 2026.	Продајна изложба дечијих радова и „кутија жеља“ испред Храма	Ученици и наставни кадар школе
68.	08. 04. 2026.	Концерт поводом Недеље музикотерапије	Колеге, ученици и гости из ОШ „Иван Гундулић“
69.	17. 04. 2026.	Прославе 56. Дана школе уз свечану приредбу	Ученици, родитељи, гости и ОШ „Иван Гундулић“
70.	22. 04. 2026.	Радионице о рециклажи поводом Дана планете Земље	Ученици млађих разреда
71.	23. 04. 2026.	Учешће на Симпозијуму о предшколском укључивању деце	Школски психолог и социјални радник
72.	24. 04. 2026.	Заједничка радионица за развој пажње и координације	Ученици школе и предшколци из вртића „Наша радост“
73.	25. 04. 2026.	Радионица „Пролећни мотиви од зрнастих материјала“	Ученици одељења I2, разредни старешина, наставница енглеског језика и лични пратилац
74.	30. 04. 2026.	Извођење музичке тачке „Породица Адамс“ на 17. Луткаришту	Ученици школе у организацији ПУ „11. април“
75.	04. 05. 2026.	Весела радионица поводом Дана делфина у боравку	Ученици и наставнице продуженог боравка
76.	04. 05. 2026.	Спортски полигон у оквиру Недеље сећања и заједништва	Ученици седмог разреда, наставник физичког васпитања ОШ „Иван Гундулић“ и ученици ОШ „Нови Београд“
77.	05. 05. 2026.	Рекреативна настава на Букуљи и Аранђеловцу	Ученици, наставници школе и ђаци других школа
78.	08. 05. 2026.	Заједничка радионица толеранције	Наставница Марија, ученици ОШ „Вељко Рамадановић“, логопеди и ученици наше школе (р. 32)
79.	11. 05. 2026.	Активности у оквиру Недеље спорта	Ученици, Удружење МНРО и Градска општина Нови Београд (р. 33)
80.	15. 05. 2026.	Радионица и израда панова за Међународни дан породице	Ученици и наставни кадар

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
81.	16. 05. 2026.	Представљање стручног рада на 7. Међународној конференцији	Ива Билаловић, Милуника Петровић и Бранка Проданић
82.	28. 05. 2026.	Спортски дан заједништва	Колегинице Вера и Ирена и ученици
83.	03. 06. 2026.	Еразмус посета и размена искустава	Колеге из Румуније, ученици и колектив школе
84.	04. 06. 2026.	Учешће на 34. Дечијој Олимпијади	Ученици, наставници и ОШ „Антун Скала“
85.	15. 06. 2026.	Завршни испит из српског језика	Матуранти и испитна комисија
86.	16. 06. 2026.	Завршни испит из математике	Матуранти и испитна комисија
87.	17. 06. 2026.	Завршни испит из изборног предмета	Матуранти и испитна комисија
88.	25. 06. 2026.	Матурско вече и свечани растанак са генерацијом	Ђаци матуранти, родитељи и наставници
89.	28. 06. 2026.	Свечана подела ђачких књижица и сведочанстава	Одељенске старешине и ученици школе

Табеларни приказ осталих активности у школи:

Р. бр.	Датум активности	Назив активности	Реализатори
1.	11. 09. 2025.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
2.	27. 10. 2025.	Седница Одељенских већа млађих разреда	Наставници разредне наставе (дефектолози)
3.	28. 10. 2025.	Седница Одељенских већа старијих разреда	Наставници предметне наставе и дефектолози
4.	31. 10. 2025.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
5.	23. 12. 2025.	Седница Одељенског већа млађих разреда	Наставници разредне наставе
6.	24. 12. 2025.	Седница Одељенског већа старијих разреда	Наставници предметне наставе
7.	30. 12. 2025.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
8.	25. 02. 2026.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
9.	24. 03. 2026.	Седница Стручног већа за разредну наставу у млађим разредима	Наставници разредне наставе
10.	25. 03. 2026.	Седница Стручног већа за разредну наставу у старијим разредима	Наставници предметне наставе
11.	26. 03. 2026.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
12.	30. 03. 2026.	Седница Одељенског већа млађих разреда	Наставници разредне наставе
13.	31. 03. 2026.	Седница Одељенског већа старијих разреда	Наставници предметне наставе
14.	01. 04. 2026.	Стручно веће млађих разреда	Наставници разредне наставе
15.	02. 04. 2026.	Стручно веће старијих разреда	Наставници предметне наставе
16.	03. 04. 2026.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
17.	28. 05. 2026.	Седница Школског одбора	Чланови Школског одбора и директорка
18.	01. 06. 2026.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар
19.	18. 06. 2026.	Седница Стручног већа за разредну наставу у млађим разредима	Наставници разредне наставе
20.	19. 06. 2026.	Седница Стручног већа за разредну наставу у старијим разредима	Наставници предметне наставе
21.	23. 06. 2026.	Седница Наставничког већа	Директорка и наставни кадар

Ксенија Дабић

Годишњи извештај о реализацији плана рада координатора за електронски дневник за школску 2025/26. годину

У току ове школске године, а у складу са ингеренцијама координатора по упутству, координатори за електронски дневник уз интензивно и континуирано ангажовање помоћника директора Бранке Проданић, су обављали следеће активности:

Обавезе вођења и ажурирања евиденције из улоге координатора

1. Похађа обуку за координаторе (у случају да је додатна обука организована);
2. Прати и редовно усваја знања и компетенције везане за надоградњу и измену система есДневника (прати обавештења о надоградњи);
3. Реализује обуку за наставнике своје школе, пружа потребну подршку и уводи у рад нове наставнике;
4. Администрира део УПРАВЉАЊЕ НА НИВОУ ШКОЛЕ који се односи на: 4-1: Подешавање школе, 4-2: Кориснике система (наставнике, предмете које предају, њихова овлашћења), 4-3: Разредна одељења, 4-4: Табелу трајања часова, 4-5: Увид у захтеве за брисањем оцене (о којем обавештава директора школе), 4-6: Превози податке у наредну школску годину.
5. У сарадњи са одељењским старешином, пружа подршку приликом уноса замена за предметног наставника (проверава датум са којим се замена завршава).

Табеларни преглед плана активности школских координатора за електронски дневник за школску 2025-26. годину

Активности	Време	Реализатори
2, 4-1, 4-2, 4-3, 4-4, 4-6,	VIII	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош
2, 3, 4-2, 4-5, 5	IX	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош
2, 3, 4-2, 4-5, 5	X	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош
2, 3, 4-2, 4-5, 5	XI	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош
2, 3, 4-2, 4-5, 5	XII	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош
2, 3, 4-2, 4-5, 5	I-VI	Б. Проданић, Ј. Чуха и В. Балош

Бранка Проданић, Јелена Чуха, Василије Балош

Годишњи извештај о реализацији плана рада Тима за ГПРШ - Годишњег плана рада школе и извештавање о остварености Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину

Чланови тима су: Александра Немеди, председник тима, Василије Балош, Драгана Младеновић, Катарина Симић, Бранка Проданић, Биљана Стефановић.

Тим за израду Годишњег плана рада школе (ГПРШ) и извештавање о његовој реализацији током школске 2025/2026. године реализовао је планиране активности у складу са школским календаром и обавезама из развојних и оперативних докумената установе.

Рад тима био је усмерен на континуирано прикупљање, анализу и систематизацију података о раду школе, као и на израду квалитетних извештаја који представљају основу за планирање наредног периода.

Реализоване кључне активности по периодима

• IX (септембар 2025.)

Извршена је презентација ГПРШ за школску 2025/2026. годину пред Наставничким већем и Школским одбором, чиме је обезбеђена транспарентност планирања и усаглашавање са школским циљевима.

• X-I (октобар-јануар)

Прикупљана је документација и релевантни подаци за израду извештаја о реализацији ГПРШ за прво полугодиште. У овом периоду остварена је сарадња са наставницима, стручним сарадницима и управом школе.

• II (фебруар 2026.)

Извршена је анализа реализације ГПРШ у првом полугодишту и израђен је полугодишњи извештај, који је разматран на нивоу школе уз учешће директора и секретара.

- **III–V (март–мај)**

Настављено је прикупљање документације за годишњи извештај, уз паралелно праћење реализације активности из свих области рада школе.

- **V (мај 2026.)**

Договорена је подела задужења за израду завршног извештаја о реализацији ГПРШ и израду новог ГПРШ за школску 2026/2027. годину.

- **V–VI (мај–јун)**

Интензивирање је прикупљање података за годишњи извештај и нови план рада школе, уз укључивање свих релевантних учесника школског живота.

- **VII (јул 2026.)**

Израђен је нацрт ГПРШ за школску 2026/2027. годину.

- **VIII (август 2026.)**

Извршена је финализација извештаја о реализацији ГПРШ за 2025/2026. годину, као и коначна израда ГПРШ за 2026/2027. годину. У оквиру завршних активности анализиран је и рад тима, уз израду предлога за унапређење у наредном периоду.

Александра Немеди

Годишњи извештај о реализацији плана рада тима за културно-уметнички програм за школску 2025/26. годину

Чланови тима: Катарина Симић-председник, Бранка Арамбашић, Срђан Миладиновић, Алекса Рајковић, Слађан Петровић, Емилија Цеп, Катарина Продановић, Здравко Милић, Живка Васић.

Тим за културно-уметнички програм током школске 2025/2026. године реализовао је планиране активности усмерене на координацију рада секција, организацију школских свечаности и афирмацију школе у локалној и широј заједници. Рад тима одвијао се континуирано, кроз сарадњу са Тимом за промоцију и маркетинг школе, стручним сарадницима, одељењским старешинама, родитељима и спољним партнерима.

Реализација активности по периодима

- **IX–XI (септембар–новембар 2025.)**

На почетку школске године одржан је састанак тима и извршена подела задужења. Реализоване су припреме и учешће ученика у програмима „Пријатеља деце Нови Београд“, манифестацији „И ја сам дете са ове планете“, као и у „Дечјој недељи 2025“. Ученици су учествовали и на „Ревизији стваралаштва деце и младих Београда“, уз континуирану сарадњу са другим школским тимовима и организацијама.

- **XII (децембар 2025.)**

Реализовано је учешће на новогодишњим и зимским ликовним конкурсима, као и сарадња са позоришним ансамблом „Пинокио“. Организована је припрема и реализација новогодишње приредбе, подела пакетића и фотографисање са Деда Мразом.

- **I–III (јануар–март 2026.)**

Израђен је полугодишњи извештај о раду тима и извршена подела задужења за наредни период. Организовано је обележавање школске славе Свети Сава, уз активно учешће ученика и секција школе.

- **IV (април 2026.)**

Реализоване су бројне активности у оквиру обележавања Дана школе, као и манифестације „Дани Новог Београда – Дани Београда“. Ученици су учествовали у програмима „Пријатеља деце Нови Београд“, у продајној изложби за Врбицу, као и на ускршњим ликовним конкурсима. Остварена је и интензивна сарадња са Тимом за промоцију и маркетинг школе.

- **V–VI (мај–јун 2026.)**

Организована је припрема и реализација прославе мале матуре. Извршено је сумирање резултата рада тима и израда годишњег извештаја о раду.

- **VIII (август 2026.)**

Израђен је план рада за наредну школску годину 2026/2027, уз анализу досадашњих активности и предлоге за унапређење рада тима.

Активности тима биле су усклађене са кључним датумима школског календара и школским манифестацијама, међу којима се издвајају:

- Дечија недеља (октобар 2025.)

- „И ја сам дете са ове планете“ (септембар 2025.)
- Новогодишње и божићне приредбе (децембар 2025.)
- Школска слава Свети Сава (27. јануар 2026.)
- Дан школе (април 2026.)
- Врбица и ускршње активности (април 2026.)
- Мала матура (јун 2026.)

Ови датуми представљају окосницу културно-уметничког живота школе и значајно доприносе афирмацији установе у локалној заједници.

Тим за културно-уметнички програм успешно је реализовао све планиране активности, уз висок ниво сарадње са свим школским структурама и спољним партнерима. Кроз организацију свечаности, манифестација и учешће ученика у јавним наступима, значајно је допринео развоју школског етоса, креативности ученика и промоцији школе.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Време	Садржај	Реализатори
IX	• Први састанак тима • Учешће ученика са музичко-ритмичком тачком на Инклузивном музичком фестивалу 16. 09. 2025. године са психомоторним реедукатором Ивом Билаловић	Чланови тима за културно-уметнички програм, Тим за промоцију и маркетинг школе, организација „Пријатељи деце општине Нови Београд“
X	• Припрема и учествовање ученика у програму организације „Пријатељи деце Нови Београд“ у сарадњи са другим школским тимовима • Припрема, организација и реализација „Дечја недеља 2025.“ под слоганом: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам - и у бољи свет претвaram“ од 06. до 12. октобра следећих активности: свечани пријем првака и подела бецева; музичко-инклузивна радионица са ОШ: „Иван Гундулић“; посета позоришта: „Пинокио“ и извођење представе; учешће на Трци за срећније детињство – ученик првог разреда Д. П. освојио прво место • Учешће у 28. ревији стваралаштва деце и младих Београда – Ученик У. Р. се представио рецитаторском тачком • Учешће на „Новобеоградском атлетском дану“, одржаном у Хали спортова „Ранко Жеравица“. 19. 10. 2025. • Одржана недеља спорта у школи у периоду од 21. до 24. 10. 2025.	Запослени ОШ „Нови Београд“, Чланови тима за културно-уметнички програм, школске секције, стручних сарадници, Тим за промоцију и маркетинг школе организација „Пријатељи деце општине Нови Београд“, Црвени крст.
XII	• Ученици наше школе учествовали су на спортској манифестацији „Спорт за све“, одржаној поводом Међународног дана особа са инвалидитетом у Хали „Александар Николић“ 04. 12. 2025. • Посета школи - ученици трећег, четвртог и петог разреда наше школе, колегинице дефектолози и психолог школе, у сарадњи са децом, васпитачима и дефектолозима из ПУ „Полетарац“, као и студентима ФАСПЕР-а, реализовали су радионицу „Новогодишња чаролија инклузије“ 16. 12. 2025. • Ученица М. Д. освојила је специјално признање и прво место на 3. ликовном конкурс на тему „Ја – суперхерој“, у организацији удружења Разликовница из Пећинаца. • Представници Удружења грађана „Друг са друма“ посетили су школу у оквиру своје хуманитарне мисије и обрадовали ученике новогодишњим пакетићима. 30. 12. 2025. - Новогодишња приредба 31. 12. 2025.	Запослени ОШ „Нови Београд“ и остали учесници и организатори различитих догађаја.
I	• Координација рада свих постојећих секција на нивоу школе • 27. Јануара реализована је свечаност поводом прославе славе Свети Сава и подела пакетића	Чланови тима за културно-уметнички програм, Тим за промоцију и маркетинг, школске секције

Време	Садржај	Реализатори
III	- Одржана је традиционална сарадња са Учитељским факултетом из Норвешке. Студенти овог факултета су, у оквиру своје студентске праксе, посетили школу и учествовали у ликовној радионици са ученицима првог разреда. Заједно су израђивали пролећно дрво, а гости су имали прилику да се упознају са радом школе и размене искуства са запосленима. (20. 03. 2026.) - посета позоришта: „Пиноккио“ и извођење представе 24. 03. 2026.	Чланови тима за културно-уметнички програм, Тим за промоцију и маркетинг, школске секције организација „Пријатељи деце општине Нови Београд“
IV-V	- Поводом празника Врбице организована је продајна изложба радова ученика са сметњама у развоју. Наша школа се одазвала позиву да учествује на Ускршњем базару испред Храма Светог Саве (04. 04. 2026.). - Дан школе је протекао у свечаној атмосфери, уз главни мотив „Нек свуд љубав сја“. Ученици су кроз богат колажни програм, ритмичке тачке, музику и стихове повели публику на уметничко путовање. (17. 04. 2026.) - Школу су посетили предшколци из вртића „Наша радост“, са којима су најмлађи ученици учествовали у заједничкој радионици (24. 04. 2026.) - На „17. Луткаришту“ ученици наше школе су се представили тачком „Породица Адамс“ (30. 04. 2026.) - Обележена Недеља сећања и заједништва инклузивним радионицама. (04. До 08. 05. 2026.) - Недеља спорта од 12.05. до 15. 05. 2026. - учешће на ликовним конкурсима: „Моја породица“ и „Упознајмо птице“ - учешће на манифестацији: „И ја сам дете са ове планете“ у сарадњи са удружењем за помоћ МНРО 15. маја 2026. године	Чланови тима за културно-уметнички програм, Тим за промоцију и маркетинг, школске секције организација „Пријатељи деце општине Нови Београд“, Предшколска установа „11. април“ ГО Нови Београд
VI	- Ученици ОШ „Нови Београд“ са својим наставницима учествовали су на 34. Дечјој олимпијади, традиционалној манифестацији коју организује ОШ „Антон Скала“. Под слоганом „Један терен, цео свет“, ученици су учествовали у спортским, музичким и едукативним активностима, показујући тимски дух, упорност, сарадњу и међусобно уважавање. (05. 06. 2026.) - Завршни састанак тима	Чланови тима за културно-уметнички програм, Тим за промоцију и маркетинг, школске секције, ОШ „Антон Скала“.
VIII	Израда новог плана тима за наредну школску годину	Тим за културно уметнички- програм

Председник тима: Катарина Симић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Годишњи извештај о реализацији плана рада психолога у школској 2025/2026. години

У школској 2025/2026. години рад психолога је био организован у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника (Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 5/2012, 6/2021.), Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основној школи, Законом о основном образовању и васпитању, Законом о условима за обављање психолошке делатности и осталим законима и правилницима.

На основу Годишњег плана рада стручног сарадника - психолога, на основу описа послова и важећег Школског календара за 2025/2026. годину, психолог је реализовала следеће активности које ће бити приказане по областима рада стручног сарадника психолога.

Р. бр.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе (члан тима за израду, планови рада актива и тимова, посебних програма), - индивидуалних образовних планова, у планирању и организацији образовно-васпитног рада, плана посета психолога наставним часовима, годишњег плана рада психолога, плана стручног усавршавања; заједно са социјалним радником обављено је анкетање одељенских старешина у циљу унапређења планирања и реализације активности са ученицима кроз различите облике рада након чега је сачињен план рада са ученицима и извршена подела стручних сарадника по тимовима за подршку ученику у оквиру ИОП-а. - учешће у изради новог Развојног плана и новог Школског програма Психолог је редовно израђивала месечне планова рада; Рад психолога се одвијао у две смене (9-15, а четвртком од 11-17)		VIII, IX	Стр. сарадник Директор Наставници
		IV, V, VI	
		Месечно, током шк. год.	
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
Психолог је редовно вршила праћење и вредновање образовно - васпитног рада кроз периодично анализирање и извештавање о раду психолога, стручних органа и тимова школе у којима је била руководилац и/или члан. Психолог је редовно пратила адаптацију и напредовање новоуписаних ученика, посебно ученика првог разреда (2 одељења). У складу са планом посета наставним часовима вршено је праћење прилагођености програмских захтева индивидуалним карактеристикама ученика – примена ИОП-а, анализа рада на часу. Предмет анализе посебно је била атмосфера на часу и групна динамика одељења. Психолог је посетила 33 часа, а након посета вршене су заједничке анализе; Психолог је пратила реализацију кућног облика наставе кроз размену информација са дефектологом задуженом за реализацију наставе (2 ученика). Учешће у раду комисије за израду извештаја о остварености годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта и на крају школске године; Психолог је учествовала у раду Школске комисије за спровођење пробног и завршног испита за ученике осмог разреда.		Током шк. год.	Наставници, Стручни сарадник Директор
		III, VI	
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА			
Сарадња са наставницима одвијала се кроз индивидуални саветодавно-инструктивни рад, као и кроз заједничко учешће у стручним органима и тимовима школе. Вршена је редовна размена информација о адаптацији ученика на школску средину и напредовању у учењу и сарадња кроз заједничко учешће у реализацији индивидуалних образовних планова, кроз професионалну оријентацију ученика; Посебна подршка пружана је дефектолозима одељенским старешинама првог разреда у оквиру одељења и кроз саветодавно-инструктивни рад усмерен на превазилажење тешкоћа у адаптацији и функционисању ученика у групи. Редовно је вршено праћење ученика који су променили одељење (Љ. З. и И. Е.), као и адаптацију ученика који су се накнадно уписали у школу (О. С.), као и ученика С. С. који је у току другог полугодишта прешао на кућни облик наставе. Психолог је пружала подршку наставницима у раду са родитељима, односно старатељима ученика у циљу превазилажења актуелних проблема.		континуирано	Наставници (одељенске старешине, наставници индивидуалне наставе, дефектолози у продуженом боравку и припремно - предшколској групи) Стр. сарадник

Р. бр.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
	Сарадња са наставницима одвијала се и кроз посете психолога наставним часовима и давање предлога за унапређење образовно-васпитног процеса (посећено укупно 33 наставна часа). Поред посета које су за циљ углавном имале сагледавање тока, динамике и квалитета школског часа, психолог је у сарадњи са одељенским старешинама посећивала часове у циљу опсервације и укључивања индивидуално или групно у непосредни рад са ученицима. Интензивна сарадња је остварена са одељенским старешинама осмог разреда у оквиру професионалне оријентације кроз заједничке посете средњим школама и кроз пружање подршке родитељима. Заједничка сарадња била је заступљена и при учешћу у обележавању значајних датума и догађаја у школи.		
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА			
	Психолог је редовно пратила развој ученика, за време одвијања активности на часу и активности у продуженом боравку кроз опсервацију, праћење промена у понашању и укључивање у непосредан рад са ученицима у мери у којој су способности и актуелно расположење ученика омогућавали овај вид активности. Са појединим ученицима повремени психолошки рад је организован индивидуално са циљем детаљнијег упознавања структуре способности, пружања подршке развоју психичких функција и превазилажења актуелних тешкоћа. Са појединим ученицима вршен је саветодавно – инструктивни рад који је био усмерен на корекцију непожељног понашања и професионалну оријентацију ученика. <u>У септембру месецу</u> – излет са ученицима у Боговађи и радионица са ученицима VII/1 и VIII/2 „У сусрет јесени“; <u>У октобру месецу</u> – радионица са родитељима и ученицима I/1; Радионица поводом обележавања Дана животиња са ученицима V/1; Инклузивна радионица са ученицима из ОШ „Иван Гундулић“ и ученицима IV/1 и IV/2; учешће у инклузивном полигону у ОШ „Иван Гундулић“ и у дворишту наше школе у оквиру Недеље спорта; Креативна радионица са дефектологом и ученицима VIII/2; <u>У новембру месецу</u> - учешће у инклузивној радионици поводом обележавања Светског дана права детета са ученицима III/1 и VIII/2 и ученицима ОШ „И. Гундулић“; Обележавање Међународног дана толеранције са ученицима из Средње туристичке школе; Радионица са ученицима III/2 и VI/2 „Заједно против насиља“; <u>У децембру месецу</u> – Обележавање Међународног дана особа са инвалидитетом у ОШ „И. Гундулић“; „Инклузивна новогодишња чаролија“ са децом из ПУ „11. април“; учешће у новогодишњим радионицама са ученицима првог и другог циклуса заједно са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, Средњом туристичком школом; Инклузивна новогодишња музичка радионица са ОШ „И. Гундулић“; Новогодишња радионица са децом и родитељима из I/1 одељења. <u>У јануару месецу</u> групни рад са ученицима (V/1, VI/1, VIII/1) са темом Доживљаји са зимског распуста. <u>У фебруару месецу</u> одржане су 2 радионице са ученицима из продуженог боравка на тему Другарства; заједничка активност VII/1 VIII/2 – развијање практичних вештина – одлазак у куповину; обележавање Дана розе мајица кроз дружење и посету парку заједно са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ <u>У марту месецу</u> радионица „Моја мама“ са ученицима IV/1 и IV/2; учешће у радионици са ученицима првог разреда и студентима из Норвешке; <u>У априлу месецу</u> организована је посета са учешћем у манифестацији „Луткалиште“ у организацији ПУ „11. април“ <u>У мају месецу</u> обележена Недеља сећања и заједништва кроз инклузивну радионицу са ученицима ОШ „Иван Гундулић“; Обележавање Светског дана породице кроз рад са ученицима (групе из продуженог боравка, одељења млађих разреда);	Током школске године	Наставници, одељенске старешине, дефектолози у продуженом боравку и припремно - предшколској групи, стручни сарадник (све радионице су организоване у сарадњи са стр. сар. соц. радником), родитељи, ОШ „Иван Гундулић“ Средња туристичка школа, ПУ „11. април“

Р. бр.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
	У јуну месецу организовано је дружење ученика и филмска пројекција у ОШ „Иван Гундулић“.		
5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА			
	Психолог је обављала саветодавни рад са родитељима новоуписаних ученика са родитељима ученика који су нередовно похађали наставу услед здравствених тешкоћа, разговоре у циљу размене информација о потенцијалима и психолошким карактеристикама ученика и захтевима у школској средини. Сарадња са родитељима се одвијала и кроз присуство састанцима Савета родитеља (3 састанка) и сарадњу у оквиру тимова школе. Посебна сарадња је остваривана са родитељима деце која су уписивана у први разред или даље школовање настављају у нашој школи. Са појединим родитељима ученика осмог разреда обављани су саветодавно-инструктивни разговори у циљу адекватног одабира профила средње школе и појашњавању процедура за даљи наставак школовања (психолог је присуствовала родитељским састанцима у IV/1, V/1 и VIII/2 одељењу). Психолог је учествовала у координацији и сарадњи са мајком ученика И. Р. у оквиру организације и реализације конференције случаја у Институту за ментално здравље у децембру месецу и родитељима ученика С. С. у оквиру организације и реализације конференције случаја у Клиници за неурологију и психијатрију деце и младих. Са представницама Савета родитеља психолог је заједно са директорком школе учествовала на састанку у Општини Нови Београд поводом унапређења положаја деце са сметњама у развоју и њиховим потребама у школској и широј средини. Кроз разговоре са свим родитељима (било деце која се школују у нашој школи или се уписују у друге школе) психолог је настојала да родитељима пружи што више информација од значаја за остваривање права своје деце на додатну подршку у области образовања, здравствене и социјалне заштите, да их оснажи и додатно едукује за што квалитетније вршење родитељске улоге детета са сметњама у развоју.	Током школске године	Родитељи/ старатељи ученика, стр. сар. соц. радник
6. РАД СА ДИРЕКТОРИМА, ПОМОЋНИКОМ ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИМ САРАДНИКОМ И СЕКРЕТАРОМ ШКОЛЕ, ПРАТИОЦИМА ДЕТЕТА			
	Сарадња са директором и помоћником директора одвијала се континуирано, а укључивала је: - припрему школских докумената, извештаја, анализа - размену информација о одвијању образовно-васпитног рада, стања ученика и сарадњи са родитељима - заједничко учествовање у састанцима органа, актива и тимова школе. Сарадња са стручним сарадником социјалним радником одвијала се свакодневно у вези са већином послова прописаних Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, односно кроз праћење развоја ученика и образовно-васпитног процеса, кроз редовну размену, планирање и усаглашавање заједничких послова, кроз размену информација, заједничким разговорима са родитељима ученика и праћење решавања проблема у вези са актуелним проблемима и сарадњи са пратиоцима ученика. Психолог школе је континуирано сарађивала са секретаром школе у вези са актуелним питањима, достављањем података, прикупљањем и ажурирањем документације ученика, као и у вези са најновијим правним актима. Психолог је размењивала информације о понашању ученика, њиховим навикама и друге информације од значаја за праћење развоја и напредовања ученика са њиховим личним пратиоцима.	Током школске године	Директор Помоћник директора Стручни сарадник Секретар Лични пратиоци

Р. бр.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА			
	Учествовање у раду наставничког и стручних већа наставника разредне наставе у првом и другом циклусу (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција) Учествовање у раду: Педагошког колегијума (записничар) Стручног актива за развојно планирање (руководилац) Тима за професионалну оријентацију (члан) Тима за самовредновање (члан) Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе (члан) Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (члан) Тима за инклузивно образовање (члан) Стручног актива за развој школског програма (члан) Тима за професионални развој запослених (члан)	Током школске године	Чланови већа, колегијума, чланови тимова и актива
8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
	Сарадња са ПУ „11. април“ упућивање ученика на упис у нашу школу, реализација сарадње установа кроз заједничке радионице, посете, учешће у манифестацији „Луткалиште“; Сарадња са интересорном комисијом ГО „Нови Београд“ – размена информација - наставником техничког образовања А. Радовановић из ОШ „Иван Гундулић“ (организација инклузивних радионица и дружења ученика) - Средњом туристичком школом (2 радионице) - психолозима школа за ученике са сметњама у развоју „Радивој Поповић“ (размена добрих решења из праксе, саветовање), „Вељко Рамадановић“ (достављање ИОП-а, информисање о заинтересованим ученицима за упис и посета школи); посете средњим школама у оквиру професионалне оријентације ученика: школама „Стефан Дечански“, „Вељко Рамадановић“, „Средња занатска школа“, „Милан Петровић“ Нови Сад, Графичко – медијској школи. - ЦЗОД Звечанска (размена информација о адаптацији и напредовању деце из прип. предшк. групе) - Дом „Моша Пијаде“ – посета са социјалним радником, обилазак дома и ученика, унапређење квалитета сарадње, донирање прикупљене помоћи - сарадња са здравственим установама у циљу унапређења психофизичког здравља ученика (Институт за ментално здравље – конференција случаја, Клиника за неурологију и психијатрију – достављање мишљења о функционисању ученика, конференција случаја)	Током школске године	Стручни сарадници ПУ Стручни сарадници и други представници школа Председница и дефектолог члан ИРК (А. А.)
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
	О свим активностима психолог је редовно <u>водила документацију</u> кроз: - дневник рада психолога - психолошке досијее ученика - евиденција о посећеним наставним часовима - лични план и извештај о стручном усавршавању - евиденцију о сарадњи са родитељима у електронском дневнику - кроз записнике са одржаних састанака стручних органа и тимова школе - редовно ажурирање личног портфолија. Психолог се редовно <u>припремала за рад</u> кроз припрему тестовног материјала за психолошко тестирање и процену ученика, припрему материјала и активности за индивидуални и групни рад са ученицима и родитељима, посете наставним часовима, припрема упитника и материјала за реализацију активности у оквиру самовредновања. <u>Стручно усавршавање</u> психолога одвијало се континуирано кроз:	Током школске године	

Р. бр.	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
	- праћење стручне литературе - менторство студенткињи мастер студија О. Илић која стручну праксу обавља од децембра месеца у оквиру програма Фонда за младе таленте „Таленти у јавном сектору“ - менторство студенткињама мастер студија психологије И. Вучковић и А. Кривокапић (у мају месецу) - похађање обука (6) - конференције (2) - радионице (7) - угледни час (1) - вебинар (2) - посету Дому „Моша Пијаде“ - акредитована конференција (1) - међународни симпозијум (1) - састанак у оквиру Еразмус + програма (1) *Детаљан приказ стручног усавршавања психолога у току првог полугодишта у школској 2025/2026. години дат је у посебном извештају о стручном усавршавању.		

Биљана Стефановић,

Стручни сарадник психолог у посебним условима

Годишњи извештај психолога о реализованим посетама наставним часовима у току школске 2025/2026. године

Психолог је у току школске 2025/2026. године посетила 33 часа са циљем опсервације атмосфере на часу, прилагођености наставних садржаја способностима ученика и групне динамике у одељењу. Запажања о посећеним часовима размењена су са наставницима и евидентирана путем чек листе о снимању атмосфере у учионици и у електронском дневнику. Психолог је настојала да, боравећи у одељењима (и мимо формалних посета наставним часовима) да укаже на позитивне примере и да предлоге за унапређење међуљудских односа у групи. Општи закључак је да је у свим групама пријатна атмосфера за рад (која повремено бива нарушена услед промене стања и расположења ученика), учионице су прилагођене и продукти рада ученика су видљиви и користе се даље у настави, однос дефектолога према ученицима је топао и подржавајућ. У табели испод дати су детаљнији подаци о посећеним часовима.

Разред	Предмет	Датум
I ₁ – Славица Роксандић	Музичка култура	19. 11. 2025.
	Српски језик	21. 01. 2026.
I ₂ – Катарина Симић	Свет око нас	26. 11. 2025.
	Математика	26. 11. 2025.
II ₁ – Александра Ћирковић	Математика	26. 09. 2025.
II ₂ – Емилија Цеп	Ликовна култура	22. 09. 2025.
	Српски језик	27. 02. 2026.
III ₃ – Јелена Чуха	Математика	26. 09. 2025.
III ₁ – Бранка Арамбашић	Српски језик	07. 10. 2025.
III ₂ – Александра Николић	Природа и друштво	09. 10. 2025.
IV ₁ – Драгана Младеновић	Природа и друштво	16. 10. 2025.
	Математика	04. 02. 2026.
IV ₂ – Вера Јовановић	Природа и друштво	16. 10. 2025.
	Математика	02. 02. 2026.
V ₁ – Бранка Лазаревић	Час одељенског старешине	31. 10. 2025.
V ₂ – Рада Миладиновић	Српски језик	31. 10. 2025.
	Биологија	04. 03. 2026.

Разред	Предмет	Датум
V ₃ – Александра Немеди	Ликовна култура	22. 10. 2025.
	Математика	11. 03. 2026.
VI ₁ – Срђан Миладиновић	Грађанско васпитање	03. 11. 2025.
VI ₂ – Тамара Васиљевић	Биологија	03. 11. 2025.
	Математика	21. 01. 2026.
VII ₁ – Алма Анђелковић	Информатика и рачунарство	03. 11. 2025.
VIII ₁ – Сања Могоровић	Српски језик и књижевност	07. 11. 2025.
	Географија	27. 04. 2026.
VIII ₁ – Ана Брајовић	Математика	13. 11. 2025.
VIII ₂ – Рената Лукенић Гаши	Хемија	07. 11. 2025.
Ирена Човић	Физичко и здравствено васпитање	11. 12. 2025.
Борислав Цветковић	Физичко и здравствено васпитање	11. 12. 2025.
Тамара Шушкић	Италијански језик	13. 10. 2025.
	Италијански језик	04. 05. 2026.
Татјана Марић	Енглески језик	11. 12. 2025.
	Енглески језик	04. 05. 2026.

Биљана Стефановић, Стручни сарадник у посебним условима

Годишњи извештај о реализацији плана рада социјалног радника за школску 2025/26. годину

Рад социјалног радника у школској 2025/2026. години реализован је у складу са Годишњим планом рада установе и обухватао је континуирано и систематско деловање у области подршке ученицима, породицама и запосленима, као и сарадњу са релевантним институцијама и службама.

У области планирања и програмирања рада израђени су годишњи, оперативни и тематски планови, као и делови Годишњег плана рада школе који се односе на образовно-васпитни рад, професионалну оријентацију и сарадњу са породицом. Активности су спровођене у сарадњи са директором, психологом и тимом за израду ГПРШ.

У сегменту праћења и вредновања образовно-васпитног рада посебна пажња била је усмерена на адаптацију ученика, нарочито у првом и петом разреду, као и новоуписаних ученика. Континуирано је праћена редовност похађања наставе, вршњачки односи, као и усклађеност васпитно-образовних приступа у односу на индивидуалне потребе ученика. У сарадњи са одељењским старешинама и психологом праћен је развој социјалне интеграције и прилагођавања ученика школској средини.

У раду са наставницима социјални радник је учествовао у изради и примени ИОП-а, пружао подршку у препознавању социјалних и породичних фактора који утичу на учење и понашање ученика, као и у решавању васпитних и здравствених тешкоћа. Посебан акценат стављен је на унапређивање комуникације и сарадње са одељењским заједницама.

Рад са ученицима обухватао је индивидуални и групни саветодавни рад, праћење адаптације, испитивање односа у одељењима, као и превентивне активности усмерене на јачање социјалних вештина и развој позитивних облика понашања. Реализован је и рад у области професионалне оријентације ученика.

У раду са родитељима оствариван је континуиран саветодавни рад, подршка у родитељској улози, информисање о правима из области социјалне заштите, као и упућивање на специјализоване установе и облике додатне подршке када је то било потребно.

Значајан сегмент рада представљао је рад у оквиру стручних тимова и органа школе, као и сарадња са директором, психологом, наставницима и личним пратиоцима ученика, у циљу унапређења свеукупног образовно-васпитног рада.

У оквиру сарадње са спољашњим институцијама остварена је континуирана комуникација са центрима за социјални рад, здравственим установама, школама, организацијама локалне самоуправе, као и са Црвени крст Србије, Министарство унутрашњих послова Републике Србије и другим релевантним партнерима у циљу свеобухватне подршке ученицима.

У области вођења документације и стручног усавршавања редовно су ажурирани досијеи ученика, социјалне анамнезе, евиденције о сарадњи са породицом и наставницима, као и документација везана за присутност ученика и реализацију мера подршке. Социјални радник је континуирано учествовао у стручним обукама и пратио савремене приступе у области социјалног рада у образовању.

Рад социјалног радника континуирано је током школске године био усмерен на подршку ученицима, породицама и установи у целини, са циљем унапређења квалитета образовно-васпитног процеса и социјалне укључености ученика.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
Израда годишњег плана социјалног радника	/	Септембар 2025.
Израда месечних оперативних планова социјалног радника	/	Континуирано на месечном нивоу
Учествовање у изради појединих делова годишњег плана рада школе	Директор, психолог	Континуирано
Подршка у изради ИОП-а	Одељенски старешина, предметни наставници	Континуирано
Припрема инклузивних радионица са ОШ „Иван Гундулић“	Психолог	Школска 2025/26.
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Праћење усклађености облика метода и средстава образовно-васпитног рада са узрастним карактеристикама кроз посете часовима и увида у ИОП-е	Одељенске старешине, предметни наставници, психолог	Континуирано
Праћење постигнућа ученика у наставном и ненаставном раду кроз посете часовима, разговоре са одељенским старешинама и ученицима	Одељенске старешине, предметни наставници, психолог	Континуирано
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА		
РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Упознавање одељенских старешина са социо-економском-културним приликама новоуписаних ученика	Одељенски старешина, психолог	Септембар, октобар 2025. и током школске године.
Сарадња са одељенским старешинама на изради ИОП Сарадња са наставницима приликом реализације инклузивних радионица	Одељенски старешина, предметни наставници, психолог	Прво полугодиште
Сарадња са наставницима група у боравку и селекција ученика по групама	Психолог, наставници у боравку, директор	Прво полугодиште
Упознавање одељенских старешина и наставника са узроцима неуспеха појединих ученика, који су условљени породичним и социјалним разлозима и давање предлога за решавање	Психолог, одељенске старешине, предметни наставници	Континуирано
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА		
РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Пријем и адаптација новоуписаних ученика	Психолог, одељенске старешине, предметни наставници, родитељи	Септембар 2025. Током школске године у складу са уписом

РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Учествовање у организацији продуженог боравка, исхране и превоза ученика; континуирано праћење наведеног.	Наставници у боравку, психолог.	Континуирано, на месечном нивоу
Индивидуални рад са ученицима на појачаном васпитном раду (1 ученик)	Психолог, одељенске старешине	Прво полугодиште
Обављање саветодавног рада са ученицима.	Одељенски старешина, психолог.	Континуирано по потреби
Организација добровољне социјално-хуманитарне активности ученика и родитеља: „Деца-деци“.	Наставници, родитељи, ученици	Октобар 2025.
Инструктивно саветодавни рад са ученицима са тешкоћама у учењу, емоционалном развоју, сазревању и социјалном функционисању, са породичним проблемима и проблемима у понашању	Одељенске старешине, психолог	Континуирано
Индивидуални саветодавни рад	Психолог, одељенски старешина	Континуирано, по потреби
Одржане инклузивне радионице са ученицима	Психолог и наставник ОШ „Иван Гундулић“	Септембар 2025. Октобар 2025. Новембар 2025. Децембар 2025. Јануар 2026. Фебруар 2026. Март 2026. Април 2026. Мај 2026. Јун 2026.

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Упознавање родитеља са организацијом рада школе	Психолог, одељенски старешина	Септембар 2025.
Индивидуално саветодавни рад са родитељима деце које имају тешкоће у емоционалном и социјалном развоју, сазревању, поремећајем у понашању.	Психолог, одељенски старешина	Континуирано
Стручна помоћ родитељима око остваривања права из области социјалне заштите	/	Континуирано
Сарадња са старатељима ученика који се налазе на смештају у ЦЗОДО	Одељенски старешина	Континуирано

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, ПСИХОЛОГОМ, И ЛИЧНИМ ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Размена искуства и континуирана сарадња са психологом школе по разноврсним питањима.	Психолог	Континуирано
Информисање и сарадња са личним пратиоцима кроз заједничке састанке и индивидуално.	Пратилац детета, родитељи, психолог	Континуирано
Учествовање у структурирању одељења првог и других разреда са акцентом на социјалну структуру породице.	Психолог, директор школе	Август, септембар 2025. Април, мај, јун, август 2026.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
------------------------------	------------------	-------------------------

РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Учествовање у раду стручних органа школе (Наставничко веће, Педагошки колегијум)	Чланови стручних већа	У складу са ГПРШ-ом
Учествовање у раду школских тимова: Тим за заштиту од злостављања и занемаривања, Тим за кризне интервенције, Тим за маркетинг и промоцију школе, Тим за међупредметне компетенције, Тим за професионалну оријентацију, Тим за обезбеђивање квалитета установе.	Чланови школских тимова	У складу са предвиђеним планом рада Тимова
Учествовање у раду Савета родитеља	Чланови Савета родитеља	У складу са ГПРШ-ом
8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Сарадња са ЦСР по потреби	Одељенске старешине, стручни радници ЦСР	Континуирано
Сарадња са Центром за заштиту одојчади, деце и омладине	Одељенске старешине, стручни радници ЦСР	Континуирано
Сарадња са ИРК, по потреби	Чланови ИРК, психолог	Континуирано
Сарадња са другим основним и средњим школама	Стручни сарадници других школа	Континуирано
Сарадња са приватним предузећима, школама и ХО на обезбеђивању новогодишњих пакетића, и других средстава.	Јафа д. о. о, Црвени Крст, ХО РАС, Wingless, Гомекс, Универекспорт, ГО Нови Београд	Новембар, децембар 2025.
Сарадња са полицијом	Школска полицајка, инспектори МУП Нови Београд	Континуирано
Институт за ментално здравље	Психолог	Децембар 2025.
Клиника за неурологију и психијатрију	Психолог	Фебруар 2026.
ПУ „11 април“	Психолог, наставници	Април 2026.
ОШ „Иван Гундулић“	Психолог, наставници	Школска 2025/2026.
Сарадња са средњим школама у циљу професионалне оријентације ученика	Психолог, наставници	Друго полугодиште 2025/2026.
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
РЕАЛИЗОВАНА АКТИВНОСТ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ АНГАЖОВАЊА
Отварање досијеа новоуписаних ученика	/	Приликом уписа, преласка ученика у школу током године.
Вођење дневника рада социјалног радника	/	Континуирано
Израда социјалних анамнеза ученика, ревидирање постојећих	/	Септембар 2025., континуирано ревидирање
Вођење евиденције похађања наставе ученика због исхране и организованог превоза	/	Континуирано
Менторство	Приправница	Школска 2025/2026.

Социјални радник: Ана Огњановић

Годишњи извештај о реализацији плана рада сарадника за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторичким сметњама у посебним условима за школску 2025/26. годину

У току ове школске године радио сам на изради дидактичких средстава и помагала из следећих области:

1. Комуникација и језик: азбуке, речник, приче у сликама, социјалне приче, емоције...
2. Когнитивни развој: бројеви, количине, математичке операције, серијација, класификација...
3. Моторички развој: фина моторика, координација, графомоторне вежбе, слагалице...
4. Самосталност и хигијена: картице за хигијену, животне вештине, самопомоћ и бригу о себи, исхрана, распоред дана...
5. Оријентација и перцепција: простор, време, годишња доба, делови тела, свет око нас...
6. Адаптирана средстава: адаптиране свеске, визуелни распореди, правила понашања... планирани садржаји су реализовани по потреби и на захтев дефектолога у настави, оних укључених у реализацију индивидуалних вежби и оних који раде у боравку, као и у целодневној настави.
7. Материјал пројекат AutismMath.

Рад сарадника за израду дидактичких средстава и помагала у школској 2025/2026. години реализован је у складу са Годишњим планом рада установе, са циљем унапређивања квалитета образовно-васпитног, хабилитационог и рехабилитационог процеса ученика са сензомоторичким и другим развојним сметњама.

Основни циљ рада био је креирање, прилагођавање и примена дидактичких средстава која омогућавају мултисензорно учење, индивидуализован приступ и активно учешће ученика у настави. Посебан акценат стављен је на примену принципа диференциране наставе и универзалног дизајна за учење (UDL), као и на развој материјала који подстичу когнитивни, моторички, емоционални и социјални развој ученика.

У току школске године реализован је континуиран рад на изради дидактичких средстава у оквиру више функционалних области: развој комуникације и језика, когнитивни развој, моторички развој, самосталност и животне вештине, просторна и временска оријентација, као и развој сензорне интеграције. Израђени су различити типови материјала, укључујући визуелне распореди, сликовне речнике, картице за емоције, материјале за графомоторичке вежбе, сензорне табле, адаптиране радне свеске и комуникационе системе (укључујући PECS приступ).

Рад је био заснован на индивидуалним потребама ученика, у сарадњи са наставницима, психологом, логопедом и другим стручним сарадницима. Свака израда дидактичког средства полазила је од процене функционалних способности ученика и дефинисаних образовно-васпитних циљева, уз могућност модификације и прилагођавања у складу са постигнутим напредовањем.

У оквиру планираних активности, реализована је и подршка наставницима у изради диференцираних задатака, наставних листића и адаптираних материјала за различите наставне предмете, чиме је унапређена инклузивна пракса у школи.

Посебан сегмент рада односио се на евалуацију ефикасности израђених средстава, кроз праћење напредовања ученика пре и после примене материјала, као и кроз повратне информације наставника и других стручних сарадника. На основу добијених резултата вршене су корекције, унапређења и израда нових верзија дидактичких средстава.

У оквиру стручног усавршавања континуирано су праћени савремени приступи у области специјалне и инклузивне едукације, са посебним фокусом на мултисензорни приступ, адаптацију наставе и примену савремених дидактичких модела у раду са децом са сметњама у развоју.

У току школске године остварена је и сарадња са стручним службама установе и другим школама, у циљу размене примера добре праксе и пружања стручне подршке колегама у области израде и примене прилагођених наставних материјала.

Вођење документације реализовано је континуирано кроз евиденцију израђених средстава, планова рада, фотографске и дигиталне архиве, као и кроз праћење ефеката примене у наставном процесу.

Систематска израда и примена дидактичких средстава значајно је допринела унапређењу квалитета наставе, развоју функционалних способности ученика и њиховом активнијем учешћу у образовно-васпитном процесу.

Детаљни приказ реализованих активности је у табели у наставку текста.

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
1.	XI – XII	Приче, Бајке и Басне у склопу лого вежбалице ¹¹	30	30	A4	+	+	-	+	+	Школа
2.											
3.	26. 06. 2025.	Дипломе	6	6	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
4.	07. 07. 2025.	Слике ученика	12	30	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
5.	07. 07. 2025.	Врата учионице	1	1	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
6.	07. 07. 2025.	Натпис за ормариће	2	6	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
7.	29. 08. 2025.	Слике ученика	12	30	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
8.	04. 09. 2025.	Школска документација	1	1	A4	+	+	-	-	-	Алма Анђелковић
9.	04. 09. 2025.	Азбука у слици	15	15	A4	+	+	-	-	-	Драгана Младеновић
10.	05. 09. 2025.	Слике ученика и натпис врата	11	26	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
11.	08. 09. 2025.	Паче: Прича у сликама	5	15	A3/A4	+	-	-	-	+	Александра Ћирковић
12.	08. 09. 2025.	Слике ученика	2	2	A3	+	+	-	-	+	Вера Јовановић
13.	09. 09. 2025.	ИОП	35	35	A4	-	-	-	-	-	Бранка Лазаревић
14.	10. 09. 2025.	Слике ученика	3	24	A4	+	+	-	-	-	Катарина Симић
15.	11. 09. 2025.	Годишња доба	5	20	A4	+	1/5	+	-	+	Александра Ћирковић
16.	12. 09. 2025.	Запослени у школи	3	48	A4	+	-	-	-	-	Бранка Арамбашић
17.	12. 09. 2025.	Мале слике ученика	2	28	A4	+	-	-	-	-	Бранка Арамбашић
18.	12. 09. 2025.	Слагалице – пузле	6	6	A4	+	-	-	-	-	Вера Јовановић
19.	16. 09. 2025.	Азбука на магнете	5	455	A3	-	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
20.	16. 09. 2025.	ИОП сређивање	/	/	/	-	-	-	-	+	Сања Могоровић
21.	16. 09. 2025.	Књига скенирање	51	51	A4	-	-	-	-	+	Слађана Лалић Гајица
22.	17. 09. 2025.	Логичко секвенционирање	8	15	A4	+	+	+	-	+	Бранка Лазаревић
23.	18. 09. 2025.	Предлози	1	1	A3	+	+	-	-	+	Вера Јовановић

⁵Количина

⁶Број елемената

⁷Величина папира

⁸Ламинирано

⁹Магнетна фолилја/алка

¹⁰Сређивање подразумева низ активности: скенирање, конверзија, графичка обрада, пресловљавање, превођење..., све што је потребно да би се дошло до коначног производа који је захтеван.

¹¹Урађене до слова „С“

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
24.	22. 09. 2025.	Слике	15	15	A4	+	-	-	-	-	Александра Стојиљковић
25.	23. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Емилија Цеп
26.	23. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Славица Роксандић
27.	24. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Александра Николић
28.	24. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Бранка Арамбашић
29.	24. 09. 2025.	Квадрати у боји	5	5	A4	+	-	-	-	-	Драгана Младеновић
30.	24. 09. 2025.	Латиница словарица	1	1	A3	+	+	-	-	-	Драгана Младеновић
31.	24. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Јелена Чуха
32.	24. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Катарина Симић
33.	24. 09. 2025.	Летопис	16	16	A4	+	-	-	-	-	Ксенија Дабић
34.	24. 09. 2025.	Маркери за књиге	1	4	A4	+	+	+	-	+	Слађана Лалић Гајица
35.	24. 09. 2025.	Слике ученика	6	6	A4	+	+	-	-	-	Славица Роксандић
36.	24. 09. 2025.	Правила понашања	1	1	A3	+	+	-	-	-	Вера Јовановић
37.	25. 09. 2025.	Слике	1	1	A4	+	-	-	-	-	Александра Стојиљковић
38.	25. 09. 2025.	Пиктограми понашања	1	1	A3	+	+	-	+	+	Бранка Лазаревић
39.	25. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Драгана Младеновић
40.	25. 09. 2025.	Бројеви и лутке	11	11	A4	+	+	-	-	+	Тамара Шушкић
41.	25. 09. 2025.	Стикери-продајна изложба	2	60	A4	+	+	+	-	+	Александра Немечи
42.	25. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Вера Јовановић
43.	26. 09. 2025.	Визуелни распоред	1	1	A3	+	+	-	+	+	Александра Ћирковић
44.	26. 09. 2025.	Слова азбуке – стара словарица	4	30	A3	+	+	+	-	+	Александра Ћирковић
45.	26. 09. 2025.	Слике ученика	3	24	A4	+	+	-	-	-	Катарина Симић
46.	26. 09. 2025.	Слике ученице	1	1	A4	+	+	-	-	-	Славица Роксандић
47.	22. – 26. 09. 2025.	Магнетне пузле – животиње	6	54	A5	+	+	+	+	+	Школа
48.	22. – 26. 09. 2025.	Магнетне пузле – превозна средства	2	8	A5	+	+	+	+	+	Школа
49.	29. 09. 2025.	Непожељна понашања	2	2	A4	+	+	-	-	-	Александра Николић
50.	29. 09. 2025.	Непожељна понашања	2	2	A4	+	+	-	-	-	Бранка Арамбашић

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
51.	29. 09. 2025.	Пиктограми понашања	3	3	A3	+	+	-	+	+	Бранка Лазаревић
52.	01. 10. 2025.	Обавештење	2	2	A4	-	-	-	-	+	Медицинске сестре
53.	02. 10. 2025.	Дневни распоред-слике	1	9	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
54.	03. 10. 2025.	Животиње и њихова станишта	8	63	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
55.	06. 10. 2025.	Животиње и њихова станишта	3	23	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
56.	07. 10. 2025.	Симболи РС	8	10	A4	+	-	-	-	+	Драгана Младеновић
57.	07. 10. 2025.	Лутке за облачење-модел	7	7	A4	+	+	-	-	-	Драгана Младеновић
58.	07. 10. 2025.	Речник појмова	18	162	A3	+	+	+	-	-	Бранка Лазаревић
59.	07. 10. 2025.	Речник појмова	1	3	A4	+	+	+	-	-	Бранка Лазаревић
60.	09. 10. 2025.	Привесци за кључеве	1	7	A4	+	+	+	-	+	Биљана Нишевић
61.	10. 10. 2025.	Слике	4	4	A4	+	+	-	-	-	Ана Огњановић
62.	13. 10. 2025.	Лого вежбанка консонант-вокал	25	525	A4	+	+	-	-	+	Маја Марић
63.	13. 10. 2025.	Учимо да читамо шаблон	1	1	A4	-	-	-	-	+	Школа
64.	14. 10. 2025.	Коцкица вежбе	3	6	A3	+	+	-	-	+	Ирена Човић
65.	14. 10. 2025.	Октагон – вежбамо редослед табла/подлога	4	4	A4	+	+	+	+	+	Школа ¹²
66.	14. 10. 2025.	Октагон – вежбамо редослед – вежбања метални прстенови	9	216	A3	+	+	+	+	+	Школа ¹³
67.	15. 10. 2025.	Вежбе картице	2	36	A3	+	+	+	-	+	Ирена Човић
68.	16. 10. 2025.	Вежбе картице	3	12	A4	+	+	+	-	+	Ирена Човић
69.	16. 10. 2025.	Италијански бројеви и делови тела	4	8	A4	+	+	-	-	+	Школа ¹⁴
70.	16. 10. 2025.	Кућни љубимци – енглески језик	2	4	A3	+	+	-	-	+	Школа ¹⁵
71.	16. 10. 2025.	Животиње које живе на фарми	3	49	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
72.	17. 10. 2025.	Геометријски облици сетови СЕБОВ-а ¹⁶	5	244	A3	+	+	+	-	+	Школа
73.	17. – 21. 10. 2025.	Основне рачунске операције	6	6	A4	+	+	-	-	+	Школа ¹⁷

¹²Бранка Лазаревић, Александра Николић, Бранка Арамбасић по један комплет Октагон – вежбамо редослед

¹³Урађено је 4 комплета. Комплет подразумева шаблон са октагоном који на угловима има кругове (8 различитих боја). На металним прстеновима/алкама налазе се задаци-комбинације редоследа 8 боја пермутоване тако да свака од 216 картица има другачији редослед. Могућа израда 40.000 картица.

¹⁴Живка Васић, Тамара Шушкић по један комплет од по 4 паноа

¹⁵Тања Марић, Александра Стојиљковић по један комплет од по 2 паноа

¹⁶СЕБОВ-а К: Серијација, Боје, Облици, Величине, Класификација

¹⁷Цео практикум око 60 страница А4 формата са примерима-18 примера по страни још увек у изради

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
74.	21. 10. 2025.	Облици – картице	9	72	A4	+	+	+	-	+	Школа ¹⁸
75.	22. 10. 2025.	Почетно читање – речник појмова и вежбања за читање	5	60	A4	+	+	-	-	+	Школа
76.	22. – 23. 10. 2025.	Шаблони: Слагање облика по моделу	10	460	A3/A4	+	+	+	-	+	Школа ¹⁹
77.	24. 10. 2025.	Графомоторне вежбе- спој тачке и нацртај	20	20	A4	-	+	-	-	+	Школа
78.	29. 10. 2025.	Учимо да читамо шаблон	1	7	A4	+	+	+	+	+	Школа
79.	03. 11. 2025.	Временске одреднице	13	13	A4	+	+	-	-	-	Александра Стојиљковић
80.	03. 11. 2025.	Ружна понашања	1	1	A3	+	+	-	-	+	Бранка Лазаревић
81.	05. 11. 2025.	Слике	16	16	A4	+	-	-	-	-	Драгана Младеновић
82.	06. 11. 2025.	Визуелни речник	1	10	A3	+	+	+	+	+	Александра Ћирковић
83.	06. 11. 2025.	Визуелни речник	1	4	A4	+	+	+	+	+	Александра Ћирковић
84.	06. 11. 2025.	Слике	5	6	A4	+	-	-	-	-	Драгана Младеновић
85.	07. 11. 2025.	Слике за час	18	18	A4	+	9/18	-	-	+	Славица Роксандић
86.	13. 11. 2025.	Слике за час	2	2	A4	+	1/2	-	-	+	Славица Роксандић
87.	13. 11. 2025.	Магнетна пузла	1	16	A4	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
88.	13. 11. 2025.	Магнетна пузла	1	32	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
89.	14. 11. 2025.	Слике за час	8	8	A4	+	4/8	-	-	+	Славица Роксандић
90.	14. 11. 2025.	Коверте за материјале	10	10	мала	+	-	-	-	+	Школа
91.	17. 11. 2025.	Слике за час	2	2	A4	+	1/2	-	-	+	Славица Роксандић
92.	17. 11. 2025.	Лого вежбалица – консонанти-вокали	4/1	24/1	A3/A4	+	+	+	-	+	Слађана Лалић Гајица
93.	19. 11. 2025.	Социјалне приче пиктограм	4	4	A4	+	+	-	-	+	Школа
94.	20. 11. 2025.	Проширивање речника – вежбалица А, Б, В	3	48	A4	+	+	-	-	+	Школа ²⁰
95.	26. 11. 2025.	Хоризонтална обука: „Превозна средства“	20	20	A4	+	+	-	-	-	Арамбашић Бранка

¹⁸Планирана је израда по једног сета за сваки разред јер се картице могу примењивати у више предмета и за различита вежбања. Могуће постављање магнетне основе по договору са колегама.

¹⁹Урађено је 10 подлога уз коју иде по 5 картона за вежбање. На сваком картону налази се 9 симбола различитог редоследа. Комплет садржи и 9 симбола за постављање на подлогу по задатом редоследу на картонима за вежбање. Предвиђена је размена картона међу корисницима. Могућа је израда додатних картона са новим пермутацијама симбола.

²⁰Комлет књига у изради и даље. Свака карта А4 садржи графему, по 5 појмова представљених сликама са иницијалним, медијалним и финалним положајем графеме у речи. Са друге стране карте налази се прича у којој су употребљене сликом представљене речи. Свака прича је написана тако да има велики број речи (30 и више %) које садрже ту графему. У плану је да књига садржи и речник појмова. Време за израду књиге није могуће предвидети.

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
96.	26. 11. 2025.	Превозна средства – ХО свеска	54	54	A4	+	-	-	-	-	Бранка Арамбашић
97.	27. 11. 2025.	Проширивање речника – вежбалица Г, Д, Ћ	3	48	A4	+	+	-	-	+	Школа ²¹
98.	28. 11. 2025.	Проширивање речника – вежбалица Е, Ж, З, И, Ј, К, Л, Љ, М, Н, Њ, О	12	32	A4	-	-	-	-	+	Школа ²²
99.	01. 12. 2025.	Ликовни кутак	1	2	A3	+	-	-	-	+	Бранка Арамбашић
100.	01. 12. 2025.	Лого вежбанка консонант-вокал	25	525	A4	+	+	-	-	+	Драгана Младеновић
101.	11. 12. 2025.	Слике	5	5	A4	+	+	-	-	-	Драгана Младеновић
102.	12. 12. 2025.	Слике активности	6	6	A4	-	-	-	-	-	Бранка Лазаревић
103.	15. 12. 2025.	Новогодишњи украси	5	7	A4	+	-	-	-	+	Драгана Младеновић
104.	15. 12. 2025.	Рукавице-радионица	20	20	A4	+	+	-	-	+	Драгана Младеновић
105.	16. 12. 2025.	Љубав песма у сликама	6	6	A4	+	+	-	-	+	Ива Билаловић
106.	16. 12. 2025.	МПЗ развој говора	1	1	МПЗ	-	-	-	-	+	Ива Билаловић
107.	16. 12. 2025.	Слике ученице	1	1	A4	+	+	-	-	-	Славица Роксандић
108.	19. 12. 2025.	Кугле	8	8	A3	-	+	-	-	-	Бранка Арамбашић
109.	19. 01. 2026.	Учимо азбуку: слова са сликама: А, М, В, И, Б, Т, Н	7	28	A4	+	+	-	+	+	Ћирковић Александра
110.	23. 01. 2026.	Таблица множења	1	1	A4	+	+	-	-	+	Младеновић Драгана
111.	24. 01. 2026.	Erasmus + i eTwinning kutak	1	3	A3	+	+	+	-	+	Немеди Александра
112.	26. 01. 2026.	Стикерс самолепљиви	1	24	A4	+	-	+	-	+	Немеди Александра
113.	02. 02. 2026.	Слике ученика	5	20	A4	+	+	-	-	+	Арамбашић Бранка
114.	09. 02. 2026.	Спајање тачака по моделу (ГМВ, ВП ²³ , ПО ²⁴)	10	10	A4	-	+	-	-	+	Школа
115.	10. 02. 2026.	Дневне рутине	8	38	A4	+	+	-	-	+	Тамара Шушкић
116.	10. 02. 2026.	Прати линију и нацртај (ГМВ ²⁵ -свеска)	34	34	A4	-	+	-	-	+	Школа
117.	11. 02. 2026.	ИОП	4	4	A4	-	-	-	-	-	Симић Катарина

²¹Комлет књига у изради и даље. Свака карта А4 садржи графему, по 5 појмова представљених сликама са иницијалним, медијалним и финалним положајем графеме у речи. Са друге стране карте налази се прича у којој су употребљене сликом представљене речи. Свака прича је написана тако да има велики број речи (30 и више %) које садрже ту графему. У плану је да књига садржи и речник појмова. Време за израду књиге није могуће предвидети.

²²На два картона су урађени појмови и слике (три положаја графеме у речи). На осталим картонима урађени су појмови. На неколико картона су урађене приче. Материјал и даље у изради.

²³Визуелна перцепција

²⁴Просторна оријентација

²⁵ГФМ – графомоторне вежбе

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
118.	12. 02. 2026.	Обавештење	1	1	A4	+	+	+	-	+	Ана Огњановић
119.	12. 02. 2026.	Распоред ПМР	1	1	A3	+	+	-	-	+	Билаловић Ива
120.	12. 02. 2026.	Распоред ПМР-алка	1	14	A3	+	+	+	-	+	Билаловић Ива
121.	12. 02. 2026.	Распоред ПМР	4	4	A4	+	+	-	-	+	Билаловић Ива
122.	25. 02. 2026.	Приче у сликама	6	18	A3	+	-	-	-	+	Ћирковић Александра
123.	25. 02. 2026.	Слике – пано	3	24	A3	+	-	-	-	+	Татјана Радовић
124.	26. 02. 2026.	Erasmus + i eTwinning kutak	5	5	A4	+	-	-	-	+	Немеди Александра
125.	04. 03. 2026.	Критеријуми оцењивања музичка култура	23	23	A4	-	-	-	-	+	Алекса Рајковић
126.	27. 02. 2026.	Слике неки пројекат	3	3	A4	+	-	-	-	+	Александра Немеди
127.	01. 04. 2026.	AutismMath-картице количине, жути балони (1-20)	3	40	A3	+	+	+	-	+ ²⁶	Александра Немеди
128.	02. 03. 2026.	Глаголи и именице – сликовни речник појмова	8	48	A3	+	+	-	-	-	Александра Немеди
129.	09. 03. 2026.	Појавни облици воде у природи-картице	1	16	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
130.	23. 03. 2026.	Грађевине у античкој Грчкој	4	12	A4	+	-	-	-	+	Александра Немеди
131.	23. 03. 2026.	Перцепција редоследа дидактички сет 4 облика 4 боје + упутство	1/1	8/1	A3/A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
132.	31. 03. 2026.	AutismMath-спајање количина	2/1	37/4	A3/A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
133.	03. 04. 2026.	AutismMath-спајање количина	3	40	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
134.	22. 04. 2026.	AutismMath-редослед „звезде“	10	320	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
135.	22. 04. 2026.	AutismMath-редослед „звезде“-задачи	2	20	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
136.	22. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање количина „лимун“	7	112	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
137.	23. 04. 2026.	AutismMath-сабирање до 10-„цветови“	6	54	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
138.	27. 04. 2026.	AutismMath-сабирање до 10-„цветови“-жетони	2	48	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
139.	28. 04. 2026.	AutismMath-одузимање у првој десетици	7	110	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
140.	28. 04. 2026.	AutismMath-одузимање у првој десетици-жетони	1	22	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
141.	09. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање	2	32	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди

²⁶Картице двостране

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
142.	28. 04. 2026.	AutismMath-парови	8	72	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
143.	03. 05. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-задаци	1	32	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
144.	04. 05. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-задаци	1	32	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
145.	05. 05. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-задаци	1	32	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
146.	06. 05. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-задаци	1	32	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
147.	07. 05. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-задаци	1	32	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
148.	29. 04. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја-жетони	24	576	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
149.	30. 04. 2026.	AutismMath-класификација: облик, величина, боја- задаци	2	64	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
150.	11. 05. 2026.	За пано	6	6	A4	+	-	-	-	-	Александра Немеди
151.	15. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање количина-картице	4	64	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
152.	16. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање количина-картице	2	32	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
153.	20. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање количина-картице	2	32	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
154.	21. 04. 2026.	AutismMath-упоређивање количина-картице	3	44	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
155.	26. 03. 2026.	AutismMath-бројни низ до 20 картице два сета	14	80	A4	+	+	+	-	+	Александра Немеди
156.	26. 03. 2026.	AutismMath-Задаци по групама у 4 боје, израда логоа, идејна решења	11	11	A4	+	-	-	-	+	Александра Немеди
157.	27. 03. 2026.	AutismMath-Задаци количине „лепир“	5	76	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
158.	30. 03. 2026.	AutismMath-Задаци количине „лепир“, „сунцокрет“	4	64	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
159.	30. 03. 2026.	AutismMath-кружни жетони	1	54	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
160.	07. 05. 2026.	Угледни час материјали	12	12	A4	+	-	-	-	-	Алма Анђелковић
161.	01. 06. 2026.	Дечје илустрације	3	6	A4	+	+	-	-	+	Ана Огњановић
162.	02. 03. 2026.	Пано мали	1	1	A4	+	+	-	-	+	Ана Огњановић
163.	02. 06. 2026.	Самолепљиви стикери	4	4	A4	+	-	-	-	+	Александра Немеди

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
164.	05. 03. 2026.	Социјална прича DesignBeast software ²⁷ ; видео „Од школе до куће“	1	1	-	+	-	-	-	+	Ана Огњановић за Веру Јовановић
165.	07. 05. 2026.	Дуда песма испраћај	1	1	A4	+	+	-	-	+	Ана Огњановић
166.	27. 02. 2026.	Мали пано	1	1	A4	+	+	-	-	+	Ана Огњановић
167.	12. 05. 2026.	Флајер школе са кодом	1	1	A4	+	+	-	-	+	Ана Светлик
168.	24. 04. 2026.	Мали пано	1	1	A4	+	+	-	-	+	Биљана Нишевић
169.	02. 06. 2026.	Час гости Румунија	58	58	A4	+	9/58	-	-	-	Бранка Арамбашић
170.	24. 04. 2026.	Годишња доба	8	8	A4	+	-	-	-	+	Бранка Арамбашић
171.	26. 05. 2026.	Ко где живи	5	5	A4	+	-	-	-	+	Бранка Арамбашић
172.	03. 04. 2026.	Слике боравак-ученици	3	3	A4	+	-	-	-	+	Бранка Проданић
173.	06. 04. 2026.	9 облика слагалице	2	7	A3	+	+	+	-	+	Драгана Јовановић
174.	23. 04. 2026.	Оперативни план+распоред	12	12	A4	-	-	-	-	+	Дубравка Савић
175.	08. 05. 2026.	Песма за Дуду	1	1	A4	+	+	-	-	+	Валентина Мијовић
176.	02. 04. 2026.	Плакат најаву догађаја	1	1	A3	+	+	-	-	+	Ива Билаловић
177.	03. 04. 2026.	Плакат најаву догађаја	4	4	A3	+	+	-	-	+	Ива Билаловић
178.	22. 04. 2026.	Сагласност	20	20	A4	-	-	-	-	-	Ива Билаловић
179.	26. 05. 2026.	Ритмови-руке-неуро	9	13	A4/A3	13	7/13	-	-	+	Ива Билаловић
180.	09. 04. 2026.	Превод и штампа	1	1	A4	-	--		-	+	Ива Билаловић
181.	23. 03. 2026.	Перцепција и редослед геометријски сет	1	102	A4/A3	+	4/1	+	-	+	Јелена Чуха
182.	01. 06. 2026.	Комплет завршних тестова	48	48	A4	+	-	-	-	+	Катарина Продановић
183.	18. 03. 2026.	Комплет пробни завршни	29	29	A4	+	-	-	-	+	Катарина Продановић
184.	03. 03. 2026.	Слике ученика	1	24	A4	+	+	-	-	+	Катарина Симић
185.	16. 04. 2026.	Захвалнице	8	8	A4	+	+	-	-	+	Милунка Петровић
186.	04. 03. 2026.	Појавни облици воде у природи-картице	1	16	A3	+	+	+	-	+	Рада Миладиновић
187.	05. 03. 2026.	Лого-вежбалица	1/4	22	A4/A3	+	+	+	-	+	Рада Миладиновић
188.	16. 03. 2026.	Слагање геометријских облика по моделу	4	15	A3	+	+	+	-	+	Рада Миладиновић

²⁷Софтвер купљен од личних средстава са циљем прављења персонализованих видео материјала вишеструке намене, слабо интересовање током ове школске године.

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
189.	06. 03. 2026.	Појавни облици воде у природи-картице	1	16	A3	+	+	+	-	+	Рената Лукенић Гаши
190.	04. 05. 2026.	Пано мали	1	1	A4	+	+	-	-	+	Снежана Николић
191.	21. 04. 2026.	Пано мали	1	1	A4	+	+	-	-	+	Снежана Николић
192.	11. 02. 2026.	ACTION VERBS flashcards	1	1	A3	+	+	-	-	+	Татјана Марић
193.	31. 03. 2026.	Врбица ламинирање радова	2/1 1	13	A4/A3	-	+	-	-	-	Татјана Радовић
194.	31. 03. 2026.	Врбица стикери	2	27	A3	+	-	-	-	+	Татјана Радовић
195.	02. 03. 2026.	Релеф панои и мање познати облици рељефа-01	3	51	A3	+	+	-	+	+	Школа
196.	03. 03. 2026.	Континенти пано	1	29	A3	+	+	-	+	+	Школа
197.	03. 03. 2026.	Мање познати облици рељефа-02	1	17	A3	+	+	-	+	+	Школа
198.	03. 03. 2026.	Мање познати облици рељефа-03	1	17	A3	+	+	-	+	+	Школа
199.	04. 03. 2026.	Појавни облици воде у природи-картице	1	16	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
200.	11. 02. 2026.	Графомоторика	13	13	A4	-	+	-	-	+	Школа
201.	30. 10. 2025.	Сликовни речник-именице	8	64	A4	+	+	+	-	+	Школа
202.	31. 10. 2025.	Сликовни речник-именице	5	40	A4	+	+	+	-	+	Школа
203.		Сликовни речник-глаголи	7	56	A3	+	+	+	-	+	Школа
204.	09. 02. 2026.	Глаголи – упаривање	1	24	A3	+	+	+	-	+	Школа
205.	09. 03. 2026.	Људи и насеља-Живот на селу	1	11	A3	+	+	-	+	+	Школа
206.	09. 03. 2026.	Људи и насеља-Живот у граду	1	16	A3	+	+	-	+	+	Школа
207.	19. 01. 2026.	Годишње доба зима-картице	3	42	A4	+	+	+	-	+	Школа
208.	19. 01. 2026.	Годишње доба пролеће-картице	3	38	A4	+	+	+	-	+	Школа
209.	19. 01. 2026.	Годишње доба лето-картице	3	48	A4	+	+	+	-	+	Школа
210.	19. 01. 2026.	Годишње доба јесен-картице	3	48	A4	+	+	+	-	+	Школа
211.	13. 03. 2026.	Бројни низ до 20-картице	1	20	A3	+	+	+	-	+	Школа
212.	13. 03. 2026.	Доба дана	1	1	A4	+	+	-	-	+	Школа
213.	23. 02. 2026.	Просторна оријентација – I ниво	1	1	A4	+	+	-	-	+	Славица Роксандић
214.	23. 02. 2026.	Просторна оријентација – II ниво	1	29	A4	+	+	-	-	+	Славица Роксандић
215.	26. 02. 2026.	Просторна оријентација – III ниво	8	76	A3	+	+	+	-	+	Вера Јовановић

Р. број	Датум	Опис	К ⁵	Бр. е ⁶	В ⁷	Боја	Л ⁸	Сечење	М/А ⁹	Сређивано ¹⁰	За кога
216.	24. 02. 2026.	Просторна оријентација – I ниво	1	1	A4	+	+	-	-	+	Вера Јовановић
217.	26. 02. 2026.	Просторна оријентација – I ниво	1	1	A4	+	+	-	-	+	Александра Немеди
218.	24. 02. 2026.	Просторна оријентација – II ниво	1	29	A4	+	+	-	-	+	Вера Јовановић
219.	26. 02. 2026.	Просторна оријентација – II ниво	1	29	A4	+	+	-	-	+	Александра Немеди
220.	26. 02. 2026.	Просторна оријентација – III ниво	8	76	A3	+	+	+	-	+	Александра Немеди
221.	26. 01. 2026.	Учимо да гледамо на сат	3	9	A3	+	+	+	+	+	Драгана Младеновић
222.	26. 01. 2026.	Учимо да гледамо на сат	2	6	A3	+	+	+	+	+	Бранка Лазаревић
223.		AI VIDEO BUILDER – филмови	8								Школа
224.	16.-20. 03. 2026.	Дидактички сет: „Перцепција редоследа“	1	102	A4/A3	+	4/1	+	-	+	Школа
225.	1.-30. 04. 2026.	Дидактички сет: „Просторна оријентација-стрелице“ 9 боја 8 положаја	6	132	A3	+	+	+	-	+	Школа
226.	03. 06. 2026.	Геометријски облици	4	4	A4	+	-	-	-	-	Вера Јовановић
227.	06. 05. 2026.	Спорт у природи пузла	2/2	11	A4/A3	+	+	+	-	+	Вера Јовановић
228.	09. 03. 2026.	Магнети за фрижидер	1	9	A3	+	+	+	+	+	Вера Јовановић
229.	23. 03. 2026.	Перцепција и редослед геометријски сет	1	102	A4/A3	+	4/1	+	-	+	Вера Јовановић
230.	24. 03. 2026.	Три пута три слагалица геометријски облици сет	4	15	A3	+	+	+	-	+	Вера Јовановић
231.	06. 05.- 01. 06. 2026.	Тестови завршни испити математика и биологија	80	80	A4	+	-	-	-	+	Ана Брајовић
232.	06. 05.- 01. 06. 2026.	Материјали завршни испит математика и биологија	35	400	A3	+	+	+	-	+	Ана Брајовић
233.	06. 05.- 01. 06. 2026.	Тестови завршни испит српски језик и књижевности	30	30	A4	+	-	-	-	+	Сања Могоровић
234.	06. 05.- 01. 06. 2026.	Материјали завршни испит српски језик и књижевности	25	200	A3	+	+	+	-	+	Сања Могоровић
235.	06. 05.- 01. 06. 2026.	Тестови завршни испит српски језик и књижевности, математика, биологија, географија	124	124	A4	+	-	-	-	+	Рената Лукенић Гаши

Василије Балаш

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Годишњи извештај о реализацији обавезних ваннаставних активности за школску 2025/2026. годину

Обавезне ваннаставне активности су: групне и индивидуалне (логопедске, психомоторне, превентивно-корективне) вежбе, допунски рад и часови одељенског старешине. Годишњи фонд часова је 36 (34). У току првог полугодишта реализоване су у складу са плановима који се налазе у ГПРШ.

Школска 2025/2026. година у ОШ „Нови Београд“ била је испуњена бројним ваннаставним активностима које су обогатиле школски живот и ученицима пружице прилику да уче, стварају, друже се, наступају, истражују, крећу се и развијају своје способности у подстицајном и подржавајућем окружењу. Током године реализоване су креативне, музичке, спортске, културне, едукативне, инклузивне и хуманитарне активности, уз активно учешће ученика, наставника, стручних сарадника, родитеља, других школа, установа, удружења и локалне заједнице.

Преглед активности организован је хронолошки, од најстаријег ка најмлађем догађају, кроз два полугодишта.

Прво полугодиште

Прве активности биле су у знаку јесени. У продуженом боравку одржана је јесења креативна радионица, током које су ученици, заједно са својим наставницама, израђивали паное са јесењим мотивима. Бојили су, секли, лепили и правили птице селице, бундеве, листиће, крушке и јабуке, уз пријатну и веселу атмосферу и звуке јесењих песмица. (15. 09. 2025.)

Ученици четвртог и петог разреда учествовали су на Инклузивном музичком фестивалу, где су се представили ритмичко-музичком тачком „Пиноккио“. Наступ је протекао у ведрој атмосфери, уз игру, песму и велики аплауз публике. Ученици су уживали и у наступима других извођача, као и у заједничкој шетњи до места одржавања и назад. Похваљени су код својих разредних старешина и родитеља. (16. 09. 2025.)

Поводом Дана европских језика реализована је радионица на тему „Holiday destinations“. Ученици су увежбавали вокабулар у вези са местима за одмор на српском, енглеском и италијанском језику. Кроз интерактивне игре, картице и једноставне дијалоге обнављали су речи везане за путовања, време и активности на одмору, а на крају је израђен заједнички постер на ком су ученици гласали за омиљену дестинацију. (20. 09. 2025.)

Међународни дан писмености обележен је разговором о значају читања, образовања и различитих видова писмености у савременом друштву. Ученицима је указано на важност писмености као основног људског права и предуслова за активно учешће у животу заједнице. (01. 10. 2025.)

У школи је одржана радионица „У сусрет јесени“, коју је организовала разредни старешина I₁, Славица Роксандић, у сарадњи са стручним сарадницима школе. У радионици су учествовали ученици и њихови родитељи, а активност је допринела јачању сарадње породице и школе, као и осећају сигурности и припадности код ученика. (02. 10. 2025.)

У оквиру јесењих активности, колегинице Рената Лукјенић-Гаши и Алма Анђелковић реализовале су креативну радионицу са ученицима одељења VII₁ и VIII₂. Ученици су израђивали „зимницу“ од картона — тегле са туршијом, џемом, ајваром и другим јесењим производима, а затим су осмислили и заједничку полицу за своје радове. (02. 10. 2025.)

Ученици одељења I₂ започели су месец октобар у јесењим бојама и тоновима. Учили су о јесењим плодовима, бојили, лепили и играли се уз звуке шуштања лишћа, у сарадњи са личним пратиоцем Сањом и наставницом енглеског језика Тањом. (02. 10. 2025.)

Ученици одељења VIII₂ и VII₁ реализовали су активност под називом „Јесен у нашем сокаку“, у оквиру које су кроз дечје радове приказали јесење мотиве и атмосферу овог годишњег доба. (03. 10. 2025.)

Одељење V₁ је, са својом наставницом, психологом школе и социјалном радницом, обележило Светски дан животиња. Ученици су правили животиње од филца, бирали своје омиљене животиње и заједнички израдили пано. (03. 10. 2025.)

Дечја недеља започета је свечаним пријемом првака, уз поделу бецева и приступница. Уз подршку разредних старешина Славице Роксандић, I₁, и Катарине Симић, I₂, као и наставника који раде са ученицима, прваци су извели три музичке нумере припремљене током првог месеца школе. Активност је протекла у свечаној, веселој и подстицајној атмосфери. (06. 10. 2025.)

У оквиру Дечје недеље ученик петог разреда представљао је школу на 28. „Ревизији децјег стваралаштва“, у организацији Пријатеља деце Новог Београда. У пратњи својих наставника и директорке школе, ученик је рецитовао народну шаљиву песму „Ја сам чудо видео“. (07. 10. 2025.)

У школи је одржана музичко-стимулативна радионица инклузивног типа са ученицима ОШ „Иван Гундулић“, који су дошли у пратњи школског психолога. Радионицу су реализовале дефектолози Драгана Младеновић и Ива Билаловић, у сарадњи са школским психологом Биљаном Стефановић и социјалним радником Аном Огњановић. Ученици су пратили ритам, играли „Freeze dance“, учествовали у „возићу имитације“ и учили ритмичке шифре. (07. 10. 2025.)

Школу је посетило Позориште лутака „Пинокио“ са представом „Шешир пун боја“. Представа је донела радост, интеракцију са децом, занимљиве сценске реквизите, жонглирање и обликоване балоне за ученике, чиме је школски дан био обogaћен културним и забавним садржајем. (08. 10. 2025.)

Поводом Светског дана менталног здравља реализована је активност усмерена на подизање свести о значају бриге о менталном здрављу, важности благовременог тражења помоћи и разумевању да ментално здравље представља важан део укупног здравља сваког појединца. (10. 10. 2025.)

Дечја недеља завршена је примопредајом ортопедских помагала за ученике са моторичким сметњама, у присуству представника Удружења „Београдски центар за особе са инвалидитетом“ из Обреновца. Помагала су набављена у оквиру програма „Инклузивни круг“, реализованог кроз конкурс Министарства за рад, борачка и социјална питања. (11. 10. 2025.)

Ученик Давид Пљештишевић освојио је прву награду у „Трци за срећније детињство“, у категорији првих разреда. Школа се одазвала позиву Црвеног крста Нови Београд, а успех ученика представљао је леп спортски тренутак и понос за школу. (11. 10. 2025.)

Светски дан хране обележен је припремом укусног и здравог доручка, уз учешће ученика III разреда, VI разреда и оба VIII разреда. Активност је била усмерена на развијање здравих навика, сарадње и практичних животних вештина. (16. 10. 2025.)

Међународни дан чистих руку обележили су ученици одељења III₁ са наставницом Бранком Арамбашевић. Ученици су обновили знања о прибору и средствима за личну хигијену, а затим су, уз подршку медицинске сестре, увежбавали правилно прање руку пре оброка. (16. 10. 2025.)

Ученици наше школе учествовали су на „Новобеоградском атлетском дану“, одржаном у Хали спортова „Ранко Жеравица“. Учесници су били ученици 3. и 4. разреда новобеоградских основних школа, а наши ученици су, заједно са наставницима физичког и здравственог васпитања Иреном Човић и Бориславом Цветковићем, као и дефектолозима Бранком Арамбашевић и Катарином Симић, учествовали у уводном делу манифестације, ван такмичарског програма. (19. 10. 2025.)

У оквиру Недеље спорта ученици млађих и старијих разреда, заједно са наставником физичког и здравственог васпитања Иреном Човић и психологом школе Биљаном Стефановић, били су гости на инклузивном полигону у ОШ „Иван Гундулић“. Домаћини су били ученици седмог разреда, наставник физичког и здравственог васпитања Александар Човић и наставница технике и технологије Александра Радовановић. Полигон је повезивао спортске активности са математиком и српским језиком, а сусрет је протекао у духу сарадње, подршке и инклузије. (21. 10. 2025.)

Светски дан јабука обележен је у продуженом боравку. Ученици су, заједно са својим наставницама, бојили јабуке, правили заједнички пано, слушали песме о јабуци и уживали у њеном укусу, мирису и облику. Активност је била посвећена промоцији здравља и значају воћа у исхрани. (22. 10. 2025.)

Други дан Недеље спорта у школи обележен је традиционалним децјим играма — школицама, ластишом и игром „ледени чика“. Ученици старијих одељења играли су се у школском дворишту, уз традиционалну музику, кретање, смех и добро расположење. (22. 10. 2025.)

Трећи дан Недеље спорта обележен је спортско-инклузивним дружењем ученика наше школе и ученика другог разреда ОШ „Иван Гундулић“. Кроз игре, сарадњу и тимски дух ученици су показали да спорт подстиче дружење, повезивање и пријатељство. (23. 10. 2025.)

Четврти дан Недеље спорта био је у знаку јесени, покрета и боравка на свежем ваздуху. Ученици млађих разреда отишли су до оближњег парка, где су вежбали на справама, шетали и сакупљали кестење за спортске активности планиране наредног дана. (23. 10. 2025.)

Недеља спорта завршена је мини олимпијадом коју је организовао наставник физичког и здравственог васпитања. Ученици су учествовали у четири дисциплине: трци у ходу са лоптом између ногу, ходању по путањи са кашичицом и кестеном, скоку у даљ и ходању по равнотежној греди. Након активности, ученици су награђени воћем, као здравом ужином након спортског дана. (24. 10. 2025.)

Ученици одељења III₁ су, са својом наставницом Бранком Арамбашић, реализовали јесењу активност израде „корпе пуне јесени“. Уз помоћ родитеља прикупили су јесење плодове из паркова, а затим су заједнички украсили корпу лишћем, кестењем, жиревима, шишаркама и другим јесењим материјалима. (29. 10. 2025.)

Ученици петог разреда и продуженог боравка учествовали су у јесењој акцији сакупљања лишћа у школском дворишту. Уз лепо време, добро расположење и дружење, двориште је уређено, а активност је завршена заједничким боравком напољу. (31. 10. 2025.)

Поводом Међународног дана заштите животиња ученици су са својим наставником поставили кућицу за птице, напунили је сламом, оставили храну и воду и на тај начин показали бригу о животињама у хладним данима који долазе. (04. 11. 2025.)

Дан просветних радника обележен је подсећањем на значај просветног позива, знања, љубави и стрпљења у раду са децом и младима. Активност је била посвећена улози просветних радника у образовању и васпитању. (12. 11. 2025.)

Светски дан љубазности обележен је кроз разговор и увежбавање употребе „четири чаробне речи“: молим, хвала, изволи и извини. Ученици су подстицани да у свакодневној комуникацији буду љубазни, пажљиви, подржавајући и спремни да помогну другима. (14. 11. 2025.)

Међународни дан толеранције обележен је активностима усмереним на развијање поштовања различитости, стрпљења, уважавања, солидарности и међусобне подршке. Ученицима је указано на значај прихватања различитости као вредности и богатства заједнице. (18. 11. 2025.)

Поводом Светског дана толеранције организовано је дружење са ученицима Средње туристичке школе. Ученици су заједно израђивали пано који приказује различитости и њихово прихватање. Активност је протекла кроз разговор, сарадњу, осмехе и заједнички рад, уз неговање инклузивних вредности. (20. 11. 2025.)

Светски дан детета обележен је дружењем са ученицима ОШ „Иван Гундулић“. Радионицу су реализовале Александра Радовановић, наставница техничког образовања из ОШ „Иван Гундулић“, Бранка Арамбашић, дефектолог, као и стручни сарадници школе — психолог и социјални радник ОШ „Нови Београд“. (20. 11. 2025.)

Поводом Међународног дана особа са инвалидитетом реализована је радионица израде новогодишњих честитки са ученицима ОШ „Иван Гундулић“. Радионицу су реализовале наставница техничког образовања и координатор тима за заштиту Александра Радовановић, дефектолог Бранка Лазаревић и психолог Биљана Стефановић. (03. 12. 2025.)

Ученици наше школе учествовали су на спортској манифестацији „Спорт за све“, одржаној поводом Међународног дана особа са инвалидитетом у Хали „Александар Николић“. Ученик Д. В. био је међу учесницима који су свечано отворили догађај. Ученици су се опробали у различитим спортским активностима, као што су стреличарство, бадминтон, кошарка, стони тенис, полигони и игре сарадње, уз свечану и радосну атмосферу. (04. 12. 2025.)

Ученици одељења III/1 су, са наставницом Бранком Арамбашић и родитељима, учествовали у традиционалној новогодишњој радионици. Ове године израђивали су новогодишње кућице, а у активности им је помагала наставница Каћа. Радионица је протекла у веселој празничној атмосфери, уз музику, сокиће и кексиће. (15. 12. 2025.)

Ученици продуженог боравка су, у сусрет празницима, са наставницама учествовали у новогодишњим активностима. Слушали су песме са зимском тематиком, бојили и израђивали паное инспирисане зимским чаролијама. (16. 12. 2025.)

Ученици трећег, четвртог и петог разреда наше школе, колегинице дефектолози и психолог школе, у сарадњи са децом, васпитачима и дефектолозима из ПУ „Полетарац“, као и студентима ФАСПЕР-а, реализовали су радионицу „Новогодишња чаролија инклузије“. Радионица је обухватала игре маскирања, писање жеља за Деда Мраза, спаривање новогодишњих рукавица, убацивање снежних кугли, прављење браде за Деда Мраза и друге празничне активности. (16. 12. 2025.)

У сусрет новогодишњим празницима ученици су са пријатељима из Средње туристичке школе израђивали новогодишње поклоне и украсе. Заједнички рад, машта и сарадња допринели су стварању малих уметничких дела намењених даривању. (17. 12. 2025.)

Реализована је радионица са родитељима и ученицима I/2 одељења на тему „Ја као Снешко Белић“. Радионицу су осмислиле дефектолози Катарина Симић и Бранка Арамбашић. Ученици су, заједно са

родитељима, израђивали индивидуалне радове лепећи своје фотографије на изрезаног Снешка Белића и украшавајући га различитим материјалима. (23. 12. 2025.)

Одржана је интерактивна инклузивна музичко-ритмичка радионица са ученицима ОШ „Иван Гундулић“. Поред усмерених активности, ученици су уживали у новогодишњим песмама, дружењу и заједничком раду. Ово је била последња радионица са њима у календарској 2025. години, уз договор да се сарадња настави и у 2026. години. (23. 12. 2025.)

Ученици I₁ су, заједно са родитељима, учествовали у новогодишњој радионици у организацији разредног старешине и психолога школе. Радионица је реализована у пријатној и празничној атмосфери, уз неговање дружења и заједништва, а ученици су том приликом добили новогодишње пакетиће. (28. 12. 2025.)

У име ХО РАС и удружења Wingless, ученике школе посетила је Бака Мразица и поделила новогодишње пакетиће. Ова посета је за децу представљала пријатно изненађење и допринела празничној атмосфери у школи. (28. 12. 2025.)

Представници Удружења грађана „Друг са друма“ посетили су школу у оквиру своје хуманитарне мисије и обрадовали ученике новогодишњим пакетићима. Деда Мраз је делио пакетиће и фотографисао се са децом, док се маскота Меда дружила са ученицима. (30. 12. 2025.)

Последњег дана првог полугодишта школске 2025/2026. године организована је новогодишња приредба. Програм је био осмишљен као конкурс за помоћнике Деда Мраза, који су организовале Баба Мразица — Рената и Вилењак — Бранка Арамбашић, док је Деда Мраз Бора стигао на самом крају приредбе. Ученици су учествовали кроз песму, ритмичке тачке, рецитације и хор, а приредба је завршена заједничком песмом Деда Мразу. (30. 12. 2025.)

Друго полугодиште

Друго полугодиште школске 2025/2026. године започели смо свечано, у духу традиције, обележавањем школске славе Светог Саве. Слава је обележена сечењем славског колача и пригодним програмом који су припремили и извели ученици и наставници. Посебну свечаност догађају дале су колегинице Емилија и Ксенија, чији су гласови употпунили атмосферу приредбе. (27. 01. 2026.)

Поводом Дана заљубљених реализована је радионица „Love Is in the Air“. Ученици су на енглеском и италијанском језику описивали своје наставнике и писали им поруке пуне тоpline, пажње и захвалности. Од свих порука направљен је велики, шарени букет цвећа као симбол љубави, подршке и заједништва које се негује у школи. (14. 02. 2026.)

Ученици одељења IV₂ су, заједно са својом разредном старешином, израдили интерактивни календар који ће свакодневно попуњавати. Кроз избор одговарајућих картица ученици одређују датум, дан у недељи, месец, годишње доба и временске прилике. На овај начин, кроз практичан и занимљив рад, развијају појам времена, оријентацију у данима, месецима и годишњим добрима, као и боље разумевање промена у природи. (28. 02. 2026.)

Дан розе мајица, посвећен борби против вршњачког насиља, обележен је дружењем са ученицима ОШ „Иван Гундулић“. Имајући у виду да се током целе године у школи негују заједништво, другарство и толеранција, овај сусрет је био још једна прилика да се кроз неформално дружење подстакну емпатија, прихватање и позитивни вршњачки односи. (04. 03. 2026.)

У просторијама продуженог боравка одржана је креативна радионица у сусрет 8. марту. Ученици су, заједно са родитељима, личним пратиоцима и наставницима из продуженог боравка, израђивали честитке за маме, баке, сестре, наставнице и друге драге жене у свом животу. Посебну радост донело је присуство баке једног ученика, која је све учеснике обрадовала домаћим колачима. Радионица је протекла у радној, веселој и топлој атмосфери. (06. 03. 2026.)

Поводом Дана логопеда, у школи је обележен дан посвећен стручњацима који се баве превенцијом, дијагностиком и третманом говорно-језичких поремећаја. Истакнут је значај логопедске подршке у развоју говора, језика, комуникације, читања, писања и самопоуздања ученика, као и значај сарадње логопеда са родитељима и наставницима. (10. 03. 2026.)

Настављена је традиционална сарадња са Учитељским факултетом из Норвешке. Студенти овог факултета су, у оквиру своје студентске праксе, посетили школу и учествовали у ликовној радионици са ученицима првог разреда. Заједно су израђивали пролећно дрво, а гости су имали прилику да се упознају са радом школе и размене искуства са запосленима. (20. 03. 2026.)

Поводом Светског дана особа са Дауновим синдромом ученицима је указано на значај информисања, разумевања и прихватања особа са Дауновим синдромом. Дан је обележен са циљем

ширења свести о различитостима и потреби да се свако дете и свака особа прихвате са поштовањем и подршком. (22. 03. 2026.)

У оквиру обележавања светске недеље позоришта за децу, у школи је гостовало Позориште лутака „Пинокио“ са представом „Псић Тоби“. Представа је носила поруку љубави, прихватања и правих вредности, а деца су уживала у глуми, интеракцији и топлој енергији глумаца. (24. 03. 2026.)

У продуженом боравку реализоване су пролећне креативне активности. Ученици су, заједно са наставницама, израђивали пролећне панове који су настали као резултат заједничког рада, стрпљења, креативности и пријатних тренутака проведених у стварању. (29. 03. 2026.)

Дан шале обележен је у ведром духу, уз поруку да су осмех, добро расположење, шала и радост важан део свакодневног живота. Ученици су подстакнути да се смеју, деле радост са другима и не забораве значај лепог расположења. (01. 04. 2026.)

Поводом Светског дана особа са аутизмом, ученици продуженог боравка су, заједно са наставницима, израдили плакат којим су послали поруку да различитост није препрека, већ богатство које треба неговати. Дан је обележен са циљем ширења свести о аутизму, значају разумевања, ране подршке, прихватања и укључивања особа из аутистичног спектра у образовање и друштво. (02. 04. 2026.)

Ученици седмог и осмог разреда су, у сусрет васкршњим празницима, израдили ускршње дрво. Сваки украс је носио посебну причу, а заједнички рад ученика представљао је симбол заједништва, наде, креативности и новог почетка. (03. 04. 2026.)

Поводом празника Врбице организована је продајна изложба радова ученика са сметњама у развоју. Наша школа се одазвала позиву да учествује на Ускршњем базару испред Храма Светог Саве, где су представљени ручни радови ученика и наставника. Поред изложбеног дела, посетиоци су могли да пишу жеље и убацују их у „кутију жеља и радости“, чиме је створена посебно топла и подстицајна празнична атмосфера. (04. 04. 2026.)

Дан деце књиге обележен је заједничким дружењем уз причу о Бамбију. Ученици су учествовали у складу са својим могућностима: неки су пажљиво слушали и прелиставали књигу, неки уживали у илустрацијама, док су поједини допуњавали причу сличицама. На овај начин подстицани су љубав према књизи, машта, пажња и заједничко учење. (08. 04. 2026.)

Инспирисани Недељом музикотерапије и снагом музике, у школи је реализован концерт којим је приказан део музичких активности које се свакодневно развијају са ученицима. Концерт је био испуњен емоцијом, топлином и заједништвом, а у њему су уживали ученици, родитељи, колеге и гости из ОШ „Иван Гундулић“. Кроз песму, игру и ритам послата је порука о значају музике као подршке развоју, изражавању и повезивању деце. (09. 04. 2026.)

Након концерта, ученици одељења IV₁ су дали свој допринос празничној атмосфери изработом васкршњег плаката, уз подршку гошће, студенткиње из Шпаније. На тај начин је заокружен један леп догађај и обележен улазак у васкршње празнике. (10. 04. 2026.)

Са поносом и радошћу обележен је 56. рођендан школе. Дан школе је протекао у свечаној атмосфери, уз главни мотив „Нек свуд љубав сја“. Ученици су кроз богат колажни програм, ритмичке тачке, музику и стихове повели публику на уметничко путовање. Приредба је била посвећена школи као месту разумевања, подршке, прихватања, љубави и заједничког раста. (17. 04. 2026.)

Дан планете Земље обележен је кроз радионице, игру, шетњу и садњу. Са старијим ученицима реализована је шетња у природи и тражење детелине са четири листа, а затим је школска башта улепшана садњом јагода, руже и цвећа. Са млађим ученицима разговарало се о рециклажи и правилном разврставању отпада, а кроз полигон и вожњу тротинета подстицано је кретање и промишљање о начинима превоза који не загађују ваздух. (22. 04. 2026.)

Школу су посетили предшколци из вртића „Наша радост“, са којима су најмлађи ученици учествовали у заједничкој радионици испуњеној кретањем, дружењем и сарадњом. Кроз активности су увежбавани пажња, чекање реда, стајање у колони, праћење правила, усклађивање са групом и међусобно повезивање. Радионица је протекла у веселој атмосфери, уз осмехе, загрљаје, тапшање и „бацање пет“. (24. 04. 2026.)

Ученици одељења I₂ су током пролећне недеље, на креативан и занимљив начин, стицали нова знања о пролећу. Посебно је реализована радионица „Пролећни мотиви од зрнастих материјала“ са наставницом енглеског језика Тањом и личним пратиоцем Сањом, које су давале упутства и усмеравале ученике. Активности су биле усмерене на развој fine моторике, концентрације, упорности, уочавање линија, облика, боја, бројева и промена у природи. (24. 04. 2026.)

На 17. „Луткаришту“ ученици наше школе су се представили тачком „Породица Адамс“. На сцени су показали много енергије, шарма, радости и сценског духа. Наступили су сигурно и весело, а публика их је наградила великим аплаузом. Захвалност је упућена Предшколској установи „11. април“, организаторима манифестације, на позиву, прилици и гостопримству. (30. 04. 2026.)

У продуженом боравку ученици су, заједно са својим наставницама, кроз креативан рад обележили Дан делфина. Инспирисани терапијским дејством делфина, кроз игру и стваралаштво приказали су значај подршке, поверења и емоционалног развоја код деце. (04. 05. 2026.)

У оквиру Недеље сећања и заједништва, ученици су били гости у ОШ „Иван Гундулић“, где су учествовали у спортском полигону прилагођеном свим ученицима. Полигон је осмислио наставник физичког и здравственог васпитања Александар Човић, а домаћини су биле ученице седмог разреда. Кроз спорт, подршку и дружење послата је порука љубави, солидарности, емпатије и заједништва. (04. 05. 2026.)

Недеља сећања и заједништва обележена је и дружењем са ученицима осмог разреда ОШ „Иван Гундулић“. Ученицима је пожељена срећа у наставку школовања, а заједничко дружење остало је забележено кроз фотографије, успомене и трагове игре у школском дворишту. (08. 05. 2026.)

Недеља сећања и заједништва заокружена је дружењем са ученицима и колегиницом Маријом из школе „Вељко Рамадановић“ из Земуна. Кроз заједничку радионицу ученици су разговарали о толеранцији, разумевању, љубави и повезаности. Посебан допринос дале су логопеди Маја и Слађа, које су, уз Марију и стихове из књиге „Радосно одрастање“, подстакле децу на разговор о љубави и заједништву. Књига је постала део школске библиотеке. (08. 05. 2026.)

Недеља спорта започела је активностима усмереним на развој моторичке спретности, координације и сарадње. Ученици су користили обручеве и канапе, возили колица везана за рипстол, намотавали канапе помоћу палица и ходали по полулоптама. Активности су биле прилагођене ученицима и допринеле су развоју равнотеже, повезивању покрета руку и ногу, концентрацији и самопоуздању. (12. 05. 2026.)

Други дан Недеље спорта био је „обојен у жуто“ и реализован уз велику жуту пилатес лопту. Ученици су у паровима изводили вежбе ходања са лоптом, чучњеве са ослонцем, скокове са лоптом, додавање и истезање преко лопте. Кроз игру и структуриран покрет развијане су стабилност, координација, снага, агилност и тимски дух. (13. 05. 2026.)

Светски дан здравља обележен је у одељењу I₂, уз учешће наставница Татјане Марић и Катарине Симић, као и личног пратиоца Сање Милетић. Активност је била усмерена на значај здраве исхране и усвајање знања о намирницама богатим витаминима, минералима и другим важним материјама. Ученици су бојили, лепили и украшавали цртеже здравих намирница, учећи да разноврсна и шарена исхрана доприноси очувању здравља. (13. 05. 2026.)

Трећи дан Недеље спорта био је посвећен скоковима. Ученици су, у складу са узрастом и могућностима, имитирали животиње које скачу, скакали са греде, увежбавали скок у даљ, скок у вис на трамполини и самосталне скокове без реквизита. Кроз игру су развијани равнотежа, координација, снага, оријентација у простору и сигурност у покрету. (14. 05. 2026.)

Четврти дан Недеље спорта био је посвећен прецизности. Ученици су стопалима пребацивали лоптице из једног обруча у други, шутирали лопту кроз тунел, гађали обруч на зиду, погађали мету са ликом Сунђер Боба и бацали фризби. Активности су биле усмерене на пажњу, стрпљење, процену правца и удаљености, као и употребу доминантне и недоминантне стране тела. (14. 05. 2026.)

Последњи дан Недеље спорта био је посвећен ритмици и музици, кроз традиционално учешће школе на инклузивној манифестацији „И ја сам дете са ове планете“, коју организују Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама — МНРО и Градска општина Нови Београд. Школа се представила изложбеним штандом са радовима ученика, као и ритмичком тачком са обручевима уз нумеру „То није мала љубав“. Тачку су реализовале наставнице Катарина и Ирена, заједно са ученицима. Ученици су уживали у програму, бодрили остале учеснике и показали дух другарства, поштовања и инклузије. (15. 05. 2026.)

У организацији колегиница Вере и Ирене реализован је спортски дан у школској сали, у знаку заједништва, радости и здраве такмичарске атмосфере. Активности су биле пажљиво осмишљене и прилагођене индивидуалним могућностима ученика. Деца и родитељи су учествовали у штафетама, вежбама балансирања, „стази поверења“, провлачењу, прескакању, ходању по сензорним подлогама и забавној „вожњи колица“. Посебно је било значајно активно учешће родитеља, који су задатке изводили раме уз раме са својом децом. (26. 05. 2026.)

Кроз активност „Мала срца, велика љубав“ послата је порука да сваки осмех, додир и мали знак пажње говоре више од речи. Ученици су подстакнути да негују разумевање, подршку, пријатељство и љубав као важне вредности школског живота. (28. 05. 2026.)

Последњи школски дан за ученике осмог разреда протекао је у веселој, емотивној и свечаној атмосфери. Уз музику, игру, осмехе и понеку сузу, испраћена је још једна генерација ученика. Ученици, наставници и запослени окупили су се у школском дворишту да осмацима пожеље много среће у наставку школовања. (29. 05. 2026.)

Ученици ОШ „Нови Београд“ са својим наставницима учествовали су на 34. Дечјој олимпијади, традиционалној манифестацији коју организује ОШ „Антон Скала“. Под слоганом „Један терен, цео свет“, ученици су учествовали у спортским, музичким и едукативним активностима, показујући тимски дух, упорност, сарадњу и међусобно уважавање. (05. 06. 2026.)

Школа је угостила колеге из две школе из Румуније, који су дошли путем Erasmus+ пројекта. Током боравка у школи, колеге су присуствовале часовима и радионицама, упознале се са начином рада наставника индивидуалне наставе и асистивном технологијом коју школа поседује. У оквиру посете обишли су и ОШ „Лазар Саватић“ у Земуну, како би се додатно упознали са образовним системом. (05. 06. 2026.)

Крај школске године обележен је журком у школском дворишту. Било је музике, игре, балончића, шарених реквизита, смеха и разиграних „лептирића“ који су донели праву летњу радост. Ученицима је пожељено да распуст проведу весело, сунчано и безбрижно. (12. 06. 2026.)

Реализовано је последње дружење са ученицима ОШ „Иван Гундулић“ у овој школској години. Ученици наше школе били су у посети, где су гледали мини-филмове које су ученици сами правили и приказивали, као и мини-изложбу њихових радова. Договорено је да се дружење настави од септембра. (18. 06. 2026.)

На крају школске године организована је прослава матуре. Овај свечани догађај био је прилика да се ученици, родитељи, наставници и запослени окупе, поделе радост, понос и лепе успомене, као и да се матурантима пожели много среће у наставку школовања и одрастања. (25. 06. 2026.)

Завршна реч

Све реализоване активности током школске 2025/2026. године допринеле су развоју креативности, социјалних, комуникацијских, моторичких и емоционалних вештина ученика. Посебна вредност ових активности огледа се у неговању сарадње, подршке, инклузије и заједништва. Кроз бројне радионице, наступе, спортске сусрете, културне догађаје, хуманитарне активности и дружења, ученици су имали прилику да покажу своје способности, осете радост припадности школској заједници и уче кроз искуства која се памте.

Годишњи извештај о реализацији планова рада одељенског старешине за школску 2025/2026. годину

Рад одељенског старешине у школској 2025/2026. години реализован је у складу са Годишњим планом рада установе и обухватио је континуирано планирање, организацију, праћење и унапређивање образовно-васпитног рада у одељењу, као и систематску сарадњу са ученицима, родитељима и стручним службама школе.

На почетку школске године израђен је план рада одељенског старешине, који је током године реализован кроз редовне и ванредне активности прилагођене динамици одељења и индивидуалним потребама ученика. Часови одељенског старешине припремани су и реализовани континуирано, са фокусом на васпитно-образовне теме које доприносе развоју социјалних вештина, безбедног понашања и позитивних облика комуникације међу ученицима.

Током школске године редовно су рађени извештаји о раду одељења, који су презентовани на седницама одељенског већа, као и на другим стручним органима школе, у складу са потребама праћења и унапређивања рада.

Посебна пажња посвећена је сарадњи са родитељима кроз групне и индивидуалне састанке, саветодавни рад и континуирано информисање о напредовању ученика, понашању и школским обавезама. Сарадња са родитељима реализована је најмање пет пута годишње, а по потреби и чешће, у циљу благовременог решавања свих актуелних питања.

Рад са ученицима обухватао је групне и индивидуалне облике рада, са циљем унапређивања социјалне климе у одељењу, подстицања одговорног понашања и развоја међусобног уважавања.

Организоване су и различите ваннаставне активности и облици наставе који доприносе целовитом развоју ученика.

Вођење школске документације реализовано је континуирано кроз електронски дневник, матичне књиге и друге евиденције, уз редовно ажурирање података. У оквиру административних послова вршено је и исписивање јавних исправа, као и други текући послови у складу са надлежностима одељенског старешине.

У оквиру часова одељенског старешине обрађиване су теме од значаја за безбедност и развој ученика, укључујући безбедност у саобраћају, превенцију насиља, заштиту од злоупотребе психоактивних супстанци, безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, као и теме из области заштите од трговине људима и заштите од пожара.

Реализација плана допринела је унапређивању васпитне функције одељења, јачању сарадње са родитељима и стручним службама, као и стварању подстицајне и безбедне школске средине за све ученике.

Годишњи извештај о реализацији планова рада допунске наставе за школску 2025/2026. годину

Допунска настава у школској 2025/2026. години реализована је у складу са предвиђеним годишњим фондом часова и организована је систематски, континуирано и у складу са индивидуалним образовним потребама и могућностима ученика. Основни принцип организације био је прилагођавање наставних садржаја, темпа рада и метода наставе сваком ученику појединачно, са циљем превазилажења тешкоћа у усвајању програмских садржаја и постизања што успешнијих образовних исхода.

Допунска настава је реализована из следећих наставних предмета: српски језик, односно српски језик и књижевност у разредној и предметној настави (I–IV и V–VI разред), затим из математике, енглеског језика и италијанског језика. За сваки од наведених предмета наставни рад је планиран и извођен у складу са проценом знања ученика, уз континуирано праћење напредовања и прилагођавање наставних садржаја.

Током реализације допунске наставе посебна пажња усмерена је на идентификацију области у којима ученици имају потешкоће, као и на систематско отклањање празнина у знању. Наставни процес је обухватао индивидуални и групни рад, коришћење различитих дидактичких средстава, понављање и утврђивање градива, као и примену прилагођених задатака различитог нивоа сложености.

Сарадња предметних наставника и одељењских старешина била је континуирана, како би се обезбедило правовремено уочавање потребе за укључивањем ученика у допунску наставу и праћење ефеката рада. Посебно је наглашен значај редовне комуникације у циљу усклађивања наставних активности и подршке ученицима у савладавању наставних садржаја.

Реализација допунске наставе допринела је побољшању школског успеха ученика, већој самосталности у раду, као и јачању мотивације за учење. Континуираним праћењем и прилагођавањем наставног рада омогућено је постепено напредовање ученика и успешније савладавање наставних садржаја из наведених предмета.

Допунска настава је реализована према предвиђеном годишњем фонду часова по разредима, и организована је у складу са индивидуалним потребама и могућностима сваког ученика, динамиком реализације наставних садржаја ИОП и свакодневним наставним ситуацијама.

Годишњи извештај о реализацији планова припремне наставе за школску 2025/2026. годину

За ученике осмог разреда, припремна настава за полагање завршног испита реализује се од другог полугодишта из области предмета који су обухваћени тестовима српског језика, математике и изабраних предмета биологије и географије. Родитељи ученика су у току првог полугодишта анкетирани о избору трећег предмета. Фонд часова планира се у складу са Упутством.

Годишњи извештај о реализацији планова рада реализатора индивидуалних логопедских вежби за школску 2025/26. годину

У школи су током школске године ангажована три логопеда: Маја Марић, Слађана Лалић Гајица и Весна Живановић, који су у складу са планираним активностима реализовали све предвиђене задатке кроз континуиран стручни рад са ученицима, сарадњу са родитељима и наставницима, као и кроз систематско праћење и евалуацију развоја ученика.

У почетном периоду школске године (VIII месец) реализоване су активности израде годишњег плана рада и упознавања са новим ученицима и њиховим родитељима. Извршена је иницијална евалуација ученика, прикупљање анамнестичких података од родитеља, као и успостављање основа за даљи логопедски рад.

Током IX месеца акценат је био на изради индивидуалних образовних планова (ИОП), сарадњи са наставницима, као и на континуираној примени различитих логопедских и терапијских метода. Реализоване су вежбе оралне праксије, аудитивне и визуелне стимулације и перцепције, имитације покрета и звука, као и вежбе вокализације и иницијалног говорног развоја. Настављена је примена „floor time“ терапије, као и подршка предшколској установи „11. април“.

У X месецу реализован је непосредан индивидуални и групни рад са ученицима усмерен на корекцију изговора, артикулацију гласова, богаћење речника, развој fine и опште моторике, као и развој алтернативне и аугментативне комуникације. У оквиру сарадње са стручним органима школе, логопеди су учествовали на седницама одељењских и наставничког већа и редовно извештавали о напредовању ученика, уз континуирану сарадњу са сродним стручним службама.

Током XI месеца настављен је рад на фонемској анализи и синтези гласова, развоју почетног читања, употреби придева и богаћењу речника у тематском оквиру (зима). Реализована је и евалуација постигнућа за прво полугодиште, као и сарадња са разредном наставом у праћењу развоја ученика.

У XII месецу израђени су ИОП планови за друго полугодиште, уз активности усмерене на усмено и писмено препричавање догађаја са зимског распуста, меморисање песама, као и анализу развоја ученика. У оквиру тематског рада реализоване су активности везане за новогодишњи период, читање и рецитовање текстова, као и вежбе ортографских правила.

У периоду I месеца настављен је интензиван рад на развоју говора и комуникације, уз укључивање наставника и саветовалишта у праћење развоја ученика. Извршена је свеобухватна анализа постигнућа и напретка ученика од I до VIII разреда.

Током II месеца реализоване су вежбе артикулације, синтаксе, развоја тактилне перцепције, као и драматизације текстова (бајке и басне), са циљем развоја говорно-језичких способности.

У III месецу рад је био усмерен на развој сложенијих граматичких структура, употребу предлога и прилога, семантичке односе (антоними и хомоними), као и извршавање сложенијих налога.

Током IV месеца реализоване су активности читања, усменог изражавања, препознавања емоција, препричавања уз помоћ питања, као и писања по диктату и на основу илустрација.

У V месецу спровођене су вежбе графомоторике, визуелне диференцијације и пажње, темпоралне секвенце, као и активности које су укључивале музику и ритам ради развоја комуникативних вештина.

У завршном периоду (VI–VII месец) реализоване су активности говорног осамостаљивања, богаћења речника (лето), као и интензивна сарадња са родитељима и наставницима. Израђене су завршне евалуације за друго полугодиште и урађено је сређивање комплетне стручне документације.

Све планиране активности реализоване су у складу са Годишњим програмом рада школе, уз континуиран стручни ангажман логопеда, мултидисциплинарни сарадњу и индивидуализован приступ сваком ученику.

У наставку текста налазе се табеларни извештаји логопеда у складу са њиховим плановима за ову школску годину.

Годишњи извештај о реализацији плана рада реализатора индивидуалних логопедских вежби Слађане Лалић Гајица за школску 2025/26. годину

На логопедским вежбама налази се 20 ученика: 17 ученика млађих разреда и 3 ученика старијих разреда.

1. разред: 4 ученика (2 девојчице и 2 дечака)

По одељењима:

I₁ – 2 ученика (1 девојчица и 1 дечак)

I₂ – 2 ученика (1 девојчица и 1 дечак)

2. разред: 6 ученика (3 девојчице и 3 дечака)

По одељењима:

II₂ – 2 ученика (1 девојчица и 1 дечак)

II₃ – 4 ученика (2 девојчице и 2 дечака)

3. разред: 1 ученик

По одељењима:

III₂ – 1 ученик (1 дечак)

4. разред: 6 ученика

По одељењима:

IV₂ – 6 ученика (1 девојчица и 5 дечака)

5. разред: 3 ученика

V₁ – 2 ученика (1 девојчица и 1 дечак)

V₂ – 1 ученик (дечак)

За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и, према распореду, долазе на вежбе једном или два пута недељно.

На почетку школске године упознала сам се са родитељима нових ученика и обавила разговоре током којих сам добила анамнестичке податке важне за будући рад са ученицима.

Са ученицима првог разреда први третмани били су усмерени на посматрање дечјег понашања у контакту са другом децом и логопедом. У том периоду вежбе су се одвијале искључиво кроз игру (на пример, пратећи принципе Флор тајм терапије), која има за циљ подстицање развоја говора и комуникације.

Са ученицима су континуирано рађене следеће вежбе:

- аудитивне стимулације, перцепције и слушања логоритмичких песама (дискриминација звучних сигнала из природе, људског говора и гласа);
- вокализације гласова и ономатопеје;
- вежбе показног геста и праксије шаке;
- вежбе правилног изговора гласова и развоја фонематског слуха;
- визуелне стимулације, перцепције и меморије (диференцијације);
- пасивне масаже говорних органа (са ученицима код којих је постигнута боља мишићна покретљивост рађене су и вежбе оралне праксије);
- вежбе праксије шаке и прстију, координације око–рука и графомоторике;
- препознавање иницијалног гласа у речима (код ученика који су ову вештину усвојили рађена је анализа речи и реченица);
- синтеза гласова у краћим речима;
- писање, читање и разумевање прочитаног уз помоћ питања (рађено са неколико ученика);
- усвајање семантичких категорија (рађено са једним учеником).

Током децембра рађено је на изради новогодишњих украса и честитки, украшавању панона и меморисању песмица за предстојеће празнике. Том приликом реализоване су вежбе графомоторике, праксије шаке и прстију, визуелне перцепције, координације око–рука и корекције гласова.

Логопедски рад се одвија индивидуално, а у раду се користе најсавременија средства: КСАФА-М апарат, таблет са одговарајућим апликацијама, као и рачунар са различитим програмима за стимулацију говорног развоја.

Сви поступци који се примењују у раду прилагођени су говорној и психолошкој зрелости сваког детета понаособ.

Сарадња са разредним старешинама одвија се континуирано, а заинтересованим родитељима се, по потреби, пружају савети за рад код куће.

Детаљан увид у рад логопеда и индивидуалне могућности ученика приказани су кроз активности и евалуације ИОП-а 2.

Логопед: Слађана Лалић-Гајица

Годишњи извештај о реализацији плана рада реализатора индивидуалних логопедских вежби Маје Марић за школску 2025/26. годину

Редовним логопедским третманом обухваћено је 18 ученика, и то:

У млађим разредима обухваћено је 16 ученика:

1. разред: 4 ученика
(2 девојчице и 2 дечака)
2. разред: 6 ученика
(2 девојчице и 4 дечака)
3. разред: 6 ученика
(1 девојчица и 5 дечака)

У старијим разредима на логопедске вежбе долазе 2 ученика петог разреда (2 дечака).

За све ученике је израђен ИОП, сви имају своје педагошке свеске и, према распореду, долазе на вежбе једном или два пута недељно.

Бавила сам се опсервацијом и спроводила терапију са ученицима који имају потешкоће у вербалној или невербалној комуникацији.

Логопедски рад одвијао се искључиво индивидуално, а у раду сам користила најсавременија средства: КСАФА-М апарат, таблет са одговарајућим апликацијама, као и рачунар са различитим програмима за стимулацију говорног развоја.

Сви поступци које сам примењивала у раду прилагођени су говорној и психолошкој зрелости сваког детета понаособ.

На почетку школске године упознала сам се са родитељима нових ученика и обавила разговоре током којих сам добила анамнестичке податке важне за будући рад са ученицима.

Са ученицима првог разреда први третмани били су усмерени на посматрање дејег понашања у контакту са другом децом и логопедом. У том периоду вежбе су се одвијале искључиво кроз игру (на пример, пратећи принципе Флор тајм терапије), која има за циљ подстицање развоја говора и комуникације. Интензивно сам са њима радила на вокализацији гласова и ономатопеји.

Са ученицима су континуирано рађене следеће вежбе:

- аудитивне стимулације, перцепције и слушања логоритмичких песама (дискриминација звучних сигнала из природе, људског говора и гласа);
- вокализације гласова и ономатопеје;
- правилног изговора гласова и развоја фонематског слуха;
- визуелне стимулације, перцепције и меморије (диференцијације);
- пасивне масаже говорних органа (са ученицима код којих је постигнута боља мишићна покретљивост рађене су и вежбе оралне праксије);
- вежбе праксије шаке и прстију, координације око–рука и графомоторике;
- препознавање иницијалног гласа у речима (код ученика који су ову вештину усвојили рађена је анализа речи и реченица);
- синтеза гласова у краћим речима;
- писање, читање и разумевање прочитаног уз помоћ питања (рађено са два ученика четвртог разреда);
- вежбе аугментативне и алтернативне комуникације (рађене са једним учеником другог разреда и двојицом ученика четвртог разреда).

Сарадња са разредним старешинама одвија се континуирано, а заинтересованим родитељима се, по потреби, пружају савети за рад код куће.

Детаљан увид у рад логопеда и индивидуалне могућности ученика приказани су кроз активности и евалуације ИОП-а 2.

Логопед: Маја Марић

ИЗВЕШТАЈ ЛОГОПЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Програм логопедског рада за ученике обухвата:

1. Утврђивање говорно-језичког статуса (логопедска дијагностика)
2. Развој аудио-лингвистичке основе за говор, читање и писање
3. Развој унутрашњег говора
4. Развој и корекцију фонолошких поремећаја
5. Развој активног говора и језика
6. Кориговање муцања, флуентности говора, тахилалије, брадилалије, тахифемије
7. Кориговање основног гласа
8. Корекцију читања и писања (дислексije и дисграфије)
9. Развој аудитивне и визуелне перцепције
10. Вежбе графомоторике и координације

На почетку школске године урађена је логопедска дијагностика која има за циљ да установи степен говорно-језичке развијености, и то сваког модалитета говора појединачно, да установи ниво психофизиолошких потенцијала за говор и да открије врсту, проширеност и интензитет других говорних поремећаја и њихову узајамну зависност. Тако прецизна дијагностика ученика служи логопеду за планирање одговарајућих говорних вежби и индивидуални приступ током рехабилитационог процеса.

Основни говорно-језички модалитети које логопед проверава у току дијагностике су следећи:

- импресивни говор
- експресивни говор
- фонетска страна говора
- речник и семантика
- граматичка и синтаксичка развијеност
- провера познавања слова, читања и писања
- говорни поремећаји

За сваког ученика отворен је Дневник рада са постављеном дијагнозом, терапијом, односно планом и садржајем рада (ИОП). Логопедски третман се остварује индивидуално.

Весна Живановић

Годишњи извештај о реализацији планова рада реализатора индивидуалних психомоторних вежби за школску 2025/26. годину

У школи су током школске године ангазоване реализаторке индивидуалних психомоторних вежби: Јелена Тапушковић, Тања Бубић и Ива Билаловић, које су у складу са планираним активностима континуирано реализовале програм реедукације психомоторике и индивидуалних психомоторних вежби код ученика.

У почетном периоду школске године (септембар, октобар и новембар) спроведене су активности процене ученика путем опсервације, опште дефектолошке дијагностике и других облика стручне процене. На основу добијених резултата израђени су индивидуални планови вежби у складу са способностима и потребама ученика, чиме су постављене основе за даљи индивидуализовани рад.

Током целе школске године, у континуитету и у складу са индивидуалним образовним плановима (ИОП-2), реализован је широк спектар психомоторних вежби усмерених на развој различитих области функционисања ученика.

Посебан акценат стављен је на вежбе телесне шеме и доживљаја телесне целовитости, оријентације у објективном простору, као и на уочавање присуства другог и развој социјалне интеракције. Реализоване су и вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета, као и вежбе координације покрета горњих и доњих екстремитета и тела у целини.

Континуирано су спровођене вежбе за уочавање и препознавање ритма, као и ритмичке говорне вежбе, уз посебан рад на контроли импулсивности кроз моторичке активности и рад пред огледалом. Реализоване су и вежбе оријентације у времену и процене трајања, као и активности релаксације и умиривања ученика.

У области сензорне интеграције реализоване су вежбе визуелног, аудитивног, тактилног, као и опажања укуса и мириса, са циљем унапређивања перцептивних способности. Посебна пажња посвећена је вежбама визуелне перцепције (облика, боја, димензија, просторних односа, визуелне меморије и дискриминације), као и аудитивне и тактилне дискриминације и памћења.

У оквиру когнитивног развоја реализоване су вежбе усмерене на развој сазнајних функција, формирање појмова, класификацију, серијацију, бројне појмове, просторне односе, као и упознавање основних математичких и животно-практичних појмова.

Током целе године спровођене су и проприоцептивне и вестибуларне вежбе, које су обухватале различите облике кретања, промене положаја тела, као и активности на полигонима, љуљање, скакање и друге моторичке стимулативне активности, у складу са индивидуалним могућностима ученика.

Редовно је вршена процена постигнућа и ефеката рада на крају тромесечја, као и на крају првог и другог полугодишта, на основу чега су давани предлози за даљи рад и корекцију индивидуалних планова вежби.

Поред наведеног, по потреби су реализоване и специфичне вежбе реедукације психомоторике усмерене на корекцију дисграфије, дислексије, дислалије, дисгнозије, диспраксије, хиперкинетичког понашања и других развојних тешкоћа.

У наставку текста налазе се детаљније информације и табеларни извештаји реализатора индивидуалних вежби реедукације психомоторике у складу са њиховим плановима за ову школску годину.

Годишњи извештај о реализацији плана рада реедукатора психомоторике: Иве Билаловић

Укупно ученика укључених у програм психомоторне реедукације: 28

Преглед ученика по разредима

Разред	Број ученика	Структура (ученице / ученици)
I	10	3 ученице / 7 ученика
III	1	1 ученик
IV	5	1 ученица / 4 ученика
V	7	2 ученице / 5 ученика
VI	2	1 ученица / 1 ученик
VII	2	2 ученице
VIII	1	1 ученик

Разред	Број ученика	Структура (ученице / ученици)
Укупно	28	9 ученица / 19 ученика

Структура третмана по одељењима и учесталост

Одељење	Број ученика	Структура	Врста третмана и учесталост
I ₁	6	2 ученице / 4 ученика	Групни третман на нивоу одељења: 1× недељно; индивидуални третман: 1× недељно по ученику; сензорна соба: 1× недељно.
I ₂	4	1 ученица / 3 ученика	Групни третман на нивоу одељења: 1× недељно; индивидуални третман: 1× недељно по ученику; сензорна соба: 1× недељно.
III ₁	1	1 ученик	Индивидуални третман: 2× недељно; сензорна соба: 1× недељно.
IV ₁	1	1 ученик	Индивидуални третман: 1× недељно.
IV ₂	4	1 ученица / 3 ученика	Групни третман: 1× недељно; 2 ученика индивидуални третман 1× недељно; 1 ученик сензорна соба 1× недељно.
V ₁	2	1 ученица / 1 ученик	Групни третман од два ученика: 1× недељно.
V ₂	5	1 ученица / 4 ученика	Групни третман: 1× недељно за 3 ученика; индивидуални третман: 1× недељно за 2 ученика.
VI ₁	1	1 ученик	Групни третман од два ученика: 1× недељно.
VI ₂	1	1 ученица	Индивидуални третман: 1× недељно.
VII ₁	2	2 ученице	Групни третман од две ученице: 1× недељно.
VIII ₂	1	1 ученик	Индивидуални третман: 1× недељно.

Психомоторна реедукација је током школске 2025/2026. године реализована у складу са годишњим планом и програмом рада. Рад је био усмерен на отклањање и ублажавање специфичних тешкоћа у области сензомоторног и психомоторног функционисања ученика, као и на подршку њиховом развоју, школском функционисању и успешнијем учењу.

У складу са планираним циљевима и задацима, реализоване су активности усмерене на развој и богаћење сензомоторног и психомоторног искуства ученика, унапређивање моторике, координације покрета, равнотеже, контроле покрета, пажње и саморегулације. Кроз планиране активности подстицан је и развој визуомоторних и графомоторичких способности као припремних вештина за читање и писање, у складу са индивидуалним могућностима ученика.

У оквиру рада спровођена је општа дефектолошка дијагностика, која је коришћена као основ за планирање и прилагођавање активности индивидуалним потребама и могућностима ученика. Реализоване су сензомоторне вежбе које су обухватале тактилне, визуелне, аудитивне, ольфактивне и густативне стимулусе, као и вежбе проприоцепције, вестибуларне стимулације и вежбе грубе и fine моторике.

Континуирано су спровођене вежбе опште реедукације психомоторике, укључујући вежбе за доживљај телесне целовитости, координацију покрета, уједначавање тоничне напетости и осамостаљивање покрета, оријентацију у објективном простору, процену трајања и оријентацију у времену, уочавање и препознавање ритмова, контролу импулсивности и развој чулне перцепције.

Третмани су реализовани индивидуално, групно и кроз боравак у сензорној соби, у складу са потребама ученика, организацијом рада и расположивим условима. Активности су се током године прилагођавале тренутном стању ученика, њиховој мотивацији, пажњи, узрасту и развојним могућностима.

У млађим разредима посебан акценат био је на развоју телесне свесности, основне моторичке организације, графомоторике, fine моторике, оријентације у простору, прихватања правила и групног рада. У старијим разредима активности су биле усмерене на даље развијање координације, постуралне стабилности, контроле покрета, саморегулације, социјалне интеракције и функционалног укључивања у групне активности.

Током другог полугодишта настављен је континуитет рада кроз индивидуалне и групне третмане, активности у сензорној соби, полигоне кретања, вежбе равнотеже, координације, оријентације у простору, графомоторне и финомоторне активности, као и сензорно-релаксационе садржаје. Код ученика је праћено напредовање у складу са њиховим могућностима, уз редовно прилагођавање захтева и начина рада.

У посматраном периоду реализовани су планирани програмски садржаји психомоторне реедукације, уз континуирано праћење ученика, сарадњу са наставницима и стручним сарадницима и прилагођавање активности индивидуалним потребама ученика.

Музичко-ритмичке активности у функцији психомоторне реедукације

Музичко-ритмичке активности реализоване су током школске године као саставни део психомоторне реедукације. Активности су планиране и реализоване у складу са узрастом, развојним могућностима, интересовањима и потребама ученика.

У раду са ученицима млађих разреда примењиване су једноставне музичко-покретне игре, телесни инструменти, певање, бројалице и ритмичко праћење уз музику, са циљем развоја пажње, саморегулације, сарадње у групи и бољег праћења правила. Са ученицима старијих разреда реализоване су музичко-ритмичке активности усмерене на развој координације покрета, моторичке снаге, постуралне стабилности, правилног држања тела у ритму музике, контроле понашања и сарадње у групном раду.

Код појединих ученика реализовано је свирање на Орфовом инструментаријуму, дигиталним средствима и клавиру, у складу са њиховим способностима и интересовањима. Примењиване су различите методе и облици рада, укључујући певање, бројалице, ритмичко-музичке игре, свирање и креативно изражавање.

Одређене групне активности психомоторне реедукације реализоване су у сарадњи са наставником физичког и здравственог васпитања и наставницима музичке културе. Ова сарадња допринела је богатијем планирању активности и бољем повезивању покрета, ритма, музике и моторичког ангажовања ученика.

Музичко-ритмичке активности допринеле су развоју слушне пажње, осећаја за ритам, координације покрета, контроле импулсивности, емоционалне регулације, самопоуздања и активнијег учешћа ученика у групи.

Реализовани циљеви и задаци рада

- допринос развоју и богаћењу сензомоторног и психомоторног искуства ученика;
- развијање моторике, моторних вештина, спретности при кретању, манипулисању и координирању покрета;
- подстицање контроле покрета, равнотеже, оријентације у простору и времену;
- развијање пажње, концентрације, саморегулације и контроле импулсивности;
- развијање визуомоторних, графомоторичких и финомоторних способности;
- подстицање социјализације, сарадње, прихватања правила и активног учешћа у групи;
- примена сензорно-релаксационих активности и активности у сензорној соби у складу са потребама ученика;
- подршка ученицима у школском функционисању и успешнијем укључивању у наставне и ваннаставне активности.

Закључак

Током школске 2025/2026. године остварен је континуитет у реализацији психомоторне реедукације. Рад је спровођен у складу са годишњим планом, индивидуалним потребама ученика и организационим могућностима школе.

Кроз индивидуалне, групне и сензорно-релаксационе активности ученици су подстицани у областима моторике, координације, телесне свесности, пажње, саморегулације, графомоторике, сензорне интеграције и социјалне интеракције. Активности су редовно прилагођаване могућностима и тренутном стању ученика.

Рад ће се у наредној школској години наставити у складу са процењеним потребама ученика, резултатима праћења и могућностима организације рада.

Билаловић Ива

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“) Јелена Тапушковић

Током првог полугодишта 2025/26. године, активностима реедукације психомоторике, је било обухваћено 17 ученика.

Сви ученици су радили по ИОП-у 2 који се спроводио према предвиђеној динамици.

Рађене су вежбе сензомоторне и психомоторне стимулације, са асистивним технологијама (10 ученика Big Mask, Swicher, таблет рачунар, Beamz, интерактивни сто, комуникатори, специјализовани софтвери) и потпомогнутом комуникацијом (10 ученика). Сензорна соба или сензорни кутак у кабинету се користио са 9 ученика.

Тема	Време
Процена помоћу опсервације, опште дефектолошке дијагностике и других врста процене	Септембар, октобар
Израда индивидуалних планова вежби према способностима ученика	Септембар, октобар, децембар
Вежбе пасивним покретима	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за доживљај телесне целовитости • вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела; • вежбе за доживљај гестуалног простора; • вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе оријентације у објективном простору • Вежбе ходања и одржавање равнотеже при ходу. • Вежбе за одређивање положаја тела у простору. • Вежбе кретања у објективном простору. • Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмет, на друге. • Вежбе упоређивања по висини, раздаљини. • Вежбе кретања у простору по задатој шеми.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за уочавање присуства другог	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета • вежбе покретима из рамена; • вежбе покретима из лакта; • вежбе покретима шаке; • вежбе покретима прстију.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за координацију покрета • вежбе координације горњих екстремитета; • вежбе координације горњих екстремитета и главе; • вежбе координације горњих и доњих екстремитета; • вежбе координације тела у целини.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за уочавање и препознавање ритмова • Вежбе координације покрета уз ритам. • Ритмичке говорне вежбе.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за контролу импулсивности • Вежбе контроле моторике пред огледалом. • Вежбе контроле моторике уз ходање, плескање.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за процену трајања и оријентацију у времену • вежбе перцепције времена преко покрета; • вежбе перцепције времена кроз час реэдукације психомоторике; • животне активности и перцепција времена; • вежбе за откривање доживљеног времена.	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе релаксације Вежбе умиривања	Септембар- децембар, по ИОП-у 2

Тема	Време
Вежбе за визуелно опажање Вежбе за покретљивост очију – фиксирање Вежбе за перцепцију димензија • Перцепција величине – мало – велико; • перцепција дебљине – дебело – танко; • перцепција дужине – дугачко – кратко; • перцепција висине – високо – ниско; • перцепција ширине – широко – уско. Вежбе за перцепцију облика Вежбе за перцепцију боја Вежбе за визуелну меморију Вежбе за визуелну пројекцију Вежбе перцепција просторних односа Вежбе за визуелну дискриминацију	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за аудитивно опажање • Вежбе за повећање пажње на звучне надражаје и стимулансе • Вежбе за аудитивну дискриминацију • Вежба за перцепцију аудитивне фигуре и основе • Вежбе за аудитивно памћење звучник секвенци	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за тактилно опажање • Стереогностичка перцепција • Перцепција тежине • Термичка перцепција	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за опажање укуса и мириса (пријатни и непријатни мириси и укуси, арома терапија)	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за развој сазнајних функција • Појмови конзервације (количине, тежине, запремине) • Груписање класа и релација и образовање појма броја (класификација, серијација) Развијање појмова о количинама и величинама, сортирање и груписање предмета по неком својству, формирање појма скупа истих предмета, појам истог, разликовање основних просторних облика (круг, правоугаоник, правилан, неправилан облик), уочавање узајамног положаја предмета, бројање (одбројавање елемената у скупу), елементи редних бројева (први, последњи), односи (висина, дужина, величина), упознавање апоена новца	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Проприоцептивне вежбе (различити облици кретања, промене положаја тела, анти гравитациони положаји, различити притисци на целу површину тела и сл.)	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Вестибуларне вежбе (различити облици кретања са и без употребе реквизита, љуљање, вртешке, скакање, анти гравитациони положаји, различите врсте полигона и сл.)	Септембар- децембар, по ИОП-у 2
Процена урађеног и израда предлога вежби за наредни период	На крају тромесечја, првог полугодишта
Вежбе специфичне реедукација психомоторике • вежбе за дисграфију • вежбе за дислатерализованост • вежбе за хиперкинетичко понашање • вежбе за смиривање тикова • вежбе за дисартрију • вежбе за дискалкулију • вежбе за дислексију • вежбе за дисгнозију • вежбе за општу развојну диспраксију • вежбе за развојну конструктивну диспраксију	Септембар- децембар, по ИОП-у 2

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ПСИХОМОТОРНЕ ВЕЖБЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“) Јелена Тапушковић

Током другог полугодишта 2025/26. године, **активностима реедукације психомоторике**, је било обухваћено 17 ученика.

Сви ученици су радили по ИОП-у 2 који се спроводио према предвиђеној динамици.

Рађене су вежбе сензомоторне и психомоторне стимулације, са асистивним технологијама (10 ученика Big Mask, Swicher, таблет рачунар, Beamz, интерактивни сто, комуникатори, специјализовани софтвери) и потпомогнутом комуникацијом (10 ученика). Сензорна соба или сензорни кутак у кабинету се користио са 9 ученика.

Тема	Време
Процена помоћу опсервације, опште дефектолошке дијагностике и других врста процене	Јануар, март, јун
Израда индивидуалних планова вежби према способностима ученика	Јануар, март, јун
Вежбе пасивним покретима	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за доживљај телесне целовитости • вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела; • вежбе за доживљај гестуалног простора; • вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе оријентације у објективном простору • Вежбе ходања и одржавање равнотеже при ходу. • Вежбе за одређивање положаја тела у простору. • Вежбе кретања у објективном простору. • Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмет, на друге. • Вежбе упоређивања по висини, раздаљини. • Вежбе кретања у простору по задатој шеми.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за уочавање присуства другог	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета • вежбе покретима из рамена; • вежбе покретима из лакта; • вежбе покретима шаке; • вежбе покретима прстију.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за координацију покрета • вежбе координације горњих екстремитета; • вежбе координације горњих екстремитета и главе; • вежбе координације горњих и доњих екстремитета; • вежбе координације тела у целини.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за уочавање и препознавање ритмова • Вежбе координације покрета уз ритам. • Ритмичке говорне вежбе.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за контролу импулсивности • Вежбе контроле моторике пред огледалом. • Вежбе контроле моторике уз ходање, плескање.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за процену трајања и оријентацију у времену • вежбе перцепције времена преко покрета; • вежбе перцепције времена кроз час реедукације психомоторике; • животне активности и перцепција времена; • вежбе за откривање доживљеног времена.	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе релаксације Вежбе умиривања	Јануар- јун по ИОП-у 2

Тема	Време
Вежбе за визуелно опажање Вежбе за покретљивост очију – фиксирање Вежбе за перцепцију димензија • Перцепција величине – мало – велико; • перцепција дебљине – дебело – танко; • перцепција дужине – дугачко – кратко; • перцепција висине – високо – ниско; • перцепција ширине – широко – уско. Вежбе за перцепцију облика Вежбе за перцепцију боја Вежбе за визуелну меморију Вежбе за визуелну пројекцију Вежбе перцепција просторних односа Вежбе за визуелну дискриминацију	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за аудитивно опажање • Вежбе за повећање пажње на звучне надражаје и стимулансе • Вежбе за аудитивну дискриминацију • Вежба за перцепцију аудитивне фигуре и основе • Вежбе за аудитивно памћење звучник секвенци	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за тактилно опажање • Стереогностичка перцепција • Перцепција тежине • Термичка перцепција	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за опажање укуса и мириса (пријатни и непријатни мириси и укуси, арома терапија)	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вежбе за развој сазнајних функција • Појмови конзервације (количине, тежине, запремине) • Груписање класа и релација и образовање појма броја (класификација, серијација) Развијање појмова о количинама и величинама, сортирање и груписање предмета по неком својству, формирање појма скупа истих предмета, појам истог, разликовање основних просторних облика (круг, правоугаоник, правилан, неправилан облик), уочавање узајамног положаја предмета, бројање (одбројавање елемената у скупу), елементи редних бројева (први, последњи), односи (висина, дужина, величина), упознавање апоена новца	Јануар- јун по ИОП-у 2
Проприоцептивне вежбе (различити облици кретања, промене положаја тела, анти гравитациони положаји, различити притисци на целу површину тела и сл.)	Јануар- јун по ИОП-у 2
Вестибуларне вежбе (различити облици кретања са и без употребе реквизита, љуљање, вртешке, скакање, анти гравитациони положаји, различите врсте полигона и сл.)	Јануар- јун по ИОП-у 2
Процена урађеног и израда предлога вежби за наредни период	На крају трећег тромесечја, на крају другог полугодишта
Вежбе специфичне реедукација психомоторике • вежбе за дисграфију • вежбе за дислатерализованост • вежбе за хиперкинетичко понашање • вежбе за смиривање тикова • вежбе за дисартрију • вежбе за дискалкулију • вежбе за дислексију • вежбе за дистнозију • вежбе за општу развојну диспраксију • вежбе за развојну конструктивну диспраксију	Нису рађене издвојено специфичне вежбе реедукације психомоторике

Годишњи извештај о реализацији плана рада редукатора психомоторике: Тање Бубић

Вежбама је обухваћено 18 ученика.

Млађи разреди (17 ученика):

- осам ученика другог разреда;
- четири ученика трећег разреда;
- пет ученика четвртог разреда.

Старији разреди (један ученик петог разреда).

Шест ученика је на вежбама два пута недељно, осталих дванаест једном недељно. За све ученике је урађена евалуација ИОП2 за друго полугодиште. У изради су нови ИОП - и за следећу школску годину.

Ученици су углавном са тешким и комбинованим сметњама у развоју те су због тога на програму вежби сензомоторике. Није било већих проблема у раду, мање проблеме смо решавали у сарадњи са колегама.

Вежбе су се одвијале у кабинету за реедукацију психомоторике и у сензорној соби. Са ученицима су коришћени сви доступни материјали за рад као и асистивна технологија.

Сарадња са ученицима, колегама, личним пратиоцима и родитељима је била добра.

Тема	Време
Процена помоћу опсервације, опште дефектолошке дијагностике и других врста процене	Септембар, октобар, новембар
Израда индивидуалних планова вежби према способностима ученика	Септембар, децембар,
Вежбе пасивним покретима	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за доживљај телесне целовитости • вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела; • вежбе за доживљај гестуалног простора; • вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе оријентације у објективном простору • Вежбе ходања и одржавање равнотеже при ходу. • Вежбе за одређивање положаја тела у простору. • Вежбе кретања у објективном простору. • Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмет, на друге. • Вежбе упоређивања по висини, раздаљини. • Вежбе кретања у простору по задатој шеми.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за уочавање присуства другог	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за уједначавање тонуса и осамостаљивање покрета • вежбе покретима из рамена; • вежбе покретима из лакта; • вежбе покретима шаке; • вежбе покретима прстију.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за координацију покрета • вежбе координације горњих екстремитета; • вежбе координације горњих екстремитета и главе; • вежбе координације горњих и доњих екстремитета; • вежбе координације тела у целини.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2

Тема	Време
Вежбе за уочавање и препознавање ритмова • Вежбе координације покрета уз ритам. • Ритмичке говорне вежбе.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за контролу импулсивности • Вежбе контроле моторике пред огледалом. • Вежбе контроле моторике уз ходање, плескање.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за процену трајања и оријентацију у времену • вежбе перцепције времена преко покрета; • вежбе перцепције времена кроз час реедукације психомоторике; • животне активности и перцепција времена; • вежбе за откривање доживљеног времена.	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе релаксације Вежбе умиривања	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за визуелно опажање Вежбе за покретљивост очију – фиксирање Вежбе за перцепцију димензија • Перцепција величине – мало – велико; • перцепција дебљине – дебело – танко; • перцепција дужине – дугачко – кратко; • перцепција висине – високо – ниско; • перцепција ширине – широко – уско. Вежбе за перцепцију облика Вежбе за перцепцију боја Вежбе за визуелну меморију Вежбе за визуелну пројекцију Вежбе перцепција просторних односа Вежбе за визуелну дискриминацију	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за аудитивно опажање • Вежбе за повећање пажње на звучне надражаје и стимулансе • Вежбе за аудитивну дискриминацију • Вежба за перцепцију аудитивне фигуре и основе • Вежбе за аудитивно памћење звучник секвенци	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за тактилно опажање • Стереогностичка перцепција • Перцепција тежине • Термичка перцепција	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за опажање укуса и мириса (пријатни и непријатни мириси и укуси, арома терапија)	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Вежбе за развој сазнајних функција • Појмови конзервације (количине, тежине, запремине) • Груписање класа и релација и образовање појма броја (класификација, серијација) Развијање појмова о количинама и величинама, сортирање и груписање предмета по неком својству, формирање појма скупа истих предмета, појам истог, разликовање основних просторних облика (круг, правоугаоник, правилан, неправилан облик), уочавање узајамног положаја предмета, бројање (одбројавање елемената у скупу), елементи редних бројева (први, последњи), односи (висина, дужина, величина), упознавање апосна новца	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Проприоцептивне вежбе (различити облици кретања, промене положаја тела, анти гравитациони положаји, различити притисци на целу површину тела и сл.)	Септембар-децембар, по ИОП-у 2

Тема	Време
Вестибуларне вежбе (различити облици кретања са и без употребе реквизита, љуљање, вртешке, скакање, анти гравитациони положаји, различите врсте полигона и сл.)	Септембар-децембар, по ИОП-у 2
Процена урађеног и израда предлога вежби за наредни период	На крају тромесечја, првог полугодишта
НАПОМЕНА: Приоритет је подршка стручњака за психичке сметње деце у школи. За ученике, родитеље и за све нас који са децом радимо. Потребни су јаснији протоколи за поступање код агресивних и аутоагресивних испада. Да се доследно у свакој оваквој ситуацији примењују. За овакву врсту проблема ми немамо решење. У оваквим ситуацијама трпе сви а не добија нико. Значило би и да се ученицима у школи омогући доступност специфичним програмима подршке (кроз индивидуални или групни рад) који су прилагођени њиховим потребама и способностима, по могућности на уштрб програма који то нису а постоје: физика, хемија, страни језик... Поред (реедукације психомоторике, логопедских вежби, асистивне технологије и алтернативне аугментативне комуникације, корективних вежби), то би нпр. могли бити програми: сензорна интеграција, социјалне вештине, самопослуживање, тоалетни тренинг, музико - терапија, пет - терапија, водена - терапија... Ови програми подршке могу да се реализују кроз наставне и ваннаставне активности. За ефикаснији рад значило би и да се формирају хомогеније групе за рад са ученицима. Хомогене групе по способностима, особеностима.	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕЕДУКАТОРА ПСИХОМОТОРИКЕ ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ (ОШ „НОВИ БЕОГРАД“)

Вежбама је обухваћено 18 ученика.

Млађи разреди (17 ученика):

- осам ученика другог разреда;
- четири ученика трећег разреда;
- пет ученика четвртог разреда.

Старији разреди (један ученик петог разреда).

Шест ученика је на вежбама два пута недељно, осталих дванаест једном недељно. За све ученике је урађена евалуација ИОП2 за друго полугодиште. У изради су нови ИОП - и за следећу школску годину.

Ученици су углавном са тешким и комбинованим сметњама у развоју те су због тога на програму вежби сензомоторике. Није било већих проблема у раду, мање проблеме смо решавали у сарадњи са колегама.

Вежбе су се одвијале у кабинету за реедукацију психомоторике и у сензорној соби. Са ученицима су коришћени сви доступни материјали за рад као и асистивна технологија.

Сарадња са ученицима, колегама, личним пратиоцима и родитељима је била добра.

Тема	Време
Процена помоћу опсервације, опште дефектолошке дијагностике и других	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Израда индивидуалних планова вежби	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе пасивним покретима	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за доживљај телесне целовитости ● вежбе за доживљај телесне целовитости на нивоу топографије тела; ● вежбе за доживљај гестуалног простора; ● вежбе за уочавање и стабилизовање латерализованости.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе оријентације у објективном простору ● Вежбе ходања и одржавање равнотеже при ходу. ● Вежбе за одређивање положаја тела у простору. ● Вежбе кретања у објективном простору. ● Вежбе оријентације тела у простору у односу на предмет, на друге. ● Вежбе упоређивања по висини, раздаљини. ● Вежбе кретања у простору по задатој шеми.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за уочавање присуства другог	Јануар, јун, по ИОП - у 2

Тема	Време
Вежбе за уједначавање тонуца и осамостаљивање покрета ● вежбе покретима из рамена; ● вежбе покретима из лакта; ● вежбе покретима шаке; ● вежбе покретима прстију.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за координацију покрета ● вежбе координације горњих екстремитета; ● вежбе координације горњих екстремитета и главе; ● вежбе координације горњих и доњих екстремитета; ● вежбе координације тела у целини.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за уочавање и препознавање ритмова ● Вежбе координације покрета уз ритам. ● Ритмичке говорне вежбе.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за контролу импулсивности ● Вежбе контроле моторике пред огледалом. ● Вежбе контроле моторике уз ходање, плескање.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за процену трајања и оријентацију у времену ● вежбе перцепције времена преко покрета; ● вежбе перцепције времена кроз час реедукације психомоторике; ● животне активности и перцепција времена; ● вежбе за откривање доживљеног времена.	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе релаксације Вежбе умиривања	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за визуелно опажање Вежбе за покретљивост очију – фиксирање Вежбе за перцепцију димензија ● Перцепција величине – мало – велико; ● перцепција дебљине – дебело – танко; ● перцепција дужине – дугачко – кратко; ● перцепција висине – високо – ниско; ● перцепција ширине – широко – уско. Вежбе за перцепцију облика Вежбе за перцепцију боја Вежбе за визуелну меморију Вежбе за визуелну пројекцију Вежбе перцепција просторних односа Вежбе за визуелну дискриминацију	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за аудитивно опажање ● Вежбе за повећање пажње на звучне надражаје и стимулансе ● Вежбе за аудитивну дискриминацију ● Вежба за перцепцију аудитивне фигуре и основе ● Вежбе за аудитивно памћење звучник секвенци	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за тактилно опажање ● Стереогностичка перцепција ● Перцепција тежине ● Термичка перцепција	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вежбе за опажање укуса и мириса (пријатни и непријатни мириси и укуси, арома терапија)	Јануар, јун, по ИОП - у 2

Тема	Време
Вежбе за развој сазнајних функција ● Појмови конзервације (количине, тежине, запремине) ● Груписање класа и релација и образовање појма броја (класификација, серијација) Развијање појмова о количинама и величинама, сортирање и груписање предмета по неком својству, формирање појма скупа истих предмета, појам истог, разликовање основних просторних облика (круг, правоугаоник, правилан, неправилан облик), уочавање узајамног положаја предмета, бројање (одбројавање елемената у скупу), елементи редних бројева (први, последњи), односи (висина, дужина, величина), упознавање апоена новца	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Проприоцептивне вежбе (различити облици кретања, промене положаја тела, анти гравитациони положаји, различити притисци на целу површину тела и сл.)	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Вестибуларне вежбе (различити облици кретања са и без употребе реквизита, љуљање, вртешке, скакање, анти гравитациони положаји, различите врсте полигона и сл.)	Јануар, јун, по ИОП - у 2
Процена урађеног и израда предлога вежби за наредни период	На крају трећег тромесечја, другог полугодишта
НАПОМЕНА: Приоритет је подршка стручњака за психичке сметње деце у школи. За ученике, родитеље и за све нас који са децом радимо. Потребни су јаснији протоколи за поступање код агресивних и аутоагресивних испада. Да се доследно у свакој оваквој ситуацији примењују. За овакву врсту проблема ми немамо решење. У оваквим ситуацијама трпе сви а не добија нико. Значило би и да се ученицима у школи омогући доступност специфичним програмима подршке (кроз индивидуални или групни рад) који су прилагођени њиховим потребама и способностима, по могућности на уштрб програма који то нису а постоје: физика, хемија, страни језик... Поред (реедукације психомоторике, логопедских вежби, асистивне технологије и алтернативне аугментативне комуникације, корективних вежби), то би нпр. могли бити програми: сензорна интеграција, социјалне вештине, самопослуживање, тоалетни тренинг, музико - терапија, пет - терапија, водена - терапија... Ови програми подршке могу да се реализују кроз наставне и ваннаставне активности. За ефикаснији рад значило би и да се формирају хомогеније групе за рад са ученицима. Хомогене групе по способностима, особеностима.	

Тања Бубић

Годишњи извештај о реализацији плана рада индивидуалног наставника за алтернативну и аугментативну комуникацију и асистивну технологију за школску 2025/2026. годину

Основни интензивни програм у области примене асистивне технологије и система алтернативне и аугментативне комуникације (ААК) реализован је индивидуално, у складу са плановима имплементираним у оквиру индивидуалних образовних планова (ИОП-2). Програм су спроводили стручни реализатори кроз прилагођене активности, у зависности од индивидуалних потреба ученика, доступне опреме, софтверских решења и могућности примене асистивне технологије.

У почетним фазама рада (септембар и јануар) реализоване су активности опсервације комуникационих вештина ученика, као и анализа потребе за применом асистивне технологије у школском и породичном окружењу. Ове активности су представљале основу за даље планирање индивидуализованих интервенција.

Током септембра, октобра, јануара и фебруара спроведена је дијагностика коришћењем различитих скала процене, упитника, тестова и практичних проба. Дијагностички поступци обухватили су процену употребе симбола и симболичких језика, комуникационих вештина, комуникационог окружења, као и испитивање опсега и квалитета покрета, сензорног статуса и могућности употребе комуникационих уређаја. У обзир су узети и доступни медицински налази и ограничења ученика.

На основу добијених резултата приступило се изради индивидуалних образовних планова (ИОП-2), са посебним акцентом на планирање примене асистивне технологије и ААК система.

У периоду од октобра до децембра, као и од фебруара до јуна, реализована је обука ученика за коришћење средстава асистивне технологије и ААК система. Обука је обухватала избор и примену опреме

и софтвера, употребу симболичких система, дефинисање комуникационих тема, као и примену мотиватора и демотиватора у комуникационом процесу. Посебна пажња посвећена је прилагођавању времена, услова рада и индивидуалним стратегијама комуникације, у складу са могућностима и напредовањем сваког ученика.

Током децембра и јуна реализована је евалуација спровођења ИОП-2, која је обухватила анализу остварености постављених циљева, процену потребе за напреднијим нивоима обуке, као и дефинисање предлога за даљи рад и унапређивање комуникационих вештина ученика.

Након завршетка интензивне фазе програма, ученици су континуирано праћени најмање једном недељно у наредним полугодиштима, у складу са индивидуалним потребама, уз посебан фокус на примену асистивне технологије и ААК система у различитим контекстима – у кабинету, школи и породичном окружењу. У овом процесу реализовани су и разговори са родитељима, као део праћења функционалне примене комуникационих средстава у свакодневном животу ученика.

Сарадња је континуирано остваривана са родитељима, наставницима и другим стручним лицима, у циљу обезбеђивања свеобухватне подршке ученицима и унапређивања њихових комуникационих и функционалних способности.

Све планиране активности реализоване су у складу са индивидуалним потребама ученика, уз систематичан, флексибилан и мултидисциплинаран приступ, што је омогућило постепено унапређивање комуникационих вештина и успешну примену асистивне технологије и ААК система у пракси. У наставку текста налази се табеларни извештаји за прво и друго полугодиште у складу са планом за ову школску годину.

Прво полугодиште

Основни интензивни програм се спроводи индивидуално, по плану имплементираним у ИОП 2. Трајање зависи од изабране стратегије, доступне опреме и софтверских решења. Уколико је потребна и примена асистивне технологије, трајање се може продужити. Након завршетка интензивног дела програма се ученик прати бар једном недељно у наредном полугодишту, по потреби и касније.

Ученици могу прећи на више нивое обуке, друге комуникационе системе и уређаје за које се прави посебан план.

Тема	Време
Опсервација - комуникационих вештина ученика - анализа потребе за асистивном технологијом у породици и школи	Септембар Јануар
Дијагностика: скале процене, упитници, тестови, пробе - симболи - симболички језици - теме - комуникационе вештине - комуникационо окружење - испитивање опсега и квалитета покрета - испитивање сензорног статуса - Испитивање оперативне употребе уређаја - Медицински налази и ограничења	Септембар - октобар Јануар- фебруар Писање ИОП-а2
Обука - стратегија - за коришћење средстава асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникације - Избор и примена опреме и софтвера - Избор и примена симбола и симболичког језика - (ААК) - Избори и примена тема - Избор и примена мотиватора - демотиватора - Избор и примена времена и услова - Друго од значаја, а непознато у овом тренутку	октобар - децембар фебруар- јун по ИОП-у 2 Спровођење ИОП-а2
Евалуација у складу са ИОП-ом 2 - Оствареност циљева - Потреба за вишим нивоима обуке - Предлог даљих мера	Децембар Јун Евалуација ИОП-а 2
Праћење ученика који су завршили интензивну обуку - Примена АТ и ААК у кабинету - Примена АТ и ААК у школи - Примена АТ и ААК у породици (разговор са родитељима)	Септембар - децембар Јануар - јун по ИОП-у 2

Тема	Време
Сарадња: • са родитељима • Са колегама • Са трећим лицима	по потреби септембар - јун

Друго полугодиште

Током другог полугодишта 2025./26. године, индивидуалном наставном из области алтернативне и аугментативне комуникације је било обухваћено 15 ученика.

Ученици су распоређени у 3 групе - праћење, обука и дијагностика.

Сви ученици су радили по ИОП-у 2 који се спроводио према предвиђеној динамици, фазно. Коришћена су различита средства из области асистивне технологије и алтернативне и аугментативне комуникације, у кабинетским условима.

Структура -опсервација - дијагностика - обука - евалуација- важи само за групу на обуци.

Опсервација • комуникационих вештина ученика у одељењу и кабинету • анализа потребе за асистивном технологијом у кабинету и школи	Време јануар - фебруар
Дијагностика: скале процене, упитници, тестови... • симболи • симболички језици • теме • комуникационе вештине • комуникационо окружење • Моторичке и сензорне способности	јануар - фебруар Писање ИОП-а 2
Обука - стратегија - за коришћење средстава асистивне технологије, алтернативне и аугментативне комуникације или комбиноване обуке (имплементација у ИОП-2) • Избор и примена опреме и софтвера • Избор и примена симбола и симболичког језика - (само за ААК) • Избор и примена тема • Избор и примена мотиватора - демотиватора • Избор и примена структуре, времена и услова	фебруар - мај Примена ИОП-а 2
Евалуација у складу са ИОП-ом 2 • Оствареност циљева • Потреба за вишим нивоима обуке и предлог даљих мера	јун Примена ИОП-а 2
Праћење ученика који су завршили интензивну обуку • Примена АТ и ААК у кабинету • Примена АТ и ААК у школи • Примена АТ и ААК у породици (разговор са родитељима)	јануар - јун Примена ИОП-а 2
Сарадња: • са родитељима • Са колегама • Са трећим лицима	по потреби јануар - јун
Платформе, сервиси, друштвене мреже и примена вештачке интелигенције Структура важи само за групу на обуци.	време
Процена развоја језика: Процена читања, писања и разумевање прочитаног као и говора који мора бити у сврху комуникације.	Јануар - фебруар
Модул 1 безбедност на интернету: Интернет и ризици Приватност, лозинке и заштита Заштита уређаја	Март - мај

Платформе, сервиси, друштвене мреже и примена вештачке интелигенције	време
Структура важи само за групу на обуци.	
Праћење: Вођење листе праћења	Јануар - јун
Евалуација након појединачних модула и завршене обуке Евалуирање успеха ученика по модулима и одређивање ниво успешности.	јун
Сарадња: ● са родитељима ● Са колегама ● Са трећим лицима	По потреби Јануар – јун

Мирјана Стевановић

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Секције

Годишњи извештај о реализацији плана рада фолклорно-ритмичке секције за школску 2025/2026. годину

Фолклорно-ритмичка секција реализована је у континуитету током школске године, уз активно учешће ученика и стручних реализатора: Ирена Човић, Бранка Арамбашић и Катарина Симић. Рад секције је био усмерен на развој моторичких, ритмичких, координационих и социјалних вештина ученика кроз покрет, музику и групне активности.

У почетној фази рада (IX месец) извршен је избор ученика за рад у секцији, договор о терминима одржавања активности, као и упознавање са планом и програмом рада. Реализовано је и бирање музичких нумера у складу са афинитетима ученика и темама школских манифестација. Посебан акценат стављен је на подизање физичке спретности и припрему ученика за групни ритмички рад.

Током X месеца активности су биле усмерене на усвајање природних облика кретања уз правилно и грациозно извођење покрета, као и на кретање у кружној формацији уз ритам и музичку пратњу, уз елементе бројања и просторне оријентације.

У XI месецу настављено је увежбавање кретања у кружној формацији, као и рад на усавршавању фолклорне и ритмичке тачке без музичке пратње, чиме је нагласак стављен на правилност покрета, координацију и синхронизацију групе.

Током XII месеца реализовано је увежбавање фолклорне и ритмичке тачке уз музичку пратњу, као и вежбе са лоптом које су обухватале котрљање, одбијање, бацање, хватање и замахе, са циљем развоја моторичке прецизности и координације.

У I месецу настављен је рад кроз вежбе са лоптом, са посебним акцентом на унапређивање моторичке контроле, ритма и тимског рада.

Током II и III месеца реализоване су активности слободног и ритмичког кретања уз коришћење лопте, као и вежбе са обручем које су укључивале ходање, скокове, котрљање и координисане покрете у простору, уз или без музичке пратње. Истовремено је настављено увежбавање фолклорно-ритмичке тачке.

У IV месецу интензивирано је увежбавање фолклорне и ритмичке тачке у целини, како без музике тако и уз музичку пратњу, са циљем постизања синхронизованог групног извођења.

Током V месеца ученици су реализовали кратке ритмичке саставе, чиме је заокружен процес припреме за јавне наступе и презентације рада секције.

У VI месецу организовано је дружење уз музику, као и анализа постигнутих резултата рада секције током школске године, уз осврт на напредак ученика у области ритмике, координације и групне сарадње.

У VIII месецу реализовано је сређивање сценске гардеробе за наступе, као и израда и усклађивање програма рада секције, уз разматрање могућих измена и допуна наставних садржаја. Уједно је израђен и план рада за наредну школску годину. У наставку се налази табеларни приказ активности и учешћа у различитим културно-уметничким активностима.

Време	Активности	Реализатори
IX	На почетку школске године извршена је селекција ученика и успешно је формирана секција. Усаглашени су термини рада и утврђен је динамички план активности за предстојећи период. Ученици су упознати са планом и програмом рада, након чега је извршен одабир музичких нумера. Приликом избора, водило се рачуна о афинитетима ученика, али и о потребама планираних школских манифестација. Почетне активности биле су усмерене на подизање опште физичке спретности и кондиционе припремљености ученика, како би се створила добра основа за даљи кореографски рад.	Наставник физичког и здравственог васпитања Ирена Човић и дефектолози Бранка Арамбашић и Катарина Симић
X	Рад је био усмерен на усавршавање природних облика кретања, са посебним акцентом на естетику и грациозност извођења сваког покрета. Реализоване су вежбе кретања у кружној формацији уз ритмичко бројање. Активности су обухватале кретање у различитим правцима (напред–назад, лево–десно), чиме је унапређена координација покрета у складу са задатим музичким ритмом.	
XI	Активности су биле усмерене на усавршавање кретања у кружној формацији уз ритмичко бројање и музичку пратњу. Кроз промене праваца (напред–назад, лево–десно), ученици су унапређивали координацију и осећај за простор у задатом ритму. Посебна пажња посвећена је техничком увежбавању елемената фолклорне и ритмичке тачке. Рад се примарно одвијао без музичке подлоге како би се инсистирало на прецизности извођења покрета и сигурности у корацима пре финалне синхронизације са музиком.	
XII	Током овог месеца фокус је био на финалној синхронизацији фолклорне и ритмичке тачке са музичком подлогом, чиме је постигнут висок степен усклађености покрета и ритма. Реализован је низ вежби са лоптом, укључујући технике котрљања, одбијања, замаха, као и бацања и хватања, да би се унапредила прецизност покрета и визуелна контрола предмета. Спроведен је интензиван рад на припреми новогодишње кореографије са тракама. Вежбе су реализоване не само у оквиру редовних термина секције, већ и кроз додатне термине током боравка ученика у школи, како би се наступ у потпуности технички и естетски усавршио. Наступ са тракама успешно је реализован у оквиру новогодишње приредбе. Иако је бројност групе била умањена због оправданог одсуства појединих ученика, наступ је протекао веома успешно, уз максимално залагање присутних ученика и наставника.	
I	Активности су биле усмерене на развој крупне моторике и координације око-рука кроз манипулацију лоптом, прилагођене индивидуалним могућностима детета, уз коришћење лопти различитих величина, тежина и текстура како би се олакшало извођење задатака. Ученици су са великим уживањем и жељом учествовали у фолклорној тачки „Ја посејам лубенице“ за школску славу, где су кроз игру и дружење лакше савладали задате покрете и ритам	
II	Реализоване активности су биле ритмичка кретања и изражавање: Кроз слободан покрет уз музику, ученици су вежбали усклађивање покрета тела са ритмом. Коришћење лопте уз музичку пратњу помогло је у развоју флуидности покрета и бољој контроли тела. Рад са обручем: Активности су обухватиле основне структуре: ходање кроз обруч (унапред и уназад), скокове, као и ускакање/искакање. Ове вежбе су биле кључне за јачање просторне оријентације и равнотеже. Вежбе замаха и котрљања обруча додатно су ангажовале мишиће руку и координацију.	

Време	Активности	Реализатори
III	Током овог месеца реализована су слободна и ритмичка кретања, као и изражајно кретање са обручем, уз и без музичке пратње. Ученици су кроз ове активности развијали осећај за ритам, простор и координацију покрета. Такође је вршено увежбавање фолклорне и ритмичке тачке без музике, са акцентом на правилно извођење покрета и синхронизацију у групи.	
IV	Током овог месеца вршено је увежбавање фолклорне и ритмичке тачке без музике, са акцентом на правилно извођење покрета, усаглашеност и групну координацију. Након тога, активности су настављене увежбавањем исте тачке уз музичку пратњу, чиме је унапређен осећај за ритам и изражајност покрета. Ученици су учествовали на Дану школе са ритмичком тачком „То није мала љубав“, у складу са слоганом овогодишње приредбе, и успешно представили научену кореографију са обручевима. Активност је протекла успешно, у позитивној атмосфери и уз добро усклађено извођење групе.	
V	Током овог периода реализовано је извођење кратког ритмичког састава без и са музичком пратњом. Ученици су кроз увежбавање унапредили координацију покрета, осећај за ритам и усаглашеност у групи. Посебна пажња посвећена је правилном извођењу елемената и постепеном усклађивању са музиком. Ученици су учествовали на традиционалној инклузивној манифестацији „И ја сам дете са ове планете“, у организацији Удружења за помоћ ментално недовољно развијеним особама Нови Београд, испред Г. О. Нови Београд, са ритмичком тачком са обручевима „То није мала љубав“.	
VI	Током овог периода реализовано је дружење ученика уз музику, које је допринело опуштеној и пријатној атмосфери, као и јачању међусобне сарадње и позитивних односа у групи. Такође је извршена анализа успеха и рада фолклорно-ритмичке секције током школске 2025/2026. године, при чему је констатовано да су ученици постигли напредак у ритмичкој координацији, изражајности покрета и тимском извођењу. Рад секције је оцењен као успешан, уз висок ниво ангажовања и редовно учешће ученика.	

Човић Ирена, Бранка Арамбашић, Катарина Симић

Годишњи извештај о реализацији плана рада музичке секције за школску 2025/2026. годину

Реализатори: Алекса Марковић, наставник музичке културе; Алекса Рајковић, наставник музичке културе.

Чланови музичке секције били су ученици млађих и старијих разреда, у зависности од организације рада и ученика који похађају продужени боравак. Састав групе се током године прилагођавао школским обавезама, интересовањима ученика и планираним активностима.

Песме, музичке игре, покретне активности и начини извођења прилагођавани су узрасту ученика, њиховим могућностима, интересовањима и самој групи. Пред школске приредбе и свечаности раду секције су се прикључивали и други ученици, како би се припремили за заједничко учешће у програму и сценском наступу.

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX-VI	1. Упознавање ученика са планом рада музичке секције и начином рада током школске године. 2. Упознавање са звуковима из окружења – препознавање, именовање и разликовање звучних извора. 3. Разликовање гласних и тихих звукова кроз игру, слушање и практичне активности. 4. Упознавање са једноставним музичким инструментима и начином њихове употребе. 5. Игра „Погоди инструмент“ – препознавање звука инструмента и повезивање звука са извором. 6. Реаговање на музички сигнал – покрет, стајање, седење и промена активности уз музику. 7. Покрет и музика – реаговање на почетак, престанак и промену музике. 8. Пљескање у ритму једноставне песме и праћење основног ритмичког обрасца.	Алекса Марковић Алекса Рајковић

Време	Реализоване активности	Реализатори
	9. Понављање једноставног ритма уз плескање, покрет и гласовну подршку. 10. Понављање ритма на удараљкама и увежбавање заједничког ритмичког извођења. 11. Ритмичке игре уз инструменте, покрет и слушно праћење задатог сигнала. 12. Кретање по простору уз музику различитог темпа – брзо, споро, заустављање и настављање кретања. 13. Игра „Када музика стане“ – контрола покрета, пажња и праћење правила игре. 14. Слушање, певање и извођење новогодишњих песама, уз покрет и ритмичку пратњу. 15. Слушање, певање и увежбавање светосавских песама и пригодног музичког програма. 16. Музичке игре у пару и групи, уз поштовање редоследа, правила и заједничког темпа. 17. Музичке столице и сличне игре са прилагођеним правилима. 18. Комбиновање покрета и ритма у музичкој игри. 19. Певање кратких песама уз покрет, ритам и визуелну подршку. 20. Певање уз пратњу ритмичких покрета и једноставних инструмената. 21. Имитирање звукова животиња, природе и окружења гласом. 22. Заједничко певање познатих дечјих, народних и пригодних песама. 23. Певање песама о мајци и породици поводом обележавања Осмог марта. 24. Певање уз визуелну подршку, слике, картице и покрет. 25. Упознавање са удараљкама – даире, кастањете, штапићи и други доступни инструменти. 26. Свирање једноставног ритма на удараљкама. 27. Свирање уз музику и праћење заједничког темпа групе. 28. Основно упознавање са Орфовим инструментаријумом. 29. Ритмичка пратња песме на инструментима. 30. Комбиновање певања, покрета и свирања у заједничкој активности. 31. Музичка игра уз инструменте и слободнији избор начина изражавања. 32. Креативно музичко изражавање – слободно свирање, певање, покрет и импровизација уз музику. 33. Припрема музичко-ритмичких, инструменталних и хорских тачака за школске приредбе и свечаности. 34. Увежбавање песме „Нек свуд љубав сја“ и других пригодних садржаја поводом Дана школе. 35. Увежбавање заједничког певања, покрета и сценског наступа. 36. Завршни час – музичка презентација, осврт на реализоване активности и заједничко музичко дружење.	

Током школске 2025/2026. године рад музичке секције реализован је у складу са планираним активностима, уз прилагођавање садржаја могућностима, интересовањима, узрасту и тренутном стању ученика. Активности су обухватиле слушање музике, певање, покрет уз музику, ритмичке игре, свирање на удараљкама, креативно музичко изражавање и припрему пригодних музичких тачака за школске свечаности.

Ученици су показали заинтересованост за музичке активности, посебно за певање, покрет, ритмичке игре, свирање и заједничко извођење песама. Кроз рад секције подстицани су слушна пажња, осећај за ритам, координација покрета, сарадња у групи, самопоуздање, сценско изражавање и креативно музичко изражавање. Учешће ученика у припремама за приредбе допринело је развоју осећаја припадности, одговорности и позитивне социјалне климе у групи.

Реализатори: Алекса Марковић, Алекса Рајковић

Годишњи извештај о реализацији плана рада Музичке секције II₂ – Емилија Цеп, за школску 2025-26. годину

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Извршено је испитивање музичких способности ученика и осећаја за ритам ученика.	IX	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме и пратили ритам слушаних песама покретима тела.	X	Емилија Цеп, ученици друго два одељења

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Ученици су слушали песме, пратили ритам слушаних песама покретима тела, певали у складу са психофизичким могућностима.	XI	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали песме, пратили ритам слушаних песама звечкама, певали у складу са психофизичким могућностима.	XII	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме, класичну музику и пратили ритам слушаних песама покретима тела и звечкама.	I	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме и певали са текстом и без текста слушане песме у зависности од психофизичких могућности, свирали ударачке инструменте.	II	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме и певали са текстом и без текста слушане песме у зависности од психофизичких могућности, пратили ритам песама покретима тела.	III	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме и певали са текстом и без текста слушане песме у зависности од психофизичких могућности, пратили ритам песама покретима тела и на металофону.	IV	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме, пратили ритам песама покретима тела и на металофону и звечкама.	V	Емилија Цеп, ученици друго два одељења
Ученици су слушали дечје песме и певали са текстом и без текста слушане песме у зависности од психофизичких могућности, пратили ритам песама покретима тела, звечкама, металофону, ударачким инструментима.	VI	Емилија Цеп, ученици друго два одељења

Емилија Цеп

Годишњи извештај о реализацији плана рада хорске секције за школску 2025/2026. годину

Часови хорске секције реализовани су до преласка наставника музичке културе Слађана Петровића у другу школу.

Годишњи извештај о реализацији плана рада секције енглеског језика за школску 2025/2026. годину

Секција енглеског језика реализована је континуирано током школске године кроз разноврсне игровне, комуникативне и креативне активности, са циљем развијања основних језичких вештина ученика и подстицања интересовања за енглески језик и културу. Реализатори секције били су Александра Стојиљковић и Татјана Марић.

У септембру су активности биле усмерене на обнављање претходно усвојеног градива кроз слике, покрет и игру, као и на упознавање и представљање ученика на енглеском језику кроз различите игровне активности. Посебан акценат стављен је на обележавање Европског дана језика, чиме је подстакнута свест о значају учења страних језика.

Током октобра ученици су усвајали нови вокабулар везан за тему Halloween, уз израду постера и слушање песама из ове области. Реализоване су и активности упознавања културе и обичаја земаља енглеског говорног подручја.

У новембру је рад био усмерен на представљање појмова из области животиња и хране кроз игру „Chinese whispers“ (глуви телефони), чиме је подстакнуто активно слушање и усмено изражавање.

У децембру су ученици слушали и изводили божићне и новогодишње песме, уз посебну припрему за извођење једне тематске песме, што је допринело развоју ритма, изговора и тимског рада.

У јануару су реализоване активности обнављања претходно усвојених појмова кроз различите игре, као и обнављање песама кроз игру „Musical chairs“, чиме је подстакнуто активно учешће и мотивација ученика.

Током фебруара ученици су усвајали појмове бројева и њихову примену кроз игре, као и утврђивали знања кроз игру „Trouble“ (Човече, не љути се), чиме је развијена логичка и језичка компетенција.

У марту су обрађивани појмови делова тела кроз покрет и игру, уз утврђивање знања кроз активност „Simon says“, која је допринела развоју разумевања и реакције на инструкције на енглеском језику.

Током априла реализоване су ускршње тематске активности које су обухватале слушање и извођење ускршњих песама, као и израду постера, чиме је подстакнута креативност и културолошко учење.

У мају су обрађивани појмови одевних предмета кроз игровне активности, а знање је утврђивано кроз игру „Hot potato“, која је допринела брзини реакције и употреби вокабулара у контексту.

У јуну је реализовано понављање свих обрађених области током школске године кроз игровне активности, као и игра „Dodgeball“, чиме је на динамичан начин извршена систематизација знања.

Све планиране активности реализоване су у складу са програмом рада секције, уз континуиран ангажман реализатора и активно учешће ученика, што је допринело развоју основних комуникативних вештина, усвајању вокабулара и подстицању интересовања за енглески језик.

У наставку је табеларни приказ реализованих активности, а у складу са планом и индивидуалним карактеристикама ученика који су у секцији узели своје учешће.

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX	- Обновљено претходно градиво слушањем песмица обрађених у прошлој години. - Ученици су се, кроз песму и игру, упознали са речима везаним за осећања. - Реализатори секције енглеског језика су обележили Европски Дан језика радећи са ученицима на пројекту прављења постера „Holiday blues“ и украшавања хола школе.	Александра Стојиљковић Татјана Марић
X	- Поводом празника Ноћ вештица (Halloween), ученици слушали песмице везане за тај празник. Упознали се са културом и обичајима и на који начин се тај празник прославља. - Ученици се упознали са новим вокабуларом везаним за Ноћ вештица. Бојили слике и писали речи повезујући тачкице.	
XI	- Уз игру и певање песмица, обрађене домаће и дивље животиње. - Обрађени појмови везани за хигијену руку. - За месец новембар је непланирано обрађена тема из песме „Wash your hands“, коју смо на часовима енглеског језика такође презентовали. Реализована је током месеца новембра. Ученицима је презентован аудио и и видео материјал везан за дату тему. Дати позитивни примери понашања у школи. Ученици су се упознали са правилима прања руку у школи и уз већу помоћ наставника усвајали непознате речи на енглеском језику на дату тему.	
XII	- У празничној атмосфери, ученици пратили ритам и певали новогодишње песмице. - Ученици су правили новогодишње постер инспирисани песмицом „Candy cane tree“	
I	Обновљено претходно градиво слушањем песмица обрађене у првом полугодишту.	Александра Стојиљковић Татјана Марић
II	- Уз игру и певање песмица, обрађени су појмови бројева. - Ученици су учествовали у радионици на тему „Love is in the air“. Направили су постер на којем су исписивали описне придеве на енглеском и италијанском језику	
III	- Уз игру и певање песмица, обрађене речи везане за делове тела. - Ученици су бојили слике и повезивали магнетне картице по принципу исто на исто	
IV	- Обрађени појмови везани за Ускрс уз певање ускршњих песама. Ученици се упознали са културом и обичајима и на који начин се тај празник прославља у другим земљама. - Ученици су учествовали у ускршњој радионици прављења постера са ускршњим мотивима	

Време	Реализоване активности	Реализатори
V	- Обрађени појмови везани за годишња доба и одећу која се тада носи. Ученици усвајали вокабулар кроз песму и игру. Бојили слике и писали речи повезујући тачкице. - Ученици су учествовали у радионици о бројевима где су лепили различите материјале на контуре бројева	
VI	Обновљено претходно градиво уз песму и игру.	

Реализатори секције енглески језик: Александра Стојиљковић, Татјана Марић

Годишњи извештај о реализацији плана рада секције италијанског језика за школску 2025/26. годину

Секција италијанског језика реализована је током школске 2025/2026. године у складу са планираним програмским садржајима, уз активно учешће ученика и континуиран рад реализатора Живка Васић и Тамара Шушкић. Активности су биле усмерене на развој интересовања ученика за италијански језик, културу и традицију италијанског народа, као и на развој комуникацијских, социјалних и креативних вештина.

У школској 2025/2026. години у оквиру секције за италијански језик одржана су 72 часа, а у раду је учествовало одељење V₂ са четири ученика.

Основни циљ секције је развијање правилне артикулације гласова у италијанском језику што може побољшати изговор гласова како у матерњем језику тако и у осталим страним језицима. Такође, развија се и меморија и моторика повезивањем гласа и покрета у рецитаторској нумери. Уз италијанску музику покушавамо да усвојимо и главне животне вештине.

Задатак је да помоћу лаких и певљивих нумера, ученик остварује интеракцију са другим ученицима и наставником што ће допринети бољој социјализацији и бољем психо-физичком статусу ученика.

У септембру су реализоване активности усмерене на међусобно упознавање ученика и представљање кроз различите игре. Кроз припремљене активности ученици су обнављали раније усвојене појмове и развијали комуникацијске вештине у пријатној и подстицајној атмосфери.

Током октобра ученици су се упознали са новим вокабуларом кроз песму „Volare“, као и са основним елементима италијанске културе и традиције. Реализовано је представљање вокабулара, прича и песама, а ученици су активно учествовали у рецитовању и читању песме „Volare“, као и у изради тематских постера.

У новембру су обрађени појмови везани за месеце у години и годишња доба. Уз припремљене игре и интерактивне садржаје на рачунару ученици су усвајали нове појмове, а истовремено су се упознавали са обичајима и посебним обележјима божићних празника у Италији.

У децембру су реализоване активности посвећене Божићу и Новој години. Ученици су слушали и певали пригодне песме на италијанском језику, а на новогодишњој приредби нису извели песму „Volare“ због ранијег завршетка првог полугодишта. Такође су се упознали са дећјом новогодишњом песмом „Filastrocca del Capodanno“.

У јануару је настављено обнављање усвојених појмова и песама кроз игру и различите активности. Ученици су на Светосавској приредби нису извели песму „Volare“ због обавезног присуства наставнице на седници у другој школи.

Током фебруара и марта ученици су усвајали појмове бројева кроз игре и практичне активности. Обрађена је и песма „Filastrocca della scuola“, која је читана, превођена и рецитована, чиме су ученици проширивали речник и развијали разумевање страног језика.

У априлу су реализоване активности поводом Ускрса. Ученици су слушали и учили ускршње песме, а посебна пажња посвећена је припреми и извођењу песме „E Pasqua per noi“, као и упознавању ускршњих обичаја у Италији.

Током маја настављено је понављање и утврђивање ускршњих садржаја кроз игре и интерактивне активности, док су у јуну реализоване активности систематизације градива. Ученици су кроз различите игре и интерактивне садржаје на рачунару понављали теме које су обрађиване током школске године и показали висок степен заинтересованости и ангажовања.

Током читаве школске године рад секције карактерисала је примена савремених метода рада, коришћење музике, игре, драматизације, рецитовања и интерактивних дигиталних садржаја. Ученици су

развијали језичке компетенције, упознавали културу и традицију италијанског народа, стицали нова знања и успешно представљали резултате свог рада на школским приредбама.

На основу праћења реализације активности може се закључити да су планирани задаци и циљеви секције су већим делом остварени, а ученици су показали значајан напредак у усвајању основних језичких садржаја и развоју интересовања за италијански језик и културу.

У наставку је табеларни приказ реализованих активности, а у складу са планом и индивидуалним карактеристикама ученика који су у секцији узели своје учешће.

Време	Активности	Реализатори
IX	- припрема и представљање игара за међусобно упознавање и представљање	Живка Васић, Тамара Шушкић
X	- припрема и представљање вокабулара, прича и песама - рецитација и читање песме „Volare“	
XI	- припрема и представљање појмова, игара, интерактивних игрица на компјутеру, увод у објашњавање посебних обележја Божића	
XII	- певање песме „Volare“ на Новогодишњој приредби није обављено због ранијег завршетка првог полугодишта	
I	- певање песме „Volare“ на Светосавској приредби није обављено због обавезног присуства наставнице на седници у другој школи	
II	- припрема и представљање појмова и игре	
III	- припрема и представљање појмова, игара и песама	
IV	- припрема и представљање појмова, игара и Ускршње песме	
V	- припрема и представљање појмова, игара и интерактивних игрица	
VI	- припрема и представљање појмова, игара и интерактивних игрица на компјутеру које обухватају теме које су обрађене у току школске године	

Координатор секције: италијански језик: Живка Васић

Годишњи извештај о реализацији плана рада спортске секције за школску 2025/2026. годину

Спортска секција је током школске 2025/2026. године реализована у складу са планираним програмом рада, под руководством Борислав Цветковић и Ирена Човић. Активности су биле прилагођене индивидуалним могућностима и способностима ученика, са циљем подстицања правилног психофизичког развоја, усавршавања моторичких способности, развоја здравих животних навика и јачања социјалних компетенција.

У септембру је формирана спортска секција и извршен избор ученика. Реализоване су различите варијанте ходања по различитим подлогама, са и без реквизита, као и полигони који су обухватили различите облике кретања. Ученици су показали заинтересованост и активно учествовали у свим активностима.

Током октобра рад је био усмерен на развој способности скакања кроз различите варијанте скокова на различитим подлогама, са и без реквизита. Реализовани су полигони са елементима научених скокова, чиме су развијани координација покрета, равнотежа и моторичка спретност.

У новембру су реализоване активности бацања различитих врста лопти, различитих величина, тежина и текстура. Ученици су увежбавали бацања у даљ и у циљ, а организовано је и пригодно такмичење у бацањима које је допринело развоју спортског духа и мотивације.

Током децембра реализоване су активности провлачења и котрљања, са и без употребе реквизита. Организовани су полигони који су омогућили ученицима да развијају координацију, оријентацију у простору и контролу покрета.

У јануару су реализовани сложенији полигони који су обухватили елементе ходања, скакања, бацања и провлачења. Ученици су примењивали претходно усвојене моторичке вештине у новим ситуацијама и сложенијим задацима.

Током фебруара акценат је стављен на активности са лоптама. Ученици су увежбавали хватање, додавање, вођење и котрљање лопте, а реализоване су и штафетне игре које су подстицале сарадњу, тимски рад и правилну примену моторичких вештина.

У марту су реализоване активности са обручевима које су обухватале окретања, додавања, котрљања и различите штафетне игре. Посебно интересовање ученици су показали за полигоне са обручевима, кроз које су развијали координацију и просторну оријентацију.

Током априла реализоване су различите варијанте пењања, укључујући пењања са додатним задацима и спуштања на косој клупи. Ове активности су допринеле развоју снаге, сигурности у покрету и самопоуздања ученика.

У мају су реализовани комбиновани полигони са лоптама, обручевима и елементима пењања, као и штафетне игре које су објединиле претходно усвојене моторичке вештине. Ученици су показали висок степен ангажовања и напредак у извођењу сложенијих моторичких задатака.

Током јуна реализоване су активности по избору ученика у сали и на отвореном простору, као и шетње у околини школе. На овај начин ученици су имали прилику да кроз слободније облике физичке активности примене стечена знања и вештине.

Поред редовних активности, спортска секција је током године, у складу са могућностима школе и ученика, пружала подршку различитим спортско-рекреативним акцијама и манифестацијама које су организовали Министарство просвете, спортске организације, локална заједница и удружења која се баве промоцијом физичке активности и здравих стилова живота. Ученици су учествовали у пригодним спортским активностима, рекреативним дружењима и обележавању значајних датума посвећених спорту и здрављу.

Реализацијом планираних активности успешно су остварени постављени циљеви и задаци секције. Код ученика су унапређене моторичке способности, координација, спретност, издржљивост и навике везане за физичку активност, а истовремено су развијани сарадња, толеранција, самопоуздање и позитиван однос према спорту и здравом начину живота.

У наставку је табеларни приказ реализованих активности, а у складу са планом и индивидуалним карактеристикама ученика који су у секцији узели своје учешће.

Време	Активности	Реализатори
IX	У оквиру обе смене успешно су формиране секције , чиме је постављен организациони оквир за планиране спортске активности. Реализоване су вежбе кретања кроз различите облике и варијанте ходања на специфичним подлогама, уз методичку примену реквизита ради развоја координације и правилног држања тела. Конципирани су и реализовани разноврсни полигони спретности са фокусом на елементе ходања. Активно учешће и висок ниво мотивације деце потврдили су нам адекватан избор методичких јединица прилагођених узрасту.	Наставници физичког и здравственог васпитања
X	Реализовани су различити модалитети скокова на специфичним подлогама, са и без примене реквизита, у циљу развоја експлозивне снаге и координације. Савладавање елемената спроведено је уз примену индивидуалног приступа, пружањем адекватне подршке у складу са моторичким способностима сваког детета. Организовани су полигони са елементима скокова различитог степена сложености, што је омогућило постепено напредовање и високу мотивацију за рад. У оквиру обележавања Недеље спорта ученици наше школе, из млађих и старијих разреда, заједно са наставником физичког и здравственог васпитања - Иреном Човић, и психологом школе - Биљаном Стефановић, били су гости на инклузивном полигону , у Основној школи „Иван Гундулић“. Дочекали су нас ученици седмог разреда заједно са својим наставником физичког и здравственог васпитања, Александром Човићем. У веселој, радној и другарској атмосфери, сви ученици су савладали полигон са нимало лаким задацима, где су спортске активности биле у корелацији са математиком - препознавањем бројева до 6 и праћењем бројевног низа кроз задатке полигона и српским језиком - кроз причање кратких прича на свакој станици полигона. Било је ту и крокодила, ђеврека, стена, река, провалија. Свака од тих прича нам је цртала осмехе и сваку од тих прича смо радо понављали за време полигона. Оно што нам је боравак међу другарима редовних школа учинило посебним је њихова спремност, стрпљивост и отвореност да ухвате за руке, усмеравају, бодре, помогну код теже савладивих препрека што је показало да је интеракција међу ученицима различитих способности могућа и да се они јако брзо прилагоде једни другима. Циљ полигона није било такмичење већ заједништво и подстицање здравог начина живота кроз игру и спортске активности.	Наставници физичког и здравственог васпитања

Време	Активности	Реализатори
	Спорт је најлепши и прави пример да не живимо једни поред других него заједно и да је инклузија битан сегмент нашег друштва. Договорили смо се да оваквих сусрета буде више.	
XI	Активности су биле усмерене на развој прецизности и координације кроз бацања лопти различитих димензија, тежина и текстура, чиме се утицало на развој fine и грубе моторике. Организоване су вежбе бацања у циљ и на даљину , уз примену такмичарских елемената, при чему су захтеви били у потпуности прилагођени индивидуалним могућностима сваког детета.	Наставници физичког и здравственог васпитања
XII	Овог месеца смо се фокусирали на вежбе провлачења и котрљања кроз разне препреке. Коришћењем реквизита помогли смо деци да боље овладају покретима тела и стекну сигурност при кретању. Полигони са елементима провлачења и котрљања били су осмишљени тако да подстичу децу на активно решавање задатака и међусобну сарадњу.	Наставници физичког и здравственог васпитања
I	Успешно су реализовани полигони који су повезали основне елементе кретања: ходање по правој линији, прескакање ниских препрека, бацање лопте у циљ и провлачење кроз обруче. Ове вежбе су помогле ученицима да боље повежу различите покрете у целину, јачајући њихову спретност, снажљивост у простору и самопоуздање при савладавању физичких задатака.	Наставници физичког и здравственог васпитања
II	Кроз различите облике хватања, додавања и котрљања лопте, ученици су развијали прецизност и снагу покрета. Посебан акценат стављен је на штафетне игре, које су на забаван начин подстакле децу на сарадњу, поштовање правила и брзо реаговање у групи, чиме је додатно ојачан њихов осећај за заједништво.	Наставници физичког и здравственог васпитања
III	Током овог месеца реализоване су разноврсне активности са обручевима, које су допринеле развоју моторичких способности, координације и спретности код ученика. Ученици су са интересовањем учествовали у задацима окретања, додавања и котрљања обруча, као и у штафетним играма и полигону. Кроз игру и сарадњу уочен је напредак у снажљивости, тимском раду и поштовању правила. Активности су успешно реализоване, а ученици су показали висок степен мотивације и ангажованости.	Наставници физичког и здравственог васпитања
IV	Током овог месеца реализоване су активности пењања кроз различите варијанте и уз постављање додатних задатака, што је допринело развоју снаге, координације и сигурности у кретању. Посебна пажња посвећена је правилном извођењу пењања и безбедном спуштању на косој клупи. Ученици су показали интересовање и напредак у савладавању задатака, као и већу самосталност и сигурност.	Наставници физичког и здравственог васпитања
V	Полигони са лоптама, обручевима и елементима пењања су допринели развоју опште моторике, спретности и координације. Ученици су успешно савладавали постављене препреке и задатке, уз показивање добре снажљивости и издржљивости. Такође су организоване штафетне игре са лоптама и обручевима у комбинованим задацима, где је уочен напредак у тимском раду, брзини и прецизности. Активности су реализоване успешно, уз висок ниво ангажовања и мотивације ученика.	Наставници физичког и здравственог васпитања
VI	Током овог месеца реализоване су активности по избору ученика у сали и на игралишту у близини школе, чиме је омогућено слободније и креативно ангажовање у складу са интересовањима ученика. Посебан акценат стављен је на игру, сарадњу и развој социјалних вештина. Такође су организоване шетње у околини школе, које су допринеле боравку на свежем ваздуху, развоју издржљивости и општег здравља ученика. Активности су успешно реализоване уз добро расположење и активно учешће ученика.	Наставници физичког и здравственог васпитања

Ирена Човић, Борислав Цветковић

Годишњи извештај о реализацији плана рада еколошке секције за школску 2025/26. годину

Годишњи фонд часова: 36

Недељни фонд часова: 1

Руководилац секције и реализатор активности: Јелена Чуха, Александра Немеди

Чланови секције: ученици одељења ПЗ и VЗ

Време реализације (месец)	Реализоване активности	Реализација
IX	Посматрамо и истражујемо биљке у нашем дворишту Упознајемо се са материјалима за рециклажу- папир и пластика Скупљамо папир који нам више не треба Правимо радове од старог цепканог папира	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
X	Обележавање Дана животиња 4.10. Израда паноя поводом Међународног дана хране 16.10	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
XI	Здрава храна- воће (паноя) Здрава храна- поврће (паноя) Радионица „Јесење чаролије“	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
XII	Украси од рециклираног материјала Радионица „Нова Година“	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
I	Брига о птицама током зиме	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
II	Рециклажа папира Употреба рециклираног папира	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
III	Украси од рециклираног материјала Вода, заливање биљака Израда ритмичких инструмената од материјала који могу да се рециклирају Радионица „8. март“	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
IV	Украси од рециклираног материјала Израда паноя поводом Светског дана заштите планете Земље 22.4. Радионица „Ускрс“	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
V	Рециклажа папира Витамици - чувари здравља	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
VI	Како чувамо парк од загађења? Волим природу	Одељенски старешина и ученици одељења ПЗ и VЗ
Напомена: План и програм секције је коригован у складу са психофизичким способностима ученика, њиховим индивидуалним потребама		

Руководилац секције: Јелена Чуха, Александра Немеди

Годишњи извештај Еколошке секције у школској 2025/2026. години

Разред и одељење: V-1

Руководилац/координатор рада секције и одељенски старешина: Бранка Лазаревић/Ана Светлик

Време реализације	Активности/теме
-септембар	1. Договор о раду секције ове школске године 2. Екологија и здравље људи 3. Екопатрола-школско двориште и школа 4. Екоакција-брига о школским биљкама 5. Израда паноя- Еколошке поруке

Време реализације	Активности/теме
-октобар	6. Обележавање Дана животиња 4.10. 7. Израда паноя поводом Међународног дана хране 16.10. 8. Брига о животињама 9. Екоакције- чишћење школског дворишта
-новембар	10. Разноврсност биљног света 11. Загађивачи природне средине 12. Заштита биљака 13. Израда паноя-Значај биљака 14. Екоакција- брига о биљкама
-децембар	15. Рециклажа 16. Екоакција- Сакупљање рециклажног отпада 17. Украси од рециклираног материјала 18. Новогодишњи украси од рециклираног материјала
-јануар	19. Одлагање рециклажног отпада 20. Израда паноя-Рециклажа
-фебруар	21. Ваздух 22. Загађивачи ваздуха 23. Екопоруке- Цртамо, пишемо јер чист ваздух желимо да дишемо! 24. Израда паноя са еко порукама
-март	25. Украшавање саксија 26. Сађење биљака и брига о њима 27. Израда паноя поводом обележавања Светског дана вода 22.3.
-април	28. Наше двориште 29. Активности у школском дворишту 30. Израда паноя поводом Светског дана заштите планете Земље 22.4.
-мај	31. Екопосета-расадник 32. Екоакција-Радимо, садимо 33. Екопосета-парк 34. Екопатрола-Да ли штедимо?
-јун	35. Неколико слика о нама-пано 36. Анализа рада секције

Дефектолог Ана Светлик

Годишњи извештај о реализацији плана рада Техничко-креативне секције за школску 2025/26. годину

Циљ секције је био:

- Развијање естетике и осећаја за лепо код ученика
- Развијање љубави према лепом
- Развијање креативности код ученика и осећаја припадности групи
- Развијање исказивања емоција
- Социјализација
- Рад у групи
- Развијање fine моторике
- Развијање координације покрета
- Упознавање различитих материјала и боја

Упознали смо ученике са планом и програмом рада у току ове школске године, формирали смо секцију и током септембра месеца смо бирали материјале за рад и правили план рада. Бирање различитих материјала за рад смо искористили за почетак и боље упознавање.

Набављали, припремали и правили смо различите експонате од различитих материјала.

Сређивали смо и израђивали различите тематске паное.

Припремали смо и набављали материјал за новогодишњу декорацију и правили смо новогодишње честитке.

Припремали смо и правили декорацију за Светог Саву и бојили честитке за Светог Саву.

Правили смо и бојили зимске декорације.

Правили смо и бојили пролећне декорације.

У току спровођења активности и рада деца су показивала различита интересовања за рад и материјале. Често је био отежан рад због неадекватног понашања појединих ученика (драња, вриштања, аутоагресије, агресије.).

Александра Николић

Техничко-креативна секција је током школске 2025/2026. године успешно реализовала планиране активности у складу са Годишњим планом рада. Рад секције био је усмерен на развијање активности, сарадње и одговорног односа према раду. Ученици су активно учествовали у изради различитих наставних и дидактичких материјала, украса, панова и тактилних средстава, који су касније коришћени у наставном процесу и за уређење школског простора.

Септембар	Током септембра реализоване су активности које су се односиле на припрему материјала за рад секције, сређивање и организацију ормара са материјалом.
Октобар	У октобру су ученици израђивали наставне листиће са јесењом тематиком временски календар за разред, као и картице пожељног и непожељног понашања. Израђени материјали су успешно примењени у настави у свакодневном раду.
Новембар	Током новембра реализована је израда јесењих украса за учионицу, као и израда и пластифицирање наставних листића, чиме је обogaћен наставни материјал и унапређен изглед учионице.
Децембар	У децембру су ученици са великим интересовањем израђивали новогодишње украсе и пано, који су допринели празничној атмосфери у школи.
Јануар	У јануару су реализоване активности израде тактилних слика на тему воћа и поврћа, са циљем развоја чулне перцепције и fine моторике.
Фебруар	Током фебруара ученици су учествовали у изради едукативних и тактилних панова, који су служили као подршка наставном процесу и развоју функционалних знања.
Март	У марту су израђени пролећни мотиви, звечке и дидактички материјали за упаривање боја уз вежбање fine моторике. Ове активности су подстицале креативност, пажњу и координацију покрета.
Април	Током априла реализована је израда материјала за пано „Сеоско имање, шаблони за графомоторику од картона и печата. Ученици су показали висок степен ангажованости и сарадње.

Мај	У мају су израђени математички материјали за усвајање бројног низа до 10, радни листићи и уметаљке, које су коришћене за развијање предматематичких вештина и логичког размишљања.
Јун	У јуну је реализована израда материјала за пано „Морски свет“, чиме је успешно заокружен годишњи рад секције.

Све планиране активности су у највећој могућој мери успешно реализоване уз пружање одређеног степена помоћи и подршке ученицима током ових активности. Ученици су показали заинтересованост, истрајност, креативност и спремност за тимски рад. Израђени наставни материјали нашли су своју примену у настави, допринели су уређењу учионице и школе, као и стварању подстицајног окружења за учење. Рад техничко-креативне секције оцењује се као веома успешан, а постављени циљеви су у потпуности реализовани.

Координатор рада секције: Вера Јовановић, Славица Роксантић

Годишњи извештај о реализацији плана рада секције Дечије стваралаштво за школску 2025/26. годину

Током школске године реализован је програм рада секције Дечије стваралаштво. Активности су биле прилагођене индивидуалним способностима, интересовањима, потребама и могућностима ученика.

Циљ рада секције био је подстицање креативности и слободног ликовног изражавања ученика, развијање фине моторике, координације око–рука, пажње и истрајности у раду, као и осамостаљивање ученика у коришћењу различитих материјала и техника.

Током реализације програма ученици су учествовали у различитим ликовним и креативним активностима. Радило се са папиром, тестом у боји, глином, сланим тестом, тканином, картоном, дугмићима, природним материјалима и другим доступним материјалима. Реализоване су активности: јесење чаролије од лишћа и цвећа, израда колажа папиром, сунцокрета од папира, израда теста у боји и модела од теста, израда оригами фигура, заједничка израда куће од слаткиша, вајање глином, сликање прстима и длановима, колаж са готовим облицима, рељефни рад од соли у боји, сликање сламчицама, ликовно стваралаштво уз музику, цртање на фолији, монотипија, радови техником отискивања, мозаици од папира и тканине, сликање помоћу точкића, цртање сенки, израда слика од дугмади и вате, израда цветова од картона, осликавање картонских цветова, цветни мозаици, украшавање папира концем и вуном, ликовна радионица у природи, украшавање каменчића и припрема изложбе ученичких радова.

Посебна пажња посвећена је подстицању ученика да самостално бирају материјале и боје, учествују у припреми и уређивању радног простора и заврше започету активност у складу са својим могућностима. Ученицима којима је била потребна додатна подршка пружана је непосредна помоћ, демонстрација поступка и постепено усмеравање.

У раду су коришћене различите методе и облици рада: индивидуални рад, рад у пару, групни и заједнички рад, демонстрација, практичан рад, визуелна подршка и учење кроз игру и непосредно искуство.

Кроз активности секције ученици су развијали фину моторику и координацију око–рука, визуелну перцепцију, пажњу, концентрацију и способност праћења једноставних упутстава. Истовремено су подстицани машта, креативност, самопоуздање и осећај задовољства због сопственог постигнућа.

За ученике који имају тешкоће у вербалној комуникацији омогућено је учешће у активностима кроз избор материјала, боја и начина рада, показивање, имитацију, невербалне знакове и непосредну практичну активност. На тај начин сваком ученику је омогућено да, у складу са својим могућностима, буде активан учесник у раду секције.

Радови настали током године коришћени су за уређење школског простора и представљени су на изложби ученичких радова. Заједничке активности допринеле су развијању сарадње, међусобног уважавања и припадности групи.

Закључак

Програм рада секције успешно је реализован. Ученици су показали интересовање и задовољство у раду са различитим материјалима и техникама. Активности су допринеле развоју њихових практичних, моторичких, когнитивних, комуникационих и социјалних вештина, уз уважавање индивидуалних могућности сваког ученика.

Наставак рада секције препоручује се и у наредном периоду, уз увођење нових креативних техника, материјала и активности које ће ученицима омогућити да своје способности развијају кроз игру, практичан рад и ликовно изражавање.

Драгана Младеновић, Александра Ћирковић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕТА, ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА ПОСЕБНИХ ОБЛИКА РАДА

Настава у природи, екскурзија

Придржавајући се заједничког плана и програма према Правилнику о организовању и извођењу излета, наставе у природи и екскурзија оствариће се од првог до осмог разреда.

Програм наставе у природи и екскурзија

Настава у природи, екскурзија је облик образовно-васпитног рада којим се остварују обавезни и изборни наставни предмети и ваннаставне активности из наставног плана и програма за први и други циклус основног образовања и васпитања – у климатски погодном месту из здравствено-рекреативних, образовно-васпитних и социјалних разлога. Настава у природи пружа могућности интердисциплинарног повезивања садржаја различитих наставних предмета и других ваннаставних активности. Планирање садржаја овог облика рада врши се на основу наставних програма обавезних и изборних наставних предмета из којих се издвајају они садржаји који су погодни за остваривање циљева и задатака наставе у природи, а одговарају условима у којима се она реализује. У самим наставним програмима за поједине предмете могу се наћи садржаји који експлицитно или имплицитно упућују на погодност овог облика образовно-васпитног рада (свет око нас, природа и друштво, физичко васпитање, ликовна култура, музичка култура, чувари природе, грађанско васпитање...).

Годишњи извештај о реализацији плана посета, путујућих учионица, једнодневних излета, екскурзија и наставе у природи

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Родитељи су упознати на Савету родитеља са Годишњим планом посета и екскурзија, гостујућим предавањима и представама за школску 2025/2026. годину. Родитељи су направили избор за одлазак на рекреативну наставу. Постигнут је договор о начину и динамици плаћања. Родитељи ученика млађих разреда су сагласни са одласком ученика на једнодневни излет у Боговађу. Родитељи ученика старијих разреда су сагласни са одласком ученика на једнодневни излет Орашац-Аранђеловац-Топола.	9.2025.	Савет родитеља, Рената Лукенић Гаши, Ива Билаловић, стручни сарадници и директорка школе.
Једнодневни излет ученика млађих разреда у Боговађу. Ученици су са разредним старешинама били на једнодневном излету, који је спроведен у сарадњи са Црвеним Крстом.	23. 09. 2025.	Одељенске старешине и медицинске сестре
Једнодневни излет ученика старијих разреда Орашац-Аранђеловац-Топола организован је и изведен уз сагласност родитеља и реализован захваљујући донацији.	4. 11. 2025.	Одељенске старешине и медицинске сестре
Посета ресторану Мек Доналдс ради прославе рођендана ученика.	17. 10. 2025.	Одељенске старешине и медицинске сестре
Ученици су поводом међународног дана особа са инвалидитетом учествовали у спортској манифестацији „Спорт за све“ у СЦ „Александар Николић“	4. 12. 2025.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Посета ОШ „Иван Гундулић“ ради учешћа ученика у музичкој радионици.	23. 12. 2025.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре

Реализација и закључци:	Време	Реализатори
Новогодишња приредба-Ученици су припремили са својим разредним старешинама пригодне тачке и учествовали у новогодишњој приредби.	30. 12. 2025.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Рекреативна настава организована у Центру дечијих летовалишта Аранђеловац на Букуљи	5-10. 5. 2026.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Стручна посета Школи за ученике оштећеног вида „Вељко Рамадановић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда.	6. 04. 2026.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Стручна посета Школи за ученике оштећеног слуха „Стефан Дечански“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда	21. 04. 2026.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Стручна посета Средњој занатској школи „Петар Лековић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда.	28. 04. 2026.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре
Стручна посета Средњој школи „Милан Петровић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда.	20. 05. 2026.	Одељенске старешине, наставници физичког васпитања и медицинске сестре

Рената Лукенић Гаши

Годишњи извештај о реализацији плана реализације Индивидуалних образовних планова (ИОП-2), програма додатне образовне подршке ученицима за школску 2025/26. годину

У току школске 2025/2026. године образовно-васпитни рад у школи реализован је за све ученике од првог до осмог разреда по индивидуалним образовним плановима (ИОП 2). Индивидуални образовни планови налазе се у просторији стручне службе школе, где су систематизовани и архивирани по разредима и одељењима. Документација која прати ИОП 2 представља саставни део педагошке документације школе и води се у складу са важећим законским прописима у папирној и електронској форми на драјву. Сви ИОП-и, верификовани од стране Педагошког колегијума, организовани су у регистраторима и доступни су и у дигиталној бази школе.

Реализација и праћење ИОП 2 остваривани су кроз континуиран рад малих тимова, Тима за инклузивно образовање и Педагошког колегијума, уз активно учешће наставника и стручних сарадника школе.

У септембру су одржани састанци, анализирана је документација и спроведене консултације у циљу израде ИОП-а за ученике првог разреда. Након стручне обраде и усаглашавања, извршено је потписивање и усвајање индивидуалних образовних планова.

У новембру је реализована евалуација ИОП-а за ученике првог разреда, као и израда нових ИОП-а за исту групу ученика, уз континуирано праћење њиховог напредовања и прилагођавање образовних циљева и евентуално потребне измене педагошких профила.

Током јануара спроведена је свеобухватна евалуација ИОП-а за ученике од првог до осмог разреда. На основу добијених резултата предложени су нови кораци и мере за унапређивање индивидуализованог рада. У овом периоду организована је и припрема за пробни завршни испит.

У фебруару су одржани састанци и консултације у циљу израде тестова за пробни завршни испит за ученике осмог разреда, уз прилагођавање садржаја и материјала у складу са индивидуалним потребама ученика.

У марту је реализован пробни завршни испит, у складу са планираном процедуром и прилагођеним условима за ученике који раде по ИОП 2. Испит је омогућио процену постигнућа ученика и даље планирање образовних мера.

Током априла спроведене су консултације, анализа документације и евалуација ИОП-а за ученике првог разреда, са циљем праћења континуитета, квалитета и облика рада и прилагођавања наставног процеса.

У мају су реализоване активности израде тестова за завршни испит за ученике осмог разреда, евалуација ИОП-а за осми разред, као и организација завршног испита, укључујући одређивање пратилаца и прилагођавање услова полагања.

У јуну је спроведена свеобухватна евалуација ИОП-а, као и реализација завршног испита за ученике осмог разреда. На основу резултата израђени су предлози за наредни циклус индивидуалних образовних планова и даљи рад са ученицима на чему се рад и даље наставља и континуирано траје.

У августу су одржани састанци, анализа документације и консултације у циљу архивирања ИОП-а, анализе њихове реализације и формирања предлога малих тимова за наредну школску годину. Такође је извршена систематизација свих реализованих планова и припрема документације за наредни циклус.

Током целе школске године рад на ИОП 2 био је континуиран, систематичан и заснован на тимском приступу. Посебна пажња посвећена је праћењу напредовања ученика, прилагођавању наставних садржаја, евалуацији постигнућа и унапређивању квалитета образовања.

План реализације програма сарадње са породицом за школску 2025/26. годину

Сарадња школе и породице током школске 2025/2026. године реализована је континуирано и систематски кроз различите облике комуникације, саветодавног рада, родитељских састанака, индивидуалних разговора и активности усмерених на јачање партнерског односа између школе и породице. Основни циљ сарадње био је унапређивање васпитно-образовног рада, праћење напредовања ученика и пружање подршке родитељима у процесу образовања и васпитања деце.

Током школске године реализовани су планирани Отворени дани школе. Родитељи су имали могућност да у непосредном контакту са одељењским старешинама, предметним наставницима, наставницима индивидуалне наставе, стручним сарадницима и члановима управе школе добију информације о напредовању ученика, њиховом понашању, постигнућима и потребама за додатном подршком. Отворени дани школе допринели су јачању међусобног поверења и унапређивању комуникације између породице и школе.

Поред организованих Отворених дана, реализовани су и редовни термини „отворених врата“, током којих су родитељи могли индивидуално да разговарају са наставницима и стручним сарадницима. Ови сусрети су коришћени за разматрање образовних постигнућа ученика, праћење реализације ИОП-а, размену информација о развоју ученика и договарање заједничких активности школе и породице.

Подршка родитељима пружана је током целе школске године кроз саветодавни рад. Саветодавни разговори били су усмерени на пружање стручне помоћи у превазилажењу васпитних и образовних изазова, унапређивање комуникације са децом, развијање самосталности ученика и подстицање њиховог оптималног развоја. Родитељима су пружане смернице за рад код куће, демонстрирани су позитивни практични поступци, а по потреби су размењивана искуства и стручна литература.

У складу са школским календаром реализовани су родитељски састанци на нивоу свих одељења. На почетку школске године родитељи су упознати са организацијом рада школе, школским обавезама ученика, правилима понашања, планом рада одељења и извршен је избор представника у Савет родитеља. Током године родитељи су редовно информисани о пројектима и активностима које се реализују у школи, као и о могућностима њиховог укључивања у школски живот.

Посебна пажња посвећена је темама које се односе на индивидуалне карактеристике ученика, психофизички развој, социјализацију, значај сарадње породице и школе, као и различите облике породичног васпитања. У складу са класификационим периодима родитељи су упознавани са успехом, напредовањем и понашањем ученика, као и са мерама подршке које школа спроводи.

Током школске године организовани су разговори и консултације у вези са планирањем даљег образовања ученика старијих разреда, професионалном оријентацијом и избором наредног нивоа школовања. Родитељима су пружане информације о могућностима наставка образовања, интересовањима ученика и њиховим потенцијалима.

Пред школске распусте родитељи су добијали упутства, савете и препоруке за организовање слободног времена ученика, очување здравља и безбедности, као и смернице за наставак развојно-подстицајних активности у породичном окружењу.

На крају школске године извршена је анализа сарадње школе и породице. Родитељи су активно учествовали у вредновању реализованих активности и предлагали теме и облике сарадње за наредну школску годину. Закључено је да је сарадња са породицама била успешна, редовна и конструктивна, што је значајно допринело напредовању ученика и квалитету образовно-васпитног рада.

На основу реализованих активности може се закључити да су планирани задаци и циљеви Програма сарадње са породицом у школској 2025/2026. години успешно остварени али и да постоји простор за њихово унапређење. Континуирана комуникација, међусобно поверење и партнерски однос школе и родитеља представљали су важан фактор у подршци развоју, образовању и социјализацији ученика.

Годишњи извештај о реализацији садржаја програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/26. годину

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања радио је током школске 2025/2026. године у саставу: Ана Огњановић – координатор, Биљана Стефановић – психолог, Милуника Петровић – директор школе и Валентина Мијовић – секретар школе. По потреби, у рад Тима укључивани су одељењске старешине, предметни наставници, родитељи, други правни заступници и други релевантни учесници у складу са конкретним ситуацијама.

Рад Тима реализован је у складу са важећим законским прописима, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, као и Програмом заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања школе. Активности су биле усмерене на стварање безбедног, подстицајног и инклузивног окружења за све ученике и запослене.

Током школске године Тим је континуирано пратио стање безбедности ученика, анализирао потенцијалне ризике и предузимао мере у циљу превенције свих облика насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације. Посебна пажња посвећена је развијању позитивне атмосфере, међусобног поштовања, толеранције и прихватања различитости.

У оквиру превентивних активности реализоване су радионице са ученицима на теме другарства, ненасилне комуникације, поштовања различитости, развијања емпатије и конструктивног решавања конфликта. Наведене теме реализоване су кроз часове одељењског старешине, радионичарски рад, тематске активности и друге облике непосредног рада са ученицима.

Током године обележена је Недеља сећања и заједништва, као и други значајни датуми посвећени промоцији толеранције, инклузије, менталног здравља, здравих стилова живота, солидарности и поштовања људских права. Ученици су активно учествовали у радионицама, спортским и креативним активностима које су подстицале сарадњу, заједништво и међусобно разумевање.

У сарадњи са наставницима физичког и здравственог васпитања реализоване су активности у оквиру „Полигона здравља“, кроз које су промовисани здрави стилови живота, фер-плеј, тимски рад и позитивни социјални односи међу ученицима.

Стручни сарадници школе пружали су континуирану саветодавну подршку ученицима, родитељима и запосленима. Саветодавни рад био је усмерен на превенцију ризичних понашања, унапређивање комуникације, јачање васпитних капацитета породице и пружање подршке у превазилажењу различитих развојних и социјалних изазова.

Чланови Тима активно су пратили стручну литературу, учествовали у програмима стручног усавршавања и користили ресурсе платформе „Чувам те“, као и друге облике едукације у циљу унапређивања компетенција за препознавање, превенцију и реаговање у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања.

Током школске године Тим је поступао у складу са прописаним процедурама у свим ситуацијама које су захтевале процену ризика, рад са ученицима и разговоре са родитељима, праћење понашања и предузимање мера подршке. Све пријаве, запажања и предузете активности евидентирани су и документоване у складу са прописаним процедурама. У свим случајевима примењиване су мере које су имале за циљ заштиту ученика, превенцију даљег ризика и подстицање позитивних промена у понашању.

Посебна пажња посвећена је саветодавном раду са ученицима који су испољавали непримерене облике понашања, као и ученицима који су били виновници или сведоци конфликтних ситуација, а у складу са индивидуалним карактеристикама ученика. У раду су коришћени индивидуални разговори, сарадња са породицом и укључивање релевантних институција када је то било потребно.

Тим је током године сарађивао са родитељима, Саветом родитеља, надлежним институцијама, стручним службама и другим партнерима у циљу обезбеђивања свеобухватне подршке и заштите ученика. Редовно су разматрани ефекти предузетих мера и предлагане активности за унапређивање безбедности у школи.

О свом раду Тим је редовно извештавао Наставничко веће, а документација о реализованим активностима вођена је и чувана у складу са прописима.

Током школске године очувана је безбедна и подстицајна школска средина, а превентивне и интервентне активности допринеле су јачању културе ненасиља, толеранције, међусобног поштовања и заштите права свих ученика.

План реализације активности усмерених на спречавање дискриминације, вређања угледа, части и достојанства личности за школску 2025/26. годину

У складу са Законом и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Службени гласник РС“, број 65 од 24. августа 2018.) сачињен је план активности.

Активности	Време	Носиоци активности
Обележавање значајних датума којима се негује култура толеранције различитости	Током школске године	Сви запослени
Упознавање запослених са појмом дискриминације, процедурама и последицама дискриминаторног понашања	Септембар	Чланови тима за заштиту
Предузимање мера и активности према запосленом, родитељу и трећем лицу као извршиоцу дискриминације и пријава дискриминације надлежним државним органима, органима аутономне покрајине и локалне самоуправе.	Континуирано	Директор

стручни сарадници А. Огњановић и Б. Стефановић

Годишњи извештај о реализацији плана заштите животне средине за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/2026. године реализоване су бројне активности усмерене на развијање еколошке свести ученика, очување животне средине и подстицање одговорног односа према природи.

Поводом Међународног дана заштите животиња (4. октобар), ученици су са наставницима реализовали више активности. Одељење VI је, уз подршку психолога и социјалног радника, израдило пано посвећен животињама, док су ученици са својим наставником поставили кућицу за птице како би им обезбедили заштиту током зимског периода. Иста активност додатно је афирмисана и током новембра, када су ученици допунили кућицу сламом и храном за птице.

Поводом Дана озонског омотача и Дана климатских промена реализовани су садржаји кроз редовну наставу, разговоре, презентације и израду тематских панова, чиме су ученици упознати са значајем очувања природних ресурса и последицама климатских промена.

Дан шума и Дан вода обележени су кроз часове одељењске заједнице и наставне активности посвећене очувању природе, правилном односу према водним ресурсима и значају шума за животну средину. Ученици су кроз разговоре, ликовне радове и групне активности развијали свест о потреби заштите природних богатстава.

Дан планете Земље (22. април) обележен је кроз радионице, игру и шетњу. Ученици млађих разреда упознавали су се са појмом рециклаже и учили правилно разврставање отпада. Реализована је тематска изложба ученичких радова којима је указано на значај очувања животне средине и одговорног понашања према природи.

Током школске године реализоване су и бројне активности које су допринеле развоју еколошке културе ученика, као што су јесења акција сакупљања лишћа у школском дворишту, израда сезонских панова, боравак у природи, излети и активности у оквиру обележавања значајних датума.

Поводом Светског дана заштите животне средине (5. јун), ученици су учествовали у активностима уређења школског простора и школског дворишта, чиме су показали одговорност према окружењу и допринели стварању лепшег и здравијег амбијента за рад и боравак.

Ученици су кроз практичан рад, радионице, изложбе, разговоре и заједничке акције развијали еколошку свест, одговоран однос према животној средини и навике које доприносе очувању природе и одрживом развоју.

Годишњи извештај о реализацији плана и програма рада библиотеке за школску 2025/26. годину

Рад школске библиотеке током школске 2025/2026. године реализован је у складу са Годишњим планом рада школе и Планом рада библиотеке. Активности су биле усмерене на развијање читалачких навика код ученика, неговање љубави према књизи, подстицање језичког и говорног развоја, као и на активно укључивање ученика у културно-образовне садржаје школе.

На почетку школске године ученици су упознати са библиотечким фондом, правилима коришћења библиотеке и значајем књиге у свакодневном животу, што се ради континуирано и кроз друге предмете, посебно развијање љубави према писаној речи што је један од водећих васпитних циљева, а у складу са

индивидуалним карактеристикама ученика. Реализовани су разговори о летњем распусту и организоване активности илустровања доживљаја са распуста. Читане су песме и приче о школи и другарству, чиме је подстицана социјализација ученика и развој комуникацијских вештина.

Током школске године организоване су активности читања, слушања, драматизације и анализе књижевних текстова, а у складу са планом рада библиотеке. Ученици су се упознавали са различитим књижевним врстама – песмом, причом и бајком, развијали способност слушања и разумевања прочитаног текста, као и вештине изражавања сопствених утисака и запажања.

Посебна пажња посвећена је обележавању значајних датума и празника. Реализоване су активности поводом Нове године, Светог Саве, Међународног дана жена, Ускрса/Васкрса и Дана словенске писмености. Ученици су читали/слушали пригодне текстове и песме, израђивали честитке и паносе и учествовали у школским приредбама и свечаностима.

Библиотечки фонд је током године допуњаван новим књигама и публикацијама прилагођеним узрасту и потребама ученика.

Током јесени, зиме и пролећа реализоване су тематске радионице, читање и меморисање пригодних песама, драматизације бајки, као и активности усмерене на развој читалачке културе. Ученици су показали посебно интересовање за бајке, поезију и енциклопедијска издања, као и за заједничке активности читања и разговора о књигама.

У библиотеци су редовно вођене активности на одржавању и сређивању књижног фонда и организацији библиотечког простора. Ученици су активно учествовали у уређењу библиотеке и развијали одговоран однос према књигама и заједничкој имовини.

Рад библиотеке допринео је развоју читалачких навика, богаћењу речника, подстицању маште и креативности, као и неговању културе читања и љубави према књизи.

Септембар је протекао у упознавању ученика са библиотечким фондом и начином рада. Разговарало се са ученицима о проведеном распусту и рађене су илустрације догађаја са распуста. Читане су песме о другарству и поласку у школу. Са ученицима су читани описи јесени и промена у природи које се дешавају.

Дана 7. 10. 2025. године у Градској библиотеци одржана је обука за унос података у МБС (Мрежа библиотека Србије). Присуствовале смо тој обуци, попуниле и послале упитник у вези са радом библиотеке у нашој школи. У октобру је један час посвећен граду у коме живимо – Београду. Израђен је и пано „Касна јесен“.

У новембру је започет попис књижног фонда, који ће се обављати континуирано током целе школске године. Започет је и унос података у базу.

Децембар је протекао у читању песмица о зими, Деда Мразу и Новој години. Увежбаване су рецитације везане за новогодишњу приредбу. Израђен је пано са новогодишњим украсима.

Почетком другог полугодишта читане су приче о Светом Сави и меморисано је неколико песама. Ученици су илустровани на који начин се слави крсна слава и која су њена главна обележја.

Месец март био је посвећен Дану жена и почетку пролећа, па су, сходно томе, читане песме и приче, описиване мајке и илустровано пролеће. Израђен је и пано на тему пролећа.

Тема априла била је наш град – Београд, па су читане занимљиве приче о Београду, као и песме које су му посвећене. У априлу смо разговарали о празнику Ускрсу и читали занимљивости о томе како се он прославља у различитим деловима света. Увежбаване су рецитације поводом Дана школе.

Месец мај био је посвећен Ћирилу и Методију, творцима глагољице, првог словенског писма. Крајем маја и почетком јуна читане су приче и слушане песме о лету и летњем распусту.

Током ове школске године сређивале смо библиотечки фонд у логопедском кабинету и пописале сликовнице и други едукативни материјал за децу који се налази у нашем кабинету.

Садржаји и теме које смо обрађивали максимално су прилагођени индивидуалним способностима наших ученика.

Реализатори активности логопеди: Маја Марић, Слађана Лалић-Гајица

Дигитализација библиотечког фонда

У понедељак 22. септембра 2025. године обратио сам се мејлом, стручњацима из рачунског центра електротехничког факултета у Београду у циљу прибављања софтвера за вођење библиотечког фонда школе. У писменој комуникацији мејлом са господином Феникс Савићем, дипл. инж. ел., који је показао изузетно разумевање за наше потребе, договорен је његов долазак у нашу установу у оквиру којег је

господин Савић инсталирао базу по UNIMARC систему на рачунар за то опредељен од стране директорке школе, на поклон нашим запосленима да је користе у вођењу библиотечког фонда.

На дан инсталације присуствовао сам и двочасовној обуци за коришћење система UNIMARC. Пре уноса у базу, договорено је са директорком да се, библиотечки фонд унесе у ексел табелу по упутствима која су нам дале инспекторке које су дигитализацију библиотечког фонда при обављању надзора и наложиле. За овај посао сам се добровољно јавио да помогнем колегиницама које су задужене за вођење библиотеке. Од тада до писања овог извештаја у исту сам уно преко 300 публикација, за сваку по 16 уноса (преко 4800 података) како би касније исти могли бити пребачени у базу по UNIMARC систему. Подаци о броју уноса важе закључно са 24. 12. 2025.

У другом полугодишту сам радио на пописивању преосталих непописаних публикација. Тренутно списак публикација је дошао до броја 558. по 16 уноса подразумева укупно 8928 уноса у ексел табелу.

Обавио сам разговор на тему формирања библиотеке са директорком, помоћницом директорке и логопедима са циљем предузимања потребних активности које ће довести до коначног уређеног библиотечког фонда. Ексел табела је послата логопедима ради евентуалног допуњавања.

Василије Балаш

Годишњи извештај о реализацији плана и програма здравствене заштите за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/2026. године активности у области здравствене заштите ученика реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе. Циљ активности био је очување и унапређивање здравља ученика, развијање здравих животних навика, као и јачање сарадње са релевантним здравственим и социјалним установама.

Сарадња са здравственим, социјалним и другим установама остваривана је током целе школске године. Родитељи и ученици су благовремено обавештавани о редовним систематским прегледима, вакцинацијама и другим превентивним здравственим мерама. У оквиру ових активности остваривана је континуирана сарадња са одељењским старешинама, социјалним радником и Тимом за инклузивно образовање. По потреби је реализована и сарадња са Интерресорном комисијом, у циљу пружања адекватне подршке ученицима.

У делу који се односи на унапређење здравља ученика и развијање здравих животних навика реализоване су различите едукативне, превентивне и практичне активности. Организоване су презентације, тематски часови, израда панова и практичне активности усмерене на очување здравља ученика и запослених.

Посебан акценат стављен је на развијање здравих стилова живота, који обухватају правилну исхрану, редовну физичку активност, личну хигијену и опште здравствене навике. Ове теме су реализоване током целе школске године кроз наставне садржаје, активности одељењских старешина, рад стручних већа, као и уз подршку медицинских сестара.

У септембру и октобру реализовани су часови и активности посвећени мерама заштите од вирусних инфекција, личној хигијени и превенцији болести зуба. Ученици су кроз разговоре, практичне примере и едукативне материјале усвајали основна знања о очувању здравља или обновили стечена знања из претходног периода школовања.

Током школске године реализовани су и часови одељењског старешина посвећени превенцији болести и развијању здравих животних навика, као и израда панова на тему здравих стилова живота и превенције заразних болести. Активности су биле прилагођене узрасту и индивидуалним карактеристикама ученика, уз активно учешће наставника и медицинских сестара.

Све планиране активности реализоване су у континуитету и у складу са потребама ученика и школске средине. Остварени резултати допринели су подизању нивоа здравствене културе ученика, развијању свести о значају превенције и унапређењу општих услова за безбедан и здрав боравак у школи.

Реализатори: одељењске старешине, социјални радник, наставници физичког и здравственог васпитања, медицинске сестре, Стручно веће млађих и старијих разреда, Тим за инклузивно образовање

Годишњи извештај о реализацији плана рада медицинских сестара за школску 2025/26. годину

Током целе године медицинске сестре спроводе пријем и тријажу као и контролу здравствено хигијенског стања деце, мерење телесне температуре и у свеску примопредаје уписују сваку уочену промену на телу као што су огреботине, модрице и слично.

На основу извештаја лекара специјалисте сестре дају ординирану терапију. Такође указују медицинску помоћ у случају високе температуре, ЕПИ напада, болова или повреда.

У сарадњи са дефектолозима и пратиоцима у превозу медицинске сестре пружају подршку при доласку и одласку деце из школе школским превозом.

Спроводе тоалетни тренинг, прање руку, помоћ при одласку у тоалет, развијање навика самопослуживања и развијање свести о значају хигијене простора за здравље.

У току трајања наставе, сестре пресвлаче децу која носе пелене и у кухињи припремају храну, пружају подршку деци која не могу сама да користе прибор за јело.

У сарадњи са дефектолозима медицинске сестре учествују у изради едукативних паноа и припреми приредби и рајних дешавања као што су:

- Светски дан здравља – 07. 04.
- Дан медицинских сестара – 12. 05.
- Обележавања празника Врбице – 04. 04.

У периоду од 05. 06. до 10. 06. ученици виших разреда су боравили у дечијем одмаралишту на Букуљи у Аранђеловцу. У пратњи деце је ишло пет дефектолога и једна медицинска сестра.

Испраћена је још једна генерација осмог разреда и том приликом је организована прослава – 25. 06. и подељене су дипломе матурантима.

Редовно у складу са законом на сваких шест месеци медицинске сестре обављају санитарне прегледе.

Реализатори: Медицинске сестре школе; известила: медицинска сестра Мирјана Лазић

Годишњи извештај о реализацији плана професионалне оријентације ученика за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/2026. године активности у оквиру програма професионалне оријентације реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе. Посебна пажња посвећена је ученицима завршних разреда, са циљем њиховог информисања, саветовања и подршке у процесу избора занимања и наставка школовања у складу са индивидуалним образовним плановима (ИОП-има).

У оквиру информисања ученика и родитеља реализована су предавања и радионице за ученике о избору занимања у складу са њиховим могућностима, интересовањима и подршком предвиђеном кроз ИОП. Активности су спровођене током марта и маја, а реализатори су били одељењске старешине осмог разреда.

Саветодавни рад са ученицима осмог разреда обухватао је индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима у циљу пружања подршке при избору средње школе и планирању даљег образовања. Ове активности су реализоване у фебруару и мају, уз учешће стручне службе и психолога школе.

У оквиру сарадње са средњим школама за ученике са сметњама у развоју остварена је комуникација са релевантним образовним установама, са циљем упознавања ученика са могућим образовним профилима и условима уписа. Ове активности реализовао је Тим за професионалну оријентацију у току марта.

Упознавање ученика са занимањима и светом рада реализовано је кроз израду паноа са занимањима прилагођеним способностима и интересовањима ученика у складу са ИОП-има. Такође су током октобра и новембра реализовани разговори на часовима одељењског старешине, са циљем проширивања знања о различитим занимањима и свету рада.

У циљу упознавања ученика са образовним профилима у средњим школама, организоване су посете средњим школама и/или њихова презентација у просторијама школе. Ове активности реализоване су у априлу и мају, уз учешће одељењских старешина осмог разреда.

Информисање родитеља о процедури уписа у средњу школу и пружање подршке у прикупљању и достављању неопходне документације реализовано је током јуна, у сарадњи са средњим школама, Интерресорном комисијом, психологом и одељењским старешинама.

Све планиране активности реализоване су у складу са могућностима ученика и потребама родитеља, са циљем што успешније професионалне оријентације и транзиције ученика у наредни степен образовања. Рад је допринео бољем информисању, већој сигурности ученика и родитеља и квалитетнијем доношењу одлука о даљем школовању.

Реализатори: одељењске старешине осмог разреда, стручна служба (психолошкиња, социјална радница),

Тим за професионалну оријентацију, одељењско веће осмог разреда, учесници са својим родитељима

Известилац: Ана Брајовић

Годишњи извештај о реализацији плана и програма социјалне заштите ученика за школску 2025/26. годину

У току школске 2025/26. године активности у оквиру програма социјалне и хуманитарне подршке ученицима реализоване су у складу са планираним задацима, уз континуирану сарадњу одељењских старешина, стручне службе, социјалног радника, директора школе, ученика, родитеља и релевантних хуманитарних организација. Рад је био усмерен на благовремено препознавање потреба ученика и пружање адекватне подршке у различитим областима.

1. Материјална подршка социјално угроженим ученицима

У оквиру ове области континуирано је вршено идентификовање ученика којима је потребна материјална подршка на основу запажања одељењских старешина, стручних сарадника и информација релевантних институција. У складу са уоченим потребама организовано је прикупљање гардеробе и других хуманитарних средстава. Активности су реализоване током целе школске године уз активно учешће запослених, родитеља и ученика, чиме је остварен значајан допринос у ублажавању материјалних тешкоћа појединих породица.

2. Подршка породицама ученика

Током школске године реализован је саветодавни рад са родитељима и ученицима у случајевима у којима су уочене тешкоће у породичном функционисању. Стручна служба школе, у сарадњи са одељењским старешинама и социјалним радником, континуирано је пратила ситуације ученика и пружала одговарајуће облике подршке.

Такође, вршена је идентификација породица којима је потребна додатна помоћ, на основу пријава родитеља, запажања наставника и информација надлежних институција, чиме је омогућено правовремено реаговање и усмеравање подршке.

3. Сарадња са хуманитарним организацијама

Школа је активно учествовала у програмима и акцијама у сарадњи са Црвеним крстом. Ученици и запослени су били укључени у хуманитарне активности, укључујући учешће у такмичењима и акцијама солидарности, као и у трци „За срећније детињство“ и акцији „Деца – деци“.

Сарадња са хуманитарним организацијама допринела је развијању емпатије, солидарности и хуманих вредности код ученика.

4. Сарадња са пројектима и донаторима

У оквиру ове области реализован је програм „Чеп за хендикеп“ кроз континуирано прикупљање пластичних чепова, у који су били укључени ученици, родитељи и запослени.

Такође, током првог полугодишта спроведене су активности усмерене на обезбеђивање новогодишњих пакетића за ученике, кроз контактирање потенцијалних донатора, укључујући банке, приватна предузећа и хуманитарне организације. На овај начин унапређена је материјална и социјална подршка ученицима у духу хуманости и заједништва.

Реализацијом планираних активности у оквиру програма социјалне и хуманитарне подршке ученицима остварен је значајан напредак у области препознавања потреба ученика и пружања правовремене помоћи. Сарадња свих актера школског живота била је континуирана и конструктивна, што је допринело унапређењу општег социјалног и емоционалног благостања ученика и развоју хуманих вредности у школској заједници.

Ана Огњановић, стр. сар. социјални радник

Годишњи извештај о реализацији плана и програма културних активности школе за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/26. године реализован је широк спектар културних, образовних, хуманитарних и друштвено-корисних активности које су обухватиле ученике од I до VIII разреда. Активности су организоване у сарадњи са локалном заједницом, културним установама, хуманитарним организацијама, родитељима и партнерским школама, са циљем развијања креативности, социјалних вештина, хуманих вредности и активног учешћа ученика у друштвеном животу.

1. Манифестације и јавна културна дешавања

Ученици су активно учествовали у бројним манифестацијама на нивоу школе, града и локалне заједнице. Посебно се издваја учешће у манифестацији „И ја сам дете с ове планете“, као и у „Дечјој недељи 2025“ и „Ревии стваралаштва деце и младих Београда“. У оквиру ових активности ученици су учествовали у продајним изложбама, музичко-сценским програмима, креативним радионицама и хуманитарним акцијама.

Током школске године школа је била домаћин и различитих гостовања јавних личности, чиме је додатно обogaћен културни живот ученика.

2. Културно-уметнички програми и школске приредбе

У оквиру школских активности реализоване су бројне приредбе и свечаности, укључујући новогодишњу приредбу, прославу Светог Саве, Дан школе и друге интерне школске програме. Ученици су учествовали у припреми музичких, рецитаторских, плесних и драмских тачака.

Организована је и подела пакетића у оквиру празничних активности, што је допринело стварању позитивне и подстицајне школске атмосфере.

3. Сарадња са културним и образовним институцијама

Ученици су током године редовно посећивали позоришта, биоскопе, музеје и друге јавне установе, чиме је унапређено њихово културно и образовно искуство. Посете су биле интегрисане у наставне и ваннаставне активности, уз подршку одељењских старешина и Тима за културно-уметнички програм.

4. Сарадња са хуманитарним и локалним организацијама

Посебан сегмент рада односио се на учешће у активностима Црвеног крста и другим хуманитарним организацијама. Ученици су учествовали на конкурсима, ликовним и литерарним такмичењима, као и у хуманитарним акцијама и изложбама. Такође је остварена успешна сарадња са организацијом „Пријатељи деце Нови Београд“ кроз конкурсе, ревије и заједничке активности.

5. Заједничке активности и радионице са партнерским установама

Током школске године реализоване су заједничке радионице, шетње и тематске активности са партнерским школама и установама. Активности су обухватале добродошлицу ђацима првацима, еколошке и креативне радионице, спортске дане и посете јавним просторима као што су паркови.

Ове активности су значајно допринеле развоју сарадње, социјализације и инклузивног приступа образовању.

6. Такмичења, конкурси и промоција стваралаштва

Ученици су током године учествовали на бројним ликовним и другим конкурсима, као и на смотрема и такмичењима у организацији школа за децу са сметњама у развоју. Радови ученика су представљани у оквиру различитих изложби и школских и градских манифестација.

7. Завршне школске свечаности и посебни програми

Посебно су значајне активности припреме и реализације школских завршних свечаности, укључујући малу матуру, доделу диплома и признања најуспешнијим ученицима, као и свечане програме у сарадњи са родитељима и партнерима школе.

Реализацијом планираних активности остварен је богат и разноврстан програм културног и друштвеног живота школе. Ученици су активно учествовали у бројним манифестацијама, радионицама и јавним наступима, чиме је значајно унапређен њихов социјални, емоционални и креативни развој. Сарадња са локалном заједницом, институцијама и родитељима била је континуирана и успешна, што је допринело квалитету целокупног васпитно-образовног рада школе.

Годишњи извештај о реализацији плана и програма сарадње са друштвеном средином за школску 2025/26. годину

Током школске 2025/26. године школа је остваривала континуирану и реципрочну сарадњу са бројним институцијама и организацијама из области образовања, здравства, социјалне заштите, културе и локалне самоуправе. Сарадња је реализована у складу са потребама ученика и школе, са циљем унапређивања квалитета образовно-васпитног рада, безбедности ученика и развоја инклузивне праксе.

1. Сарадња са центрима за социјални рад

Током школске године остварена је континуирана сарадња са центрима за социјални рад у циљу решавања проблема социјалне природе. Сарадња је обухватала праћење ученика из осетљивих категорија, размену информација и заједничко деловање у случајевима неприлагођеног понашања, као и подршку породицама које се налазе у тешким социјалним и економским условима.

2. Сарадња са здравственим установама

Са Домом здравља и педијатријском службом остварена је редовна сарадња у области систематских прегледа ученика, као и у реализацији едукативних активности. Организована су предавања и активности усмерене на очување здравља, развој здравих стилова живота и превенцију болести.

3. Сарадња са полицијом и службама безбедности

Сарадња са МУП-ом Нови Београд реализована је континуирано кроз активности усмерене на безбедност ученика и запослених. Обухватала је едукативна предавања, превентивне активности и редовну размену информација са школским полицајцем, са циљем унапређивања безбедносне културе у школи.

4. Сарадња са локалном самоуправом и институцијама система

Са Градском општином Нови Београд остварена је сарадња у области текућег и инвестиционог одржавања школе, унапређења материјално-техничких услова рада, као и учешћа у различитим пројектима, трибинама, културним и спортским програмима.

Такође је остварена сарадња са Интерресорном комисијом у циљу подршке ученицима којима је потребна додатна образовна, здравствена или социјална помоћ.

5. Сарадња са хуманитарним и невладиним организацијама

Школа је активно сарађивала са општинском организацијом Црвеног крста кроз учешће ученика у хуманитарно-рекреативним активностима, конкурсима и акцијама, укључујући „Трку за срећније детињство“ и ликовне конкурсе.

Такође је остварена значајна сарадња са Удружењем за помоћ МНРО Нови Београд кроз учешће у пројектним активностима, манифестацијама и програмима подршке деци са сметњама у развоју, као и са другим организацијама које имају хуманитарни карактер.

6. Сарадња са образовним установама

Школа је наставила дугогодишњу успешну сарадњу са Предшколском установом „11. април“, основним и средњим школама на територији Новог Београда, као и са школама за образовање ученика са сметњама у развоју на нивоу града Београда.

Сарадња је обухватала заједничке културно-рекреативне активности, радионице, обележавање значајних датума, дружења ученика и размену стручних искустава и добре праксе.

7. Сарадња са предузећима и другим организацијама

Остварена је сарадња са различитим предузећима и удружењима која доприносе унапређивању образовно-васпитног рада и побољшању материјално-техничких услова школе. Посебна пажња посвећена је сарадњи са добављачима исхране, превоза ученика, као и организацијама које обезбеђују личне пратиоце и пратиоце у превозу.

8. Сарадња са надлежним министарствима и институцијама система

Школа је остваривала редовну сарадњу са Министарством просвете, Школском управом Београд, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, као и са надлежним инспекцијским службама.

Сарадња је реализована у складу са законским надлежностима и обухватала је стручну подршку, праћење квалитета рада и спровођење прописаних процедура.

Током школске 2025/26. године остварена је свеобухватна и квалитетна сарадња са бројним институцијама и организацијама, што је значајно допринело унапређивању образовно-васпитног рада, безбедности ученика и развоју инклузивног и подстицајног школског окружења. Сарадња је била континуирана, функционална и усмерена ка заједничком циљу – добробити ученика и унапређењу рада школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Координатор Тима: Вера Јовановић

Чланови тима:

Ирена Човић

Милуника Петровић

Мирјана Стевановић

Славица Роксандић

Тамара Васиљевић

Биљана Стефановић

Тања Бубић

Хоризонталне обуке реализоване током школске 2025/2026. године:

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив хоризонталне обуке</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
1.	Алекса Марковић Алекса Рајковић Борислав Цветковић Ива Билаловић	Угледни час „Музички полигон – кретање кроз ритам“	30. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
2.	Вера Јовановић Ирена Човић	„Учимо предлоге кроз физичке активности применљиве у условима учионице (корелација српског језика и физичког и здравственог васпитања)“	24. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
3.	Бранка Арамбасић Катарина Симић	„Израда и примена радне свеске у настави српског језика“	27. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
4.	Јелена Тапушковић, Мирјана Стевановић, Тања Бубић	Извешај са Седме конференције о асистивној технологији и комуникацији (АСТЕК са међународним учешћем) 2025.	Новембар 2025. ОШ „Нови Београд“
5.	Маја Марић, Слађана Лалић-Гајица и Весна Живановић	„Вежбе показног геста уз вежбе праксије шаке“	1. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“
6.	Бранка Проданић	Презентација искустава стечених на ОНЛАЈН конференцији „Дигитално образовање 2025“	12. 1. 2026. ОШ „Нови Београд“
7.	Рената Лукенић Гаши	Угледни час „У сусрет Ускрсу“	Април 2026. ОШ „Нови Београд“
8.	Алма Анђелковић	Хемијска једињења-киселине	7. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
9.	Живка Васић Тања Марић Тамара Шушкић	Stare in forma,,	8. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
10.	Александра Стојиљковић	„Израда едукативне, интерактивне сликовнице о животињама и њиховим стаништима, на енглеском језику, кроз примену дигиталних алата за визуелну и веб презентацију садржаја.“	13. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив хоризонталне обуке</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
11.	Рада Миладиновић, Срђан Миладиновић, Ана Брајовић.	Хоризонтална обука-Дијабетес код деце са посебним потребама	14. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
12.	Миладиновић Рада, Миладиновић Срђан, Брајовић Ана	Хоризонтална обука-Дијабетес код деце са посебним потребама	14. 5. 2026. ОШ „Нови Београд“
13.	Вера Јовановић Александра Стојиљковић	Израда и примена радне свеске	Мај 2026. ОШ „Нови Београд“
14.	Тамара Шушкић	„I vestiti per ogni stagione“	Мај 2026. ОШ „Нови Београд“
15.	Бранка Арамбашић Катарина Симић	Примена Перкинс методе у настави математике са ученицима са вишеструким сметњама и сензоричким потешкоћама у развоју „Учимо геометријске облике“	3. 6. 2026. ОШ „Нови Београд“
16.	Вера Јовановић Ирена Човић	Учешће у Erasmus+ job shadowing активности – праћење и подршка реализацији једнонедељног посматрања наставе за групу наставника из Румуније – „Савладавање низа до 10 кроз покрет и игру на часу физичког васпитања“	11. 6. 2026. ОШ „Нови Београд“
17.	Јелена Тапушковић, Мирјана Стевановић	Огледни час Одлазак у продавницу и шетња по школској околини	Јун 2026. ОШ „Нови Београд“
18.	Јелена Тапушковић	Презентовање АТ (Beamz и VR headset) гостима из Румуније преко Еразмус пројекта	Јун 2026. године ОШ „Нови Београд“
19.	Маја Марић и Слађана Лалић-Гајица	Презентовање логопедског рада (вежбе показног геста и имитације) гостима из Румуније преко Еразмус пројекта	Јун 2026. године ОШ „Нови Београд“
20.	Мира Стевановић Јелена Тапушковић	Огледни час за Еразмус + пројекат - Презентација рада: „Асистивна технологија и алтернативна и аугментативна комуникација” – примена у комуникационог уређаја у пракси - продавници	Јун 2026. године ОШ „Нови Београд“
21.	Мира Стевановић	Демонстрација рада и опреме са примерима - Презентација рада: „Асистивна технологија и алтернативна и аугментативна комуникација” – теоријски део	Јун 2026. године ОШ „Нови Београд“

Радионице реализоване током школске 2025/2026. године:

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив радионице</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
1.	Ана Светлик Ксенија Дабић Катарина Продановић	Јесења радионица	11. 9. 2025. ОШ „Нови Београд“

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив радионице</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
2.	Татјана Марић Живка Васић Александра Стојиљковић Тамара Шушкић	Радионице поводом обележавања Европског дана језика	26. 9. 2025. ОШ „Нови Београд“
3.	Алма Анђелковић и Рената Лукенић Гаши	Радионица „У сусрет јесени“	29. 09. 2025. ОШ „Нови Београд“
4.	Славица Роксандић	Радионица са родитељима и ђацима на тему „Јесен“	1. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
5.	Алма Анђелковић и Рената Лукенић Гаши	Радионица „Зимница“	4. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
6.	Ана Огњановић Биљана Стефановић Драгана Младеновић Ива Билаловић	Музичка инклузивна радионица	8. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
7.	Сања Могоровић Александра Николић Тамара Васиљевић	Радионица- Дан хране Презентација и израда здравих оброка	16. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
8.	Ана Светлик Ксенија Дабић Катарина Продановић	Светски дан јабука	21. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
9.	Алма Анђелковић и Рената Лукенић Гаши	Радионица инклузивног типа „Јесен у нашем сокаку“	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
10.	Јелена Чуха Александра Немеди	Јесења радионица	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
11.	Јелена Чуха Александра Немеди	Радионица „Јесење чаролије“	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
12.	Ива Билаловић Борислав Цветковић	Радионица поводом Недеље спорта – традиционалне децје игре „Школице“, „Ластич“ и „Ледени чика“	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
13.	Борислав Цветковић	Радионица - Мини олимпијада у оквиру Недеље спорта	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
14.	Срђан Миладиновић	Радионица поводом Дана заштите животиња	4. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
15.	Биљана Стефановић, Ана Огњановић, Рената Лукенић Гаши и Алма Анђелковић	Организација и реализација радионице инклузивног типа „Толеранција“ са ученицима Средње туристичке школе	17. 11. 2025. године ОШ „Нови Београд“
16.	Ана Огњановић Биљана Стефановић	„Заједно против насиља“	18. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
17.	Ана Огњановић Биљана Стефановић Бранка Арамбашић	Међународни дан детета	20. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
18.	Ана Огњановић Биљана Стефановић	Међународни дан особа са инвалидитетом	3. 12. 2025. ОШ „Иван Гундулић“
19.	Биљана Стефановић, Ана Огњановић, Рената Лукенић Гаши и Алма Анђелковић	Организација и реализација инклузивне радионице „Новогодишња креативност“ са ученицима Средње туристичке школе	16. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив радионице</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
20.	Драгана Младеновић	Новогодишња чаролија инклузије	16. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“
21.	Ана Огњановић Биљана Стефановић	Новогодишња инклузивна радионица	23. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“
22.	Славица Роксандић	Новогодишња радионица са родитељима и ђацима	25. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“
23.	Татјана Марић Живка Васић Александра Стојиљковић Тамара Шушкић	Језичка радионица „Christmas symbols“	26. 12. 2025. ОШ „Нови Београд“
24.	Јелена Чуха Александра Немеди	„Нова Година“	Децембар 2025. ОШ „Нови Београд“
25.	Бранка Арамбашић	„Израда новогодишњих украса“ - радионица са родитељима одељења III/1	Децембар 2025. ОШ „Нови Београд“
26.	Татјана Марић Живка Васић Александра Стојиљковић Тамара Шушкић	Језичка радионица „Love is in the air“	13. 02. 2026. ОШ „Нови Београд“
27.	Ана Огњановић Биљана Стефановић	„Дан розе мајица“ међународни дан борбе против насиља	25. 02. 2026. ОШ „Нови Београд“
28.	Рената Лукенић Гаши и Алма Анђелковић	Радионица - Осмомартовски дар	6. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
29.	Ксенија Дабић Татјана Радовановић Катарина Продановић	Радионица са родитељима и ђацима поводом Дана жена	6. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
30.	Сања Могоровић, Александра Николић Тамара Васиљевић	Хоризонтална обука- Мешење теста, сечење теста, прављење кифлица	11. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
31.	Славица Роксандић	Радионица са студентима Учитељског факултета из Норвешке, на тему „Пролећно дрво“	16. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
32.	Ана Светлик	Пролећна радионица	26. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
33.	Јелена Чуха Александра Немеди	„8. март“	Март 2026. ОШ „Нови Београд“
34.	Славица Роксандић	Ускршња радионица са родитељима и ђацима	02. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“
35.	Сања Могоровић, Александра Николић Тамара Васиљевић	Хоризонтална обука- Бојење, низање и прављење наруквица од глине	03. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“
36.	Татјана Марић Живка Васић Александра Стојиљковић Тамара Шушкић	Језичка радионица „Easter“	06. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“
37.	Сања Могоровић, Александра Николић Тамара Васиљевић	Организована радионица у сусрет Ускрсу – фарбање јаја	7. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“
38.	Ана Светлик	Светски дан здравља (Моје тело)	8. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“

<i>Редни број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Назив радионице</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
39.	Ива Билаловић Борислав Цветковић	Радионице са ученицима млађих разреда поводом Дана планете Земље	22. 4. 2026. ОШ „Нови Београд“
40.	Ива Билаловић Борислав Цветковић	Радионице са ученицима старијих разреда поводом Дана планете Земље	22. 4. 2026. ОШ „Нови Београд“
41.	Ива Билаловић	Радионица са предшколцима из вртића „Наша радост“, испуњене кретањем, дружењем и сарадњом	24. 4. 2026. ОШ „Нови Београд“
42.	Татјана Марић, Катарина Симић	„Пролећни мотиви од зрнастих материјала“	24. 4. 2026. ОШ „Нови Београд“
43.	Јелена Чуха Александра Немеди	„Ускрс“	Април 2026. ОШ „Нови Београд“
44.	Рената Лукенић Гаши и Алма Анђелковић	Ускршња корпица	Април 2026. ОШ „Нови Београд“
45.	Ксенија Дабић Татјана Радовановић Катарина Продановић	Радионица поводом Дана делфина.	4. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
46.	Марија Вранић, Маја Марић и Слађана Лалић-Гајица	„Радосно одрастање“	8. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
47.	Татјана Марић, Катарина Симић	„Светски дан здравља“	13. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
48.	Тања Марић. Живка Васић. Тамара Шушкић,	„Магија пролећа“ „Magia della primavera“	15. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
49.	Вера Јовановић Ирена Човић	Спортски дан са родитељима	27. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
50.	Сања Могоровић, Александра Николић Тамара Васиљевић целодневна настава	Вредне руке наше- завршна радионица осмог разреда	28. 05. 2026. ОШ „Нови Београд“
51.	Александра Ћирковић	Пролећна радионица „У летњој башти садимо цвеће	Мај 2026. ОШ „Нови Београд“
52.	Борислав Цветковић	Радионица на тему различитих облика скакања	Мај 2026. ОШ „Нови Београд“
53.	Борислав Цветковић	Радионица на тему прецизности гађања	Мај 2026. ОШ „Нови Београд“
54.	Ана Светлик	Летња радионица	4. 06. 2026. ОШ „Нови Београд
55.	Емилија Цеп Ксенија Дабић Татјана Радовановић Катарина Продановић	Летња радионица „Морско дно“, уз учешће дефектолога из Румуније (Еразмус пројекат)	4. 06. 2026. ОШ „Нови Београд
56.	Драгана Младеновић Александра Немеди	Музичка радионица у оквиру Еразмус пројекта	5. 06. 2026. ОШ „Нови Београд
57.	Ана Огњановић Биљана Стефановић Драгана Младеновић	Инклузивна радионица „Фестивал филма“	10. 06. 2026. ОШ „Иван Гундулић“
58.	Александра Ћирковић	Летња радионица керамике са мозаиком	Јун 2026. ОШ „Нови Београд

Акредитовани семинари реализовани током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив семинара</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Обука за наставнике разредне наставе за предмет Дигитални свет 1	Министарство просвете и Завод за унапређивање образовања и васпитања	1. 10. 2025. онлајн
1	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3	Министарство просвете и Завод за унапређивање образовања и васпитања	9. 10. 2025. онлајн
1	„Дигитални свет 4“	Министарство просвете и Завод за унапређивање образовања и васпитања	13. 10. 2025. онлајн
1	„Основе еTwinning-а као алата за реализацију пројектно-оријентисане наставе“ 14-30. 10. 2025. године	Фондација Темпус	14-30. 10. 2025. године
1	„Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2“	Удружење педагога физичке културе Ниш	20.11.- 20. 12. 2025. онлајн
1	Повезивање језичких и нејезичких садржаја у настави страних језика и ресурси за подстицање вишејезичности	Фондација Темпус	13. 11. 2025. Envoy хотел
2	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа-обука за наставнике	British Council, UK Government	Децембар 2025 – Јануар 2026.
2	Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема	British Council I Vlada Ujedinjenog Kraljevstva одобрено од стране Министарства просвете РС	11. 1. 2026.
6	„Примена микробит уређаја“ основна обука за наставнике	British Council, UK Government	Фебруар 2026. онлајн
1	„Закон о заштити података о личности“	Министарство просвете	13. 03. 2026. Онлајн
Сви запослени	Етика и интегритет у систему образовања	Агенција за спречавање корупције	05. 05. 2026. онлајн
1	„Како до заинтересованих и мотивисаних ученика“	„Лингва клуб“, Књажевац ЗУОВ	Јун 2026.
8	Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2025 – 2026. године	ЗУОВ	Јун 2026. Платформа „Пасош за учење – ШКОЛЕ“,
1	„Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“	ЗУОВ	онлајн
2	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2025/2026. год.	Министарство просвете и Завод за унапређивање образовања и васпитања	Јун 2026. онлајн
1	„Како до заинтересованих и мотивисаних ученика“	„Лингва клуб“, Књажевац ЗУОВ	Јун 2026

Стручни скупови реализовани током школске 2025/2026. године:

Број учесника	Назив стручног скупа	Реализатор	Датум/место одржавања
8	XX стручни научни скуп „Дефектологија данас: изазови и перспективе“	Друштво дефектолога Војводине	3. и 4. 10. 2025. Хотел Норцев Фрушка гора
10	Дигитално образовање 2025.	Центар за образовне технологије Западни Балкан	24. и 25. 10. 2025.
4	Конференција АСТЕК Седма међународна конференција о асистивној технологији и комуникацији	Друштво дефектолога Србије, ПМ Плус	Новембар 2025. Zoom платформа, онлајн
6	Стручно-научна конференција са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“	Друштво дефектолога Србије	5 – 8. 2. 2026. Хотел Тонанти Врњачка бања
2	Стручни скуп „Игра као огледало развоја из перспективе стручњака“	Друштво дефектолога Војводине и Kockica Eco Toys	20. 02. 2026. Суботица
1	„Мотивиши, покрени и инспириши: Игре и активности у настави“	Издавачка кућа Дата Статус	28. 02. 2025. Хотел „Метропол“
2	Шеста међународна конференција „Савремено образовање 2025“	Алијанса просветитеља Србије	4. и 5. 4. 2025. Висока школа за образовање васпитача - Кикинда
1	5. међународну конференцију под називом „Модерност за будућност - учимо доктрину са близином“	Основна школа „Иван Цанкар“ (Словенија) у сарадњи са ОШ „Цветка Голарја“ у Љутомеру	11. 04. 2026. Београд, онлајн
2	Седма међународна конференција „Савремено образовање 2026“	Алијанса просветитеља Србије и партнери	15. и 16. 5. 2026. Висока школа за образовање васпитача - Кикинда
1	„Dyslexia-from prognosis to treatment“	Dyslexia Centar	16. 05. 2026. онлајн
2	„Предзвизи за укључивање на деца со доцнење во развојот и/или попреченост во предучилишното образование и воспитание во Република Северна Македонија“	Сојуз на специјални едукатори и рехабилитатори на Република Северна Македонија	23-25. 4. 2026. Охрид
3	„Учионица 21. века: Вештачка интелигенција, етика и дигитална педагогија“	Универзитет Сингидунум	27. 05. 2026. Београд

Вебинари реализовани током школске 2025/2026. године:

Број учесника	Назив вебинара	Реализатор	Датум/место одржавања
1	„eTwinning за почетнике“	Фондација Темпус - eTwinning национални тим за подршку	15. 9. 2025.
1	„Будућност наставе у стручним школама – eTwinning и вештачка интелигенција „	Фондација Темпус - eTwinning национални тим за подршку	29. 9. 2025.

Број учесника	Назив вебинара	Реализатор	Датум/место одржавања
1	Webinar, „Cause and effect make something happen“	Ian Bean, UK	Септембар 2025. Online
1	Webinar, „Communication devices in the inclusive classroom“	Ian Bean, UK	Септембар 2025. Online
1	„Снажнији заједно: eTwinning и култура заједништва“	Фондација Темпус - eTwinning национални тим за подршку	8. 10. 2025.
1	„Шта је RDI®(Relationship Development Intervention)? Подршка дјечи с аутизмом кроз изградњу односа“.	Андреја Штефуљ	28. 10. 2025. онлајн
1	Обука „Cause and effect- working at cause and effect level with AT“	Ian Bean, UK	Октобар 2025. Online
2	Обука „Communication and AAC skills-from cause and effect to communication“	Ian Bean, UK	Октобар 2025. Online
1	Обука „Learning to choose with one or two switches“	Ian Bean, UK	Октобар 2025. Online
1	Обука „Switch skills progression: supporting switch users effectively“	Ian Bean, UK	Октобар 2025. Online
1	Обука „My AAC and me“	Smartbox assistive technology, UK	Новембар 2025. Online
1	Обука „Moving on from cause and effect“	Smartbox assistive technology, UK	Новембар 2025. Online
1	Обука „Accessible apps“	Smartbox assistive technology, UK	Новембар 2025. Online
1	Обука „The art of conversation“	Smartbox assistive technology, UK	Новембар 2025. Online
1	Обука „Supporting AAC users and mental health“	Smartbox assistive technology, UK	Новембар 2025. Online
1	„eTwinning – подршка школама у мањим и удаљеним срединама“	Фондација Темпус - eTwinning национални тим за подршку	22. 12. 2025.
1	„Ознака eTwinning школа 2026-попуњавање пријаве и рокови“	Фондација Темпус	5. 2. 2026. онлајн
2	„Стратегије код непожељних облика понашања“	Перкис Грид	12. 2. 2026.
1	„Адолесценција у учионици – шта нам млади заправо поручују“	БИГЗ	3. 3. 2026.
2	„Стратегије подршке у учењу деце са вишеструким тешкоћама и оквир интервенције“	Перкис Грид	26. 03. 2026.
3	Вебинар „Стрип издања као књижевне форме која може бити алат за подстицање читања код деце“	Удружење за унапређење васпитања и образовања „Креативни центар“ у сарадњи са основним школама и предшколским установама	12. 05. 2026. онлајн
1	Вебинар „Разумевање и управљање изазовним понашањем код деце и одраслих са аутизмом-стратегије и интервенције“	Платформа outisam.rs и Фондација Хиљаду жеља	16. 05. 2026. онлајн
1	Обука „Introduction to Text Talker“	AAC Smartbox Academy	Мај 2026.

<i>Број учесника</i>	<i>Назив вебинара</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Обука „Choosing a symbol vocabulary: Core and Pragmatic language approaches“	AAC Smartbox Academy	Мај 2026.
1	„Мали кораци, велика самосталност: Свакодневне кућне активности као прилика за учење и развој“	Платформа outisam.rs и Фондација Хиљаду жеља	7. 06. 2026.
1	Вебинар „Корак по корак кроз дан: како визуелна подршка може помоћи Вашем детету“	Платформа outisam.rs и Фондација Хиљаду жеља	13. 6. 2026. онлајн
1	Вештине за квалитетан рад и живот	Фондација Темпус Београд	30. 6. 2026. онлајн
1	Адаптације материјала у раду са особама са вишеструким тешкоћама	Перминс Григ	25. 6. 2026. онлајн

Стручни радови запослених током школске 2025/2026. године:

<i>Редни број</i>	<i>Назив стручног рада</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
1.	Постер презентација рада „Примена музике и ритма у физичким активностима са децом са интелектуалним сметњама“ на Стручном-научном скупу „Дефектологија данас – изазови и перспективе“	Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић	3. и 4. 10. 2025. Хотел Норцев Фрушка гора
2.	Радионица „Када звук води тело – примена звучне стимулације за подстицање физичког вежбања код деце“ на Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“	Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић	6 – 9. 2. 2026. Хотел Мона Златибор
3.	Презентација стручног рада „Иза понашања детета, неутрализација и ментализација као кључни алати савременог дефектолога“ на Стручно-научној конференцији са међународним учешћем „Дани дефектолога 2026“ (аутори: Рената Лукенић Гаши и Алма Анђелковић)	Рената Лукенић Гаши Алма Анђелковић	5 – 8. 2. 2026. Хотел „Тонанти“, Врњачка Бања
4.	Излагање и презентација стручног рада „Примена музичких инструмената у раду са децом са интелектуалним сметњама“ на Седмој међународна конференција „Савремено образовање 2026“	Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић	15. и 16. 5. 2026. Висока школа за образовање васпитача - Кикинда

<i>Редни број</i>	<i>Назив стручног рада</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Датум и место одржавања</i>
5.	Публиковање стручног рада „Примена музичких инструмената у раду са децом са интелектуалним сметњама“	Ива Билаловић, Милуника Петровић, Бранка Проданић у часопису „Изузетна деца и омладина“	јун 2026.

Састанци реализовани током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив састанка</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
2	„Job shadowing activity“	Inspectoratul scolar judetean hunedoara, Romania - Међународни Еразмус + програм	3-5. 6. 2026. ОШ „Нови Београд“

Предавања реализована током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив предавања</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Примена бихејвиоралне анализе наука и оптимизам „	Фаспер ДР. Нил Мартин	04. 02. 2026. Фаспер
1	„Квалитетне повратне информације о постигнућу“	М. Ш „Даворин Јенко“	25. 03. 2026. М. Ш „Даворин Јенко“

Трибине реализоване током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив трибине</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	„Разумевање агресивног понашања особа са аутизмом“	Београдско удружење за помоћ особама са аутизмом Ивана Ковачевић Гагић Ива Килибарда	29. 09. 2025. Београдско удружење за помоћ особама са аутизмом
1	„Stati generali della lingua italiana in Serbia“	Италијански културни центар	14. 10. 2025.

Обуке реализоване током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив обуке</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
10	Едукација „Смањење ризика од катастрофа“	Црвени крст Новог Београда	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
14	Показна вежба евакуације	Црвени крст Новог Београда	Октобар 2025. ОШ „Нови Београд“
1	Обука „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Октобар 2025. Online Платформа „Чувам те“
2	„Ознака eTwinning школа 2026“ - једнонедељна онлајн обука	Фондација Темпус	10-18. 2. 2026. онлајн
Сви запослени	Обука и тестирање из области безбедност на раду	ОШ „Нови Београд“ Седница Наставничког већа	Април 2026. године

<i>Број учесника</i>	<i>Назив обуке</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
5	Обука „Васпитање и социјало-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“	Влада РС, Министарство просвете Национална платформа „Чувам те“	Током школске године онлајн
1	Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља	Влада РС, Министарство просвете Национална платформа „Чувам те“	Током школске године онлајн
1	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања, дискриминације, злостављања и насиља	Влада РС, Министарство просвете Национална платформа „Чувам те“	Током школске године онлајн
1	Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих	Влада РС, Министарство просвете Национална платформа „Чувам те“	Током школске године онлајн
3	„Васпитање и социјало-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“	Влада РС, Министарство просвете Национална платформа „Чувам те“	Током школске године онлајн
2	„Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације“	Министарство просвете, Центар за интерактивну педагогију	ОШ „Лаза Костић“

Посете реализоване током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив посете</i>	<i>Организатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
10	Излет у Боговађу	Црвени крст Београд и ОШ „Нови Београд“	23. 9. 2025.
3	„Имам права да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам!“ - 28. Ревиија стваралаштва деце и младих Београда	Пријатељи деце Општине Нови Београд	06. 10. 2025. Дом Културе „Студентски град“
	Излет у Аранђеловац, Тополу, Оплепац	ОШ „Нови Београд“	9. 10. 2025.
2	Посета РЈ Дому „Моша Пијаде“	ОШ „Нови Београд“	14. 10. 2025. Дом „Моша Пијаде“
6	Манифестација „Новобеоградски атлетски дан“	СОСИБ	18. 10. 2025. Хали спортова „Ранко Жеравица „
2	Манифестација „Спорт за све“	ГО Нови Београд и Атлетски клуб „Нови Београд“, уз подршку ТВ „Арена Спорт“	4. 12. 2025. Хала „Пионир“
1	Посета ЦЗОДО „Звечанска“	ОШ „Нови Београд“	25. 12. 2025. Дом „Звечанска“
1	Стручна посета Школи за ученике оштећеног вида „Вељко Рамадановић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда	Основна школа „Нови Београд“	6. 4. 2026. Београд

<i>Број учесника</i>	<i>Назив посете</i>	<i>Организатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Стручна посета Школи за ученике оштећеног слуха „Стефан Дечански“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда	Основна школа „Нови Београд“	21. 4. 2026. Београд
1	Стручна посета Средњој занатској школи „Петар Лековић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда	Основна школа „Нови Београд“	28. 4. 2026. Београд
1	Приредба „Радост игре -снага заједништва“	Предшколска установа „11. април“	30. 4. 2026. Дом културе Студентски град
1	Стручна посета Средњој школи „Милан Петровић“ ради професионалне оријентације ученика осмог разреда	Основна школа „Нови Београд“	06. 5. 2026. Београд
5	Настава у природи - Аранђеловац	Основна школа „Нови Београд“	5. 05. 2026. – 10. 05. 2026. Аранђеловац
5	„И ја сам дете са ове планете“	Удружење за помоћ ментално недовољно развијеним особама Нови Београд у сарадњи са ГО Нови Београд	15. 05. 2026. Градска Општина Нови Београд
1	Посета Светој гори	Лична организација	Мај – јун 2026.
5	XXXIV Дечја олимпијада	ОШ „Антон Скала“	4. 6. 2026. ОШ „Антон Скала“
	Посете оближњим игралиштима и парковима	ОШ „Нови Београд“	Током школске године
1	Посета Мек Доналдс ресторану	ОШ „Нови Београд“	Током школске године

Остали облици реализовани током школске 2025/2026. године:

<i>Број учесника</i>	<i>Назив</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
2	Хоризонтална размена искустава у раду са децом са церебралном парализом - Основна школа „Нови Београд“ и Основна школа „Миодраг Матић“	Основна школа „Нови Београд“ и Основна школа „Миодраг Матић“	3. 09. 2025. Основна школа „Нови Београд“
1	Обележавање Међународног дана писмености	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић Катарина Симић	8. 09. 2025. ОШ „Нови Београд“
1	Припрема и вођење ученика са музичком тачком „Пиноккио“ на инклузивном музичком фестивалу	ГО Нови Београд	17. 09. 2025. ГО Нови Београд
1	Организација одласка ученика на излет у Боговађу и одлазак на излет	Црвени крст Београд и Нови Београд ОШ „Нови Београд“	23. 9. 2025.
2	„Примена генеративне вештачке интелигенције у основном образовању у Р. С.“	ФОН	Септембар 2025. онлајн

<i>Број учесника</i>	<i>Назив</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
5	„Различити аспекти емоционалног функционисања“	ФАСПЕР	Септембар 2025. онлајн
1	Организација одласка ученика на излет у Аранђеловац, Тополу, Оплењак и одлазак на излет	ОШ „Нови Београд“	9. 10. 2025.
1	Обележавање Међународног дана чистих руку	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	15. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
	Пратња ученика током гостовања Позоришта лутака „Пинокио“ у школи са представом „Шешир пун боја“	Позориште лутака „Пинокио“	16. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
2	Инклузивни полигон - Сарадња са редовном школом у оквиру Недеље спорта	ОШ „Нови Београд“ „Основна школа „Иван Гундулић“	20. 10. 2025. године ОШ „Иван Гундулић“
2	Спортски инклузивни полигон	ОШ „Нови Београд“ и ОШ „Иван Гундулић“	22. 10. 2025. ОШ „Нови Београд“
1	„Корпа пуна јесени“	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	29. 10. 2026. ОШ „Нови Београд“
1	Организација одласка ученика на манифестацију „Новобеоградски атлетски дан“ у Хали спортова „Ранко Жеравица“	СОСИБ	Октобар 2025. године
1	Обележавање Међународног дана толеранције	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	13. 11. 2025. ОШ „Нови Београд“
2	Пружање стручне додатне подршке	ОШ „Нови Београд“ (Стефановић, Бранка Проданић) и ОШ „Душко Радовић“	26. 11. 2025. ОШ „Душко Радовић“
2	Конференција случаја (И. Р.)	ОШ „Нови Београд“	9. 12. 2025. Институт за ментално здравље „Палмотићева“
4	Припрема и учешће ученика на новогодишњој приредби	ОШ „Нови Београд“	Децембар 2025. ОШ „Нови Београд“
1	Вођење програма на новогодишњој приредби	ОШ „Нови Београд“	Децембар 2025.
1	Организација одласка ученика на манифестацију „Спорт за све“ поводом обележавања међународног дана ОСИ	ГО Нови Београд и Атлетски клуб „Нови Београд“, уз подршку ТВ „Арена Спорт“	Децембар 2025.
4	Припрема и учешће ученика на светосавској приредби	ОШ „Нови Београд“	Јануар 2026. ОШ „Нови Београд“
1	Конференција случаја (С. С.)	ОШ „Нови Београд“	9. 2. 2026. Клиника за неурологију „Др. Суботића“

<i>Број учесника</i>	<i>Назив</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Учествовање у попуњавању упитника у оквиру истраживања колегинице психолога Бранке Благојевић	Бранка Благојевић	Фебруар 2026.
1	Координатор за унос података у базу и Школске уписне комисије на Завршном испиту	ОШ „Нови Београд“ Бранка Проданић	фебруар – јун 2026. године ОШ „Нови Београд“
1	Посета студента на размени из Шпаније – демонстрација рада	ОШ „Нови Београд“ Тања Бубић	09. 03. 2026. ОШ „Нови Београд“
1	Пратња ученика током гостовања Позоришта лутака „Пинокио“ у школи са представом „Псић Тоби“	Позориште лутака „Пинокио“	Март 2026. ОШ „Нови Београд“
1	Обележавање Светског дана Дечје књиге	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	2. 4. 2026. ОШ „Нови Београд“
5	Продајна изложба радова ученика поводом обележавања празника Врбице	ОШ „Нови Београд“	4. 4. 2026. Храм Светог Саве
5	Припрема ученика за тачке на концерту „Музика без граница“	ОШ „Нови Београд“	9. 04. 2026. ОШ „Нови Београд“
3	Драмско музичка манифестација „Луткалиште“	Предшколска установа „11. април“	29. 4. 2026. Дом културе „Студентски град“
4	„Испитивање ставова о менталном здрављу“	ФОН	Април 2026. онлајн
2	Припрема и учешће ученика на приредби поводом Дана школе	ОШ „Нови Београд“	Април 2026.
2	Инклузивни полигон у оквиру недеље сећања и заједништва	ОШ „Нови Београд“ и ОШ „Иван Гундулић“	4. 5. 2026. ОШ „Иван Гундулић“
1	Организација редовних вежби студената четврте године ФАСПЕР-а из методике математике у школи	ОШ „Нови Београд“ Бранка Проданић	од 11.3. до 13. 5. 2026. сваке среде
1	Прегледач на пробном и завршном испиту српски језик	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Март и Јун 2026.
1	Прегледач на пробном и завршном испиту математика	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Март и Јун 2026.
1	Прегледач на пробном и завршном испиту изборни предмет	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	Март и Јун 2026.
10	Помагач на пробном и завршном испиту	ОШ „Нови Београд“	Март и Јун 2026.
1	Организација одласка ученика на XXXIV Дечју олимпијаду и присуство олимпијади	ОШ „Нови Београд“ Бранка Проданић	4. 6. 2026. ОШ „Антон Скала“

<i>Број учесника</i>	<i>Назив</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Датум/место одржавања</i>
1	Учесће у Erasmus+ job shadowing активности – праћење и подршка реализацији једнонедељног посматрања наставе за групу наставника из Румуније	Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, Румунија / ОШ „Нови Београд“	1 – 5. 6. 2026. ОШ „Нови Београд“ потврда издата 11. 6. 2026., Дева, Румунија
1	Фестивал дечијег филма – инклузивно дружење	ОШ „Иван Гундулић“	11. 6. 2026. ОШ „Иван Гундулић“
2	Супервизор на завршном испиту	Министарство просвете, науке и технолошког развоја Бранка Арамбашић Александра Стојиљковић	15. 6. 2026. 16. 6. 2026. 17. 6. 2026.
2	Рад у библиотеци	ОШ „Нови Београд“ Маја Марић Слађана Лалић Гајица	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Истраживање задовољства родитеља ученика саветодавним радом стручних сарадника	ОШ „Нови Београд“ Ана Огњановић Биљана Стефановић	Друго полугодиште 2026.
1	Писање објава за школски Фејсбук и Инстаграм након обележавања важних датума и дешавања	ОШ „Нови Београд“ Бранка Проданић	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Рад у Интерресорној комисији ГО Нови Београд	ГО Нови Београд	Током школске године
4	Тематско уређивање школског простора - панои	ОШ „Нови Београд“	Током школске године ОШ „Нови Београд“
9	Рад са студентима током праксе, активности студената	ОШ „Нови Београд“	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Израда сценографије за школске приредбе	ОШ „Нови Београд“ Срђан Миладиновић	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Водитељ школских приредби	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Израда сценарија за школске приредбе	ОШ „Нови Београд“ Бранка Арамбашић	Током школске године ОШ „Нови Београд“
1	Администратор школске facebook странице	ОШ „Нови Београд“ Ива Билаловић	Током школске године
1	Администратор школске инстаграм странице	ОШ „Нови Београд“ Ива Билаловић	Током школске године
1	Прикупљање података за летопис школе	ОШ „Нови Београд“ Катарина Проданић	Током школске године
2	Писање стручног чланака за сајт, блог, медије	ОШ „Нови Београд“ Катарина Проданић Ирена Човић	Током школске године
1	Координатор тима за израду летописа школе, прикупљање, ажурирање, селектовање материјала	ОШ „Нови Београд“ Ксенија Дабић	Током школске године
1	Техничка и друга подршка у организацији и реализацији приредби	ОШ „Нови Београд“ Александра Стојиљковић	Током школске године

Школске 2025/2026. године настављена је сарадња са факултетима кроз непосредан рад са студентима основних и мастер студија Факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију, менторство и саветодавни рад.

Школске 2025/2026. године пружана је подршка редовним основним школама Новог Београда кроз саветовање и опсервацију.

Сви наведени облици стручног усавршавања значајно су допринели подизању нивоа професионалних компетенција наших наставника и стручних сарадника. Свеобухватна размена искустава кроз семинаре, конференције и хоризонталне обуке омогућила је стицање нових знања која се већ активно примењују у пракси. Кроз овакав системски приступ, школа наставља да негује културу континуираног учења и професионалног развоја.

У Београду, 24. 06. 2026. године Координатор Тима за стручно усавршавање

Вера Јовановић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Основна школа „Нови Београд“ од 1. децембра 2025. године учествује у пројекту под називом „AutisMath: Innovative Mathematics Activities and Applications for Children with Autism“, са пројектним шифром 2025-1-TR01-KA220-SCH-000360045.

Пројекат траје три године, односно до децембра 2028. године. Координатор пројекта је

Покрајинска дирекција за национално образовање из Трабзона, Турске, а у пројекту учествује укупно 8 партнера (основне школе из Мађарске, Србије и Турске, два факултета из Турске и Португала, невладине организација из Турске и Управа за основно образовање округа Фтиотида из Грчке). Првобитан састав партнера је био другачији, али је дефинисан у овом саставу.

Главни циљ пројекта је креирање и имплементација математичких активности заснованих на логичким играма, за децу са поремећајем из спектра аутизма, узраста од 6 до 10 година, као и дигиталне апликације путем којих ће задаци бити доступни свим заинтересованим наставницима, родитељима или другим стручњацима.

Активности у вези са пројектом у току школске године

Током септембра 2025. године свим запосленима у ОШ „Нови Београд“, послат је е-mail да се пријаве код координатора уколико желе да буду део тима и учествују у пројекту. Јавило се 7 запослених, од чега је временом дефинисано да су 4 колегинице- дефектолога (убрајајући и координатора) и директорка школе чланови Ерасмус тима ОШ „Нови Београд“.

Направљена је Вибер група под називом Ерасмус Тим ОШ „Нови БГ“.

У октобру 2025. године одржан је први састанак тима, где је координаторка упознала остале чланове тима са пројектним активностима добијених од координатора пројекта из Турске. Координаторка је подстакла колегинице које немају eTwinning налог да га направе и објаснила начин приступа платформи и рада на њој, јер ће нам она бити неопходна у једном делу пројекта.

Координаторка тима је додала чланице у Whatsapp групу пројекта.

У току децембра школа добија уговор о партнерству од координатора и шаље Управи за трезор захтев отварање рачуна, који је неопходан за учешће у пројекту. Рачун је отворен крајем јануара.

Од 1. до 6. фебруара 2026. године, одржан је први транснационални састанак пројектног тима у Трабзону, Турска. Кроз различите активности чланови тима су се упознали са током пројекта, разменили идеје и сугестије за даљи рад, направили план рада и будућих активности. Представница школе на првом транснационалном састанку је била Александра Немеди.

По повратку са путовања одржани су састанци, члановима тима подељен материјал за даљи рад, а одржан је и онлајн састанак са члановима тима у вези са једним сегментом пројекта.

У току априла постигнут је договор о томе ко ће испред чланова тима ићи на другу мобилност у Португал, у јулу 2026. године и договорено је да то буду: Ива Билаловић, Милуника Петровић, Ана Светлик и Александра Немеди.

Од 6. до 10. јула, наведене запослене су присуствовале првом ТТА састанку у Гуарди, Португалу. На радионицама је креирано 18 логичко-математичких задатака који ће од почетка школске године бити коришћени у раду са децом, а потом и дата повратна информација о евентуалним изменама и бољим

прилагођавањима ученичким способностима. Такође, дискутовано је и о почетку еТвининг пројекта у оквиру Еразмус пројекта, на којем ће наша школа бити координатор, заједно са школом из Турске.

Остале активности везане за Еразмус+

У јуну 2026. године нашу школу су, на препоруку колега из Грчке који учествују у пројекту са нама, посетиле колеге из две школе из Румуније у оквиру свог пројекта, ради реализације активности „job shadowing“. Током посете присуствовали су огледним и угледним часовима, учествовали у радионицама и упознали се са примерима добре наставне праксе и организацијом рада наше школе.

У оквиру програма посете организовали смо и посету Основној школи „Лазар Саватић“, где су се колеге упознале са радом ученичке задруге, као и са моделом обогаћеног једносменског рада. Ова посета пружила им је прилику да размене искуства, упознају примере добре праксе и стекну нове идеје за примену у својим школама.

Такође, крајем јуна 2026. године, као Еразмус+ координатор у својој школи, одржала сам предавање за запослене у Основној школи „Лазар Саватић“ на тему могућности које пружају програми Еразмус+ и еТwinning. Том приликом представила сам начин функционисања оба програма, поступак регистрације на еТwinning платформи, могућности за успостављање међународне сарадње, као и кораке за укључивање школа у Еразмус+ пројекте. Циљ предавања био је да се колеге упознају са могућностима професионалног усавршавања, међународне сарадње и размене примера добре праксе, као и да их мотивишем за активно учешће у будућим пројектима.

У својој школи континуирано подстичем запослене да се активно укључују у Еразмус+ пројекте са новим идејама, као и у различите облике стручног усавршавања. На седницама наставничког већа и стручних већа сам редовно информисала колеге о актуелним конкурсима и могућностима које пружају Еразмус+ и други програми.

Извештај поднела Александра Немеди

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ УЧЕНИКА У РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Годишњи извештај о реализацији плана и програма сарадње са организацијом „Пријатељи деце општине Нови Београд“ за школску 2025/2026. годину

Време	Реализоване активности	Реализатори
IX	- Усклађивање плана рада са календаром активности организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“; - Школска и општинска такмичења ученика основних и средњих школа „Дани европске баштине 2025“ – ликовни конкурс; „Дечија недеља 2025“ од 6. до 12. октобра 2025. године – припреме активности; - Школска и општинска такмичења ученика основних и средњих школа – Дечија недеља 2025. године – ликовни конкурс.	Ана Светлик у сарадњи са: одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима Тима за културно-уметнички програм, музичке секције, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“
X	„Дечија недеља 2025“ од 6. до 12. октобра 2025. године – организација и реализација планираних активности; - Градска такмичења ученика основних и средњих школа: „Дечија недеља 2025.“ – ликовни конкурс; „28. Ревиија стваралаштва деце и младих Београда“.	Ана Светлик у сарадњи са: одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима Тима за културно-уметнички програм, музичке секције, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.

Време	Реализоване активности	Реализатори
XI	• „Нови Београд по мојој мери“ – анализа потреба и проблема деце и младих на територији општине Нови Београд	Ана Светлик у сарадњи са: одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима Тима за културно-уметнички програм, музичке секције, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
XII	• Обележавање светског дана људских права – едукативне радионице	Ана Светлик у сарадњи са: одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима Тима за културно-уметнички програм, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
I	• „Путевима славних и познатих ликовних уметника“ – креативне ликовне радионице	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима културно уметничке комисије и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
II	• Школска такмичења ученика основних и средњих школа: 32. „Дечја карикатура Мали Пјер“ – ликовни конкурс • Обележавање међународног дана матерњег језика - едукативне радионице • Школска такмичења ученика основних школа „Мој крај приче“ – ликовни конкурс • Обележавање националног дана књиге – едукативне радионице	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима културно уметничке комисије, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
III	• Обележавање међународног дана луткарства/међународног дана позоришта лутака (светски дан луткарства) • Обележавање светског дана позоришта – „Дечије стваралаштво и сценска уметност“ • Школска такмичења деце предшколског узраста, ученика основних и средњих школа: 32. „Ускршње ликовне чаролије“ ликовни конкурс	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима културно уметничке комисије, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
IV	• „Дани Новог Београда – Дани Београда“ манифестација • Општинска такмичења предшколаца, ученика основних и средњих школа: 31. „Ускршње ликовне чаролије“ – ликовни конкурс за предшколце, ученике основних и средњих школа • Општинска такмичења предшколаца, ученика основних и средњих школа: „Упознајмо птице“ – ликовни конкурс за предшколце, ученике основних и средњих школа • Обележавање међународног дана породице – „Подршка породици – најбоља подршка деци“	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама, предметним наставницима, члановима културно уметничке комисије, музичке секције, секције ликовно стваралаштво и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
V	• Обележавање недеље сећања и заједништва – организовање различитих активности усмерених на неговање културе сећања, хуманост, емпатију, поштовање и толеранцију	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
VI	• Свечана додела диплома и признања најбољим учесницима програма / такмичења ПД НБГД	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.

Време	Реализоване активности	Реализатори
VII	Анализа остварених програма и активности у текућој школској години – израда информација и извештаја и Програма рада за наредну школску годину	Ана Светлик у сарадњи са одељенским старешинама и представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.
VIII	Израда плана рада за школску 2026/2027. годину	Ана Светлик у сарадњи са представником организације „Пријатеља деце општине Нови Београд“.

Дефектолог Ана Светлик

Годишњи извештај о реализацији плана активности руководиоца организације Црвеног крста ОШ „Нови Београд“ за школску 2025/2026. годину

Време	Активности	Реализатори
IX	- План рада сарадника усклађен са календаром активности Црвеног крста Новог Београда - Реализовано учлањење свих ученика у организацију и прикупљање чланарине - Промовисано учешће у трци за „Сретније детињство“.	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда, одељенским старешинама и родитељима
X	- Пријем ђака првака у организацију Црвеног крста - Учешће наших ученика у трци за срећније детињство. Ученик Ђ. Ж. освојио награду - Учешће на ликовном конкурс „За сунчану јесен живота“	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и одељенским старешинама
XI	Подела награда темата: „За сунчану јесен живота“. Ученик В. П. освојио прву награду.	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и одељенским старешинама
XII	- Учешће у акцији „Један пакетић много љубави“ - Прикупљени пакетићи подељени ученицима поводом обележавања Нове године. - Састанак са руководиоцима Црвеног Крста, анализа сарадње током првог полугодишта.	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и одељенским старешинама
I	Организација обуке из Прве помоћи за заинтересоване ученике није реализована	Ана Огњановићу сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и одељенским старешинама
II	Учешће на наградном конкурс „Крв живот значи“, позив прослеђен одељенским старешинама како би ученици узели учешће у складу са својим способностима.	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и одељенским старешинама
III	Учешће на конститутивној седници Црвеног Крста	Ана Огњановић
IV	- Обележавање „Недеље Црвеног крста“ - Спортске активности и обележавање недеље заједништва	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и разредним старешинама
V	Анализа и евалуација реализације планираних активности	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда и разредним старешинама
Јун	- План рада сарадника усклађен са календаром активности Црвеног крста Новог Београда - Реализовано учлањење свих ученика у организацију и прикупљање чланарине - Промовисано учешће у трци за „Срећније детињство“.	Ана Огњановић у сарадњи са представником Црвеног крста Новог Београда, одељенским старешинама и родитељима

Сарадник Црвеног крста ОШ „Нови Београд“ Ана Огњановић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ЦИЉУ ПРАЋЕЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење и евалуација остваривања Годишњег плана рада школе током школске 2025/26. године реализовани су континуирано, систематично и у складу са законским оквирима, интерним процедурама и планом рада установе. Основни циљ био је благовремено сагледавање квалитета образовно-васпитног рада, уочавање евентуалних недостатака и предузимање мера за унапређивање рада школе.

1. Планирање и документациона контрола

Током школске године вршен је редован увид у:

- годишње и месечне планове рада наставника и стручних сарадника,
- индивидуалне образовне планове (ИОП),
- електронски дневник (есДневник),
- матичне књиге ученика и другу прописану документацију.

Овај сегмент праћења омогућио је континуирано усаглашавање планираних и реализованих активности, као и правовремено кориговање планирања у складу са потребама ученика.

2. Непосредно праћење наставног и ваннаставног рада

Директор школе, помоћник директора и психолог вршили су редовне посете наставним часовима и ваннаставним активностима.

Циљ ових активности био је:

- праћење квалитета наставног процеса,
- праћење примене савремених метода рада,
- подршка наставницима у унапређивању наставне праксе,
- праћење укључености и активности ученика.

3. Извештавање стручних органа и тимова

Редовно су разматрани извештаји:

- стручних већа разредне и предметне наставе,
- стручних сарадника,
- тимова школе.

На седницама Наставничког већа вршена је анализа реализације наставе, успеха ученика и остварености васпитних циљева.

4. Праћење развоја и постигнућа ученика

Посебна пажња посвећена је:

- праћењу образовних постигнућа ученика,
- праћењу напредовања ученика у складу са ИОП-има,
- праћењу здравственог, емоционалног и социјалног статуса ученика,
- праћењу напредовања на индивидуалним третманима дефектолога и логопеда
- праћење постигнућа на завршном испиту.

Вођени су дефектолошки и психолошки досијеи ученика, што је омогућило свеобухватно сагледавање развоја и потреба ученика.

5. Институционални надзор и стручна сарадња

Школа је током године имала континуирану сарадњу са:

- активима директора школа, ива
- активима стручних сарадника,
- Министарством просвете,
- Школском управом Београд,
- Секретаријатом за образовање и дечију заштиту.

6. Пратећа документација и видљивост рада

У циљу документовања и промоције рада школе коришћени су:

- фото и видео записи са школских манифестација,
- Летопис школе,
- редовно ажурирање података у ЈИСП и другим базама података.

7. Самовредновање и екстерно вредновање

Резултати самовредновања коришћени су као основ за даље унапређивање рада школе. Посебно су анализирани показатељи квалитета наставе, безбедности и подршке ученицима.

8. Извештавање надлежним органима

Редовно су подношени извештаји:

- Савету родитеља,
- Школском одбору,
- Министарству просвете,
- Школској управи Београд,
- Секретаријату за образовање и дечију заштиту.

Праћење и евалуација Годишњег плана рада школе током 2025/26. године показали су висок степен организације, континуитет у раду и усмереност на унапређивање квалитета образовно-васпитног процеса. На основу анализираних података, школа је благовремено уочавала потребе ученика и запослених и предузимала мере за даље унапређење рада.